

## LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

Bari, 14 marzo 2018  
Prot. N. 0714/18/U

**CUP B89118000030002**  
**CIG ZA222345AA**

### **Determinazione della Responsabile Unica del Procedimento: affidamento servizi di stampa tipografica materiale promozionale nell'ambito del "Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018" - Patto per la Puglia FSC 2014-2020**

La Responsabile Unica del Procedimento dell'intervento "Festival del Cinema Europeo di Lecce - edizione 2018", a valere su risorse del Patto per la Puglia FSC 2014-2020 (su delibera del Consiglio di Amministrazione del 24/01/2018) dott.ssa Cristina Piscitelli

Premesso che:

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2255 del 21 dicembre 2017 la Regione Puglia ha approvato la realizzazione dell'attività "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK", individuando la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 12, comma 4 della Direttiva 24/2014/UE, dell'art. 5, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia, all'Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l'attuazione ed implementazione del progetto;
- in data 17 gennaio 2018, il comitato di attuazione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo delle azioni previste dallo Statuto regionale, dalla L.R. n. 6/04 art. 7 e in linea con il Patto per la Puglia FSC 2014-2020 "Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali", con le azioni di cui all'Asse III – Azione 3.4 "Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative dello spettacolo, all'Asse VI – Azione 6.7 "Miglioramento delle condizioni e gli standard di offerta e fruizione del patrimonio culturale, nelle aree di attrazione" del POR Puglia 2014-2020, ha approvato l'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK";
- l'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" prevede, tra gli altri, il Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018, festival internazionale di lungometraggi europei, con diverse sezioni volte ad omaggiare i protagonisti della cinematografia italiana ed europea e rassegne di cortometraggi e documentari che rappresentano un percorso di ricerca di temi e di nuovi linguaggi audiovisivi, che si terrà dal 9 al 14 aprile 2018;
- il CDA della Fondazione Apulia Film Commission, riunitosi in data 24 gennaio 2018, ha deliberato, nelle more della sottoscrizione di apposito Accordo di

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliamfilmcommission.it - [www.apuliamfilmcommission.it](http://www.apuliamfilmcommission.it)

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

## LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- Cooperazione tra la Regione Puglia e la Fondazione AFC, di procedere all'implementazione delle attività di cui alla scheda progetto "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK", con particolare riferimento all'intervento "Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018";
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 145 del 6 febbraio 2018, pubblicata sul B.U.R. Puglia n. 27 del 20/02/2018, la Regione Puglia ha individuato la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula di Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l'attuazione ed implementazione dell'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" e stanziando, per la realizzazione del "Festival del Cinema Europeo di Lecce 2018", l'importo di 310.000,00 a valere sulla dotazione del FSC 2014-2020 Patto per la Puglia Area di intervento IV assicurando per quanto possibile la coerenza con la strategia e gli obiettivi della programmazione dei fondi strutturali 2014-2020; le risorse sono allocate sul Capitolo di bilancio regionale n. 503004 "PATTO PER LA PUGLIA - FSC 2014-2020 - AREA DI INTERVENTO TURISMO, CULTURA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE NATURALI – CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE PARTECIPATE", missione Programma Titolo 5.3.2.;
  - in attuazione degli obiettivi di sviluppo, valorizzazione e promozione dell'economia turistica della Puglia, ed in particolare del Polo del Salento, il Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018 si caratterizza quale strumento di diffusione della cultura cinematografica ed audiovisiva più innovativa, dove il territorio diventa protagonista e fulcro di iniziative ed eventi che vedono il coinvolgimento di una larga rete di operatori, associazioni e professionisti che operano al fine di promuovere l'economia turistica regionale, mostrando le eccellenze, le peculiarità e i servizi presenti sul territorio.

Considerato che:

- la Fondazione Apulia Film Commission intende provvedere alla promozione e ad un'ampia diffusione del programma ed iniziative organizzate nell'ambito del Festival e pertanto necessita acquisire il servizio di stampa di materiale promozionale ed informativo, come di seguito specificato:
  - **n. 3000 (tremila) CATALOGHI:** 15x21cm (formato A5) – stampa 2 colori - carta 115 gr - n.200 facciate - copertina patinata opaca da 250 gr, stampa 4 colori - plastificata opaca in bianco - rilegatura brossurata;
  - **n. 10000 (diecimila) RIVISTE PROGRAMMA:** formato 17x24 cm - stampa 4 colori – carta patinata da 120/130 gr - 16 facciate – spillato con copertina stampa 4 colori con carta patinata gr.200;
  - **n. 1000 (mille) Volumi fotografici,** f.to 21x30 album, facc.32, carta patinata opaca da gr. 200 interno, stampa 4 colori, copertina stampa 4 colori b/v, carta da gr. 350, + plast. opaca solo in bianca, cucitura filo refe;

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - [www.apuliafilmcommission.it](http://www.apuliafilmcommission.it)

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

## LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- **n. 500 (cinquecento) LOCANDINE:** formato 35x50 cm - carta da 150 gr – stampa 4 colori;
- **n. 500 (cinquecento) MANIFESTI:** formato 70x100 cm – stampa 4 colori - carta affissione;
- **n. 5000 (cinquemila) CARTOLINE** formato A5 – stampa 4 colori – carta da gr. 300;
- **n. 500 (cinquecento) GADGET “CANOCCHIO”** carta da gr.300, stampa 1 colore b/v con fustellamento - fustella fornita dalla Fondazione AFC;
- **n. 50 MANIFESTI 6mX3m** (stampa digitale);
- **n. 2 MANIFESTI 4mX3m** (stampa digitale);
- **n. 10 cartelli Welcome**, formato A3 plastificato, solo fronte (stampa digitale);
- **n. 300 badge** formato 8,5x5,5 cm o superiore, solo fronte, completi di portabadge e laccetto (stampa digitale);
- **n. 1000 schede votazione**, formato A6, carta semplice b/n, solo fronte (stampa digitale);
- **n. 20 LOCANDINE:** formato A3 eventi / appuntamenti (stampa digitale).

Si precisa, inoltre, che gli esecutivi di stampa saranno forniti da codesta Fondazione, secondo la seguente tempistica:

- manifesti f.to 6x3m entro **mercoledì 14 marzo**;
- manifesti f.to 70x100 cm e locandine 35x50 cm, entro **mercoledì 14 marzo**;
- mascherine gadget entro **venerdì 16 marzo**;
- cartoline entro **lunedì 19 marzo**;
- riviste programma entro **martedì 27 marzo**;
- cataloghi e volumi fotografici entro **martedì 3 aprile**;
- manifesto 4x3, cartelli welcome, schede votazione, locandine f.to A3 eventi / appuntamenti, entro **giovedì 5 aprile**;
- badge, entro **mercoledì 4 aprile**

La consegna dei materiali dovrà avvenire a carico della Ditta aggiudicataria, presso i Cineporti di Puglia/Lecce c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36 – 73100 Lecce, secondo la seguente tempistica:

- manifesti f.to 6x3m entro **venerdì 16 marzo**;
- manifesti f.to 70x100 cm e locandine 35x50 cm, entro **venerdì 16 marzo**;
- mascherine gadget entro **martedì 20 marzo**;
- cartoline, entro **giovedì 22 marzo**;
- riviste programma entro **venerdì 30 marzo**;
- cataloghi e volumi fotografici entro **sabato 7 aprile**;

## LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- manifesti 4x3, cartelli welcome, schede votazione, badge, locandine f.to  
A3 eventi/appuntamenti entro **venerdì 6 aprile**
- il servizio dovrà essere svolto dal 16 marzo al 6 aprile 2018, secondo le tempistiche sopra ampiamente dettagliate;
- la spesa complessiva massima stimata per il servizio è di euro 10.000,00, oltre IVA;
- la copertura contabile del servizio è garantita dai fondi FSC Patto per la Puglia, giusta delibera della Giunta Regionale Puglia n. 145 del 6/2/2018, pubblicata in B.U.R. Puglia n. 27 del 20/2/2018;
- è imprescindibile che tutti i servizi, così come innanzi indicati, siano avviati entro il 16 marzo 2018;
- ricorrendo i presupposti di cui all'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/16, con determinazione Prot. N. 0354/18/U del 5 febbraio 2018, la Responsabile Unica del Procedimento, dott.ssa Cristina Piscitelli, ha disposto l'avvio della procedura di affidamento diretto mediante pubblicazione di un Avviso pubblico, da assegnare con il criterio del minor prezzo, quale somma delle singole voci richieste, da parte di soggetti economici operanti nel settore di riferimento;
- in data 8 febbraio 2018 la Fondazione AFC ha provveduto a pubblicare sul proprio sito [www.apuliafilmcommission.it](http://www.apuliafilmcommission.it), sez. Bandi e Fornitori, apposito Avviso Pubblico (Prot. N. 0393/18/U) per l'individuazione del fornitore del servizio di stampa tipografica del materiale promozionale nell'ambito del "Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018";
- hanno presentato ritualmente il proprio preventivo, regolarmente acquisito al protocollo della Fondazione Apulia Film Commission, le seguenti ditte:
  - **Grafisystem snc di Domenico Di Marsico & C.** – Via dei Gladioli, 6-A3 – Modugno (BA) – offerta acquisita al Prot. N. 0560/18/E del 27/02/2018,
  - **Printek 2.0 srl** – Via di San Giuliano, 17 – Foggia – offerta acquisita al Prot. N. 0561/18/E del 27/02/2018,
  - **Torgraf di Toraldo Giovanni** – S.P. 362 km 15,300, snc – Galatina (LE) – offerta acquisita al Prot. N. 0562/18/E del 27/02/2018,
  - **Editrice Salentina srl** – Via Ippolito De Maria, 37 – Galatina (LE) – offerta acquisita al Prot. N. 0563/18/E del 27/02/2018,
  - **Grafikart di Visini Annatonia** – Via XX Settembre, 159 – Galatone (LE) – offerta acquisita al Prot. N. 0564/18/E del 27/02/2018,
- alla scadenza per l'acquisizione delle offerte indicata nell'Avviso Pubblico (26 febbraio 2018), la Fondazione AFC ha riscontrato l'indisponibilità di una delle location individuate per la realizzazione delle iniziative ed eventi collaterali, inizialmente prevista, il Castello Carlo V di Lecce, location prevista per la mostra fotografica;
- necessitando la Fondazione Apulia Film Commission del dettaglio dei costi unitari delle singole voci di spesa, al fine di poter scorporare la voce di spesa

## LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

relativa il servizio di stampa dei n. 1.000 volumi fotografici, ha trasmesso alle ditte che avevano trasmesso un prezzo a corpo, nota di richiesta di invio di quotazioni dettagliate;

- le offerte pervenute sono di seguito dettagliate:
  - **Grafisystem snc di Domenico Di Marsico & C.** offerta acquisita al Prot. N. 0560/18/E del 27/02/2018, per un costo complessivo del servizio, pari ad € 7.747,00, oltre IVA,
  - **Printek 2.0 srl** offerta acquisita al Prot. N. 0561/18/E del 27/02/2018, per un costo complessivo del servizio, pari ad € 8.190,00, oltre IVA,
  - **Torgraf di Toraldo Giovanni** offerta acquisita al Prot. N. 0562/18/E del 27/02/2018, per un costo complessivo del servizio, pari ad € 7.140,00, oltre IVA,
  - **Editrice Salentina srl** offerta acquisita al Prot. N. 0496/18/E del 22/02/2018 e nota integrativa Prot. N. 0563/18/E del 27/02/2018, per un costo complessivo del servizio, pari ad € 6.806,00, oltre IVA,
  - **Grafikart di Visini Annatonia** offerta acquisita al Prot. N. 0564/18/E del 22/02/2018 e nota integrativa Prot. N. 0593/18/E del 01/03/2018, per un costo complessivo del servizio, pari ad € 8.350,00, oltre IVA;
- la ditta **Editrice Salentina srl** ha presentato il preventivo con il prezzo più basso rispetto alla spesa complessiva massima stimata nell'Avviso Pubblico Prot. N. 0393/18/U dell'08/02/2018;
- la Fondazione ha avviato la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale autodichiarati dalla ditta **Editrice Salentina srl**, per il tramite della consultazione del sistema informativo "Durc on Line", attestante la regolarità contributiva della ditta, nonché mediante l'ulteriore documentazione trasmessa dalla ditta **Editrice Salentina srl**, a mezzo pec del 14/03/2018 e acquisita al Prot. N. 0713/18/E del 14/03/2018.

Tutto ciò premesso e considerato:

### DETERMINA

1. a norma dell'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, di affidare direttamente alla ditta **Editrice Salentina srl**, con sede alla Via Ippolito De Maria, 37 – Galatina (LE), il servizio di stampa tipografica del materiale promozionale nell'ambito del Festival del Cinema Europeo di Lecce 2018, così come illustrato in premessa, per l'importo complessivo pari a € **6.806,00 (Euro seimilaottocentosei/00)** oltre IVA, a valere sulle risorse del Patto per la Puglia - FSC 2014-2020, dell'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK".
2. che il servizio dovrà essere eseguito nei termini ed alle condizioni di cui all'Avviso Pubblico Prot. N. 0393/18/U dell'08/02/2018;

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - [www.apuliafilmcommission.it](http://www.apuliafilmcommission.it)

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

## LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

3. che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il contratto sarà risolto di diritto e con effetto immediato a norma dell'art. 1456 Codice Civile, con pagamento delle sole prestazioni già eseguite entro i limiti dell'utilità ricevuta;
4. che il corrispettivo contrattuale del servizio, pari a **€ 6.806,00 oltre IVA**, sarà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione delle fatture in originale, da emettersi al termine del servizio;
5. che l'affidatario è tenuto, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge, quindi inserendo apposito codice unico di progetto (**CUP B89I18000030002**) e codice identificativo di gara (**CIG ZA222345AA**) in tutti i successivi atti relativi all'esecuzione del contratto, fattura di pagamento inclusa;
6. che l'affidatario si impegna a rispettare e applicare l'articolo 25 della legge regionale 25/07 e l'art. 30 della legge 4 del 2010, oltre all'adempimento ai disposti normativi della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 28 e successivo regolamento approvato n. 31 del 2009, che prevede *"l'obbligo di fare applicare i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore di appartenenza"*, e che *"ogni infrazione accertata al suddetto obbligo comporta la riduzione delle erogazioni spettanti"*;
7. che l'affidatario si impegna a rispettare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché le norme del Codice Etico e quelle previste dal Modello 231 di Apulia Film Commission in relazione al presente affidamento. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'affidatario costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà Apulia Film Commission a risolvere il contratto con effetto immediato a norma dell'art. 1456 Codice Civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni;
8. che il Direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Cristina Piscitelli;
9. che al fine del pagamento, si richiede di presentare la dichiarazione sostitutiva della presentazione del **Documento Unico di Regolarità e del Conto Corrente Dedicato** come previsto dalla legge 136/2010 e s.m.e i. (da produrre anche nel caso in cui le imprese non abbiano dipendenti, a condizione che abbiano l'obbligo di assicurarsi sia presso l'INAL che presso l'INPS), se dovuta.

**La fattura dovrà contenere separatamente l'importo imponibile (che sarà saldato direttamente dalla Fondazione AFC al fornitore) e l'importo dell'IVA (che la Fondazione AFC provvederà a versare all'Erario secondo la normativa vigente).**

La fattura dovrà altresì **contenere:**

- **chiara indicazione dei CUP B89I18000030002 e del CIG ZA222345AA** (come previsto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge);
- il riferimento normativo allo split payment: *"Scissione dei pagamenti"*
- il codice IBAN su cui eseguire il bonifico,

## LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

e dovrà essere intestata a:

**Fondazione Apulia Film Commission**  
**Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari**  
**Codice fiscale: 93332290720**  
**P. I. 06631230726**  
**Oggetto: servizio di stampa tipografica materiale promozionale "Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018" - intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" - Patto per la Puglia - FSC 2014-2020**  
**CUP: B89I18000030002**  
**CIG: ZA222345AA**

Alla fattura andrà allegata una dichiarazione sostitutiva della presentazione del Documento Unico di Regolarità e del Conto Corrente Dedicato (allegata alla presente determinazione di affidamento).

Nel caso in cui la fattura sia priva di **CIG e CUP** codesta Fondazione non potrà procedere al regolare pagamento del corrispettivo dovuto.

Fondazione Apulia Film Commission  
La Responsabile Unica del Procedimento

Dott.ssa Cristina Piscitelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n.39 del 1993