

Bari, 9 aprile 2019  
Prot. N. 1043/19/U

**CUP B99F19000050007**  
**CIG Z8C27CFE14**

**Determinazione del Direttore Generale della Fondazione Apulia Film Commission: affidamento del “servizio di stampa tipografica e fornitura gadget promozionali” del Bif&st 2019 - Patto per la Puglia FSC 2014-2020.**

Il Direttore Generale della Fondazione Apulia Film Commission, dott. Antonio Parente, (su Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell’8 marzo 2019):

**Vista** la Legge Regionale Puglia 29.4.2004 n. 6, recante “*Norme organiche in materia di spettacolo e norme di disciplina transitoria delle attività culturali*”, con cui all’art. 7 è stata istituita la Fondazione Apulia Film Commission;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., recante “*Norme sul procedimento amministrativo e sull’accesso ai documenti amministrativi*”;

**Vista** la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i., recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

**Visto** il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i., recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante “*Codice dei Contratti pubblici*”;

**Viste** le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’ANAC con delibera n. 1097 del 26.10.2016 ed aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con Delibera del Consiglio dell’ANAC n. 206 del 01.03.2018;

**Vista** la Legge Regionale Puglia 20.6.2008 n. 15, recante “*Principi e linee guida in materia di trasparenza dell’attività amministrativa nella Regione Puglia*”;

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 327 del 21 febbraio 2019 la Regione Puglia ha approvato, tra gli altri, la realizzazione dell’intervento “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK 2019/2020”, individuando la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula dell’Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l’attuazione ed implementazione del progetto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell’art. 12, comma 4 della Direttiva 24/2014/UE, dell’art. 5, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia;

- con medesima Deliberazione della Giunta Regionale n. 327 del 21 febbraio 2019, la Regione Puglia ha stanziato apposite risorse a valere sulla dotazione del FSC 2014-2020 Patto per la Puglia – Interventi per la Tutela e Valorizzazione dei beni culturali e per la promozione del patrimonio immateriale, assicurando per quanto possibile la coerenza con la strategia e gli obiettivi della programmazione dei fondi strutturali 2014-2020; le risorse sono allocate sul capitolo di spesa U0S03004;
- l'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK 2019/2020" prevede, tra gli altri, il Bif&st - Bari International Film Festival – edizione 2019, festival internazionale del cinema e della cultura audiovisiva ideato e diretto da Felice Laudadio e posto sotto l'Alto Patronato del Presidente della Repubblica Italiana, giunto alla sua decima edizione e che si terrà dal 27 aprile al 4 maggio 2019.

Considerato che:

- la Fondazione Apulia Film Commission, nell'ambito delle attività relative all'organizzazione del **Bif&st Bari International Film Festival 2019**, intende procedere ad affidare il "**servizio di stampa tipografica e fornitura gadget promozionali**";
- il servizio dovrà essere svolto dal 10 aprile 2019 al 4 maggio 2019;
- la consegna della fornitura dovrà avvenire entro e non oltre i termini perentori indicati dalla Fondazione Apulia Film Commission;
- la fornitura dovrà essere consegnata presso la sede della Fondazione AFC o altre sede della città di Bari che saranno successivamente indicate;
- i files esecutivi di stampa saranno trasmessi dalla Fondazione AFC o per il tramite di agenzia di comunicazione incaricata;
- la tempistica di realizzazione delle singole prestazioni sarà concordata tra le parti in base alle esigenze tecniche della Fondazione Apulia Film Commission;
- la spesa complessiva massima stimata per il servizio è di euro 22.000,00 oltre Iva;
- la copertura contabile del servizio è garantita dai fondi FSC Patto per la Puglia, giusta Deliberazione della Giunta Regionale n. 327 del 21 febbraio 2019, capitolo di spesa U0S03004;
- è imprescindibile che tutte le attività siano avviate a partire dal 5 aprile 2019;
- ricorrendo i presupposti per avvalersi della procedura di affidamento diretto a norma dell'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/16, con determinazione a contrarre Prot. N. 0832/19/U del 29/03/2019, il Direttore Generale della Fondazione AFC, dott. Antonio Parente, ha disposto l'avvio della procedura di affidamento diretto, previo confronto di almeno cinque preventivi di spesa a corpo forniti da operatori economici da individuare nell'Albo Fornitori della piattaforma regionale EMPULIA nella seguente categoria merceologica n. 431200000 - Servizi tipografici, coerente con l'oggetto dell'affidamento e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale e professionale indicati nella suddetta determinazione;

- a seguito di indagine di mercato, sono stati individuati n. 5 (cinque) operatori idonei a soddisfare la richiesta, ai quali è stata trasmessa a mezzo pec in data 4 aprile 2019 apposita richiesta di preventivo, e segnatamente:
  - **ARTIGRAFICHE SN di Nicola Quaranta** - Via Generale Carlo Alberto dalla Chiesa Triggiano (BA) pec: artigrafichesn@pec.it
  - **LITOPRESS Industria Grafica Srl** - Via dei Tornitori, 1 Bari pec: litopress@pec.it
  - **Italgrafica Sud Srl** - Viale B. Accolti Gil, 4 Bari pec: italgraficasudsr@pec.it
  - **Arti Grafiche Favia Srl** - S.P. 231, KM 1,3 Modugno (BA) pec: artigrafichefavia@pec.it
  - **Stampa Sud SpA** – Via Borsellino, 7 Mottola (TA) pec: stampasud@pec.it
- ha presentato ritualmente la propria offerta, regolarmente acquisita al protocollo della Fondazione Apulia Film Commission e ha trasmesso nei termini a mezzo PEC la rispettiva password per lo sblocco e l'apertura del file esclusivamente la seguente ditta:
  - **Italgrafica Sud Srl** - offerta acquisita al Prot. N. 0954/19/E del 03/04/2019 per un costo complessivo del servizio pari ad € 20.413,20 (ventimilaquattrocentotredici/20) oltre IVA;
  - la ditta Italgrafica Sud Srl ha presentato il preventivo con il prezzo più basso rispetto alla spesa complessiva massima stimata nella determinazione a contrarre Prot. N. 0832/19/U del 29/03/2019;
  - la Fondazione AFC ha avviato la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e professionale autodichiarati dalla ditta Italgrafica Sud Srl, nonché l'ulteriore documentazione trasmessa dalla stessa ditta, acquisita al Prot. N. 1033/19/E dell'8/04/2019 e proceduto alla consultazione del sistema informativo "Durc on Line", attestante la regolarità contributiva della ditta.

Tutto ciò premesso e considerato:

### **DETERMINA**

1. a norma dell'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, di affidare direttamente alla ditta **Italgrafica Sud Srl** (Viale B. Accolti Gil, 4 Bari) per il **"servizio di stampa tipografica e fornitura gadget promozionali" del Bif&st 2019**, così come illustrato in premessa, per gli importi di cui al preventivo Prot. N.0954/19/E del 03/04/2019, ovvero per **€ 20.413,20 (ventimilaquattrocentotredici/20) oltre IVA** a valere sulle risorse del Patto per la Puglia – FSC 2014-2020, dell'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK 2019/2020" progetto Bif&st 2019;
2. che il servizio dovrà essere eseguito dal 10 aprile 2019 al 4 maggio 2019;
3. che la consegna della fornitura dovrà avvenire entro e non oltre i termini perentori indicati dalla Fondazione Apulia Film Commission;

4. che la fornitura dovrà essere consegnata presso la sede della Fondazione AFC o altre sede della città di Bari che saranno successivamente indicate;
5. che i files esecutivi di stampa saranno trasmessi dalla Fondazione AFC o per il tramite di agenzia di comunicazione incaricata;
6. che la tempistica di realizzazione delle singole prestazioni sarà concordata tra le parti in base alle esigenze tecniche della Fondazione Apulia Film Commission;
7. che, ai sensi dell'art. 103, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016, l'affidatario è esonerato dal prestare garanzia definitiva in ragione del valore dell'affidamento, dell'essere stato individuato sulla piattaforma EMPULIA, e del dover esso operare migliorare, quale condizione dell'affidamento, il preventivo in ragione dell'esonero qui riconosciuto;
8. che in caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il contratto sarà risolto di diritto e con effetto immediato a norma dell'art. 1456 Codice Civile, con pagamento delle solo prestazioni già eseguite entro i limiti dell'utilità ricevuta;
9. che l'importo contrattuale del servizio in base al preventivo approvato, sarà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della fattura elettronica, da emettersi al termine del servizio;
10. che il contratto si intenderà concluso mediante lo scambio della Determinazione di affidamento da ritrasmettere, sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante della ditta affidataria;
11. che l'affidatario è tenuto, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge, quindi inserendo apposito codice unico di progetto (CUP **B99F19000050007**) e codice identificativo di gara (CIG **Z8C27CFE14**) in tutti i successivi atti relativi all'esecuzione del contratto, fattura di pagamento inclusa;
12. che l'affidatario si impegna a rispettare e applicare l'articolo 25 della legge regionale 25/07 e l'art. 30 della legge 4 del 2010, oltre all'adempimento ai disposti normativi della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 28 e successivo regolamento approvato n. 31 del 2009, che prevede "l'obbligo di fare applicare i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore di appartenenza", e che "ogni infrazione accertata al suddetto obbligo comporta la riduzione delle erogazioni spettanti";
13. che l'affidatario si impegna a rispettare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché le norme del Codice Etico e quelle previste dal Modello 231 di Apulia Film Commission in relazione al presente affidamento. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'affidatario costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà Apulia Film Commission a risolvere il contratto con effetto immediato a norma dell'art.1456 Codice Civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni;



14. che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), la Italgrafica Sud Srl è informata che i dati personali saranno trattati dalla Fondazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura e che gli stessi saranno conservati in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate. L'indicazione dei suddetti dati è obbligatoria ai fini della partecipazione alla presente procedura. Nella qualità di interessato, il partecipante ha il diritto di cui all'art. 15 GDPR, nonché la possibilità di esercitare i propri diritti scrivendo a: [privacy@apuliafilmcommission.it](mailto:privacy@apuliafilmcommission.it). Il titolare del trattamento dei dati è la Fondazione Apulia Film Commission; che il Responsabile Unico del Procedimento e il Direttore dell'esecuzione del contratto per il servizio oggetto della procedura è la dott.ssa Cristina Piscitelli; che, essendo la Fondazione Apulia Film Commission soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 1 del D.L. 50 del 24/04/17, la fatturazione da parte degli operatori economici sia soggetta allo split payment. Le fatture dovranno contenere separatamente l'importo imponibile (che sarà saldo direttamente dalla Fondazione AFC all'operatore economico) e l'importo dell'IVA (che la Fondazione AFC provvederà a versare all'Erario secondo la normativa vigente) e l'indicazione "Scissione dei pagamenti - art. 1 DL 50/2017";
15. che ai sensi dell'art. 1 commi 909 e ss della Legge n. 205 del 2017, le fatture elettroniche dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema di Interscambio (SDI) secondo le regole tecniche stabilite dall'Agenzia delle Entrate. Restano esclusi dall'obbligo di trasmissione telematica i contribuenti che rientrano nel regime de minimis e forfettari. Le fatture emesse in altra modalità non saranno ritenute valide e pertanto non si procederà al saldo di quanto spettante.

**La fattura dovrà contenere separatamente l'importo imponibile (che sarà saldato direttamente dalla Fondazione AFC al fornitore) e l'importo dell'IVA (che la Fondazione AFC provvederà a versare all'Erario secondo la normativa vigente).**

La fattura elettronica dovrà altresì contenere:

- **chiara indicazione dei CUP B99F19000050007 e del CIG Z8C27CFE14 nella descrizione della fattura** (come previsto della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge);
  - il riferimento normativo allo split payment: "Scissione dei pagamenti"
  - il codice IBAN su cui eseguire il bonifico,
  - dettaglio dei servizi resi,
- e dovrà essere intestata a:

**Fondazione Apulia Film Commission  
Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari**

**Codice fiscale: 93332290720**

**P. I. 06631230726**

**Oggetto: servizio di stampa tipografica e fornitura gadget promozionali Bif&st 2019 – “Apulia Cinefestival Network 2019/2020” - Patto per la Puglia - FSC 2014-2020**

**CUP: B99F19000050007**

**CIG: Z8C27CFE14**

**codice univoco fatturazione elettronica M5UXCR1**

Per impossibilità di recapito della fattura elettronica e per eventuali invii anteprime o fatture di cortesia, si prega di scrivere al seguente indirizzo mail: [fatturazione@apuliafilmcommission.it](mailto:fatturazione@apuliafilmcommission.it)

Alla fattura andrà allegata una dichiarazione sostitutiva della presentazione del Documento Unico di Regolarità e del Conto Corrente Dedicato (allegata alla presente determinazione di affidamento).

Nel caso in cui la fattura sia priva di CIG e CUP codesta Fondazione non potrà procedere al regolare pagamento del corrispettivo dovuto. Il pagamento avverrà previa verifica della regolarità del DURC; in caso di rilevata irregolarità la Fondazione AFC procederà alla comunicazione di avviso preinformativo sull'irregolarità contributiva e previdenziale e successivo iter di “intervento sostitutivo”, ai sensi della normativa vigente.

Fondazione Apulia Film Commission  
Il Direttore Generale

Dott. Antonio Parente  
(firmato digitalmente)

PER ACCETTAZIONE

---