

Bari, 13 gennaio 2014
Prot. N. 0088/14/U

CUP B99G13000400006
CIG 5551611652

Avviso pubblico per l'individuazione del fornitore del servizio di allestimento tecnologico del sistema di proiezione/audio in occasione del BIF&ST – Bari International Film Festival 2014 (Bari 5/12 aprile 2014), ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.lgs n. 163/2006, degli artt. 329 e seguenti del DPR n. 207/2010, dell'art. 57, comma 5, lettera b), del D.lgs n. 163/2006 e del “Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia” della Fondazione Apulia Film Commission, così come approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 26.10.2011

La Fondazione Apulia Film Commission, con apposita convenzione siglata in data 16 ottobre 2013, è stata individuata dalla Regione Puglia – Assessorato al Mediterraneo, Cultura e Turismo quale soggetto realizzatore del progetto “Bif&st 2014 - Bari International Film Festival” a valere su risorse del P.O. FESR 2007-2013 Asse IV, Linea d'Intervento 4.3.

In virtù di detta Convenzione la Fondazione Apulia Film Commission ha avviato l'organizzazione della quinta edizione del “Bif&st - Bari International Film Festival” che si terrà in Bari dal 5 al 12 aprile 2014.

In particolare, il programma artistico del Bif&st 2014 si articolerà nelle sezioni:

- I Film con anteprime mondiali o internazionali - proiezioni di film italiani e stranieri di prossima uscita, alla presenza degli autori e degli interpreti, e opere prime inedite di autori italiani e stranieri, che prevede le seguenti iniziative: “Anteprime”, “Panorama internazionale”, “ItaliaFilmFest”, “Tributo a Gian Maria Volontè”, “Tributo a John Boorman”, “Premio Opera Prima e Seconda Francesco Laudadio”, “Premio Michelangelo Antonioni”, “Premio Vittorio De Seta”;
- Lezioni di Cinema, Convegni e Laboratori tenuti da cineasti, insigniti di premi d'eccellenza e mostre fotografiche a tema che prevede le seguenti iniziative: “Lezioni di cinema”, “Focus su ...” e “Mostra fotografica a cura di Pasquale Susca e Nicola Amato”;

Il BIF&ST 2014 avrà luogo in differenti location nella città di Bari mentre le principali proiezioni, come negli anni precedenti, si terranno presso il Teatro Petruzzelli ed il Multicinema Galleria.

Ciò premesso, la Fondazione Apulia Film Commission intende esperire una procedura per l'individuazione del fornitore del servizio di allestimento tecnologico del sistema di proiezione/audio in occasione del BIF&ST – Bari International Film Festival 2014 (Bari 5/12 aprile 2014), ai sensi dell'art. 125, comma 11, del Dlgs n. 163/2006, degli artt. 329 e seguenti del DPR n. 207/2010, dell'art. 57, comma 5, lettera b), del Dlgs n. 163/2006 e del "Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia" della Fondazione Apulia Film Commission, così come approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 26.10.2011 (**CUP B99G13000400006 - CIG 5551611652**), aggiudicando un contratto di fornitura di servizi in economia per l'importo di seguito indicato e che, considerando i servizi analoghi, nei tre anni successivi alla stipula del contratto, non potrà superare complessivamente l'importo previsto dall'articolo 125, comma 9, del Dlgs. n. 163/2006 per le stazioni appaltanti di cui all'articolo 28, comma 1, lettera b) e gli importi previsti dal già citato "Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia" della Fondazione Apulia Film Commission.

Con il presente avviso pubblico ci si rivolge pertanto agli operatori economici interessati affinché presentino alla scrivente un'offerta, sulla base della quale la Fondazione Apulia Film Commission potrà individuare, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 163/2006), il soggetto con il quale stipulare il contratto in oggetto.

Il presente avviso pubblico, in data odierna, è stato inviato ad almeno cinque operatori economici individuati a seguito di apposita indagine di mercato. In ogni caso, si ribadisce che qualunque operatore economico eventualmente interessato ed in possesso dei requisiti necessari, pur se non invitato, potrà far pervenire la propria offerta, considerato che la presente avviso pubblico è stato contestualmente pubblicato in data odierna sul sito www.apuliafilmcommission.it nella apposita sezione "Bandi e fornitori".

Resta inteso che nessun diritto sorge in capo alla ditta offerente per il semplice fatto della presentazione dell'offerta e che la Fondazione Apulia Film Commission si riserva qualunque possibilità in ordine all'offerta formulata, ivi compreso il diritto di non aggiudicazione ad alcuno degli offerenti.

La Fondazione Apulia Film Commission si riserva, inoltre, la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta ammissibile.

Di seguito si riportano i dati necessari a ciascun operatore economico per la partecipazione alla procedura in economia di che trattasi:

A) Oggetto della prestazione, relative caratteristiche tecniche e importo massimo previsto con esclusione dell'IVA

a. Oggetto della prestazione e relative caratteristiche tecniche

La Fondazione Apulia Film Commission richiede la fornitura ed il funzionamento delle attrezzature di seguito indicate e del relativo personale necessario .

MULTICINEMA GALLERIA (BARI) – 5/12 aprile 2014

SALA 1 – ITALIAFILMFEST/DOCUMENTARI IN CONCORSO E FUORI CONCORSO, EVENTI SPECIALI

n.1 lettore DVD (PAL-NTSC)
n.01 lettore DVD blu-ray
n.1 lettore Beta - Beta Digital - (J30 SONY)
n.1 monitor di controllo
n.1 mixer audio

SALA 2 – ITALIAFILMFEST/DOCUMENTARI IN CONCORSO E FUORI CONCORSO

n.1 lettore DVD (PAL-NTSC)
n.1 lettore Beta - Beta Digital - (J30 SONY)
n.1 monitor video di controllo
n.1 mixer audio

SALA 3 – ITALIAFILMFEST/CORTOMETRAGGI IN CONCORSO E FUORI CONCORSO EVENTI SPECIALI E TRIBUTI

n.1 lettore DVD (PAL-NTSC)
n.1 lettore Beta - Beta Digital - (J30 SONY)
n.1 monitor di controllo
n.1 mixer audio

SALA 4 – FESTIVAL GIANMARIA VOLONTE'

n.1 ottica adeguata
n.1 lettore DVD (PAL-NTSC)
n.1 lettore Beta - Beta Digital - (J30 SONY)
n.1 monitor di controllo
n.1 mixer audio

SALA 5 – FESTIVAL MASSIMO TROISI

n.1 lettore DVD (PAL-NTSC)
n.1 lettore DVD Blu-Ray
n.1 lettore Beta - Beta Digital – (J30 SONY)
n.1 monitor video di controllo
n.1 mixer audio

SALA 6 – ITALIAFILMFEST / OPERE PRIME E SECONDE IN CONCORSO, EVENTI SPECIALI, PROIEZIONI PER LE SCUOLE, TRIBUTI VARI

n.1 lettore DVD (PAL-NTSC)
n.1 lettore DVD Blu-Ray
n.1 lettore Beta - Beta Digital – (J30 SONY)
n.1 monitor video di controllo
n.1 mixer audio

SALA 7 – FESTIVAL GIANMARIA VOLONTE’ – TRIBUTI VARI - REPLICHE

n.1 lettore DVD (PAL-NTSC)
n.1 lettore DVD Blu-Ray
n.1 lettore Beta - Beta Digital – (J30 SONY)
n.1 monitor video di controllo
n.1 mixer audio

ASSISTENZA TECNICA – E TRASPORTI (periodo dal 5 al 12 aprile 2014 e nei giorni immediatamente precedenti e/o successivi per quanto necessario)

Taratura dei sistemi esistenti e verifica delle complementarietà con le sale completamente digitalizzate

n.08 proiezionisti – tecnici video

n.02 tecnici per Assistenza tecnica

Personale tecnico addetto al montaggio – smontaggio materiali

Servizio di trasporto materiale

TEATRO PETRUZZELLI (BARI) – 5/12 aprile 2014

Sistema proiezione D.CINEMA 2k

n.1 lettore DVD (PAL-NTSC)

n.01 lettore DVD blu-Ray

n.1 lettore Beta - Beta Digital – (J30 SONY)

n. 1 matrice video + monitor controllo

SISTEMA D.CINEMA 2K

Schermo e telaio (dimensioni minime 13,00 x 5,50 ca)

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale e operativa: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede di Lecce: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sistema audio 7.1
Proiettore D. Cinema 2K + backup
Server e accessori + backup
Sistema 3D
Occhiali visione 3D (n. 2000)

ASSISTENZA TECNICA – E TRASPORTI (periodo dal 5 al 12 aprile 2014 e nei giorni immediatamente precedenti e/o successivi per quanto necessario)

n.02 proiezionisti – tecnici video

n.03 tecnici per Assistenza tecnica

Personale tecnico addetto al montaggio – smontaggio materiali

Servizio di trasporto materiale

Sistema audio diffusione platea e galleria per incontri e premiazioni così composto:

- 3 radio microfoni
- 1 radio micro spillo
- 3 microfoni a filo
- Lettore cd
- Mixer audio
- Accessori – supporti – cavi – etc.
- Assistenza tecnica e trasporto materiali

N.B: il Teatro Petruzzelli sarà a disposizione per il montaggio del sistema di proiezione dalle ore 10,00 del giorno 4 aprile 2014. Pertanto l'operatore economico dovrà essere in grado di garantire il pieno e corretto funzionamento del sistema entro le ore 9,30 del giorno 5 aprile 2014.

b. Importo massimo previsto con esclusione dell'IVA

€ 90.000,00(novantamila/00) IVA esclusa. La relativa spesa sarà totalmente a carico del P.O. FESR Puglia 2007-2013 Asse IV, Linea d'Intervento 4.3.

B) Le garanzie richieste all'affidatario del contratto

Non è richiesta alcuna garanzia per la partecipazione alla presente procedura.

C) Termini e modalità di presentazione delle offerte

L'offerta, redatta in lingua italiana ed in conformità alla normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di appalti pubblici di servizi (Direttiva 2004/17/CE, 2004/18/CE, Dlgs. 163/2006), nonché completa della documentazione richiesta, dovrà essere inviata all'indirizzo "Fondazione Apulia Film Commission, Cineporti di Puglia/Bari c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari", esclusivamente a mezzo corriere o raccomandata A/R, raccomandata 1 o raccomandata a mano entro il

5

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale e operativa: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede di Lecce: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente Avviso Pubblico e, quindi, **entro il 28 gennaio 2014** (farà fede il timbro postale di spedizione), in plico chiuso e sigillato su tutti i lembi di chiusura. Qualora il termine di scadenza coincida con un giorno festivo e/o non lavorativo il termine è automaticamente prorogato al primo giorno successivo lavorativo.

Sul frontespizio, oltre al **mittente**, dovrà essere posta la dicitura: **“Procedura per l’individuazione del fornitore del servizio di proiezione/audio BIF&ST 2014. CONTIENE DOCUMENTI DI OFFERTA. NON APRIRE”**.

Non saranno prese in considerazione le offerte inviate oltre il termine suddetto o presentate con modalità differenti da quelle indicate. Non saranno prese in considerazione, altresì, le domande che perverranno oltre il termine di 6 (sei) giorni dalla data di scadenza indicata e, quindi, oltre il 03 febbraio 2014 alle ore 14,00.

Il plico dovrà contenere tre buste separate, singolarmente sigillate, controfirmate su tutti i lembi di chiusura e recanti ciascuna l’indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni:

A) *“Documentazione amministrativa”*, B) *“Offerta tecnica”*, C) *“Offerta economica”*.

Busta A) “Documentazione amministrativa”:

Nella busta **“Busta A”**, l’offerente dovrà inserire i seguenti documenti:

- a) **L’avviso pubblico** controfirmato in calce ad ogni pagina, in segno di piena ed incondizionata accettazione da parte del legale rappresentante dell’impresa concorrente. Nel caso si tratti di raggruppamento temporaneo di impresa ancora non formalmente costituito, tale documento dovrà essere controfirmato da ciascun legale rappresentante delle imprese facenti parte il raggruppamento;
- b) **Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica (rif. allegato 1)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che deve essere, pena l’esclusione dalla gara, sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico. Con la citata istanza e dichiarazione il soggetto che la sottoscrive può rendere la dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m)-ter del D.Lgs. n. 163/2006 (**rif. allegato 1bis**), a cui deve essere allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

- c) **Dichiarazione di un istituto bancario** o intermediario autorizzato ai sensi del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che attesti la solvibilità bancaria dell'impresa;
- d) In caso di R.T.I. già costituito la mandataria dovrà trasmettere il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito e firmato dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma - ai sensi dell'art.37 co. 14 e 15 del DLgs. 163/06; in alternativa potrà essere allegata, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma, una dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 contenente gli estremi dell'atto costitutivo e del mandato; in ogni caso dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4 dell'art.37 del citato DLgs., le prestazioni che ciascuna impresa si impegna ad eseguire;
- e) In caso di R.T.I. non ancora costituito si dovranno trasmettere le dichiarazioni - firmate dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona munita di comprovati poteri di firma - attestanti: 1) l'operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione; 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.; 3) le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;
- f) In caso di Consorzio già costituito si dovrà trasmettere copia autenticata nei modi di legge – firmata dal legale rappresentante del Consorzio o da persona munita di comprovati poteri di firma - dell'atto costitutivo e del verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara;
- g) In caso di Consorzio ordinario non ancora costituito si dovranno trasmettere le dichiarazioni firmate dal legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando o da persona munita di comprovati poteri attestanti l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del DLgs. n.163/06 e s.m.i. e le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.
- h) In tutti i casi in cui gli atti di partecipazione alla presente gara siano sottoscritti da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà, a pena di esclusione, essere allegata la documentazione che attesti la legittimità del 'potere di firma' sottoscritta dal soggetto legittimato.

In relazione a quanto riportato nella Busta A), si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- induce la Stazione Appaltante a darne segnalazione all'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici ai sensi dell'art. 38 comma 1 ter.

A tutte le dichiarazioni deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità personale, in corso di validità, del sottoscrittore o dei sottoscrittori, così come previsto dal DPR 28.12.2000, n. 445.

Busta B) "Offerta tecnica":

Dovrà contenere, pena l'esclusione, una **proposta tecnica** così articolata:

a) descrizione delle esperienze pregresse dell'operatore economico offerente in iniziative similari;

b) illustrazione nel dettaglio delle caratteristiche metodologiche, tecnico-organizzative e qualitative del servizio che si intende fornire.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti, detta proposta tecnica dovrà illustrare le parti del servizio e gli interventi specifici che saranno eseguiti dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati.

Nella proposta tecnica vi è l'obbligo per il concorrente di indicare le eventuali prestazioni che intende subaffidare a terzi.

Inoltre, il concorrente è obbligato a dichiarare nella proposta tecnica le parti che ritiene eventualmente espressive di segreti tecnici, commerciali o di know-how.

Infine, all'offerta tecnica, dovrà essere allegato il *curriculum* del coordinatore individuato per lo svolgimento delle attività.

Si specifica sin da ora che qualora il soggetto aggiudicatario, prima o durante lo svolgimento delle prestazioni, dovesse essere costretto a sostituire il coordinatore individuato, dovrà formulare specifica e motivata richiesta scritta alla Fondazione Apulia Film Commission, indicando il nominativo e le referenze del coordinatore che intenderà proporre in sostituzione di quello indicato in sede di offerta. Al riguardo si precisa che tale nuovo eventuale coordinatore dovrà avere requisiti equivalenti o superiori a quelli posseduti dal coordinatore da sostituire, motivo per cui dovrà essere fornita, in sede di richiesta, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti suddetti.

Busta C) “Offerta economica” (rif. Allegato 2):

Redatta in competente bollo (€ 16,00), datata e sottoscritta dal legale rappresentante dovrà contenere, pena l'esclusione, chiaramente indicato in cifre ed in lettere, al netto di IVA, l'importo offerto per la fornitura dei servizi previsti.

L'offerta economica si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto e non vincolerà in alcun modo la Fondazione Apulia Film Commission.

Si precisa infine che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara:

- se parziale;
- se condizionata;
- se indeterminata;
- se superiore al prezzo complessivo posto a base di gara.

Non sono altresì ammesse offerte alternative. La presentazione di offerte alternative comporterà l'esclusione dalla gara.

PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI DI IMPRESE

È ammessa la presentazione di offerte da parte di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del DLgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del DLgs. n. 163/2006.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del DLgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati.

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara, ancorché raggruppando, raggruppato, consorziando o consorziato; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs n. 163/2006 e dalle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono.

I requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria devono essere posseduti, se dovuti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico

partecipante alla gara in raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo, in ragione delle attività che saranno eseguite dallo stesso; detto requisito deve, altresì, essere posseduto dai consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs n. 163/06 e da ciascuna delle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono, relativamente all'oggetto dell'attività prestata.

Gli operatori economici che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o con l'impegno di costituire un R.T.I. o un consorzio ordinario di concorrenti dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

per la “BUSTA DOCUMENTAZIONE”:

l'istanza di partecipazione e la dichiarazione unica (allegato 1) ed ogni altra dichiarazione necessaria dovranno essere firmate, a pena di esclusione,

- da tutte le imprese raggruppande o consorziande;
- dalla mandataria nel caso di R.T.I. già costituito;
- dal consorzio nel caso di consorzio già costituito;

per la “BUSTA TECNICA”:

l'Offerta tecnica dovrà essere firmata, pena esclusione:

- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di ogni impresa raggruppanda, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

per la “BUSTA ECONOMICA”:

l'Offerta economica (allegato 2) dovrà essere firmata, pena esclusione:

- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;

- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di ogni impresa raggruppanda, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

D) Il periodo in giorni di validità delle offerte

Le offerte presentate rimangono valide per tutto il periodo necessario alla Fondazione Apulia Film Commission per la loro valutazione e, comunque, non oltre il centottantesimo giorno dalla presentazione delle stesse.

E) L'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione

Il Servizio si dovrà concludere entro il giorno 13 aprile 2014 alle ore 3,00 con lo smontaggio di tutti i sistemi audio/video, lasciando liberi da persone e cose tutti gli spazi utilizzati per le proiezioni.

F) Il criterio di aggiudicazione prescelto

La fornitura sarà aggiudicata a favore dell'operatore economico che avrà presentato il progetto "economicamente e tecnicamente più vantaggioso" determinato in base ai sotto elencati elementi e rispettivi coefficienti:

CRITERIO	PESO
Qualità complessiva dell'offerta tecnica	80
Prezzo riportato nell'offerta economica	20
TOTALE	100

In relazione alla qualità complessiva dell'offerta tecnica, i sub criteri di qualità adottati sono i seguenti:

Criteri di qualità		
Criterio	Sub criterio	Max punti
Qualità dell'offerta tecnica	Soluzioni tecniche e metodologiche proposte per l'esecuzione del servizio	30
	Capacità tecnica dell'operatore economico proponente in rapporto alle esperienze pregresse in attività similari (festival cinematografici nazionali ed internazionali)	30

Esperienza del coordinatore individuato	Qualità della risorsa umana messa a disposizione per il coordinamento e la direzione delle attività (valutazione delle competenze tecniche e delle esperienze professionali desumibili dal curriculum vitae)	20
Totale qualità complessiva dell'offerta tecnica		80

Per l'attribuzione a ciascuna proposta tecnica dei punteggi relativi a ciascun parametro, si terrà conto della relazione tra il giudizio qualitativo di valutazione ed i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione:

Giudizio qualitativo coefficiente	
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

Il punteggio complessivo di ciascuna offerta sarà dato dalla somma algebrica dei punteggi relativi ottenuti per ciascun parametro.

Per le offerte tecniche che otterranno un punteggio complessivo inferiore a 48 punti non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

OFFERTA ECONOMICA (punteggio massimo: 20)

Per quanto concerne i punteggi da attribuirsi relativamente al fattore "Prezzo", verrà applicata la seguente formula matematica di ponderazione:

$$X_{(P)} = \frac{P_o \times C}{P_i}$$

dove:

- $X_{(P)}$ = punteggio attribuito al concorrente in esame;
 P_o = prezzo più basso offerto tra i concorrenti;
 C = punteggio massimo attribuibile al requisito (20);

Pi = prezzo offerto dal concorrente in esame;

G) Scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa

L'offerta che ottiene il punteggio maggiore dalla somma tra valutazione dell'offerta tecnica e di quella economica viene selezionata come quella economicamente più vantaggiosa. In caso di parità la gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà totalizzato il maggior punteggio sull'offerta tecnica.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, mentre per la Fondazione Apulia Film Commission diventa tale a decorrere dalla data di efficacia del provvedimento di approvazione dell'aggiudicazione definitiva.

H) L'eventuale clausola che preveda di non procedere all'aggiudicazione nel caso di presentazione di un'unica offerta valida

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di ricevimento di un'unica offerta, purché valida, congrua e conveniente, in quanto contenente elementi qualitativi adeguati.

I) La misura delle penali determinata in conformità alle disposizioni del Codice dei Contratti

Stante le caratteristiche del servizio da fornire, è prevista una penale pari all'80% dell'ammontare netto contrattuale qualora i sistemi di proiezione non siano perfettamente in funzione presso le location individuate entro le ore 9,30 del 05 aprile 2014.

J) L'indicazione dei termini di pagamento

Il pagamento avverrà con le seguenti modalità:

- 50% alla stipula del contratto dopo l'aggiudicazione definitiva;
- 50% con l'ultimazione delle attività previste a seguito dell'attestato di regolare esecuzione dei servizi offerti.

Il corrispettivo sarà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione delle fatture in originale.

Le fatture dovranno contenere:

- chiara indicazione del CUP B99G13000400006 e del CIG 5551611652 (come previsto della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge);
- il codice IBAN su cui eseguire il bonifico;

- il dettaglio dei servizi resi;
- dichiarazione sostitutiva della presentazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva e del Conto Corrente Dedicato (allegata al contratto);

e dovranno essere intestate a:

Fondazione Apulia Film Commission
Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy
Codice fiscale: 93332290720 - Partita IVA 06631230726
Oggetto: servizi di allestimento tecnologico del sistema di proiezione/audio, progetto "Bif&st 2014 - Bari International Film Festival" (PO FESR 2007-2013. Asse IV, Linea d'intervento 4.3)
CUP B99G13000400006
CIG 5551611652

Nel caso in cui le fatture siano prive di CUP, di CIG e di dichiarazione sostitutiva della presentazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva e del Conto Corrente Dedicato, se dovuta, e, successivamente, della dichiarazione sostitutiva che attesti l'adempimento degli obblighi richiesti dal DL. n. 83/2012, la Fondazione Apulia Film Commission non potrà procedere al regolare pagamento del corrispettivo dovuto.

K) Requisiti minimi di partecipazione

K1) Requisiti di ordine generale

Possono avanzare candidatura per l'affidamento del servizio in oggetto operatori economici che siano in possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale previsti dagli articoli 38 e 39 del Dlgs. n. 163/2006 (art. 327 del Dpr 207/2010).

K2) Requisiti di idoneità professionale

Possono avanzare candidatura per l'affidamento del servizio in oggetto operatori economici che svolgano attività attinente con i servizi oggetto del presente avviso pubblico.

K3) Requisiti di capacità economica e finanziaria

I partecipanti alla presente procedura dovranno allegare all'istanza di partecipazione una dichiarazione di un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che attesti la solvibilità bancaria dell'impresa.

Il possesso dei suddetti requisiti potrà essere attestato nell'istanza di partecipazione ad eccezione del requisito di capacità economico-finanziaria per cui è necessario allegare la dichiarazione di cui al punto K3).

L) Svolgimento della gara

Entro massimo 15 giorni dall'inizio delle operazioni la Commissione appositamente nominata dalla Fondazione Apulia Film Commission perverrà all'aggiudicazione, espletata la seguente procedura:

- a) **il giorno 03 febbraio 2014 alle ore 15,30** presso la sede della Fondazione Apulia Film Commission, Cineporti di Puglia/Bari c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, la Commissione procede - in seduta pubblica - all'esame della documentazione di cui alla *Busta A*, valutando la sussistenza dei requisiti richiesti, ed alla verifica della documentazione presente nella *Busta B*;
- b) nella stessa seduta (o più sedute se necessario) la Commissione valuta il valore tecnico delle offerte (*Busta B*);
- c) ultimata la valutazione tecnica delle offerte, la Commissione - in seduta pubblica **il giorno 05 febbraio 2014 alle ore 10,00** - procede alla comunicazione del punteggio assegnato all'offerta tecnica e successivamente nella stessa seduta, all'esame della documentazione di cui alla *Busta C*), per i soli candidati le cui offerte tecniche abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 48 punti su 80, formulando la graduatoria risultante dalla valutazione dell'offerta tecnica e di quella economica e procedendo all'aggiudicazione provvisoria della fornitura.

La Fondazione Apulia Film Commission si riserva la facoltà di modificare la sede ed il giorno delle sedute pubbliche e, pertanto, tutte le eventuali variazioni verranno pubblicate sul sito della Fondazione Apulia Film Commission (www.apuliafilmcommission.it) nell'apposita sezione "Bandi e fornitori", nonché comunicate ai concorrenti a mezzo e-mail o fax come indicati sul plico contenente l'offerta.

M) Ulteriori informazioni relative allo svolgimento delle attività

La Fondazione Apulia Film Commission si riserva di esercitare l'opzione di ripetizione dei servizi analoghi, nei tre anni successivi alla stipula del contratto, entro il limite di importo previsto dall'articolo 125, comma 9, del Dlgs. n. 163/2006 per le stazioni appaltanti di cui all'articolo 28, comma 1, lettera b) e dal "Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia" della Fondazione Apulia Film Commission.

Per lo svolgimento dell'attività la Fondazione Apulia Film Commission accrediterà l'aggiudicatario presso i propri Uffici, le Amministrazioni, gli Enti ed i soggetti coinvolti nella realizzazione degli interventi rientranti nell'ambito dell'attività. La Fondazione

Apulia Film Commission si impegna altresì a mettere a disposizione tutti i dati e le informazioni disponibili ed utili allo svolgimento dell'attività.

L'aggiudicatario si obbliga:

- a garantire la esecuzione delle attività previste in affiancamento ai competenti uffici della Fondazione Apulia Film Commission e degli altri soggetti coinvolti, secondo i tempi e le esigenze da questi manifestati;
- a riconoscere alla Fondazione Apulia Film Commission la proprietà intellettuale e la titolarità d'uso dei prodotti/servizi realizzati e delle attività necessarie per il conseguimento dei risultati;
- a non far uso, né direttamente né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto;
- a trasferire alla Fondazione Apulia Film Commission tutti i risultati e le metodologie/tecniche utilizzate.

L'aggiudicatario, inoltre, assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla Fondazione Apulia Film Commission ed alla Prefettura competente della notizia dell'inadempimento della propria eventuale controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. L'aggiudicatario, pertanto, dovrà inserire l'apposito codice unico di progetto **CUP B99G13000400006** ed il codice identificativo di gara **CIG 5551611652** in tutti i successivi atti relativi all'esecuzione del contratto, fattura di pagamento inclusa.

L'aggiudicatario si impegna a rispettare e applicare l'articolo 25 della legge regionale 25/07 e l'art. 30 della legge 4 del 2010, oltre all'adempimento ai disposti normativi della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 28 e successivo regolamento approvato n. 31 del 2009 che prevede "l'obbligo di fare applicare i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore di appartenenza", e che "ogni infrazione accertata al suddetto obbligo comporta la riduzione delle erogazioni spettanti".

Si ribadisce che, al fine del pagamento, l'aggiudicatario dovrà presentare la dichiarazione sostitutiva della presentazione del Documento Unico di Regolarità e del Conto Corrente Dedicato come previsto dalla legge 136/2010 e s.m.e i. (da produrre anche nel caso in cui le imprese non abbiano dipendenti, a condizione che abbiano l'obbligo di assicurarsi sia presso l'INAL che presso l'INPS), se dovuta, come da modello appositamente predisposto unitamente ad una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR N. 445 del 2000, con cui si attesta l'adempimento degli obblighi richiesti dal DL n. 83 del 2012, art 13-ter, nell'ambito dei contratti di appalto e subappalto di opere e servizi, ovvero il regolare versamento dell'IVA e delle ritenute.

Dopo l'aggiudicazione la Fondazione Apulia Film Commission inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre la documentazione necessaria per la stipula del contratto.

La stipula del contratto è comunque subordinata:

- all'accertamento della mancanza di cause ostantive all'affidamento dell'appalto, come previsto dalla Legge 31 maggio 1965 n. 575 e s.m.i.;
- alla verifica delle dichiarazioni prodotte in sede di gara e all'ottenimento dei certificati necessari tra cui la certificazione di regolarità contributiva.

Resta inteso che, mentre l'aggiudicatario è vincolato sin dal momento dell'aggiudicazione agli obblighi assunti attraverso e per il fatto della presentazione dell'offerta, l'aggiudicazione definitiva, ai sensi del comma 7 del D.lgs 163/2006, non equivale ad accettazione dell'offerta.

Il contratto sarà impegnativo per la Fondazione Apulia Film Commission solo a seguito dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi del comma 8 del D.lgs 163/2006.

La Fondazione Apulia Film Commission si riserva la possibilità di richiedere, alla ditta individuata quale assegnataria dell'incarico, l'avvio delle attività in corso di perfezionamento del contratto.

Il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria da parte della Fondazione Apulia Film Commission.

La Fondazione Apulia Film Commission si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato.

Nel caso di inadempienze e/o di inefficienza e inadeguatezza dei servizi offerti, la Fondazione Apulia Film Commission intimerà al soggetto affidatario, a mezzo di raccomandata A.R., di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di dieci giorni. Nell'ipotesi che il soggetto affidatario non dovesse provvedere, la Fondazione Apulia Film Commission potrà procedere di diritto alla risoluzione contrattuale senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere.

In caso di risoluzione, la Fondazione Apulia Film Commission procederà ad un nuovo affidamento.

Ogni eventuale controversia di qualunque tipo, genere e natura che insorgesse tra la Fondazione Apulia Film Commission e la ditta appaltatrice sarà di competenza dell'autorità giudiziaria del Foro di Bari.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dalla Fondazione Apulia Film Commission esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si precisa che le informazioni e i dati forniti dagli offerenti saranno utilizzati strettamente per gli adempimenti relativi alla procedura d'appalto e saranno conservati negli archivi della Fondazione Apulia Film Commission. I concorrenti, singoli o associati o in raggruppamento autorizzano la Fondazione Apulia Film Commission al trattamento dei propri dati e di quelli dei diretti collaboratori. Tutti i dati raccolti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente, e comunque, con la dovuta riservatezza.

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/03 si informano i concorrenti alla procedura di gara che:

1. i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale hanno presentato la documentazione;
2. il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio per dare corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara per l'affidamento dei lavori;
4. verranno a conoscenza dei dati solo gli incaricati coinvolti nei processi di trattamento relativi alle finalità sopra espresse al punto 1;
5. i dati verranno comunicati e/o diffusi solo per adempiere a specifici obblighi di legge;
6. titolare del trattamento è la Fondazione Apulia Film Commission;
7. in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 196/03.

Tutti i documenti sono disponibili sul sito web www.apuliafilmcommission.it e presso la sede della Fondazione Apulia Film Commission, Cineporti di Puglia/Bari c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari.

Tutto quanto non previsto nel presente Avviso Pubblico verrà disciplinato dalle vigenti disposizioni di legge.

Eventuali richieste di chiarimento relative alla procedura di cui trattasi dovranno essere inviate all'indirizzo email g.antelmi@bifest.it entro e non oltre il decimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso.

Responsabile del procedimento è il Dott. Silvio Maselli, Direttore Generale e Responsabile Unico del Procedimento (silvio.maselli@apuliafilmcommission.it).

Fondazione Apulia Film Commission
Il Direttore Generale e Responsabile Unico del Procedimento
P.O. FESR Puglia 2007 – 2013
Asse IV – Linea d'Intervento 4.3
Progetto "Bif&st 2014 - Bari International Film Festival"
Dott. Silvio Maselli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs n. 39 del 1993