



Bari, 18 luglio 2016  
Prot. n. 3631/16/U

**Avviso pubblico relativo ad una indagine di mercato per l'individuazione di un operatore economico per la fornitura del servizio di assistenza tecnica nell'ambito dell'obiettivo "Cooperazione territoriale europea 2014/2020", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) e dell'art. 63, comma 5, del Dlgs n. 50/2016, e degli artt. 5 e 6 del vigente "Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia" approvato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Apulia Film Commission del 26.10.2011 (CIG ZA11AAE834).**

### **Premessa**

il Regolamento UE n. 1299/2013 del 17 dicembre 2013 stabilisce disposizioni specifiche relativamente all'obiettivo "Cooperazione territoriale europea" (CTE) per quanto concerne l'ambito di applicazione, la copertura geografica, le risorse finanziarie, la concentrazione tematica e le priorità di investimento, la programmazione, la sorveglianza e la valutazione, l'assistenza tecnica, l'ammissibilità, la gestione, il controllo e la designazione, la partecipazione di paesi terzi nonché la gestione finanziaria. Nell'ambito dell'obiettivo "Cooperazione territoriale europea", il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) sostiene le seguenti componenti:

- 1) la cooperazione transfrontaliera fra regioni limitrofe per promuovere lo sviluppo regionale integrato fra regioni confinanti aventi frontiere marittime e terrestri in due o più Stati membri o fra regioni confinanti in almeno uno Stato membro e un paese terzo sui confini esterni dell'Unione Europea (UE) diversi da quelli interessati dai programmi nell'ambito degli strumenti di finanziamento esterno dell'UE
- 2) la cooperazione transnazionale su territori transnazionali più estesi, che coinvolge partner nazionali, regionali e locali e comprendente anche la cooperazione marittima transfrontaliera nei casi che non rientrano nella cooperazione transfrontaliera, in vista del conseguimento di un livello più elevato di integrazione territoriale di tali territori;
- 3) la cooperazione interregionale per rafforzare l'efficacia della politica di coesione, promuovendo:
  - lo scambio di esperienze incentrato sugli obiettivi tematici fra i partner in tutta l'UE, sull'individuazione e la diffusione di buone prassi, in vista del loro trasferimento principalmente a programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo "Investire per la crescita e l'occupazione" nonché, se del caso, a programmi di cooperazione;
  - lo scambio di esperienze in merito all'individuazione, al trasferimento e alla diffusione di buone prassi in relazione allo sviluppo urbano sostenibile, inclusi i

- collegamenti tra aree urbane e rurali;
- lo scambio di esperienze in merito all'individuazione, al trasferimento e alla diffusione di buone prassi e di un approccio innovativo in relazione all'attuazione dei programmi e delle azioni di cooperazione nonché all'uso dei GECT;
- l'analisi delle tendenze di sviluppo in relazione agli obiettivi della coesione territoriale, inclusi gli aspetti territoriali della coesione economica e sociale, e uno sviluppo armonioso del territorio dell'UE tramite gli studi, la raccolta dei dati e altre misure.

Le risorse per l'obiettivo "Cooperazione territoriale europea" ammontano al 2,75 % delle risorse totali disponibili per gli impegni di bilancio del FESR, del Fondo Sociale Europeo (FSE) e del Fondo di coesione per il periodo di programmazione che va dal 2014 al 2020, ovvero sono pari a circa € 8.948.259.330.

Il territorio della Puglia è eleggibile per la programmazione 2014/2020 nell'ambito dei seguenti Programmi di cooperazione:

#### **Cooperazione Transfrontaliera**

- INTERREG IPA II CBC ITALIA, ALBANIA, MONTENEGRO
- INTERREG CBC ITALIA – CROAZIA
- INTERREG CBC GRECIA-ITALIA
- INTERREG ENI CBC MEDITERRANEO

#### **Cooperazione Transnazionale**

- INTERREG ADRION
- INTERREG MEDITERRANEO

#### **Cooperazione Interregionale**

- INTERREG EUROPE
- URBACT III
- ESPON

Ciò premesso, sulla base delle precedenti esperienze di CTE, la Fondazione Apulia Film Commission (AFC) intende programmare ed incrementare la propria partecipazione ai progetti di CTE in relazione ai bandi che saranno pubblicati prossimamente e, pertanto, con la presente indagine di mercato si intende individuare un operatore economico per la fornitura del servizio di assistenza tecnica ad AFC nell'ambito dell'obiettivo "Cooperazione territoriale europea 2014/2020", aggiudicando un contratto di fornitura di servizi in economia per l'importo di seguito indicato.

#### **Art. 1 Oggetto dell'indagine di mercato**

La presente indagine di mercato si svolge ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) e dell'art. 63, comma 5, del Dlgs n. 50/2016 e degli artt. 5 e 6 del vigente "Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia" approvato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Apulia Film Commission del 26.10.2011.

Obiettivo dell'indagine di mercato è quello di individuare un operatore economico per la fornitura del servizio di assistenza tecnica ad AFC nell'ambito dell'obiettivo "Cooperazione territoriale europea 2014/2020".

In particolare, per il periodo che va dalla data di stipula del contratto al 30.07.2017, l'operatore economico dovrà contribuire all'acquisizione di nuovi finanziamenti a valere sulle future call lanciate nell'ambito dei Programmi di CTE di particolare interesse per AFC con l'obiettivo di:

- aderire a nuove iniziative che offrono occasioni per costruire reti di collaborazione tra territori;
- attivare scambi di buone prassi e creare azioni sinergiche che possano agevolare la cooperazione e la collaborazione tra i soggetti coinvolti nella CTE;
- beneficiare di nuove risorse a sostegno delle attività svolte da AFC (predisponendo tutta la documentazione necessaria per la partecipazione ai bandi, anche con la collaborazione dello staff di AFC).
- supportare AFC, se necessario, nelle attività di management (e di chiusura) dei progetti di CTE del precedente periodo di programmazione che l'hanno vista coinvolta.

L'elenco delle attività e degli obiettivi è meramente indicativo e non esaustivo. L'operatore economico, pertanto, potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari e/o similari a quelle finora descritte che dovessero rendersi necessarie.

L'importo disponibile per lo svolgimento delle suddette attività è pari ad € 15.000,00 (euro quindicimila) IVA inclusa come per legge ed è comprensivo di tutti i costi che l'operatore economico individuato dovrà sostenere, inclusi i costi di viaggio, vitto ed alloggio per la partecipazione alle riunioni/meeting all'estero che dovessero rendersi necessari.

In ogni caso, allo scopo di assicurare la misurabilità dei servizi forniti dall'operatore economico individuato, lo stesso dovrà assicurare la partecipazione di AFC ad almeno 3 progetti di CTE da candidare, come partner e/o come partner capofila (laddove consentito).

Le attività avranno inizio alla data di sottoscrizione del contratto e dovranno essere ultimate entro il 30 luglio 2017, salvo proroga espressa non onerosa delle stesse nel caso in cui non sia stato possibile candidare entro la data prevista i 3 progetti di CTE aventi AFC come partner e/o come partner capofila.

**L'operatore economico dovrà individuare un project manager/esperto senior in grado di coordinare personalmente tutte le attività. Il project manager/esperto senior dovrà garantire la propria presenza in loco, presso le sedi di AFC presso, per tutto il periodo di svolgimento dell'attività, ogni qualvolta risulterà necessario oppure su richiesta della struttura di AFC.**

Laddove consentito dalle disposizioni e dai relativi regolamenti, per i progetti che saranno ammessi a finanziamento, AFC si riserva la facoltà di chiedere l'ammissibilità al contributo comunitario della quota parte della relativa spesa per attività preparatorie.

**AFC, inoltre, ai sensi dell' art. 63, comma 5, del Dlgs n. 50/2016, nei tre anni**

successivi alla stipula del contratto, potrà affidare all'operatore economico individuato eventuali servizi analoghi e/o complementari a quelli della presente procedura (in particolare, il servizio di assistenza tecnica per le attività di management dei progetti eventualmente finanziati), fermo restando che l'importo complessivo degli affidamenti non potrà superare l'importo di € 40.000,00 (euro quarantamila/00) previsto dall'articolo 36, comma 2, lettera a), del Dlgs. n. 50/2016 e dall'art. 6, penultimo ed ultimo comma, del "*Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia*" approvato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Apulia Film Commission del 26.10.2011.

### **Art. 2 Requisiti per la partecipazione all'indagine di mercato**

Possono partecipare alla presente indagine di mercato tutti gli operatori economici che svolgano attività attinente con i servizi oggetto della stessa (progettazione e gestione di progetti comunitari e di cooperazione territoriale europea).

Tutti gli operatori economici, laddove richiesto, dovranno essere in possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale previsti dagli articoli 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016.

### **Art. 3 Modalità di partecipazione all'indagine di mercato**

Ciascun operatore economico di cui all'art. 2 del presente avviso potrà inviare la propria offerta in formato PDF, tramite PEC, all'indirizzo **email@pec.apuliafilmcommission.it**, entro e non oltre le ore 12,00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso, indicando in oggetto "*indagine di mercato CTE*". Qualora la data di scadenza coincida con un giorno festivo o non lavorativo, la stessa è automaticamente prorogata alle ore 12,00 del primo giorno lavorativo successivo.

L'offerta sarà costituita, **pena l'esclusione**, dai seguenti documenti in formato PDF:

- 1) Istanza di partecipazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante recante, tra l'altro, l'indicazione completa dei dati identificativi dell'operatore economico candidato, il prezzo totale massimo offerto, l'oggetto sociale, i relativi recapiti, il project manager individuato, l'autodichiarazione di possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale previsti dagli articoli 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016, se dovuti;
- 2) Copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- 3) Offerta tecnica (in totale max 10 pagine formato A4) che illustri nel dettaglio gli interventi proposti dal punto di vista tecnico, metodologico ed organizzativo e gli eventuali servizi aggiuntivi offerti, oltre al *curriculum* dell'operatore economico da cui evincere l'esperienza in progetti di CTE con particolare riguardo ai programmi che coinvolgono territorialmente AFC;
- 4) *Curriculum* del project manager individuato per lo svolgimento dell'attività da cui evincere l'esperienza in progetti di CTE (con particolare riguardo ai programmi che coinvolgono territorialmente AFC) e l'esperienza in progetti rientranti nel campo di attività di AFC.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse:

- a) inviate oltre il termine indicato;
- b) presentate con modalità differenti dalla posta elettronica certificata;
- c) che abbiano documentazione incompleta;

d) che non dimostrino il possesso dei requisiti di cui all'articolo 2.

**Si specifica, inoltre, che la validità di invio tramite PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria/non certificata anche se indirizzata alla PEC indicata.**

#### **Art. 4 Criteri e modalità di selezione**

La fornitura sarà aggiudicata dal RUP o da una commissione da lui nominata a favore dell'operatore economico che avrà espresso l'offerta "economicamente più vantaggiosa" determinata in base ai sotto elencati elementi e rispettivi coefficienti:

CRITERIO	PESO
Qualità complessiva dell'offerta tecnica	90
Prezzo riportato nell'offerta economica	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

In relazione alla qualità complessiva dell'offerta tecnica, i sub criteri di qualità adottati sono i seguenti:

Criteri di qualità		
Criterio	Sub criterio	Max punti
Qualità dell'offerta tecnica	Soluzioni tecniche e metodologiche proposte per l'esecuzione del servizio	40
	Esperienza dell'operatore economico nei progetti di CTE con particolare riguardo ai programmi che coinvolgono territorialmente AFC	10
Esperienza del project manager individuato	Qualità della risorsa umana messa a disposizione per l'esecuzione del servizio in relazione all'esperienza in progetti di CTE (con particolare riguardo ai programmi che coinvolgono territorialmente AFC) ed all'esperienza in progetti rientranti nel campo di attività di AFC	30
Servizi aggiuntivi proposti	Eventuali servizi aggiuntivi offerti	10
<b>Totale qualità complessiva dell'offerta tecnica</b>		<b>90</b>

Per l'attribuzione a ciascuna proposta tecnica dei punteggi relativi a ciascun parametro, si terrà conto della relazione tra il giudizio qualitativo di valutazione ed i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione:

Giudizio qualitativo coefficiente	
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6

Quasi sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

Il punteggio complessivo di ciascuna offerta sarà dato dalla somma algebrica dei punteggi relativi ottenuti per ciascun parametro.

Per quanto concerne i punteggi da attribuirsi relativamente al fattore “Prezzo”, verrà applicata la seguente formula matematica di ponderazione:

$$X_{(P)} = \frac{P_o \times C}{P_i}$$

dove:

- $X_{(P)}$  = punteggio attribuito al concorrente in esame;  
 $P_o$  = prezzo più basso offerto tra i concorrenti;  
 $C$  = punteggio massimo attribuibile al requisito (10);  
 $P_i$  = prezzo offerto dal concorrente in esame;

Verrà stabilita una graduatoria a cui saranno ammessi le offerte che hanno ottenuto un punteggio non inferiore a 60/100. L’offerta che otterrà il punteggio maggiore risulterà aggiudicatario della fornitura. In caso di parità la fornitura sarà aggiudicata all’operatore economico che avrà ottenuto il maggior punteggio per il criterio “Qualità dell’offerta tecnica”. In caso di ulteriore parità, la fornitura sarà aggiudicata mediante sorteggio .

L’aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l’operatore economico aggiudicatario, mentre per AFC diventerà tale a decorrere dalla data di efficacia del provvedimento di approvazione dell’aggiudicazione definitiva.

Resta inteso che nessun diritto sorge all’operatore economico per il semplice fatto della presentazione dell’offerta mentre AFC si riserva qualunque possibilità in ordine all’offerta formulata.

Si procederà all’aggiudicazione anche nel caso di ricevimento di un’unica offerta, purché valida, congrua e conveniente, in quanto contenente elementi qualitativi adeguati.

La selezione sarà effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento oppure da una commissione da lui nominata..

#### **Art. 5 Ulteriori informazioni**

Per lo svolgimento dell’attività AFC accrediterà l’aggiudicatario presso i propri Uffici, le Amministrazioni, gli Enti ed i soggetti coinvolti nella realizzazione degli interventi rientranti nell’ambito dell’attività. AFC si impegna altresì a mettere a disposizione tutti i dati e le informazioni disponibili ed utili allo svolgimento dell’attività.

L'aggiudicatario si obbliga:

- a garantire la esecuzione delle attività previste in affiancamento ai competenti uffici della AFC e degli altri soggetti coinvolti, secondo i tempi e le esigenze da questi manifestati;
- a riconoscere ad AFC la proprietà intellettuale e la titolarità d'uso dei prodotti/servizi realizzati e delle attività necessarie per il conseguimento dei risultati;
- a non far uso, né direttamente né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto;
- a trasferire ad AFC tutti i risultati e le metodologie/tecniche utilizzate.

L'aggiudicatario, inoltre, assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione ad AFC ed alla Prefettura competente della notizia dell'inadempimento della propria eventuale controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. L'aggiudicatario, pertanto, dovrà inserire il codice identificativo di gara (CIG ZA11AAE834) in tutti i successivi atti relativi all'esecuzione del contratto, fatture di pagamento inclusa.

Dopo l'aggiudicazione AFC inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre la documentazione necessaria per la stipula del contratto.

La stipula del contratto è comunque subordinata:

- all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, come previsto dalla Legge 31 maggio 1965 n. 575 e s.m.i.;
- alla verifica delle dichiarazioni prodotte in sede di gara e all'ottenimento dei certificati necessari tra cui la certificazione di regolarità contributiva.

Resta inteso che, mentre l'aggiudicatario è vincolato sin dal momento dell'aggiudicazione agli obblighi assunti attraverso e per il fatto della presentazione dell'offerta, l'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D.lgs 50/2016, non equivale ad accettazione dell'offerta.

Il contratto sarà impegnativo per AFC solo a seguito dell'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.lgs 50/2016.

Il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nell'avviso pubblico, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria da parte di AFC.

AFC si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato.

Nel caso di inadempienze e/o di inefficienza e inadeguatezza dei servizi offerti, AFC intimerà al soggetto affidatario, a mezzo posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di dieci giorni. Nell'ipotesi che il soggetto affidatario non dovesse provvedere, AFC potrà procedere di diritto alla risoluzione contrattuale senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere.

**Qualora l'operatore economico aggiudicatario, durante lo svolgimento del servizio, dovesse sostituire il project manager/esperto senior individuato, dovrà formulare specifica e motivata richiesta scritta ad AFC, indicando il nominativo e le referenze del project manager che intenderà proporre in sostituzione di quello indicato in sede di offerta. Al riguardo si precisa che tale nuovo eventuale project manager dovrà avere requisiti equivalenti o superiori a quelli posseduti dal project manager da sostituire, motivo per cui dovrà essere fornita, in sede di richiesta, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti suddetti.**

In caso di risoluzione, AFC procederà ad un nuovo affidamento.

Ogni eventuale controversia di qualunque tipo, genere e natura che insorgesse tra la AFC e l'operatore economico aggiudicatario sarà di competenza dell'autorità giudiziaria del foro di Bari.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati da AFC esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si precisa che le informazioni e i dati forniti dagli offerenti saranno utilizzati strettamente per gli adempimenti relativi alla procedura di cui trattasi e saranno conservati negli archivi di AFC. I concorrenti, singoli o associati o in raggruppamento autorizzano AFC al trattamento dei propri dati e di quelli dei diretti collaboratori. Tutti i dati raccolti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente, e comunque, con la dovuta riservatezza.

Tutto quanto non previsto nel presente avviso pubblico verrà disciplinato dalle vigenti disposizioni di legge.

Eventuali richieste di chiarimento relative alla procedura di cui trattasi dovranno essere inviate all'indirizzo email **[cristina.piscitelli@apuliafilmcommission.it](mailto:cristina.piscitelli@apuliafilmcommission.it)** entro e non oltre il settimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso/lettera di invito.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Cristina Piscitelli, Responsabile Progetti UE e Finanziamenti AFC.

Fondazione Apulia Film Commission  
Responsabile Progetti UE e Finanziamenti  
Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Cristina Piscitelli