



AVVISO Apulia Film Fund 2016_ All.9

REGIONE PUGLIA

ASSESSORATO INDUSTRIA TURISTICA E CULTURALE - GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI

Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio
Sezione Cultura e Spettacolo

POR PUGLIA FESR – FSE 2014-2020

ASSE 3 – “Competitività delle piccole e medie imprese”

Azione 3.4 – “Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo”

**AVVISO PUBBLICO PER IL SOSTEGNO ALLE IMPRESE DI PRODUZIONE AUDIOVISIVA, CINEMATOGRAFICA E
TELEVISIVA**

APULIA FILM FUND 2016

CONVENZIONE REGOLANTE I RAPPORTI TRA LA REGIONE PUGLIA E

CUP _____

PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA AUDIOVISIVA

“ _____ ”



AVVISO Apulia Film Fund 2016_ All.9

ART. 1 (Generalità)

1. I rapporti tra la Regione Puglia e [l'impresa beneficiaria del finanziamento] _____ (di seguito denominato "Beneficiario") sono regolamentati nel presente Disciplinare secondo quanto riportato nei successivi articoli, nonché nell'Avviso Apulia Film Fund (di seguito denominato "Avviso").
2. Il Beneficiario è responsabile della realizzazione dell'opera audiovisiva denominata " _____ " per la regia di _____ finanziata con euro _____, come da Determina Dirigenziale di assegnazione dell'agevolazione n. _____ pubblicata sul Bollettino Ufficiale Regione Puglia n. _____.
3. L'importo del finanziamento stanziato costituisce l'importo massimo concedibile al Beneficiario. Tale importo potrà essere decurtato a seguito dell'analisi del rendiconto e del controllo delle spese ammissibili, come disciplinato nei successivi articoli.
4. L'importo del contributo approvato in sede di concessione dell'agevolazione è determinato con riferimento alle relative spese ritenute ammissibili; eventuali variazioni in aumento non determinano in nessun caso un incremento dell'ammontare del contributo concedibile.

ART. 2 (Primi adempimenti del Beneficiario)

1. Il Beneficiario si obbliga ad inviare il Disciplinare sottoscritto e controfirmato dal legale rappresentante, entro 15 giorni dalla data di ricezione dello stesso all'indirizzo PEC fesr.cultura.spettacolo@pec.rupar.puglia.it.
2. Nel caso in cui alla scadenza del termine di cui al precedente comma 1 il Beneficiario non adempia al relativo obbligo, la Regione provvede alla revoca del contributo finanziario concesso, salvo motivato ritardo comunicato dal Beneficiario entro lo stesso termine di cui al comma 1.

ART. 3 (Obblighi del Beneficiario)

1. Il Beneficiario, si obbliga:
 - a. ad applicare la vigente normativa in materia di previdenza, assistenza e assicurazione sul lavoro personale tecnico e artistico assunto, anche a tempo determinato con esplicito riferimento al versamento di ogni contributo di legge;
 - b. a rispettare la Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (G.U. n. 196 del 23 agosto 2010);
 - c. nel caso di sede legale non in Puglia, ad avere una sede legale o operativa in Puglia al momento del pagamento dell'agevolazione;
 - d. a comunicare via e-mail all'indirizzo ufficioproduzioni@apuliamfilmcommission.it, prima dell'inizio della preparazione, ove applicabile:
 - i. il piano della preparazione;
 - ii. l'elenco troupe della preparazione con chiara evidenziazione del personale iscritto alla Production Guide;
 - iii. l'elenco dei fornitori completo, con chiara evidenziazione di quelli residenti in Puglia ai fini fiscali;
 - e. a comunicare via e-mail all'indirizzo ufficioproduzioni@apuliamfilmcommission.it, e durante le riprese ogni eventuale loro aggiornamento:
 - i. il piano di lavorazione completo, con chiara evidenziazione delle giornate di lavorazione in Puglia;
 - ii. l'elenco troupe e cast completo, con chiara evidenziazione del personale iscritto alla Production Guide (esclusi figurazioni, figurazioni speciali e tirocinanti);
 - iii. l'elenco dei fornitori completo, con chiara evidenziazione di quelli residenti in Puglia ai fini fiscali;
 - iv. l'elenco delle location completo, con chiara evidenziazione delle location pugliesi;
 - f. a comunicare quotidianamente durante la lavorazione l'ordine del giorno della produzione, all'indirizzo e-mail ufficioproduzioni@apuliamfilmcommission.it;
 - g. ad inviare settimanalmente durante la lavorazione le foto di scena all'indirizzo e-mail ufficioproduzioni@apuliamfilmcommission.it;



AVVISO Apulia Film Fund 2016_ All.9

- h. ad organizzare in Puglia, prima dell'inizio o durante le riprese, apposita conferenza stampa con la partecipazione di testate giornalistiche nazionali ed internazionali con la presenza del regista e/o degli interpreti principali e dei rappresentanti della Regione Puglia e della Fondazione Apulia Film Commission;
 - i. a consentire in qualsiasi momento la presenza di un delegato della Fondazione Apulia Film Commission durante la lavorazione;
 - j. a consentire, a soli fini di documentazione, l'effettuazione di riprese video o fotografiche da parte di un delegato della Fondazione Apulia Film Commission durante la lavorazione;
 - k. a comunicare via e-mail all'indirizzo ufficioproduzioni@apuliafilmcommission.it, prima della fine della lavorazione:
 - i. il piano di postproduzione;
 - ii. l'elenco troupe della postproduzione completo, con chiara evidenziazione del personale iscritto alla Production Guide (esclusi figurazioni, figurazioni speciali e tirocinanti);
 - iii. l'elenco cast completo (ad es. doppiatori), con chiara evidenziazione del personale iscritto alla Production Guide;
 - l. ad apporre i loghi richiesti nei titoli di testa o, in alternativa, come primo cartello dei titoli di coda e su tutti i documenti informativi, pubblicitari e promozionali dell'opera con la dicitura "**con il contributo di [LOGO Regione Puglia] [LOGO Unione Europea – POR Puglia FESR - FSE 2014-2020] [LOGO Fondazione Apulia Film Commission]**", inviando alla Regione Puglia e alla Fondazione Apulia Film Commission l'anteprima dei titoli del film in formato jpeg prima di procedere alla finalizzazione o duplicazione dell'opera definitiva, pena la mancata erogazione del contributo;
 - m. ad attribuire alla Regione Puglia e alla Fondazione Apulia Film Commission il diritto di utilizzo gratuito su qualsiasi canale dell'opera filmica (o suoi estratti, anche montati con altri estratti di altre opere filmiche), delle foto di scena e del backstage, esclusivamente per scopi istituzionali e di promozione istituzionale della Fondazione Apulia Film Commission e dei suoi Soci;
 - n. a consegnare alla Regione Puglia, alla Mediateca Regionale Pugliese e alla Fondazione Apulia Film Commission, senza alcun onere aggiuntivo, n. 3 copie in Blu-ray Disc dell'opera filmica e del backstage (e/o speciali promozionali);
 - o. a prevedere almeno una proiezione pubblica dell'opera filmica nel comune pugliese dove si è svolta la maggior parte delle riprese, con la presenza del Sindaco del Comune stesso, di un rappresentante della Regione Puglia e della Fondazione Apulia Film Commission;
 - p. a prevedere la presenza di un rappresentante della Regione Puglia e della Fondazione Apulia Film Commission alla premiazione nazionale o internazionale;
 - q. in caso di partecipazione dell'opera a festival nazionali o internazionali, a prevedere nella conferenza stampa di presentazione del film presso il festival cui è iscritto, la presenza di un rappresentante della Regione Puglia e della Fondazione Apulia Film Commission.
 - r. *[nel caso di progetto afferente alla categoria FORMAT]* a prevedere l'indicazione della location prescelta per le riprese in sovrapposizione o tramite intervento verbale del presentatore nel programma Tv.
2. Il Beneficiario si obbliga a consegnare il plico di rendicontazione, conformemente a quanto stabilito ai successivi articoli, e l'opera audiovisiva in Blu-ray Disc entro *[12-18]* mesi dalla data di pubblicazione del provvedimento di concessione del finanziamento e quindi non oltre il _____.
 3. Il Beneficiario si obbliga, inoltre, a mantenere per tutta la durata del progetto e fino all'erogazione del saldo, a pena di revoca, i seguenti requisiti:
 - a. non risultare impresa in difficoltà secondo la definizione comunitaria (articolo 2 par. 1 punto 18 del Regolamento Generale di Esenzione);
 - b. non essere sottoposti a procedure concorsuali (quali, ad esempio, il fallimento, l'amministrazione controllata o l'amministrazione straordinaria o liquidazione coatta amministrativa) o a liquidazione, a scioglimento della società, o concordato preventivo senza continuità aziendale o di piano di ristrutturazione dei debiti;
 - c. operare nel rispetto delle disposizioni in materia di contrattazione collettiva nazionale e territoriale del lavoro e degli obblighi contributivi, ai sensi della Legge Regionale n. 28 del 26 ottobre 2006;
 - d. essere in regola con la Disciplina Antiriciclaggio;
 - e. non trovarsi nelle condizioni che non consentono la concessione delle agevolazioni ai sensi della Normativa Antimafia.



AVVISO Apulia Film Fund 2016_ AII.9

4. I requisiti di cui alla lettera b) del precedente punto devono essere mantenuti per i 5 anni successivi.
5. Alla data della prima richiesta di erogazione, il Beneficiario deve altresì dimostrare di avere residenza fiscale in Italia ed una sede operativa ubicata nel territorio regionale risultante nel registro delle imprese, che dovrà essere mantenuta per almeno 3 anni dalla data di completamento del progetto.

ART. 4

(Riduzione del finanziamento)

1. A seguito dell'analisi del rendiconto e del controllo delle spese ammissibili, la Regione determinerà una riduzione dell'agevolazione qualora le spese ammissibili indicate a preventivo nell'Allegato 2 dell'Avviso siano inferiori alle spese rendicontate effettivamente ammissibili.
2. L'ammontare del contributo concesso è rideterminato al momento dell'ultima erogazione a saldo, sulla base delle spese ammissibili effettivamente sostenute, rendicontate e riconosciute.
3. La quantificazione dell'importo dell'agevolazione definitiva sarà determinata secondo le percentuali seguenti, tenuto conto dell'anticipo eventualmente erogato:
 - a. 50% delle spese ammissibili in favore di lavoratori professionisti iscritti nel database Production Guide della Fondazione Apulia Film Commission;
 - b. ___% delle spese ammissibili in favore di fornitori residenti in Puglia ai fini fiscali.

ART. 5

(Spese ammissibili)

1. Sono ammissibili esclusivamente le spese sostenute nel territorio pugliese in favore di lavoratori professionisti regolarmente iscritti nel database Production Guide della Fondazione Apulia Film Commission e dei fornitori residenti in Puglia ai fini fiscali.
2. Per spese sostenute nel territorio pugliese, di cui al precedente punto 1, si intendono solo quelle relative al lordo busta paga dei professionisti regolarmente iscritti nel database Production Guide della Fondazione Apulia Film Commission, consultabile sul sito pg.apuliafilmcommission.it (fatta eccezione per le figurazioni, le figurazioni speciali e i tirocinanti) e alle fatture dei fornitori residenti in Puglia ai fini fiscali.
3. Le spese ammissibili dovranno essere relative alle voci di spesa elencate nell'Allegato 1 dell'Avviso.
4. Le spese ammissibili devono essere sostenute a partire dal giorno successivo alla data di invio della candidatura. Fanno eccezione le spese sostenute a partire dal 1 gennaio 2014 per le voci "Soggetto e sceneggiatura" [nel caso di progetto afferente alle categorie FICTION, DOC e SHORT].
5. Le spese ammissibili relative ai costi cd. "sopra la linea" sono rendicontabili secondo i seguenti importi massimi:
 - a. 100.000,00 Euro nel caso di progetto afferente alla categoria FICTION;
 - b. 40.000,00 Euro nel caso di progetto afferente alla categoria DOC;
 - c. 10.000,00 Euro nel caso di progetto afferente alla categoria SHORT;
 - d. 50.000,00 Euro nel caso di progetto afferente alla categoria FORMAT.
6. Nel caso di prestazioni di consulenza specialistica, queste devono essere effettuate da soggetti, pubblici e privati, che siano tecnicamente organizzati e titolari di partita IVA.
7. Non sono ammissibili le prestazioni occasionali.
8. L'IVA può costituire una spesa ammissibile solo se essa è realmente e definitivamente sostenuta dal singolo destinatario. L'IVA che può essere in qualche modo recuperata, non può essere considerata ammissibile anche se essa non è effettivamente recuperata dal beneficiario finale o dal singolo destinatario. Quando il beneficiario finale o il singolo destinatario è soggetto ad un regime forfetario ai sensi del Capo XIV della Sesta Direttiva sull'IVA, l'IVA pagata è considerata recuperabile ai fini di cui sopra.
9. Non sono ammissibili gli acquisti di beni o servizi da fornitori/imprese:
 - a. che abbiano tra i loro soci o titolari o amministratori:
 - l'amministratore, il titolare o socio dell'impresa beneficiaria;
 - coniuge, parente o affine (in linea retta o collaterale) entro il terzo grado del titolare/legale rappresentante dell'impresa beneficiaria;
 - b. che si trovino nei confronti del beneficiario, nelle condizioni di cui all'art. 2359 del Codice Civile ovvero siano entrambi partecipati, per almeno il 25%, da un medesimo altro soggetto o abbiano la maggioranza degli organi amministrativi composti dai medesimi membri.
 - c. che siano imprese collegate al beneficiario, come definite nell'allegato I del Regolamento Generale di Esenzione.



AVVISO Apulia Film Fund 2016_ All.9

10. Non sono comunque ammissibili:

- a. le spese notarili e quelle relative a imposte e tasse;
- b. le spese relative all'acquisto di scorte;
- c. le spese relative all'acquisto di macchinari ed attrezzature usati;
- d. le spese regolate in contanti;
- e. le spese relative all'IVA salvo nei casi in cui non sia recuperabile a norma della normativa nazionale; ☐
- f. le spese relative a beni e servizi non direttamente funzionali al progetto per il quale si richiede il contributo;
- g. le spese relative a prestazioni occasionali;
- h. le spese sostenute a titolo di contributi in natura;
- i. le spese sostenute in favore di imprese collegate all'impresa beneficiaria, come definite nell'allegato I del Regolamento Generale di Esenzione;
- j. le spese sostenute prima della data di presentazione della domanda di agevolazione;
- k. le spese relative a prestazioni effettuate dal titolare, dai soci, dall'amministratore e da coloro che ricoprono cariche sociali nell'impresa richiedente;
- l. le spese relative a prestazioni e forniture di beni e servizi da parte di terzi finanziatori dell'opera audiovisiva o, in generale, di terzi che si trovino in situazioni di cointeressenza con l'impresa beneficiaria dell'agevolazione;
- m. le spese connesse alle attività nei settori esclusi dall'applicazione del Regolamento Generale di Esenzione;
- n. gli interessi passivi, il compenso per l'impresa (producer's fee) e le spese generali;
- o. le spese relative a pedaggi autostradali o all'acquisto di titoli di viaggio;
- p. le spese inferiori a 100,00 Euro.

ART. 6

(Modalità di rendicontazione delle spese)

1. Per il riconoscimento delle spese dovrà essere allegata:

- a. Attestazione rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria, secondo l'Allegato 7 dell'Avviso, ove risulti, tra l'altro, che:
 - sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale e nazionale ed in particolare quelle in materia fiscale;
 - sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme comunitarie vigenti tra cui, a titolo esemplificativo,, quelle riguardanti gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, quelli in materia di contratti di lavoro e di sicurezza dei luoghi di lavoro, d'impatto ambientale, di pari opportunità e di inclusione delle categorie sociali disabili;
 - la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità previsti dal bando o avviso;
 - non sono state ottenute riduzioni e/o deduzioni IVA sulle spese sostenute (ovvero sono state ottenute, su quali spese e in quale misura);
 - non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti, quali e in quale misura);
 - il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto e di misura prefissati.
- b. Dichiarazione sostitutiva di certificazione sul cumulo di aiuti secondo l'Allegato 6 dell'Avviso.
- c. Piano di lavorazione definitivo, con chiara evidenziazione delle giornate di lavorazione in Puglia.
- d. Elenco troupe e cast definitivo, con chiara evidenziazione del personale iscritto alla Production Guide (esclusi figurazioni, figurazioni speciali e tirocinanti).
- e. Elenco dei fornitori residenti in Puglia ai fini fiscali;
- f. Elenco delle location completo, con chiara evidenziazione delle location pugliesi.
- g. Sceneggiatura definitiva, con chiara evidenziazione delle pagine dichiaratamente ambientate in Puglia, *[solo nel caso di progetto afferente alla categoria FICTION e SHORT (fatta eccezione per i Cortometraggi musicali).]*



AVVISO Apulia Film Fund 2016_ AII.9

- h. Asseverazione di un commercialista, ovvero revisore legale / società di revisione legale dei conti iscritto/a al registro di cui al D.Lgs. n. 39/2010 e s.m.i. , che certifichi il rendiconto analitico redatto secondo l'Allegato 8 dell'Avviso.
- i. Copie di:
- fatture dei fornitori residenti in Puglia ai fini fiscali, con la relativa distinta di pagamento (copia del bonifico, evidenza di addebito in conto corrente, etc.);
 - buste paga dei lavoratori iscritti alla Production Guide regolarmente contrattualizzati, con la relativa distinta di pagamento (copia del bonifico, evidenza di addebito in conto corrente, etc.);
 - ogni altra documentazione giustificativa di spesa con la relativa distinta di pagamento (copia del bonifico, evidenza di addebito in conto corrente, etc.);
 - laddove previsti, atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzioni, lettere d'incarico, ecc.), da cui risultino chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, i termini di consegna, le modalità di pagamento.
2. Ai fini del riconoscimento delle spese, le stesse devono:
- a. essere espressamente e strettamente attinenti al progetto ammesso all'agevolazione ai sensi dell'Avviso;
 - b. derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzioni, lettere d'incarico, ecc.), da cui risultino chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, i termini di consegna, le modalità di pagamento;
 - c. essere state effettivamente sostenute e giustificate da fatture o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
 - d. essere in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale;
 - e. essere registrate e chiaramente identificabili con un sistema di contabilità separata o con adeguata codifica contabile (contenente data dell'operazione, natura ed estremi dei giustificativi, modalità di pagamento) che consenta di distinguerle da altre operazioni contabili, ferme restando le norme contabili nazionali;
 - f. essere pagate in modo conforme alla normativa che stabilisce gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 L. n. 136/2010, come modificata dalla Legge n. 217/2010); le spese rendicontate sostenute con qualsiasi altra forma di pagamento diversa da quelle indicate non saranno considerate ammissibili.
 - g. presentati in copia conforme, sui cui originali deve essere apposta, in modo indelebile, un timbro di imputazione della spesa recante la dicitura:
- Spesa sostenuta grazie al contributo del POR Puglia FESR – FSE 2014-2020 - Azione 3.4
Progetto presentato a valere sull'Avviso Pubblico Apulia Film Fund
[nome dell'opera audiovisiva, come denominata all'art.1]
CUP *[apporre CUP comunicato dalla Regione]*
3. La documentazione di avvenuta spesa è rappresentata dalla ricevuta contabile del bonifico o altro documento bancario di cui sia documentato il sottostante movimento finanziario, con indicazione nella causale degli estremi del documento di spesa fiscalmente valido cui il pagamento si riferisce. Non saranno considerati validi, e pertanto non saranno considerati utili ai fini della rendicontazione delle spese, pagamenti effettuati in difformità a quanto stabilito dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i.
 4. La documentazione di avvenuta spesa deve riferirsi a titolo definitivo alla prestazione liquidata e non saranno considerati validi pagamenti effettuati sulla base di fatture proforma o titoli di spesa non validi ai fini fiscali.
 5. Le spese considerate non ammissibili rimangono a totale esclusivo carico del Beneficiario.
 6. I documenti relativi alla realizzazione del progetto dovranno essere comunque tenuti a disposizione per tutta la durata del progetto stesso e per i 5 anni successivi, e saranno verificati in sede di eventuale sopralluogo per la verifica tecnica e amministrativa del Progetto agevolato presentato, da parte degli incaricati di Regione Puglia, di Fondazione Apulia Film Commission o delle competenti Istituzioni UE; detti documenti dovranno essere resi disponibili in copia conforme all'originale su richiesta di detti Organismi.
 7. Nel caso di documentazione incompleta Regione Puglia provvede a richiedere le necessarie integrazioni, che dovranno essere fornite dall'Impresa beneficiaria nei 30 giorni successivi alla richiesta, pena la revoca del contributo.



AVVISO Apulia Film Fund 2016_ All.9

8. Le imprese beneficiarie sono tenute a comunicare tempestivamente a Regione Puglia l'eventuale rinuncia all'agevolazione per la realizzazione del progetto ammesso.

ART. 7

(Modalità di erogazione del contributo)

1. Il contributo concesso sarà corrisposto al Beneficiario, da parte della Regione Puglia:
 - a. in un'unica soluzione conformemente a quanto prescritto nel precedente art. 4, al termine della postproduzione a seguito di presentazione di apposita documentazione di rendicontazione finale;
 - b. in due soluzioni comprendenti:
 - i. erogazione di un anticipo pari al 35% del contributo concesso, a seguito di una espressa richiesta dell'impresa beneficiaria l'agevolazione con contestuale presentazione, secondo lo schema approvato con DGR n. 751 dell'11/04/2013 dalla Regione Puglia, di fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del Decreto Legislativo n. 385 del 1° settembre 1993, e s.m.i., a favore della Regione Puglia e per un importo pari all'importo dell'anticipo richiesto;
 - ii. erogazione della rimanente quota del contributo concesso conformemente a quanto prescritto nel precedente art. 4, a titolo di saldo del contributo stesso, al termine della postproduzione e a seguito di presentazione di apposita documentazione di rendicontazione finale.
2. Le erogazioni, sulla base della vigente normativa in materia di pagamenti da parte della Pubblica Amministrazione, sono sottoposte al controllo sulla regolarità contributiva del Beneficiario e, nel caso di erogazioni superiori a 10.000 Euro, alla verifica tramite il sistema Equitalia per valutare l'eventuale presenza di carichi pendenti nei confronti dello Stato, ai sensi dell'art. 48 bis del DPR 602/73 e delle circolari MEF 22/2008 e 29/2009.
3. In caso di finanziamento di importo superiore a 150.000,00 Euro, la Regione Puglia acquisirà la documentazione antimafia, ai sensi del D.Lgs. 159/2011.
4. La regolarità contributiva, attestata tramite DURC, verrà verificata dalla Regione Puglia al momento dell'assegnazione dell'agevolazione, della sottoscrizione del disciplinare e di ogni singola richiesta di erogazione. Tale verifica determinerà l'accertamento presso le amministrazioni competenti. Qualora venga accertata per più di una volta l'irregolarità contributiva, l'agevolazione sarà revocata.
5. La Regione Puglia si riserva, inoltre, di richiedere ulteriori approfondimenti inerenti le spese pugliesi sostenute dall'impresa beneficiaria allo scopo di verificare l'effettiva ammissibilità delle spese, incluse fatture di eventuali subfornitori.
6. Le erogazioni saranno sospese, nel caso sussistano insoluti di fatture concernenti prestazioni di fornitori, ovvero emolumenti di componenti i cast artistici e tecnici.

ART. 8

(Modifiche e variazioni)

1. Il progetto ammesso all'agevolazione può essere modificato in corso di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di seguito espressi.
2. Le variazioni riguardanti gli aspetti qualitativi del progetto, ossia riferibili ai relativi criteri A) e C) di cui all'art. 9 dell'Avviso, nonché la modifica del regista, degli attori protagonisti e degli autori, vanno comunicate entro 10 giorni alla Regione Puglia, che provvederà alla riconvocazione della Commissione Tecnica di Valutazione per la preventiva autorizzazione, pena il loro non riconoscimento e la conseguente revoca dell'agevolazione. Qualora a seguito della rivalutazione, si ravvisino variazioni che avranno comportato una diminuzione del punteggio assegnato in fase di valutazione, tali che il punteggio scenda al di sotto dei punteggi minimi ove indicati nelle griglie di valutazione ovvero al di sotto della soglia di 60 punti complessivi, l'agevolazione sarà revocata.
3. Le variazioni riguardanti gli aspetti produttivi del progetto sono di seguito disciplinate:
 - a. [Se il progetto è afferente alle categorie *FICTION*, *DOC* e *SHORT*] saranno tollerati scostamenti al ribasso, rispetto a quanto dichiarato in Application form, non maggiori del 30% per quanto concerne:
 - rapporto tra spese ammissibili sostenute nel territorio regionale e costo "a copia campione" dell'opera;
 - rapporto tra giornate di lavorazione in Puglia e giornate di lavorazione totali;

AVVISO Apulia Film Fund 2016_ AII.9

- rapporto tra lavoratori iscritti alla Production Guide e lavoratori totali (esclusi figurazioni, figurazioni speciali e tirocinanti);
 - spesa sostenuta nel territorio regionale in termini assoluti.
- b. *[Se il progetto è afferente alla categoria FORMAT]* saranno tollerati scostamenti al ribasso, rispetto a quanto dichiarato nell'Application form, non maggiori del 30% per quanto concerne:
- giornate di lavorazione in Puglia;
 - lavoratori iscritti alla Production Guide (esclusi figurazioni, figurazioni speciali e tirocinanti);
 - spesa sostenuta sul territorio regionale in termini assoluti.

Qualora a seguito del controllo, una delle variabili sopraelencate sarà stata decrementata per più del 30%, l'agevolazione sarà revocata.

ART. 9

(Casi di revoca del finanziamento)

1. L'agevolazione concessa è soggetta a revoca totale con restituzione di una somma pari all'importo del contributo eventualmente già erogato, maggiorato degli interessi semplici calcolati al tasso di interesse legale per il periodo intercorrente fra la data di erogazione e quella di revoca, in uno o più casi di seguito indicati:
 - a. in caso di agevolazione concessa e/o erogata sulla base di dati, notizie, dichiarazioni inesatte, mendaci o reticenti;
 - b. in caso di esito negativo delle verifiche effettuate ai sensi della Normativa Antimafia;
 - c. in caso di doppio esito negativo delle verifiche per accertare la regolarità contributiva;
 - d. qualora vengano meno i requisiti al momento della sottoscrizione del disciplinare o in caso di mancata sottoscrizione dello stesso;
 - e. qualora vengano meno i requisiti di cui all'art. 3 dell'Avviso;
 - f. qualora non vengano rispettati i termini di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 14 dell'Avviso, salvo il caso di espressa concessione da parte di Regione Puglia di una dilazione dei termini;
 - g. in caso di avvio di procedure concorsuali, scioglimento della società, liquidazione, amministrazione controllata o amministrazione straordinaria o liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo senza continuità aziendale o piano di ristrutturazione dei debiti;
 - h. qualora si presenti una delle condizioni di cui al precedente art. 8 nonché all'art. 12 dell'Avviso;
 - i. in caso di gravi inadempimenti del Beneficiario rispetto agli obblighi previsti, oltretutto in quelli dell'Avviso ed in tutta la documentazione prodotta in allegato alla domanda;
 - j. in caso di gravi irregolarità risultanti a seguito di verifiche e controlli eseguiti;
 - k. in caso di grave inadempimento degli obblighi di cui all'art.3 nonché all'art. 15 dell'Avviso;
2. Eventuali ritardi nella restituzione di quanto dovuto comporteranno l'applicazione di interessi di mora nella misura degli interessi legali maggiorati di 100 punti base.
3. Al verificarsi di una o più cause di revoca, la Regione Puglia, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette il provvedimento definitivo di dichiarazione di revoca e provvede al recupero delle somme erogate. ☐
4. Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, la Regione Puglia esperisce ogni azione nelle sedi opportune.

ART. 10

(Modalità di controllo e monitoraggio)

1. La Regione Puglia svolge periodica attività di monitoraggio sullo stato di attuazione dei progetti, anche attraverso sopralluoghi ispettivi ad opera della Fondazione Apulia Film Commission.
2. La Regione Puglia può visionare in ogni momento anche successivo alla fine della realizzazione del progetto, la documentazione originale delle spese sostenute per il progetto, che dovrà essere conservata obbligatoriamente dal Beneficiario per 5 anni dalla conclusione del progetto agevolato.
3. Ulteriori attività di controllo potranno essere svolte dalla Regione Puglia o dagli organismi incaricati del controllo operanti a livello regionale, nazionale e comunitario.
4. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità per la regolare esecuzione dell'attività.



AVVISO Apulia Film Fund 2016_ AII.9

ART.11

(Informazione e pubblicità)

1. Le informazioni riferite agli obiettivi, alla realizzazione ed ai risultati della presente convenzione saranno ampiamente pubblicizzate, in coerenza con quanto disposto dalla normativa comunitaria.
2. Il Beneficiario si impegna a fornire tutti i dati richiesti dalla Regione Puglia al fine di consentire la comunicazione di informazioni ai cittadini attraverso sistemi "Open data".

ART. 12

(Norme di salvaguardia)

1. La Regione Puglia rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione del progetto oggetto della presente convenzione. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.
2. Il Beneficiario si assume ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale, nei confronti di chiunque, derivante dagli investimenti oggetto dell'agevolazione, nonché ogni responsabilità in ordine alla richiesta ed alla concessione di tutti i permessi e di tutte le certificazioni previste dalla normativa vigente in materia di sicurezza.
3. Per quanto non previsto espressamente dall'articolo precedente, si rinvia a quanto disciplinato nell'Avviso, oltreché alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale.

ART. 13

(Durata della convenzione)

1. Fermo restando che le attività oggetto della presente convenzione deve essere realizzata e conclusa entro e non oltre il _____, la presente convenzione scade con l'approvazione della rendicontazione consuntiva comunque non oltre il _____.

PER ACCETTAZIONE, LETTO E FIRMATO DIGITALMENTE.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DEL BENEFICIARIO

REGIONE PUGLIA