

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALESSANDRO SCAROLA**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Pec
Nazionalità
Luogo - Data di nascita
Luogo di Residenza

ESPERIENZA

LAVORATIVA

- **Date (da – a)** **2008 - Attualmente**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Age Of Games – Via Tridente 38, Bari**
- **Tipo di azienda o settore** Società a responsabilità limitata
- **Tipo di impiego** Consulente Aziendale
- **Principali mansioni e responsabilità**
 - Event Manager
 - Organizzazione attività correlate alla presentazione dei prodotti multimediali realizzati
 - Responsabile Pubbliche Relazioni – Attività di Comunicazione con Enti Pubblici e Privati, Istituzioni, Associazioni di categoria
- **Date (da – a)** **2005 – 2023**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **L'Acqua in Testa – Viale Unità d'Italia 48**
- **Tipo di azienda o settore** Associazione Culturale
- **Tipo di impiego** Rappresentante Legale – Event Manager
- **Principali mansioni e responsabilità**
 - Ideazione, Organizzazione, Coordinamento e Supervisione di Festival Musicali, Eventi, Spettacoli
 - Responsabile Presentazione e Rendicontazione Progetti Enti Pubblici e Privati
 - Responsabile Pubbliche Relazioni con Enti, Istituzioni, Associazioni di categoria
 - Responsabile economico, Responsabile archiviazione e gestione digitale/cartacea della documentazione

amministrativa

-Direttore Artistico Festival Musicali e attività culturali
collaterali

• **Date (da – a)** **Novembre 2023 – Marzo 2024**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Tecnico Superiore Industria dell'Ospitalità e
Tursimo– Via Cataldi 48, Lecce**

• Tipo di azienda o settore **Fondazione**

• Tipo di impiego **Docente**

• Principali mansioni e responsabilità **-Docenza per Corso di Formazione International
hospitality and tourism management 4.0
-Docenza per Corso di Formazione Organizzazione di
Eventi Culturali**

• **Date (da – a)** **Settembre – Ottobre 2023**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cricket Production – Via San Vito Vecchio 8 – Gravina
di Puglia**

• Tipo di azienda o settore **Società Cooperativa**

• Tipo di impiego **Consulente Aziendale**

• Principali mansioni e responsabilità **Direttore di Produzione e Organizzazione Festival della
Ruralità**

• **Date (da – a)** **Novembre 2021 – Marzo 2022**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Tecnico Superiore Industria dell'Ospitalità e
Tursimo– Via Cataldi 48, Lecce**

• Tipo di azienda o settore **Fondazione**

• Tipo di impiego **Docente**

• Principali mansioni e responsabilità **-Docenza per Corso di Formazione International
hospitality and tourism management 4.0
-Docenza per Corso di Formazione Organizzazione di
Eventi Culturali**

• **Date (da – a)** **2006 – 2019**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Bass Culture srl – Via Crispi 5, Bari**

• Tipo di azienda o settore **Società a responsabilità limitata**

• Tipo di impiego **Consulente Aziendale**

• Principali mansioni e responsabilità **-Presentazione e Rendicontazione Progetti Enti Pubblici
e Privati
-Relazioni Pubbliche con Enti, Istituzioni, Associazioni di
categoria**

-Organizzazione eventi culturali e artistici

• **Date (da – a)** 2013 - 2018

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Officina degli Esordi RTI – Via Crispi 5, Bari**

• **Tipo di azienda o settore** Raggruppamento Temporaneo di Scopo

• **Tipo di impiego** Consulente Aziendale Esterno

• **Principali mansioni e responsabilità** -Responsabile Presentazione e Rendicontazione Progetti
Enti Pubblici e Privati
-Ideazione e Organizzazione eventi culturali, spettacoli e corsi formazione

• **Date (da – a)** 2011 – 2015

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **ATS Summer Music Network – Via Amendola 61, Bari**

• **Tipo di azienda o settore** Associazione Temporanea di Scopo

• **Tipo di impiego** Rappresentante Legale

• **Principali mansioni e responsabilità** -Coordinamento e Supervisione Eventi, Spettacoli
-Responsabile Presentazione e Rendicontazione Progetti
Enti Pubblici e Privati
-Responsabile Pubbliche Relazioni con Enti, Istituzioni, Associazioni di categoria
-Responsabile economico, Responsabile archiviazione e gestione digitale/cartacea della documentazione amministrativa
-Ideazione e Organizzazione eventi culturali e di spettacolo

• **Date (da – a)** 2012 – 2014

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **ATS Summer Music Village – Strada Vallisa 6/8, Bari**

• **Tipo di azienda o settore** Associazione Temporanea di Scopo

• **Tipo di impiego** Consulente Aziendale

• **Principali mansioni e responsabilità** -Event Manager
-Responsabile Progettazione e Rendicontazione Progetto
Summer Music Village edizioni 2012 e 2013, finanziato dal Comune di Bari (Assessorato al Marketing Territoriale, Culture e Turismo)

• **Date (da – a)** Settembre 2011 - Febbraio 2012

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Strade srl – Via Calefati 42, Bari**

• **Tipo di azienda o settore** Società a responsabilità limitata

- Tipo di impiego Consulente Aziendale – Esperto in Organizzazioni Eventi Culturali
- Principali mansioni e responsabilità -Responsabile della sezione Eventi Culturali della manifestazione "Mediterre 2012-Cantiere Euromediterraneo per la Sostenibilità"
-Organizzazione Eventi e Spettacoli
- Date (da – a) **Ottobre 2011 – Febbraio 2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio Teatro Pubblico Pugliese – Via Imbriani 67**
- Tipo di azienda o settore Consorzio a Partecipazione Pubblica
- Tipo di impiego Consulente Senior Area Cultura e Spettacolo
- Principali mansioni e responsabilità -Responsabile Organizzativo e Coordinatore della Rassegna "Bonus Track", inserita nella programmazione di "Medimex - Fiera delle Musiche del Mediterraneo".
--Organizzazione Eventi e Spettacoli
- Date (da – a) **Giugno – Novembre 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione Italiana per la Qualità della Formazione – Corso Vittorio Emanuele II 18, Roma**
- Tipo di azienda o settore Associazione Riconosciuta
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Docente nel Corso di Formazione Professionale "Organizzazione di Eventi Culturali" e nel Master in "Organizzazione di Eventi di Spettacolo e Culturali"
- Date (da – a) **Novembre 2009 – Giugno 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Federazione Italiana Parchi e Riserve Naturali – EuroParc Italia – Via Nazionale 230, Roma**
- Tipo di azienda o settore Associazione Riconosciuta
- Tipo di impiego Esperto Organizzazioni Eventi Culturali
- Principali mansioni e responsabilità -Responsabile della sezione Eventi Culturali della manifestazione "Mediterre 2010-Ambiente e Parchi del Mediterraneo"
--Organizzazione Eventi e Spettacoli
- Date (da – a) **Settembre 2008 – Luglio 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Provincia di Bari – Settore Attività Culturali – Lungomare Nazario Sauro 29, Bari**
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Consulente Esperto Eventi Culturali - Valutatore,

- Principali mansioni e responsabilità Incaricato della verifica della qualità delle iniziative e degli obiettivi istituzionali raggiunti e redattore della Relazione Conclusiva del progetto "Eventi Culturali Estate 2008"

• Date (da – a) 2002 – 2006

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Mutua Studentesca Bari** - Via Marchese di Montrone 80, Bari

- Tipo di azienda o settore Associazione Culturale

- Tipo di impiego Event Manager

- Principali mansioni e responsabilità
 - Responsabile Relazione Esterne - Responsabile Presentazione e Rendicontazione Progetti Enti Pubblici e Privati.
 - Responsabile Pubbliche Relazioni -- Attività di Comunicazione con Enti Pubblici e Privati, Istituzioni, Associazioni di categoria.
 - Organizzazione Eventi e Spettacoli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 1994-2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione **Università degli Studi di Bari**

- Facoltà Giurisprudenza

- Qualifica conseguita Laurea

• Date (da – a) 2001 – 2002

- Nome e tipo di istituto di formazione **Istituto d'Istruzione Professionale Centro Studi Levante**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Idoneità Professionali Informatiche

- Qualifica conseguita Attestato Operatore Immissione Dati - Diploma di Programmatore Informatico

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRA LINGUA INGLESE

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Sufficiente
- Capacità di espressione orale Buono

SPAGNOLO
Buono
Sufficiente
Buono

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni
in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad
es. cultura e sport), ecc.*

Il personale percorso formativo nasce dall'esperienza nel mondo dei gruppi politici universitari (Membro Direttivo dell'Unione degli Universitari) e si sviluppa all'interno di associazioni nazionali e locali (tra gli altri, Membro Direttivo Arci Puglia – Membro Direttivo Arci Servizio Civile Nazionale – Fondatore Mutua Studentesca Bari - Presidente Circolo Arci Zona Franka). In queste realtà è fondamentale accrescere continuamente le proprie capacità relazionali e comunicative, soprattutto quando si ricoprono ruoli di responsabilità e si ha l'occasione di partecipare o dirigere comitati, consigli direttivi o redazioni (es.: giornale bimensile "FreePress", programma radiofonico "ZonaFranka", portale internet informativo "Diritti al lavoro").

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di
persone, progetti, bilanci;
sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad
es. cultura e sport), a
casa, ecc.*

A seguito di detto percorso e avendo maturato esperienze e competenze in tal senso, è stato naturale trasformare l'impegno volontaristico in attività lavorativa vera e propria. Ho iniziato, così, ad ideare, organizzare e coordinare progetti in differenti settori (sociale, culturale, ambientale), avviando e sviluppando numerose collaborazioni sia pubbliche che private. La mia attività ha riguardato non soltanto la ricerca e la partecipazione a bandi nazionali e locali, ma la successiva stesura progettuale (nei contenuti operativi e finanziari), la supervisioni delle successive fasi di realizzazione, sino alla rendicontazione economica conclusiva. Inoltre, mi sono sempre occupato direttamente delle relazioni con privati e istituzioni coinvolte nei progetti. Ho accresciuto, quindi, le mie capacità di gestione e/o partecipazione dei gruppi di lavoro con cui, di volta in volta, mi sono confrontato.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer,

Ho sviluppato competenze con sistemi operativi, programmi e software per produzioni audiovideo: Windows (98, 2000, ME, XP, XP pro) - Linux (Redhat, Pinguin, Ubuntu), Macintosh (OSX Tiger, Panther, Safari)

attrezzature specifiche, -- Imovie, Itunes, Finalcut 3/Studio, Idvd, DvdvMovie,
macchinari, ecc. Itoast.

Specifiche capacità nell'utilizzo di: Microsoft Word,
Microsoft Excel, Powerpoint, Internet Explorer

CAPACITÀ E Nella pluriennale esperienza come Organizzatore e
COMPETENZE Direttore Artistico del Festival L'Acqua in Testa ho

ARTISTICHE sviluppato un'ampia capacità di organizzare eventi di
Musica, scrittura, disegno carattere musicale e culturale curando tutti gli aspetti
ecc. realizzativi e coordinando le risorse umane necessario al
miglior funzionamento ed espletamento dell'iniziativa.

ALTRE CAPACITÀ E Aver lavorato alla costruzione e organizzazione di
COMPETENZE progetti nelle molteplici fasi di realizzazione ha consentito
Competenze non di sviluppare specifiche competenze anche nel campo
precedentemente indicate. della loro gestione economica, dalla stesura del piano
economico preventivo, alla gestione e archiviazione della
relativa documentazione fiscale, dall'amministrazione
finanziaria complessiva, alla stesura del piano economico
consuntivo, dalla rendicontazione finale, allo svolgimento
delle pratiche burocratiche per il raggiungimento dei
contributi ottenuti.

ULTERIORI Si riportano nel dettaglio i principali progetti a cui ho
INFORMAZIONI lavorato in qualità di Organizzatore, Direttore Artistico
e/o Responsabile Eventi Culturali, e le relative
collaborazioni sviluppate con enti pubblici e/o privati:

2005

"Short Cuts-Previsioni di un futuro breve"- Università
degli Studi di Bari, Casa Cinematografica Fandango
Roma;

"Expolibro"- Assessorato alla Pubblica Istruzione e
Politiche Giovanili del Comune di Bari;

"Riprendiamoci" – Ass. Volontariamente, Ministero del
Lavoro e delle Politiche Sociali;

"L'Acqua in Testa Free Music Festival"- Assessorato
alle Culture del Comune di Bari.

2006

"L'Acqua in Testa Free Music Festival II Edizione"-
Assessorato alle Culture del Comune di Bari,
Assessorato alla Cultura della Provincia di Bari, Camera
di Commercio di Bari, Autorità Portuale di Bari, Bari Porto
Mediterraneo spa, Eastpak, Miller;

"Mediterre 2006-Fiera dei Parchi del Mediterraneo"-
Ministero dell'Ambiente, Assessorato all'Ecologia della
Regione Puglia, "Federazione Nazionale Parchi e
Riserve Naturali", Comune di Bari.

2007

"Parchi in Festa"-Comune di Bari;

"L'Acqua in Testa Free Music Festival III Edizione" -
Assessorato alla Cultura del Comune di Bari,
Assessorato alle Politiche Giovanili del Comune di Bari,
Assessorato alla Cultura della Provincia di Bari,
Assessorati al Mediterraneo e al Turismo della Regione

Puglia, Autorità Portuale di Bari, Bari Porto Mediterraneo spa, Eastpak, Tim, Vans, Pillsner.

2008

"Mediterre 2008, Fiera dei Parchi del Mediterraneo" - Ministero dell'Ambiente, Assessorato all'Ecologia della Regione Puglia, Federazione Nazionale Parchi e Riserve Naturali, Comune di Bari;

"L'Acqua in Testa Free Music Festival IV Edizione" - Assessorato alla Cultura del Comune di Bari, Assessorato alla Cultura della Provincia di Bari, Assessorati al Mediterraneo e al Turismo della Regione Puglia, Camera di Commercio di Bari, Eastpak, Pillsner, Vans, Fiat, All Music.

2009

"L'Acqua in Testa Free Music Festival V Edizione" - Assessorato alla Cultura del Comune di Bari, Assessorato alla Cultura della Provincia di Bari, Assessorati al Mediterraneo e al Turismo della Regione Puglia, Camera di Commercio di Bari, Geco Italia srl, Rete A- All Music.

2010

"Mediterre 2010 - Ambiente e Parchi del Mediterraneo" - Federazione Italiana Parchi e Riserve Naturali-Euro Parchi Italia, Unesco, Ministero dell'Ambiente, Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Ministero dello Sviluppo Economico, Regione Puglia e Comune di Bari;

"L'Acqua in Testa Free Music Festival VI Edizione" - Assessorato alla Cultura del Comune di Bari, Assessorati al Mediterraneo e al Turismo della Regione Puglia, Consorzio Teatro Pubblico Pugliese, Eastpak Italia srl, Amtab, Amiu Bari spa;

"Italia Creativa Festival" - Ministero della Gioventù, ANCI, Associazione per il Circuito dei Giovani Artisti Italiani, Assessorato alle Politiche Giovanili del Comune di Bari.

2011

"L'Acqua in Testa Music Festival VII Edizione" - Assessorato alla Cultura del Comune di Bari, Assessorati al Mediterraneo e al Turismo della Regione Puglia, Consorzio Teatro Pubblico Pugliese, Dab Berre sps, Amiu Bari spa;

"Bonus Track-Medimex Fiera delle Musiche del Mediterraneo" - Consorzio Teatro Pubblico Pugliese, Comune di Bari.

2012

"Mediterre 2012 - Cantiere Euromediterraneo della Sostenibilità" - Federazione Italiana Parchi e Riserve Naturali-Euro Parchi Italia e Regione Puglia;

"L'Acqua in Testa Music Festival VIII Edizione" - Assessorato alla Cultura del Comune di Bari, Assessorato al Mediterraneo, Cultura e Turismo della Regione Puglia e Consorzio Teatro Pubblico Pugliese.

2013

"L'Acqua in Testa Music Festival IX Edizione" - Assessorato alla Cultura del Comune di Bari, Assessorati al Mediterraneo, Cultura e Turismo e Assessorato alla Qualità dell'Ambiente della Regione Puglia, Consorzio Teatro Pubblico Pugliese, Istituto Quorum di Victoria (Brasile).

2014

"L'Acqua in Testa Music Festival X Edizione" - Assessorato alla Cultura del Comune di Bari, Assessorati

al Mediterraneo, Cultura e Turismo e Assessorato alla Qualità dell'Ambiente della Regione Puglia, Consorzio Teatro Pubblico Pugliese.

2015

"L'Acqua in Testa Music Festival XI Edizione" -

Assessorato alla Cultura del Comune di Bari, Assessorati al Mediterraneo, Cultura e Turismo e Assessorato alla Qualità dell'Ambiente della Regione Puglia, Consorzio Teatro Pubblico Pugliese - Ente Fiera del Levante.

2016

"L'Acqua in Testa Music Festival XII Edizione" -

Assessorato alla Cultura del Comune di Bari, Assessorato al Mediterraneo, Cultura e Turismo della Regione Puglia, Consorzio Teatro Pubblico Pugliese, Ente Fiera del Levante.

2017

"L'Acqua in Testa Music Festival XII Edizione" -

Utilitalia, Assessorato alla Cultura del Comune di Bari, Assessorati al Mediterraneo, Cultura e Turismo della Regione Puglia.

2018

"L'Acqua in Testa Music Festival XII Edizione" -

Wind/TRE, Assessorato alla Cultura del Comune di Bari, Assessorato al Mediterraneo, Cultura e Turismo della Regione Puglia.

2019

"L'Acqua in Testa Music Festival XIII Edizione" -

Assessorato alla Cultura del Comune di Mola di Bari, Assessorato al Mediterraneo, Cultura e Turismo della Regione Puglia.

2020

"Videogame e Alta Cultura" - Fondazione Apulia Film Commission.

2021

"Videogame e Alta Cultura" - Fondazione Apulia Film Commission.

"Documentario/Concerto Live - Il Grande Buio" - Assessorato Industria Turistica e Culturale Regione Puglia - Consorzio Teatro Pubblico Pugliese - Faro Records.

2022

"Videogame e Alta Cultura" - Fondazione Apulia Film Commission.

2023

"Festival della Ruralità" - Parco Nazionale dell'Alta Murgia;

"Apulia Digital Experience" - Fondazione Apulia Film Commission-Raicom.

2024

"Apulia Digital Experience" - Fondazione Apulia Film Commission-Raicom.

BARI 15/10/2024

FIRMA

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni/dell'atto di notorietà
(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto ALESSANDRO SCAROLA

nato a MILANO - (Prov. MI) - il 23 LUGLIO 1974

residente in BARI Corso Sonnino n. 129

Telefono +39 3495445385

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

Letto, confermato e sottoscritto.

Bari, il 15/10/2024

IL DICHIARANTE

