

# Luca Pellicani

## CONTATTI



Via Giacomo Puccini 30  
70037 Ruvo di Puglia, Italia



[luca.pellicani1@gmail.com](mailto:luca.pellicani1@gmail.com)



(+39) 3492316870

## ESPERIENZA LAVORATIVA

16/03/2020 - ATTUALE - Bari, Italia

### Addetto agli spazi multimediali

Fondazione Apulia Film Commission

Contratto a tempo indeterminato

Utilizzo, gestione e manutenzione delle apparecchiature presenti in cabina di regia (videoproiettore DLP *Christie HD 6K-M*, videoproiettore *Sanyo*, banco regia audio/video, supporti di riproduzione digitale, Bluray, DVD, Betacam, MiniDV; microfonia), e negli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari (monitor per digital signage, impianti di amplificazione, impianto di diffusione sonora e di sicurezza *Bosch Plena Alarm System*); movimentazione copie, controllo ed utilizzo dei materiali filmici in programmazione; controllo della qualità audio e video della proiezione; assistenza e controllo della sicurezza di sala; assistenza di sala per microfonia.

Supporto all'ideazione, organizzazione e gestione di eventi culturali, rassegne cinematografiche, seminari, mostre, laboratori, workshop, masterclass; supporto tecnico e coordinamento degli allestimenti in tutti gli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari; assistenza e gestione dei collegamenti in occasione di videoconferenze, trasmissione in diretta streaming degli eventi dei Cineporti di Puglia; gestione e aggiornamento del calendario delle attività dei Cineporti di Puglia/Bari.

01/07/2017 - 15/03/2020

### Proiezionista e referente tecnologie di sala presso i Cineporti di Puglia/Bari

Fondazione Apulia Film Commission

Contratto di collaborazione continuativa a valere su risorse FSC

Utilizzo, gestione e manutenzione delle apparecchiature presenti in cabina di regia (videoproiettore DLP *Christie HD 6K-M*, videoproiettore *Sanyo*, banco regia audio/video, supporti di riproduzione digitale, Bluray, DVD, Betacam, MiniDV; microfonia), e negli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari (monitor per digital signage, impianti di amplificazione, impianto di diffusione sonora e di sicurezza *Bosch Plena Alarm System*); movimentazione copie, controllo ed utilizzo dei materiali filmici in programmazione; controllo della qualità audio e video della proiezione; assistenza e controllo della sicurezza di sala; assistenza di sala per microfonia.

Supporto all'ideazione, organizzazione e gestione di eventi culturali, rassegne cinematografiche, seminari, mostre, laboratori, workshop, masterclass; supporto tecnico e coordinamento degli allestimenti in tutti gli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari; assistenza e gestione dei collegamenti in occasione di videoconferenze, trasmissione in diretta streaming degli eventi dei Cineporti di Puglia; gestione e aggiornamento del calendario delle attività dei Cineporti di Puglia/Bari.

## Principali eventi culturali/audiovisivi curati per i Cineporti di Puglia/Bari

Registi Fuori Dagli Sche(r)mi - Ed. I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, XI; Cinethica Ed. II, III, IV, V; Morale - Formale: il rigoroso cinema di Elio Petri; Sentieri nel cinema - Ed. XXIII; Sguardi in/quieti; Anima persa; Canon Live Experience; Da Troisi a Zalone - Cinema comico Meridionale; Avvistamenti - Ed. XII ; Prosecco e popcorn; Human Scapes Festival; Loop Festival - Ed. I, II, III, IV; I documentari di Internazionale"; Au pays du reve; Biopic-Cinema d'arte; Cinemobile; Storie(in)serie; Scrivere il cinema; I dispersi verso Oriente; I dispersi verso Est; Enjoy! - Rassegna di cinema di animazione d'autore; Festival delle donne e dei saperi di genere; Cinema Ergo Sum - Ed. I, II, III; Bari International Gender Film Festival.

Bari, Italia

**01/01/2017 - 30/06/2017**

### ● **Proiezionista e referente tecnologie di sala presso i Cineporti di Puglia/Bari**

Fondazione Apulia Film Commission

Contratto di collaborazione continuativa a valere su risorse FSC

Utilizzo, gestione e manutenzione delle apparecchiature presenti in cabina di regia (videoproiettore DLP *Christie HD 6K-M*, videoproiettore *Sanyo*, banco regia audio/video, supporti di riproduzione digitale, Blu-ray, DVD, Betacam, MiniDV; microfonia), e negli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari (monitor per digital signage, impianti di amplificazione, impianto di diffusione sonora e di sicurezza *Bosch Plena Alarm System*); movimentazione copie, controllo ed utilizzo dei materiali filmici in programmazione; controllo della qualità audio e video della proiezione; assistenza e controllo della sicurezza di sala; assistenza di sala per microfonia.

Supporto all'ideazione, organizzazione e gestione di eventi culturali, rassegne cinematografiche, seminari, mostre, laboratori, workshop, masterclass; supporto tecnico e coordinamento degli allestimenti in tutti gli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari; assistenza e gestione dei collegamenti in occasione di videoconferenze, trasmissione in diretta streaming degli eventi dei Cineporti di Puglia; gestione e aggiornamento del calendario delle attività dei Cineporti di Puglia/Bari.

Bari, Italia

**11/05/2016 - 31/12/2016**

### ● **Proiezionista e referente tecnologie di sala presso i Cineporti di Puglia/Bari**

Fondazione Apulia Film Commission

Contratto di collaborazione continuativa a valere su risorse FESR

Utilizzo, gestione e manutenzione delle apparecchiature presenti in cabina di regia (videoproiettore DLP *Christie HD 6K-M*, videoproiettore *Sanyo*, banco regia audio/video, supporti di riproduzione digitale, Bluray, DVD, Betacam, MiniDV; microfonia), e negli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari (monitor per digital signage, impianti di amplificazione, impianto di diffusione sonora e di sicurezza *Bosch Plena Alarm System*); movimentazione copie, controllo ed utilizzo dei materiali filmici in programmazione; controllo della qualità audio e video della proiezione; assistenza e controllo della sicurezza di sala; assistenza di sala per microfonia.

Supporto all'ideazione, organizzazione e gestione di eventi culturali, rassegne cinematografiche, seminari, mostre, laboratori, workshop, masterclass; supporto tecnico e coordinamento degli allestimenti in tutti gli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari; assistenza e gestione dei collegamenti in occasione di videoconferenze, trasmissione in diretta streaming degli eventi dei Cineporti di Puglia; gestione e aggiornamento del calendario delle attività dei Cineporti di Puglia/Bari.

Bari, Italia

**01/07/2015 - 30/04/2016**

● **Proiezionista e referente tecnologie di sala presso i Cineporti di Puglia/Bari**

Fondazione Apulia Film Commission

Contratto di collaborazione continuativa a valere su risorse FESR

Utilizzo, gestione e manutenzione delle apparecchiature presenti in cabina di regia (videoproiettore DLP *Christie HD 6K-M*, videoproiettore *Sanyo*, banco regia audio/video, supporti di riproduzione digitale, Bluray, DVD, Betacam, MiniDV; microfonia), e negli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari (monitor per digital signage, impianti di amplificazione, impianto di diffusione sonora e di sicurezza *Bosch Plena Alarm System*); movimentazione copie, controllo ed utilizzo dei materiali filmici in programmazione; controllo della qualità audio e video della proiezione; assistenza e controllo della sicurezza di sala; assistenza di sala per microfonia.

Supporto all'ideazione, organizzazione e gestione di eventi culturali, rassegne cinematografiche, seminari, mostre, laboratori, workshop, masterclass; supporto tecnico e coordinamento degli allestimenti in tutti gli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari; assistenza e gestione dei collegamenti in occasione di videoconferenze, trasmissione in diretta streaming degli eventi dei Cineporti di Puglia; gestione e aggiornamento del calendario delle attività dei Cineporti di Puglia/Bari.

Bari, Italia

**01/01/2015 - 30/06/2015**

● **Proiezionista e referente tecnologie di sala presso i Cineporti di Puglia/Bari**

Fondazione Apulia Film Commission

Contratto di lavoro a progetto a valere su risorse FESR

Utilizzo, gestione e manutenzione delle apparecchiature presenti in cabina di regia (videoproiettore DLP *Christie HD 6K-M*, videoproiettore *Sanyo*, banco regia audio/video, supporti di riproduzione digitale, Bluray, DVD, Betacam, MiniDV; microfonia), e negli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari (monitor per digital signage, impianti di amplificazione, impianto di diffusione sonora e di sicurezza *Bosch Plena Alarm System*); movimentazione copie, controllo ed utilizzo dei materiali filmici in programmazione; controllo della qualità audio e video della proiezione; assistenza e controllo della sicurezza di sala; assistenza di sala per microfonia.

Supporto all'ideazione, organizzazione e gestione di eventi culturali, rassegne cinematografiche, seminari, mostre, laboratori, workshop, masterclass; supporto tecnico e coordinamento degli allestimenti in tutti gli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari; assistenza e gestione dei collegamenti in occasione di videoconferenze, trasmissione in diretta streaming degli eventi dei Cineporti di Puglia; gestione e aggiornamento del calendario delle attività dei Cineporti di Puglia/Bari.

Bari, Italia

**04/06/2012 - 31/12/2014**

● **Proiezionista e referente tecnologie di sala presso i Cineporti di Puglia/Bari / Assistenza al proj**

Fondazione Apulia Film Commission

Contratto a progetto a valere su risorse FESR

**Proiezionista e referente tecnologie di sala presso i Cineporti di Puglia/Bari**

Utilizzo, gestione e manutenzione delle apparecchiature presenti in cabina di regia (videoproiettore DLP *Christie HD 6K-M*, videoproiettore *Sanyo*, banco regia audio/video, supporti di riproduzione digitale, Bluray, DVD, Betacam, MiniDV; microfonia), e negli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari (monitor per digital signage, impianti di amplificazione, impianto di diffusione sonora e di sicurezza *Bosch Plena Alarm System*); movimentazione copie, controllo ed utilizzo dei materiali filmici in programmazione; controllo della qualità audio e video della proiezione; assistenza e controllo della sicurezza di sala; assistenza di sala per microfonia.

Supporto all'ideazione, organizzazione e gestione di eventi culturali, rassegne cinematografiche, seminari, mostre, laboratori, workshop, masterclass; supporto tecnico e coordinamento degli allestimenti in tutti gli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari; assistenza e gestione dei collegamenti in occasione di videoconferenze, trasmissione in diretta streaming degli eventi dei Cineporti di Puglia; gestione e aggiornamento del calendario delle attività dei Cineporti di Puglia/Bari.

## **Assistente del project manager e della direzione artistica organizzativa del "Bif&st – Bari International Film Festival"**

Segreteria organizzativa e amministrativa; collaborazione diretta con il project manager; collaborazione logistica e operativa alla direzione artistica e organizzativa; gestione dei rapporti con fornitori, collaboratori di progetto, attività di controllo, ricezione e trasmissione documenti di pagamento; segreteria e assistenza per la gestione degli aspetti amministrativi, procedurali e contabili del progetto secondo le indicazioni e il coordinamento del project manager.

Bari, Italia

**21/11/2011 - 31/05/2012**

### ● **Proiezionista e referente tecnologie di sala presso i Cineporti di Puglia/Bari / Assistente del pro**

Fondazione Apulia Film Commission

Contratto a progetto a valere su risorse FESR

### **Proiezionista e referente tecnologie di sala presso i Cineporti di Puglia/Bari**

Utilizzo, gestione e manutenzione delle apparecchiature presenti in cabina di regia (videoproiettore DLP *Christie HD 6K-M*, videoproiettore *Sanyo*, banco regia audio/video, supporti di riproduzione digitale, Bluray, DVD, Betacam, MiniDV; microfonia), e negli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari (monitor per digital signage, impianti di amplificazione, impianto di diffusione sonora e di sicurezza *Bosch Plena Alarm System*); movimentazione copie, controllo ed utilizzo dei materiali filmici in programmazione; controllo della qualità audio e video della proiezione; assistenza e controllo della sicurezza di sala; assistenza di sala per microfonia.

Supporto all'ideazione, organizzazione e gestione di eventi culturali, rassegne cinematografiche, seminari, mostre, laboratori, workshop, masterclass; supporto tecnico e coordinamento degli allestimenti in tutti gli spazi dei Cineporti di Puglia/Bari; assistenza e gestione dei collegamenti in occasione di videoconferenze, trasmissione in diretta streaming degli eventi dei Cineporti di Puglia; gestione e aggiornamento del calendario delle attività dei Cineporti di Puglia/Bari.

## **Assistente del project manager e della direzione artistica organizzativa del "Bif&st – Bari International Film Festival"**

Segreteria organizzativa e amministrativa; collaborazione diretta con il project manager; collaborazione logistica e operativa alla direzione artistica e organizzativa; gestione dei rapporti con fornitori, collaboratori di progetto, attività di controllo, ricezione e trasmissione documenti di pagamento; segreteria e assistenza per la gestione degli aspetti amministrativi,

procedurali e contabili del progetto secondo le indicazioni e il coordinamento del project manager.

Bari, Italia

**28/06/2011 - 18/11/2011**

● **Stage in logistica integrata e progetti gestionali avanzati**

Euro Progea – Tecno Logis

Stage presso piattaforma COOP "Centrale Adriatica" di Rutigliano (BA)

Utilizzo di software gestionali di magazzino; gestione processi di ricezione, catalogazione e archiviazione merci; utilizzo di strumentazione per lo stoccaggio e la catalogazione di merci deperibili o a lunga conservazione; gestione rapporti con filiali e fornitori.

Bari, Italia

**01/04/2011 - 27/05/2011**

● **Stage presso Fondazione Apulia Film Commission**

Promuovitalia

Stage di formazione: assistenza alla segreteria e attività di front office; assistenza in operazioni di rendicontazione di progetti finanziati con risorse regionali o europee (fondi FESR); allestimento mostre all'interno del Cineporto di Bari; attività di gestione, organizzazione e catalogazione dei materiali presenti in archivio e in magazzino; organizzazione di un archivio di tutti i supporti audiovisivi presenti all'interno del Cineporto di Bari (Bluray, DVD, Betacam, file digitali); assistenza alla stesura di comunicati stampa.

Italia

**01/04/2005 - 30/03/2011**

● **Proiezionista e tecnico di sala**

Cinema Multisala Elia D'Essai

Movimentazione copie, montaggio, smontaggio, proiezione di film in pellicola formato 35mm; utilizzo e manutenzione ordinaria di proiettori a pellicola 35 mm e videoproiettori digitali, controllo della qualità di proiezione audio/video, controllo della sicurezza di sala, assistenza di sala e gestione microfonia in occasione di presentazioni, convegni, conferenze, matinée per scuole. Ricezione, utilizzo, catalogazione, archiviazione di materiali filmici (pellicole 35 mm e files digitali) e di materiali promozionali (locandine, manifesti, poster, fotobuste). Catalogazione pellicole e manifesti d'epoca.

Corato, Italia

**01/12/2007 - 31/05/2008**

● **Montatore, operatore di ripresa, operatore di regia**

Video Italia Puglia

Montaggio video; operatore di riprese in studio e in esterna; addetto alla messa in onda di contenuti in diretta o in differita; realizzazione di spot e format televisivi; gestione e utilizzo tecnologie di trasmissione e di regia televisiva.

Corato, Italia

**01/03/2011 - 15/05/2011**

● **Responsabile di un laboratorio-seminario con ragazzi delle classi 4<sup>^</sup>; realizzazione di un cortometr**

Scuola Elementare Statale "Cifarelli"

Lezioni frontali e laboratori di introduzione al confezionamento di un prodotto audiovisivo, delle tecniche di ripresa e montaggio video. Coinvolgimento attivo di oltre cinquanta studenti, finalizzato alla realizzazione di un breve audiovisivo dalla fase preparatoria (stesura di un soggetto e di una sceneggiatura) a quella finale di riprese e montaggio.

Corato, Italia

**01/04/2008 - 15/06/2008**

● **Responsabile di un laboratorio-seminario con ragazzi della classe 5<sup>^</sup>; realizzazione di un cortometr**

Scuola Elementare Statale "Cifarelli"

Lezioni frontali e laboratori di introduzione al confezionamento di un prodotto audiovisivo, delle tecniche di ripresa e montaggio video. Coinvolgimento attivo di oltre cinquanta studenti, finalizzato alla realizzazione di un breve audiovisivo dalla fase preparatoria (stesura di un soggetto e di una sceneggiatura) a quella finale di riprese e montaggio.

Corato, Italia

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**2006 - 14/02/2011** - Bari, Italia

● **Laurea Magistrale in Comunicazione e Multimedialità**

Università degli Studi "Aldo Moro" di Bari

Corso di Laurea Specialistica in Comunicazione e Multimedialità

Voto Finale: 110 e lode – Tesi in Cinema, spettacolo e comunicazione: "VEDO NERO: ITINERARIO AL BUIO NELL'UNIVERSO DEBORD".

Comunicazione, Storia dei mass media, Giornalismo, Cinema, Spettacolo, Psicologia della comunicazione, Sociologia dei processi comunicativi.

**2002 - 2006** – Bari, Italia

## ● **Laurea Triennale in Scienze della Comunicazione**

Università degli Studi "Aldo Moro"

Laurea di primo livello in Scienze della Comunicazione

Voto Finale: 110 e lode – Tesi in Semiologia del cinema e dell'audiovisivo: "INSENSOCINICO: IL CINEMA DI CIPRÌ E MARESCO".

Comunicazione, Storia dei mass media, Giornalismo, Cinema, Spettacolo, Psicologia della comunicazione, Sociologia dei processi comunicativi

**09/1997 - 06/2002** – Corato, Italia

## ● **Diploma di Maturità Classica**

Liceo Ginnasio Statale "Alfredo Oriani"

Voto Finale: 96/100

Letteratura Italiana, Letteratura Straniera, Lingua Inglese, Storia e filosofia, Lettere Classiche (Greco e Latino), Storia dell'arte

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

### **inglese**

Ascolto <b>C1</b>	Lettura <b>C1</b>	Produzione orale <b>B2</b>	Interazione orale <b>C1</b>	Scrittura <b>B2</b>
----------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

### **francese**

Ascolto <b>B2</b>	Lettura <b>B1</b>	Produzione orale <b>A2</b>	Interazione orale <b>B1</b>	Scrittura <b>A2</b>
----------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

## PATENTE DI GUIDA

● Patente di guida: **B**



## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

### Competenze organizzative

Dal 2013 membro fondatore e di direttivo presso l'associazione di promozione sociale "La Mancha", Via S.Agnese, 3 - Ruvo di Puglia (BA).

L'associazione opera prevalentemente nell'ambito degli spettacoli dal vivo (concerti e rassegne musicali, proiezioni, presentazioni) e ha collaborato attivamente con diverse realtà attive sul territorio tra cui il Teatro Comunale di Ruvo di Puglia, il Forum GiovanIdee Ruvo di Puglia, il MAT Laboratorio urbano di Terlizzi.

Tra i principali eventi musicali organizzati: Koffin Kats (USA), Honkeyfinger (UK); Krazy Krazy World of Mr. Rubik, Mombu, Echopark (UK), Alvaro Negro, Alice Tambourine Lover, Santa Muerte, Eugene Chadbourne (USA), Talibam! (USA), Lonesome Leash (Francia), Eric Bling (Francia), GueRRRa, Dirty Harry's Dynamite, Weird Black, Putan Club (Italia/Francia), Juggernaut, The Dad Horse Experience (Germania), Sisters of Your Sunshine Vapour (USA), Tajak (Messico), The Ranch (Malta), Ultra Zook (Francia), Cockpit (Francia), Lame, Zen (Croazia), The Dealers (Spagna), Sunflowers (Portogallo), Hombre Lobo International (Spagna), Hoboken Division (Francia).

## COMPETENZE PROFESSIONALI

### Competenze professionali

Utilizzo di proiettori cinematografici 35mm, montaggio di pellicole 35 mm, uso di videoproiettori digitali; utilizzo di software per il video editing. Utilizzo di software per Office Automation su piattaforme Macintosh, Windows e Open Source.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.