

Bari, 18 aprile 2024
Prot. N. 1118/24/U

CUP B39G23003470007

**Agli operatori economici
iscritti nelle categorie merceologiche dell'Albo dei fornitori di EMPULIA**

**n. 331100000 (Servizi di consulenza per la gestione di progetti)
n. 330000000 (Servizi di ricerca e sviluppo nonché servizi di consulenza e
affini)**

OGGETTO: PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA EX ART. 50, COMMA 1, LETTERA E) DEL D.LGS. N. 36/2023, TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE EMPULIA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROJECT MANAGEMENT, FINANCIAL MANAGEMENT, COMMUNICATION MANAGEMENT E COORDINAMENTO TECNICO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO REEL (A *CINEMATIC JOURNEY THROUGH ITALY AND CROATIA*), FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA INTERREG ITALIA-CROAZIA 2021/2027, ASSE PRIORITARIO 4 (CULTURA E TURISMO PER UNO SVILUPPO SOSTENIBILE), OBIETTIVO SPECIFICO 4.1 (RAFFORZARE IL RUOLO DELLA CULTURA E DEL TURISMO SOSTENIBILE NELLO SVILUPPO ECONOMICO, NELL'INCLUSIONE E NELL'INNOVAZIONE SOCIALE) E DI ULTERIORI EVENTUALI PROGETTI DI COOPERAZIONE TERRITORIALE EUROPEA (INTERREG) CHE DOVESSERO ESSERE FINANZIATI CON LA FONDAZIONE APULIA FILM COMMISSION NEL RUOLO DI LEAD PARTNER O PARTNER O SOGGETTO ATTUATORE, DA AGGIUDICARSI CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITA'/PREZZO EX ART. 108, COMMA 2, LETTERA B), DEL D.LGS. N. 36/2023.

La Fondazione Apulia Film Commission indice una procedura telematica negoziata tramite la piattaforma telematica di negoziazione EMPULIA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di project management, financial management, communication management e coordinamento tecnico per l'attuazione del progetto REEL (*A cinematic journey through Italy and Croatia*), finanziato dal programma di cooperazione territoriale europea INTERREG ITALIA-CROAZIA 2021/2027, Asse Prioritario 4 (*Cultura e turismo per uno sviluppo sostenibile*), Obiettivo Specifico 4.1 (*Rafforzare il ruolo della cultura e del turismo sostenibile nello sviluppo economico, nell'inclusione e nell'innovazione sociale*) e di ulteriori eventuali

progetti di cooperazione territoriale europea (INTERREG) che dovessero essere finanziati con AFC nel ruolo di lead partner o partner o soggetto attuatore.

Sono parte integrante della presente lettera di invito/disciplinare i seguenti documenti disponibili sul sito della piattaforma telematica di negoziazione EMPULIA (www.empulia.it) e sul sito istituzionale della Fondazione Apulia Film Commission (www.apuliafilmcommission.it):

- Capitolato speciale di appalto (Allegato A);
- Application Form del progetto REEL (Allegato Abis)
- Istanza di partecipazione (Allegato B);
- Patto di integrità (Allegato C)
- Modello di offerta tecnica (Allegato D)
- Modello di offerta economica (Allegato E).

Codesto spettabile operatore economico, pertanto, è invitato a presentare la propria offerta alle condizioni e con le modalità di seguito specificate e dettagliate.

Il Responsabile Unico di Progetto
(Dott.ssa Cristina Piscitelli)

Art. 1) - Stazione Appaltante e riferimenti.

1. La Stazione Appaltante è la Fondazione Apulia Film Commission, con sede in Bari c/o Apulia Film House/Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, – Codice Fiscale 93332290720.
2. Il Responsabile Unico del Progetto nonché responsabile della procedura di gara è la Dott.ssa Cristina Piscitelli - tel. 080/9752900, e-mail cristina.piscitelli@apuliafilmcommission.it.
3. La documentazione di gara è disponibile sul sito della piattaforma telematica di negoziazione EMPULIA (www.empulia.it) e sul sito istituzionale della Fondazione Apulia Film Commission (www.apuliafilmcommission.it).
4. Il Codice Unico di Progetto (CUP) è: B39G23003470007.

Art. 2) - Oggetto della procedura

1. La procedura ha per oggetto la fornitura del servizio di project management, financial management, communication management e coordinamento tecnico per l'attuazione del progetto REEL (*A cinematic journey through Italy and Croatia*), finanziato dal programma di cooperazione territoriale europea INTERREG ITALIA-CROAZIA 2021/2027, Asse Prioritario 4 (*Cultura e turismo per uno sviluppo sostenibile*), Obiettivo Specifico 4.1 (*Rafforzare il ruolo della cultura e del turismo sostenibile nello sviluppo economico, nell'inclusione e nell'innovazione sociale*) e di ulteriori eventuali progetti di cooperazione territoriale europea (INTERREG) che

dovessero essere finanziati con AFC nel ruolo di lead partner o partner o soggetto attuatore.

Art. 3) - Durata del servizio.

1. Il servizio avrà inizio dalla sottoscrizione del contratto e dovrà concludersi entro la data di chiusura del progetto REEL (31.08.2026), ad eccezione delle attività di chiusura descritte nel capitolato speciale di appalto che dovranno essere svolte a partire dal 01.09.2026 e dovranno essere ultimate entro il 30.06.2027.
2. Eventuali proroghe nella durata del progetto determineranno automaticamente la proroga delle date di cui al comma precedente senza che questo comporti la modifica dell'importo contrattuale stabilito.

Art. 4) - Importo dell'appalto.

1. L'importo posto a base di gara è fissato in € 120.491,80 (euro centoventimilaquattrocentonovantuno/80) oltre IVA come per legge, per un importo totale di € 147.000,00 (centoquarantasettemila/00) IVA inclusa, per l'espletamento dei servizi, comprensivo di tutti gli oneri. Trattandosi di servizio di natura intellettuale non è obbligatoria l'indicazione separata dei costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023. In particolare, rispetto alla somma posta a base di gara, l'importo complessivo di € 147.000,00, è finanziato dal programma di cooperazione territoriale europea INTERREG ITALIA-CROAZIA 2021/2027 per l'80% (€ 117.600,00) dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e per il rimanente 20% (€ 29.400,00) dal Fondo di Rotazione di cui all'art. 5 della Legge n. 183 del 16/04/1987, rifinanziato per il presente periodo di programmazione 2021/2027 dalla Delibera CIPE n. 78 del 22/12/2021 (pubblicata sulla GURI – Serie Generale n. 94 del 22/04/2022).
2. Le voci di costo che determinano l'importo a base di gara sono così determinate:

VOCI DI COSTO	IMPORTO (EURO)
<i>A1. COSTO STIMATO PER IL PROJECT MANAGER NEI LIMITI PREVISTI DAL "REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO" ADOTTATO CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE DELL'AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE N. 107 DELL'8 GIUGNO 2018: 110 GIORNATE/UOMO CON UN COSTO GIORNATA/UOMO DI EURO 400,00</i>	€ 44.000,00
<i>A2. COSTO STIMATO PER IL FINANCIAL MANAGER NEI LIMITI PREVISTI DAL "REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO" ADOTTATO CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE DELL'AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE N. 107 DELL'8 GIUGNO 2018: 85</i>	€ 34.000,00

<i>GIORNATE/UOMO CON UN COSTO GIORNATA/UOMO DI EURO 400,00</i>	
<i>A3. COSTO STIMATO PER IL COMMUNICATION MANAGER NEI LIMITI PREVISTI DAL "REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO" ADOTTATO CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE DELL'AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE N. 107 DELL'8 GIUGNO 2018: 70 GIORNATE/UOMO CON UN COSTO GIORNATA/UOMO DI EURO 300,00</i>	€ 21.000,00
<i>A4. ONERI E SPESE INCLUSE LE SPESE DI VIAGGIO (STIMATO AL 15,000 % DI A1+A2+A3)</i>	€ 14.850,00
<i>A5. PRESTAZIONI SECONDARIE, ACCESSORIE O SUSSIDIARIE (STIMATO AL 5,833 % DI A1+A2+A3+A4)</i>	€ 6.641,80
<i>A6. IVA (22% DI A1+A2+A3+A4+A5)</i>	€ 26.508,20
TOTALE (IVA INCLUSA)	€ 147.000,00

3. La Fondazione Apulia Film Commission, in ogni caso, considerati i progetti di cooperazione territoriale europea già candidati e da candidare ed eventuali ulteriori servizi di project management, financial management, communication management e coordinamento tecnico relative al progetto REEL, nel periodo di vigenza del contratto oggetto della presente procedura, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023, si riserva la facoltà, a sua insindacabile scelta, di affidare all'operatore economico individuato, anche ulteriori servizi di project management, financial management, communication management e coordinamento tecnico nell'ambito del progetto REEL e degli ulteriori progetti di cooperazione territoriale europea (INTERREG) che dovessero essere eventualmente finanziati con AFC nel ruolo di lead partner o partner o soggetto attuatore, agli stessi patti e condizioni del contratto sottoscritto, fermo restando che l'importo complessivo degli affidamenti non potrà superare l'importo previsto dall'articolo 14, comma 1, lettera c), del D. Lgs. n. 36/2023, attualmente pari ad € 221.000,00 (euro duecentoventunomila/00). Pertanto, **il valore stimato dell'appalto relativo alla presente procedura, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, è pari ad € 220.900,00 (euro duecentoventimilanovecento/00) oltre IVA come per legge.**

4. La Fondazione Apulia Film Commission si riserva, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023, la possibilità di esigere una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto del valore stimato dell'appalto, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario.

5. In considerazione della tipologia dei servizi, non essendo emersi rischi da lavorazioni interferenti, non si prefigurano costi per la riduzione dei rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e pertanto non è necessario

procedere alla redazione del DUVRI.

Art. 5) - Requisiti di partecipazione e di esecuzione.

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 1, lettera l), dell'allegato I.1 del D. Lgs. n. 36/2023 (così come elencati all'art. 65, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023) nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi - in possesso dei seguenti requisiti:

- **Requisiti di carattere generale**
 - a) il concorrente non deve trovarsi, a pena di esclusione, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023.

- **Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 100, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023**
 - a) iscrizione nell'elenco di cui alle categorie merceologiche dell'Albo Fornitori del portale EMPULIA n. 331100000 (Servizi di consulenza per la gestione di progetti) e/o n. 330000000 (Servizi di ricerca e sviluppo nonché servizi di consulenza e affini);
 - b) iscrizione, se dovuta, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della gara, pertinente alla categoria merceologica in cui risulta iscritto o presso i competenti ordini professionali;
 - c) all'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D. Lgs. n. 36/2023.

- **Requisiti di capacità economico e finanziaria e di capacità tecniche e professionali ai sensi dell'art. 100, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 36/2023**
 - a) il RUP esonera i concorrenti dall'onere probatorio dei requisiti di capacità economico e finanziaria e di quelli relativi alle capacità tecniche e professionali.

- **Requisiti di esecuzione ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 36/2023**
 - a) in caso di aggiudicazione del servizio, l'aggiudicatario è tenuto a mettere a disposizione della Fondazione Apulia Film Commission un gruppo di lavoro costituito dalle seguenti figure professionali:

Profilo	n.	Descrizione esperienza richiesta	Ruolo
Project Manager	1	Esperto senior in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento con almeno 10 anni di esperienza professionale in attività di coordinamento di progetti INTERREG e con ulteriore esperienza in gestione di progetti INTERREG in ambito cinematografico.	Coordinatore diretto delle attività, referente di progetto per la Fondazione Apulia Film Commission, coordinatore del gruppo di lavoro e del partenariato di progetto. Coordinatore delle attività tecniche.
Financial Manager	1	Esperto senior in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento con almeno 7 anni di esperienza in attività di assistenza tecnica, con specifico riferimento alle funzioni di rendicontazione, gestione finanziaria e controllo di progetti INTERREG.	Responsabile delle attività di rendicontazione e reportistica, nonché dell'attività di supporto ai controlli.
Communication Manager	1	Esperto middle in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento con almeno 5 anni di esperienza in attività di comunicazione di progetti INTERREG.	Responsabile dell'attività di supporto alla comunicazione di progetto.

La composizione del gruppo di lavoro presentata in sede di gara dovrà rimanere invariata in caso di aggiudicazione. Il gruppo di lavoro non potrà essere modificato né nel numero complessivo, né nelle qualifiche professionali indicate, se non previo consenso da parte della Fondazione Apulia Film Commission. In caso di assenze dipendenti da cause di forza maggiore e/o di indisponibilità improvvisa di componenti del gruppo di lavoro, si dovrà provvedere alla tempestiva sostituzione con esperti del medesimo livello, competenza, qualità, previa approvazione da parte della Fondazione Apulia Film Commission.

Per tutta la durata del progetto, per le attività previste, il gruppo di lavoro dedicato si rende disponibile, qualora richiesto, a partecipare in loco – con almeno n. 1 referente – a tutti gli incontri di progetto a vario titolo convocati, oltre che agli eventi previsti (anche all'estero). Ciascun componente del gruppo di lavoro dovrà comunque assicurare la presenza in loco almeno una volta al mese per tutta la

durata del progetto.

2. Nel caso di partecipazione in RTI/RTP tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti dal raggruppamento nella sua interezza. Sempre in caso di partecipazione in RTI/RTP le due figure di esperto senior project manager e di esperto senior financial manager devono essere incardinate e messe a disposizione dalla mandataria.
3. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale avverrà accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>).
4. L'esperienza dei componenti del gruppo di lavoro in caso di aggiudicazione potrà essere dimostrata attraverso contratti e/o attestati di regolare esecuzione e/o documentazione equipollente. Ai fini del calcolo degli anni di esperienza non verranno computati i periodi coincidenti relativi alle attività che hanno interessato contestualmente più progetti.

Art. 6) - Procedura di gara e criteri di aggiudicazione.

1. La procedura è regolata dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36/2023).
2. La gara verrà esperita mediante procedura telematica negoziata tramite la piattaforma telematica di negoziazione Empulia ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 36/2023 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023.
3. La procedura di aggiudicazione della procedura telematica negoziata si svolgerà attraverso il percorso obbligato previsto dalla piattaforma telematica di negoziazione Empulia – www.empulia.it. La fornitura del servizio sarà aggiudicata all'operatore economico che formulerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata con le modalità descritte successivamente.
4. Si procederà alla creazione di una procedura telematica negoziata con le modalità previste dal sistema. Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma Empulia sono contenute nei Manuali d'uso. Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni della presente lettera di invito/disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni della presente lettera di invito/disciplinare o della documentazione di gara, prevarranno queste ultime. Alla scadenza dei termini stabiliti per la presentazione delle offerte, saranno aperte le buste virtuali contenenti i documenti inviati dagli operatori economici che dovranno essere esaminati e valutati. Alla chiusura della valutazione, il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide in favore dell'impresa che consegnerà complessivamente il punteggio più elevato tra l'offerta economica e quella tecnica.
5. Si procederà all'aggiudicazione ed alla verifica dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale ed a quelli di esecuzione in capo all'aggiudicatario.
6. L'aggiudicazione diverrà efficace nel momento in cui l'aggiudicatario avrà regolarmente fornito idonea documentazione e che lo stesso risulti, da accertamenti

effettuati d'ufficio, in possesso di tutti i requisiti dichiarati. Il contratto verrà stipulato per scrittura privata.

7. **Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è da intendersi come “Data limite per la presentazione delle offerte”. I termini indicati nella piattaforma per la trasmissione delle offerte e della documentazione di gara (amministrativa e tecnica) sono previsti a pena di inammissibilità.**

8. La valutazione delle offerte sarà affidata ad una Commissione che procederà all'attribuzione per ciascun operatore economico concorrente di un punteggio complessivo determinato dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, sulla base della seguente tabella:

OFFERTA	MAX PUNTI
A) OFFERTA TECNICA	90
B) OFFERTA ECONOMICA	10

9. L'offerta tecnica dovrà contenere i documenti e tutti gli elementi necessari per poter valutare i seguenti criteri specifici ed attribuire il relativo punteggio (il contenuto dell'offerta tecnica è meglio specificato nel successivo art. 7):

CRITERI E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA		MAX PUNTI 90
Criterio	Sub criterio	Punteggio
Struttura organizzativa e competenze dell'operatore economico (massimo 10 punti)	Possesso della certificazione ISO 9001:2015	2,50 punti
	Possesso della certificazione PdR 125:2022	2,50 punti
	Possesso della certificazione ISO 14001:2015	2,50 punti
	Possesso della certificazione ISO 37001:2016	2,50 punti

<p>Esperienza dell'operatore economico (massimo 20 punti)</p>	<p>Esperienza dell'operatore economico nel servizio di assistenza tecnica in progetti finanziati nell'ambito del programma di cooperazione territoriale europea INTERREG Italia – Croazia 2014/2020 e 2021/2027 (progetti in corso e/o già ultimati)</p>	<p>Massimo 20 punti</p> <p>(1,00 punti per ogni progetto fino ad un massimo di 20 punti. Qualora il servizio di assistenza tecnica per uno stesso progetto fosse stato fornito a più di un committente, lo stesso dovrà essere considerato solo una volta, in quanto non è possibile ottenere più di 1,00 punti per uno stesso progetto)</p>
<p>Esperienza del gruppo di lavoro (massimo 20 punti)</p>	<p>Esperienza del project manager individuato nella gestione di progetti INTERREG (progetti in corso e/o già ultimati) in ambito cinematografico</p>	<p>Massimo 20 punti</p> <p>(2,00 punti per ogni progetto fino ad un massimo di 20 punti. Qualora l'attività per uno stesso progetto INTERREG in ambito cinematografico fosse stata fornita a più di soggetto committente, la stessa dovrà essere considerata solo una volta, in quanto non è possibile ottenere</p>

		più di 2,00 punti per uno stesso progetto)
Caratteristiche tecniche e qualitative dell'offerta tecnica (Massimo 40 punti)	Coerenza, adeguatezza e qualità dei servizi offerti rispetto a quanto previsto nel capitolato prestazionale	Massimo 20,0 punti
	Adeguatezza ed efficacia delle caratteristiche tecniche e dell'approccio metodologico ed organizzazione del gruppo di lavoro	Massimo 15,0 punti
	Proposizione di soluzioni, elementi di innovatività o servizi aggiuntivi (ferma restando l'utilità e la pertinenza rispetto agli obiettivi del servizio) in relazione ai contenuti e alle modalità di svolgimento delle attività richieste	Massimo 5,0 punti

Per i criteri per i quali non è prevista una valutazione tabellare si procederà a moltiplicare il punteggio massimo previsto da ciascun criterio per i moltiplicatori corrispondenti ai seguenti giudizi:

Giudizio	Moltiplicatore
Eccellente	1
Buono	0,8
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,4
Scarso	0,2

10. Per quanto attiene il criterio *“Struttura organizzativa e competenze dell'operatore economico (massimo 10 punti)”* in caso di RTI il relativo punteggio per ciascun sub criterio viene attribuito solo se la relativa certificazione è posseduta da ciascun componente del raggruppamento.

11. Per quanto attiene il criterio *“Esperienza dell'operatore economico”*, sub criterio *“Esperienza dell'operatore economico nel servizio di assistenza tecnica in progetti finanziati nell'ambito del programma di cooperazione territoriale europea INTERREG Italia – Croazia 2014/2020 e 2021/2027 (progetti in corso e/o già ultimati)”* si specifica

altresì che qualora il servizio di assistenza tecnica per uno stesso progetto fosse stato fornito a più di un committente, lo stesso dovrà essere considerato solo una volta, in quanto non è possibile ottenere più di 1,00 punti per uno stesso progetto.

12. Per quanto attiene il criterio “*Esperienza del gruppo di lavoro*”, sub criterio “*Esperienza del project manager individuato nella gestione di progetti INTERREG (progetti in corso e/o già ultimati) in ambito cinematografico*” si specifica che i programmi di cooperazione territoriale europea a cui si fa riferimento sono, per il periodo di programmazione 2021/2027, quelli relativi alla cooperazione transfrontaliera (INTERREG IPA CBC SOUTH ADRIATIC, INTERREG CBC GRECIA-ITALIA, INTERREG CBC ITALIA – CROAZIA), alla cooperazione transnazionale (INTERREG ADRION, INTERREG EURO MED, INTERREG NEXT MED) ed alla cooperazione interregionale (INTERREG EUROPE, URBACT III, ESPON) che coinvolgono il territorio della Puglia, mentre per i precedenti periodi di programmazione si fa riferimento ai programmi analoghi in corso negli stessi periodi, che hanno sempre interessato il territorio della Puglia.

13. Sempre per quanto attiene il criterio “*Esperienza del gruppo di lavoro*”, sub criterio “*Esperienza del project manager individuato nella gestione di progetti INTERREG (progetti in corso e/o già ultimati) in ambito cinematografico*” si specifica altresì che qualora l’attività per uno stesso progetto INTERREG in ambito cinematografico fosse stata fornita a più di soggetto committente, la stessa dovrà essere considerata solo una volta, in quanto non è possibile ottenere più di 2,00 punti per uno stesso progetto.

14. Per l’attribuzione del punteggio all’offerta economica si utilizzerà la formula “**proporzionalità inversa (interdipendente) al ribasso (in funzione del prezzo)**”. Il ribasso, pertanto, sarà valutato in funzione del prezzo secondo la seguente formula:

$$PE = P_{max} \times \frac{P_{min}}{P}$$

Dove:

PE = punteggio attribuito

P_{max} = massimo punteggio attribuibile (10)

P = prezzo (valore) offerto dal concorrente

P_{min} = prezzo più basso tra quelli offerti in gara

15. A parità di indice complessivo di valutazione dell’offerta si proporrà l’aggiudicazione a favore dell’offerente che avrà ottenuto il miglior indice di valutazione tecnica. Nell’ipotesi di ulteriore parità, si procederà al sorteggio in seduta pubblica.

Art. 7) – Termini e modalità di presentazione dell’offerta

1. Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura, pena la nullità dell’offerta e l’esclusione dalla gara, devono far pervenire l’offerta ed i documenti attraverso la piattaforma telematica di negoziazione Empulia entro il termine perentorio indicato dalla piattaforma (stabilito dal RUP in almeno 20 giorni dalla data di invio della lettera di invito: se la scadenza coincide con un giorno festivo o non lavorativo è automaticamente prorogata al primo giorno lavorativo successivo). Non sarà ritenuta

valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi della presente lettera di invito/disciplinare, pena l'esclusione dalla presente procedura.

2. Le buste telematiche contenenti la documentazione richiesta e l'offerta tecnica ed economica dovranno pervenire, pena la non ammissione alla gara, nel rispetto delle modalità stabilite dalla piattaforma telematica di negoziazione Empulia, ed in particolare:

- **BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico dovrà inviare tramite la piattaforma telematica di negoziazione Empulia la documentazione sottoscritta digitalmente qui di seguito richiesta ai fini della partecipazione alla gara:

- a) Istanza di partecipazione seguendo lo schema predisposto di cui all'Allegato B;
- b) Patto di integrità di cui all'Allegato C;
- c) DGUE compilato elettronicamente sulla piattaforma telematica di negoziazione Empulia;
- d) Copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC di cui al successivo articolo 8;
- e) Eventuale documentazione relativa all'avvalimento (in caso di avvalimento);
- f) Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi (Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata, ovvero l'atto costitutivo del consorzio).

Si specifica che ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, la garanzia provvisoria non è richiesta dalla stazione appaltante all'operatore economico mentre, ai sensi dell'art. 53, comma 4 e dell'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto dovrà costituire una garanzia, denominata 'garanzia definitiva' a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 36/2023.

- **BUSTA OFFERTA TECNICA**

L'operatore economico dovrà trasmettere l'offerta tecnica secondo il modello allegato (Allegato D) nell'ambito degli specifici passaggi previsti dalla piattaforma telematica di negoziazione Empulia. In particolare, sulla piattaforma dovrà essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta tecnica in formato PDF firmata digitalmente da parte del rappresentante legale.

L'offerta tecnica dovrà contenere tutti gli elementi di valutazione e unicamente la

descrizione di quanto espressamente richiesto nella presente lettera di invito/disciplinare. Si precisa che informazioni diverse rispetto a quelle richieste non saranno prese in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta.

L'offerta tecnica, non dovrà superare le n. 20 facciate – escluso copertina ed indice, in formato A4, carattere non inferiore a 12 (per le tabelle potrà essere usato un carattere non inferiore a 8) - e dovrà descrivere nel dettaglio e caratteristiche tecniche e qualitative del servizio che si intende fornire, in relazione all'efficacia complessiva del progetto tecnico ed alla coerenza, adeguatezza e qualità rispetto a quanto previsto dal Capitolato speciale di appalto. Le facciate oltre le 20 previste non saranno prese in considerazione nella valutazione. Nell'offerta tecnica, inoltre, dovranno essere indicati i componenti del gruppo di lavoro previsti come requisito di esecuzione e dovranno essere fornite le informazioni necessarie all'attribuzione dei punteggi tabellari. In particolare, per quanto attiene il criterio "*Esperienza dell'operatore economico*", sub criterio "*Esperienza dell'operatore economico nel servizio di assistenza tecnica in progetti finanziati nell'ambito del programma di cooperazione territoriale europea INTERREG Italia – Croazia 2014/2020 e 2021/2027 (progetti in corso e/o già ultimati)*", dovrà essere riportato un prospetto riportante per ciascun progetto: 1) soggetto committente, 2) titolo progetto, 3) periodo di programmazione, 4) oggetto dell'attività di assistenza tecnica, 5) importo del contratto; 6) decorrenza dell'incarico (data di inizio e fine). Per quanto il criterio "*Esperienza del gruppo di lavoro*", sub criterio "*Esperienza del project manager individuato nella gestione di progetti INTERREG (progetti in corso e/o già ultimati) in ambito cinematografico*" dovrà essere riportato un prospetto riportante per ciascun incarico: 1) soggetto committente, 2) titolo progetto, 3) programma di cooperazione territoriale europea/INTERREG, 4) descrizione dell'attività svolta, 5) decorrenza dell'incarico (data di inizio e fine), 6) numero di mesi computati ai fini del calcolo degli anni di esperienza.

Si specifica inoltre che nell'offerta tecnica dovranno essere fornite le informazioni necessarie a dimostrare il possesso dei requisiti da parte del gruppo di lavoro individuato fornendo le informazioni previste nell'Allegato D.

Si rimanda all'art. 6 della presente lettera di invito/disciplinare per quanto riguarda le specificazioni relative ai criteri di valutazione ed alle modalità di attribuzione del punteggio, utili per una corretta formulazione dell'offerta tecnica.

• **BUSTA OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico deve trasmettere l'offerta economica nell'ambito degli specifici passaggi previsti dalla piattaforma telematica di negoziazione EMPULIA.

L'offerta economica, a pena di nullità, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

L'offerta economica deve indicare, a pena di nullità, seguendo lo schema predisposto dalla Stazione Appaltante di cui all'Allegato E, il prezzo offerto rispetto all'importo soggetto a ribasso pari ad **€ 120.491,80 (euro centoventimilaquattrocentonovantuno/80) oltre IVA come per legge**. Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023, non sono stati individuati i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale. Non sono ammesse offerte al rialzo.

In caso di discordanza fra il prezzo in cifre e quello in lettere prevarrà quello scritto in lettere.

Il numero massimo di cifre decimali previsto per l'offerta economica è pari a 2. Le offerte plurime, alternative, condizionate e con riserve sono considerate nulle.

3. L'offerta è immediatamente vincolante per l'impresa, lo sarà per la Fondazione Apulia Film Commission solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione e la conseguente comunicazione dell'ordine di fornitura del servizio.

4. Si precisa infine che:

- ciascun concorrente (in forma singola, associata, consortile) non può presentare più di una offerta;
- non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato;
- l'operatore economico deve compilare tutti gli eventuali campi previsti come obbligatori all'interno della piattaforma telematica di negoziazione Empulia.

Art. 8) – Pagamento del contributo a favore dell'ANAC

1. I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 18,00 (diciotto/00), secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023.

2. Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

3. A comprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il concorrente deve caricare sulla piattaforma EMPULIA copia della ricevuta di pagamento.

4. La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema FVOE2. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 101 del D.lgs. n. 36/2023, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

Art. 9) – Ulteriori disposizioni

1. La Fondazione Apulia Film Commission, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione per ragioni di pubblico interesse, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

2. La Fondazione Apulia Film Commission si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.
3. È facoltà della Fondazione Apulia Film Commission, in ogni caso, di comunicare e richiedere documenti ed informazioni attraverso l'area comunicazioni della piattaforma telematica di negoziazione Empulia.

Art. 10) - Informativa sul trattamento dati personali

1. Tutti i dati prodotti saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura. Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma che un eventuale rifiuto da parte dell'operatore economico concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta. I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, gli operatori economici avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196. Titolare del trattamento è la Fondazione Apulia Film Commission.

Art. 11) – Richiesta di informazioni/chiarimenti

1. Eventuali richieste di informazioni/chiarimenti potranno essere inviate entro sette giorni dalla pubblicazione della presente lettera di invito attraverso l'area comunicazioni della piattaforma telematica di negoziazione Empulia.

Art. 12) - Disposizioni finali e rinvio

1. Per tutto quanto non previsto specificatamente nel presente disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale.

Il Responsabile Unico di Progetto
(Dott.ssa Cristina Piscitelli)

Allegati:

- Capitolato speciale di appalto (Allegato A);
- Application Form del progetto REEL (Allegato Abis)
- Istanza di partecipazione (Allegato B);
- Patto di integrità (Allegato C)
- Modello di offerta tecnica (Allegato D)
- Modello di offerta economica (Allegato E).