

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome IDA PANZERA  
 E-mail  
 Nazionalità  
 Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 12 gennaio/15 aprile 2015 (in corso)  
21 gennaio/20 aprile 2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Apulia Film Commission  
Cineporto di Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, Bari
  - Tipo di azienda o settore Bif&st - Bari International Film Festival
  - Tipo di impiego Co.Co.Pro.
  - Principali mansioni e responsabilità Cura della gestione ospitalità dell'evento, con riferimento all'accoglienza ospiti, docenti e VIP; assistenza alla direzione artistica ed organizzativa.
- 
- Date Novembre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Zattera dell'Arte per Cinecittà Luce  
Via Seminario Estivo,22 – 98152 Messina
- Tipo di azienda o settore Associazione Culturale
- Tipo di impiego Prestazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Ideazione e allestimento della mostra *25 years in Cinema Paradiso* all'Istituto Italiano di Cultura - Los Angeles
- 
- Date Settembre/Ottobre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Daf  
Via Ghibellina 12, 98122 Messina
- Tipo di azienda o settore Associazione culturale
- Tipo di impiego Prestazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Segretaria di produzione per la web serie *A famiglia. a/r nelle terre del Padrino*
- 
- Date Aprile/Luglio 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Terre di Cinema  
Via Portello 35, 98030 Forza d'Agrò (ME)
- Tipo di azienda o settore Associazione culturale
- Tipo di impiego Prestazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile organizzativa del Festival *Terre di cinema - Incontri internazionali sulla fotografia cinematografica* Quarta edizione
- 
- Date Giugno 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Barcellona Pozzo di Gotto  
Via San Giovanni Bosco, 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (Me)
- Tipo di azienda o settore Istituzione pubblica
- Tipo di impiego Prestazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità Ideazione e organizzazione della retrospettiva cinematografica di cortometraggi d'autore per il festival *Cortotendenza*

- Date 4/16 novembre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Factroy Film srl  
Via Erasmo Gattamelata n.3 00176 Roma
- Tipo di azienda o settore Società di produzione cineaudiovisiva e nuovi media
  - Tipo di impiego Prestazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Segretaria di edizione per il docufilm *1983. L'inchiesta* regia Nella Condorelli
  
- Date Luglio/Settembre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Forza d'Agrò (Me)  
Piazza Giovanni XXIII, 1 98030 Forza D'Agrò
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Prestazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile organizzativa del Festival *Terre di cinema - Incontri internazionali sulla fotografia cinematografica* Terza edizione
  
- Date Luglio 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SNGCI - Sindacato Nazionale Giornalisti Cinematografici Italiani  
Via Giulia, 4 00186 Roma
- Tipo di azienda o settore Società Privata
  - Tipo di impiego Prestazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Cura e allestimento della mostra fotografica *Il cinema di Alessi. Quando 'Ciccio' era Francesco*. Teatro Antico, Taormina
  
- Date Ottobre 2011/Giugno 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro La Zattera dell'Arte  
Via Seminario Estivo, 22, 98152 Messina
- Tipo di azienda o settore Associazione Culturale
  - Tipo di impiego Tempo indeterminato
  - Principali mansioni e responsabilità Direttore Editoriale del volume *Il cinema sopra Taormina*  
Cura e allestimento della mostra *Il cinema sopra Taormina*:
    - Casa del Cinema, Roma
    - San Domenico Palace Hotel, Taormina
    - Teatro Vittorio Emanuele, Messina
    - Biblioteca Sant'Agostino, Taormina
  
- Date Settembre 2012/Novembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Cinema per Roma  
Via Pietro de Coubertin, 10, 00196 Roma
- Tipo di azienda o settore Fondazione
  - Tipo di impiego Prestazione volontaria
  - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione presso l'ufficio Marketing per la 7ª edizione del *Festival Internazionale del Film di Roma*
  
- Date Novembre 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Soprintendenza Speciale per il Patrimonio Storico, Artistico ed Etnoantropologico e per il Polo Museale della Città di Roma  
P.zza San Marco, 49, 00186 Roma
- Tipo di azienda o settore Servizio Educativo della Soprintendenza per il Polo Museale Romano
  - Tipo di impiego Prestazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità Realizzazione di didascalie, pannelli e schede critiche per la guida della mostra *Roma al tempo di Caravaggio* (16.11.2011 -5.2.2012 Palazzo Venezia, Roma) Skira, Milano

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>3 ottobre/31 dicembre 2011</p> <p>Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Soprintendenza per il Patrimonio Storico-Artistico ed Etnoantropologico del Lazio P.zza San Marco, 49, 00186 Roma</p> <p>Prestazione professionale</p> <p>Collaborazione presso l'Ufficio Mostre; attività organizzativa degli eventi espositivi della Regione Lazio e predisposizione di schede di opere d'arte scientifiche</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Settembre 2011/Febbraio 2012</p> <p>Associazione culturale di promozione sociale ARTEPRIMA Lungotevere Portuense, 158, 00153 Roma</p> <p><i>ABContemporary</i>-The Update Meeting, MACRO-Museo Arte Contemporanea Roma, in partnership con MACROAMICI, Artribune, Studio Pesci e Studio Metria</p> <p>Prestazione professionale</p> <p>Segreteria organizzativa e attività di coordinamento dei seminari e workshop</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2 maggio/16 dicembre 2011</p> <p>Galleria Borghese Piazzale del Museo Borghese, 00197 Roma</p> <p>Ufficio mostre/Ministero per i Beni e le Attività Culturali – Soprintendenza Speciale per il Patrimonio Storico, Artistico ed Etnoantropologico e per il Polo Museale della Città di Roma</p> <p>Tirocinio</p> <p>Assistente Registrar per la mostra <i>Fatto in Italia/Georg Baselitz</i> 21 giugno/20 novembre 2011</p> <p>Assistente Registrar per la mostra <i>I Borghese e l'antico</i> 2 dicembre 2011/9 aprile 2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni</li> </ul>	<p>Settembre 2010</p> <p>Associazione culturale di promozione sociale ARTEPRIMA Lungotevere Portuense, 158, 00153 Roma</p> <p><i>L'arte della ricerca. Cultura, scienza, ricerca.</i> MACRO Testaccio/La Pelanda, Roma</p> <p>In collaborazione con IMI e Christie's</p> <p>Prestazione professionale</p> <p>Assistant manager, coordinamento tecnico/logistico, relazioni esterne con artisti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>27/30 maggio 2010</p> <p>Associazione culturale di promozione sociale ARTEPRIMA Lungotevere Portuense, 158, 00153 Roma</p> <p><i>Road to contemporary art.</i> MACRO Testaccio, Roma</p> <p>Prestazione professionale</p> <p>Attività di promozione, coordinamento organizzativo e relazioni esterne</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>30 aprile/3 maggio 2010</p> <p>Ambasciata italiana di Tirana Rruga Papa Gjon Pali II, n.2, 1010, Tirana Albania</p> <p>Fondazione Bonino Pulejo Via Umberto Bonino, 15, 98124 Messina</p> <p>"Italia e Albania 2010/Due Popoli, un Mare, un'Amicizia". Tirana, Albania</p> <p>Prestazione professionale</p> <p>Cura e allestimento della mostra fotografica su Giuseppe Tornatore <i>Uno sguardo dal set</i></p>

- Date 14/25 ottobre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Fundación Municipal de Cine
  - Plaza Almoina, 4-1,2-3, 46003, Valencia
- Tipo di azienda o settore
  - XXX Mostra de Valencia-Cinema del Mediterrani. Valencia
- Tipo di impiego
  - Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità
  - Cura e allestimento della mostra fotografica su Giuseppe Tornatore
  - Miradas desde el rodaje*
  
- Date
  - Luglio/Novembre 2009
  - Luglio/Ottobre 2006
  - Maggio/Luglio 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Comitato Taormina Arte
  - Corso Umberto, 19, 98039 Taormina
- Tipo di impiego
  - Stage
- Principali mansioni e responsabilità
  - Partecipazione all'organizzazione, all'allestimento delle mostre:
    - *Migneco Europeo*
    - *Mirò a Taormina*
    - *Futurismo in Sicilia*
  
- Date
  - Febbraio/Maggio 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Scuderie del Quirinale
  - Via Nazionale, 194
- Tipo di azienda o settore
  - Ufficio mostre/Azienda Speciale Palaexpo
- Tipo di impiego
  - Stage
- Principali mansioni e responsabilità
  - Partecipazione all'organizzazione, all'allestimento alla mostra *Antonello da Messina*, Roma

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
  - 13/17 ottobre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Centro Sperimentale di Cinematografia – Scuola Nazionale di Cinema
  - Via Tuscolana 1524, 00173 Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - CSC Lab – Cinema e organizzazione
  - Laboratorio intensivo sull'organizzazione della produzione cinematografica della Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia
  
- Date
  - 14 giugno 2010/8 dicembre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - LUISS Master of Art, LUISS Guido Carli
  - Viale Pola 12, 00198 Roma
  - Scuola di alta specializzazione in organizzazione di mostre e di eventi culturali legati all'arte
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Realizzazione della mostra "Italia Ora", 8 ottobre-13 novembre 2011, Museo H.C. Andersen di Roma;
  - Realizzazione di schede critiche nel catalogo "Italia Ora" edito da Arte'm, Napoli;
  - Creazione dell'applicazione della mostra per smartphon con la società Mobile Soft S.r.l, Roma.
  
- Date
  - 25/26 marzo 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Centro di alta formazione LUISS Business School – Divisione LUISS Guido Carli, Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Corso di Public Speaking con Alberto Castelvocchi.
  - Aula frontale, Aula circolare, Colloquio professionale, feed-back d'aula, presentazione e autopresentazione, linguaggio corporeo e gestuale, intonazione e ritmo, contatto visivo.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Marzo/Giugno 2010 Corso di fotografia presso Libreria Flexi, Roma</p> <p>Storia della fotografia, La macchina fotografica analogica e digitale, L'esposizione e la luce, La pellicola e il sensore, La composizione e l'estetica. Mostra collettiva di chiusura corso</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>2005/2009 Università degli studi di Roma "Tor Vergata" Facoltà di Lettere e Filosofia Laurea Specialistica in Storia dell'Arte con 110/110 e lode Tesi: "Salvatore Incorpora: novant'anni di vita e opere"</p> <p>Dottore Magistrale in Storia dell'Arte</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>2003/2005 Università degli studi di Messina Facoltà di Lettere e Filosofia Corso di Laurea in Operatore dei Beni Culturali – Indirizzo Storico-artistico con 110/110 e lode Tesi: "L'Iconografia dell'Ecce Homo in Antonello da Messina"</p> <p>Dottore in Operatore dei Beni Culturali</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Anno scolastico 2001/2002 Liceo Classico "G. La Farina", Messina</p> <p>Diploma di maturità classica con voto 96/100</p> <p>Diploma</p>

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

<p>PRIMA LINGUA ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p><b>ITALIANO</b></p> <p><b>SPAGNOLO</b> Eccellente Eccellente Eccellente</p>
<p>Agosto 2008: conseguimento del C2-Nivel Superior Diplomas de Español como Lengua Extranjera (DELE) presso Instituto Cervantes, Roma</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p><b>INGLESE</b> Buono Buono Buono</p>

Agosto 2012: conseguimento del livello B1-Good Intermediate presso Exeter Academy, Exeter, UK

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	Forte propensione alla comunicazione interpersonale, con notevole capacità alla focalizzazione dell'attenzione dell'interlocutore. Per l'organizzazione e lo svolgimento delle attività connesse alle mostre e ai festival è stato necessario sviluppare attività lavorativa di gruppo curando il coordinamento tra i vari settori: tecnico, artistico e logistico.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Per la cura e il coordinamento dei vari settori e del relativo personale, nelle organizzazioni dispongo di notevole capacità di pianificare il lavoro, ordinando la progressione delle attività. Particolare è inoltre la capacità di gestire anche le eventuali situazioni di criticità, dimostrando autocontrollo e capacità di analisi della realtà.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	Ottime conoscenze del sistema operativo Windows e buona conoscenza del sistema operativo Macintosh. Buona conoscenza dei programmi di grafica e di foto ritocco come Photoshop CS5. Conoscenza dei pacchetti software Adobe e Flash.
<b>INTERESSI</b>	Cinema, Arte , fotografia, musica, teatro, viaggi.
<b>PATENTE O PATENTI</b>	Patente di guida categoria B

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.