

## 2.1. Iscrizione nuovo utente

L'iscrizione al sistema è il primo passo che l'utente deve effettuare per accedere al sistema MIRWEB 2014 - 2020 e consentire al Responsabile Regionale di individuarlo come RUP per i progetti finanziati .

The screenshot shows the 'MIRWEB Puglia' website interface. The header includes the site name and logos for the European Union, the Italian Republic, and the Puglia Region. A navigation bar contains links for 'Accesso Area Riservata', 'Registrazione Nuovo Utente', 'Password dimenticata?', and 'MIRWEB Risorse Liberate 2000'. The main content area is titled 'Registrazione Nuovo Utente' and instructs users to select a program. Two large green buttons are visible: 'MIRWEB 2014/2020' and 'MIRWEB Risorse Liberate', both with 'Procedi' buttons. A right-hand sidebar titled 'MANUALISTICA' lists documents: 'Protocollo Trasmissione Dati con funzionalità aggiuntive 2011' (published 23/10/2010) and 'Manuali Sistema MIRWEB 2000-2006' (published 10/01/2013), each with a list of attachments.

This screenshot shows the 'Verifica Codice Fiscale' step of the registration process. The browser address bar shows the URL: https://mirweb.regione.puglia.it/portal/puglia/portal/NO\_MIRWEB2014/NO\_UTENTI/VERIFICA.show. The page header is identical to the previous screenshot. The breadcrumb trail is 'Home / Registrazione Nuovo Utente / Verifica Codice Fiscale'. The main heading is 'Registrazione Nuovo Utente'. Below it, a form titled 'Verifica Codice Fiscale' contains a text input field labeled 'Codice Fiscale' with the placeholder text 'Inserisci il tuo Codice Fiscale'. At the bottom of the form are two buttons: 'Indietro' and 'Procedi'. The right-hand sidebar 'MANUALISTICA' is also visible, listing additional documents like 'Protocollo Trasmissione Dati c funzionalità aggiuntive 2011' and 'Manuale Sistema Mirweb 2007-2013'.

Per accedere alla sezione “Registrazione Nuovo Utente” occorre inserire il proprio codice fiscale.

Occorre quindi inserire le informazioni relative al Responsabile del procedimento (RUP)

The screenshot shows the MIRWEB Puglia website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text "MIRWEB Puglia Monitoraggio Interventi Regionali WEB Progetto Coofinanziato dalla comunità Europea - POR Puglia 2014-2020 FESR-FSE". Below this, there are links for "Accesso Area Riservata", "Registrazione Nuovo Utente", "Password dimenticata?", and "MIRWEB Risorse Liberate 2000".

The main content area is titled "REGISTRAZIONE REFERENTI PER IL MONITORAGGIO DEI PROGETTI DEL PO 2014-2020". It includes a sub-header "MANUALISTICA" and a section for "Protocollo Trasmissione Dati con funzionalità aggiuntive 2011". The text states: "Iniziativa riservata agli enti Beneficiari Finali di progetti PO 2014-2020. In questa sezione è necessario inserire le informazioni relative ai referenti di progetto. I dati richiesti sono indispensabili per l'attivazione del servizio."

The registration form is divided into two main sections: "Dati Responsabile del Procedimento" and "Sede Operativa".

**Dati Responsabile del Procedimento:**

- Cognome \*
- Nome \*
- Codice Fiscale \* (NNSFRC98H95A662U)

**Sede Operativa:**

- Provincia \*
- Comune \*
- Cap
- Indirizzo
- Telefono
- Fax
- Email \*

Below the form, there is a section for "Campi Obbligatori" and a "MANUALE SISTEMA MIRWEB 2000-2006" sidebar. A green button at the bottom left reads "Accetta ed Effettua la Registrazione".

**MANUALE SISTEMA MIRWEB 2000-2006**  
Publicato il 10/01/2013  
Allegati:  
• Protocollo MIRWEB  
• MANUALE MIRWEB

**Manuale Sistema Mirweb 2007-2013**  
Publicato il 12/02/2013  
Manuale Mirweb 2007-2013 v. 2.7  
Allegati:  
• Manuale MIRWEB 2007-2013 v. 2.7

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 10 DELLA LEGGE N. 196/03 SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI**  
Si informa che i dati personali che verranno raccolti da MIRWEB per permettere il monitoraggio degli interventi PO Puglia 2007-2013, saranno oggetto di trattamento nel rispetto della legge 196/03.  
Lo scopo della raccolta e del trattamento è di disporre degli indirizzi di posta elettronica al fine di attivare lo scambio costante di informazioni tra il R.U.P. ed il Responsabile di Misura. I dati non verranno comunicati né diffusi a terzi e verranno conservati sia su supporto magnetico che su supporto cartaceo. Rispetto a tali dati, l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'articolo 13

Home / Gestione Associazioni Enti

## Gestione Associazioni Enti

Utente: PINCOLLINA PINCOLLINA

Cerca tra gli Enti quelli che vuoi gestire dal tuo profilo

Effettua la ricerca per codice fiscale o per nome



**MANUALISTICA**

**Protocollo Trasmissione Dati con funzionalità aggiuntive 2011**  
 Pubblicato il 23/10/2010  
 E' in linea la nuova versione del Protocollo Trasmissione Dati con funzionalità aggiuntive 2011.  
**Allegati:**

- Protocollo Mirweb v 1.2

**Manuali Sistema MIRWEB 2000-2006**  
 Pubblicato il 10/01/2013  
**Allegati:**

- Protocollo MIRWEB
- MANUALE MIRWEB

**Manuale Sistema Mirweb 2007-2013**  
 Pubblicato il 12/02/2013  
 Manuale Mirweb 2007-2013 v. 2.7  
**Allegati:**

- Manuale MIRWEB 2007-2013 v. 2.7

Completata la registrazione il sistema genererà il nome utente che successivamente, insieme alla password, costituiranno le credenziali di accesso al sistema. Il rup potrà quindi procedere all'identificazione dell'ente o degli enti (BF) per i quali opera attraverso le funzionalità proprie del suo profilo.

Home / Gestione Associazioni Enti

## Gestione Associazioni Enti

Utente: PINCOLLINA PINCOLLINA

Cerca tra gli Enti quelli che vuoi gestire dal tuo profilo

Effettua la ricerca per codice fiscale o per nome



| Ente             | Codice Fiscale |   |
|------------------|----------------|---|
| COMUNE DI OSTUNI | 00081090748    | <input type="button" value="Aggiungi"/> |

**MANUALISTICA**

**Protocollo Trasmissione Dati con funzionalità aggiuntive 2011**  
 Pubblicato il 23/10/2010  
 E' in linea la nuova versione del Protocollo Trasmissione Dati con funzionalità aggiuntive 2011.  
**Allegati:**

- Protocollo Mirweb v 1.2

**Manuali Sistema MIRWEB 2000-2006**  
 Pubblicato il 10/01/2013  
**Allegati:**

- Protocollo MIRWEB
- MANUALE MIRWEB

**Manuale Sistema Mirweb 2007-2013**  
 Pubblicato il 12/02/2013  
 Manuale Mirweb 2007-2013 v. 2.7  
**Allegati:**

- Manuale MIRWEB 2007-2013 v. 2.7

Home / Gestione Associazioni Enti

## Gestione Associazioni Enti

Utente: PINCOLLINA PINCOLLINA

L'ente è stato correttamente aggiunto

Enti associati al tuo profilo

| Ente             | Codice Fiscale |   |
|------------------|----------------|---|
| COMUNE DI OSTUNI | 00081090748    | <input type="button" value="Rimuovi Ente"/> |

Cerca tra gli Enti quelli che vuoi gestire dal tuo profilo

Effettua la ricerca per codice fiscale o per nome



**MANUALISTICA**

**Protocollo Trasmissione Dati con funzionalità aggiuntive 2011**  
 Pubblicato il 23/10/2010  
 E' in linea la nuova versione del Protocollo Trasmissione Dati con funzionalità aggiuntive 2011.  
**Allegati:**

- Protocollo Mirweb v 1.2

**Manuali Sistema MIRWEB 2000-2006**  
 Pubblicato il 10/01/2013  
**Allegati:**

- Protocollo MIRWEB
- MANUALE MIRWEB

**Manuale Sistema Mirweb 2007-2013**  
 Pubblicato il 12/02/2013  
 Manuale Mirweb 2007-2013 v. 2.7  
**Allegati:**

- Manuale MIRWEB 2007-2013 v. 2.7

---

L'iscrizione non abilita il RUP ad accedere al sistema MIRWEB 2014-2020. L'abilitazione avverrà soltanto quando il Responsabile Regionale gli assegnerà il progetto. Al momento dell'abilitazione il sistema automaticamente invia una mail all'indirizzo del richiedente contenente la login generata e la password transitoria di accesso; la password comunicata dovrà essere necessariamente modificata al momento del primo accesso.