

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SERGE D'ORIA
Indirizzo	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Telefono	XXXXXXXXXX
Fax	XXXXXXXXXX
E-mail	XXXXXXXXXXXX
PEC	XXXXXXXXXXXX
Skype	XXXXXX
Linkedin	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Nazionalità	Italiana e francese
Data di nascita	27 MAGGIO 1975
Codice Fiscale	DRO SRG 75 E 27 A 662N

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Gennaio 2005 – Aprile 2008. Corso di Dottorato di Ricerca (XX ciclo, anno accademico 2004-2005) in “Diritto pubblico e cultura dell’Economia” (Dipartimento di Studi Europei Giuspubblicistici e Storico-economici) presso l’Università degli Studi di Bari. Diritto Pubblico dell’Economia – Diritto Pubblico – Diritto Amministrativo – Diritto Comunitario Dottore di ricerca. Titolo della tesi: “L’Europa della coesione economica, sociale e territoriale: i Fondi strutturali nel settore della Formazione professionale” Post-Laurea</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Settembre 1994 – Luglio 2000 Laurea in Economia e Commercio conseguita presso la Facoltà di Economia dell’Università degli Studi di Bari Curriculum di studi: “Economia e Legislazione delle Amministrazioni Pubbliche e delle Istituzioni Internazionali”. Tesi di Laurea in Diritto delle Comunità Europee: “La Libera Circolazione dei beni culturali nella Comunità Europea”. Relatore: Prof. Andrea Cannone, Ordinario di Diritto Internazionale. Partecipazione durante l’anno accademico 1995-1996, per la durata di 10 mesi, al progetto Erasmus in Galles (GB). Laurea – 110/110 e lode</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Luglio 94 Maturità Scientifica presso il Liceo Scientifico Scacchi di Bari Maturità Scientifica (indirizzo informatico)</p>

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 20003 – Attualmente in corso

Associazione UNISCO Network per lo Sviluppo Locale

Via Niccolò Piccinni 24 - Bari - www.unisco.it

Ente No-Profit

Collaborazione

Socio fondatore e membro del consiglio direttivo (in carica attualmente in qualità di Presidente del Consiglio Direttivo).

Associazione - UNISCO Network per lo Sviluppo Locale - (Associazione di Promozione Sociale ai sensi della legge 383/2000) che ha come filosofia di base dei suoi fondatori e dei suoi associati la volontà di unire, collaborare e fare rete con le Organizzazioni e le Risorse Professionali pugliesi, nazionali e comunitarie, al fine di attivare un network che contribuisca con il suo operato allo sviluppo locale, con particolare riferimento ai giovani. Principali aree di competenza professionale: monitoraggio e valutazione, gestione e management delle attività, amministrazione generale, rendicontazione, auditing e controllo.

Attività di coordinamento, valutazione, monitoraggio, gestione finanziaria, sviluppate nell'ambito delle seguenti iniziative:

Progetti transnazionali

- Interreg IIIA FESR Italia Albania 2000-2006 Misura 4.1 Progetto "CREATIVITA - Cooperazione per la Riscoperta delle Espressioni Artistiche Tradizionali ed Innovative tra Italia ed Albania." (Capofila Università degli Studi di Bari). Coordinamento attività formative di creazione d'impresa.
- Interreg IIIA FESR Italia Albania 2000-2006 Misura 4.2 Progetti "LEFT - Laboratory for international Education and cooperation For Tourism". Organizzazione workshop ed educational.
- Programma di Iniziativa Comunitaria EQUAL I, II e III fase Progetto "EE-NET GAME". Organizzazione meeting partner transazionali, coordinamento attività didattiche degli animation point.

Progetti nazionali

- Programma Operativo Sicurezza per lo Sviluppo del Mezzogiorno d'Italia 2000 – 2006; Progetto "Case Alloggio". Progetto di formazione residenziale per donne immigrate. Coordinamento attività formative.
- Progetto "L'albero che non c'è". Programma Operativo Nazionale FESR "Sicurezza per lo sviluppo - Obiettivo Convergenza 2007-2013". Obiettivo operativo 2.6 «Contenere gli effetti delle manifestazioni di devianza». Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.149 del 17/03/2010. CIG n. 1811494C20. CUP n. J92I10000020006. Ente attuatore: Comune di Bari. Ente promotore: ATS Cooperativa Sociale C.A.P.S. a r.l. Onlus Associazione UNISCO Network per lo sviluppo locale Meridia Consorzio di Cooperative Sociali S. C. S. Onlus. Partenariato: USSM – Ministero della Giustizia (Ufficio di Servizi Sociali per i minorenni di Bari; Caritas italiana – sezione di Bari; Croce rossa italiana – sezione territoriale di Bari. Coordinamento

Piano Operativo Regionale FSE Puglia 2000-2006 - 2007/2013

- FSE PO Puglia 2007-2013 – Asse IV – Capitale Umano - Avviso BA/12/2012. I.F.T.S. - Istruzione e Formazione Tecnica Superiore. Progetto "Tecnico superiore per la ristorazione e la valorizzazione dei prodotti territoriali e delle produzioni tipiche". Coordinamento
- FSE POR Puglia 2007-2013 – Asse IV – Capitale Umano - Avviso BA/8/2012. Interventi di qualificazione per giovani che hanno assolto l'obbligo scolastico fino ai 16 anni. Progetto "Operatore ai servizi di vendita - Consigliere di vendita per la grande distribuzione". Coordinamento
- Avviso Pubblico BA/13/2012 - Azione 1A. Azioni di qualificazione e sostegno ai disoccupati di lunga durata, ai lavoratori in CIGS e in mobilità, per l'inserimento e il reinserimento lavorativo. Progetto: "Addetto alla logistica – Magazziniere". Coordinamento.

- Avviso BA/2/2011 Azione 1b. Percorsi formativi per l'acquisizione di competenze certificate. Progetto "Il turismo a 360°. Tecnico delle attività ricettive ed assimilati" – Coordinamento.
- Misura FC08 - Formazione Continua - "Qualificazione delle Competenze Organizzative per la Competitività". Piano formativo rivolto al personale dell'azienda de Grecis COS.E.MA Verde srl. Coordinamento.
- Misura FC08 - Piani formativi finalizzati all'assunzione – Progetto "Server administrator". Coordinamento.
- Misura 6.4, azione b) – Progetto formativo (1.000 ore) "Security Manager" (in collaborazione con Studiodelta srl). Coordinamento.
- Misura 3.6 azione b) – Progetto "OMERO". Camper itinerante per attività di orientamento in provincia di Brindisi. Coordinamento.
- Misura 3.14 azione d) – Progetto formativo (300 ore) "Web-developer" (in collaborazione con Studiodelta srl). Monitoraggio e Valutazione.
- Misura 3.2 azione a) – Progetto formativo (1.000 ore) "Operatore Socio Sanitario". Coordinamento.
- Misura 5.3 azione a) – Progetto TARGET50 (Sportello di orientamento, formazione e creazione d'impresa nei quartieri San Paolo, Stanic di Bari) – ATS IFOC, UNISCO, Fondazione Giovanni Paolo II. Coordinamento attività formative di creazione d'impresa.
- Misura 2.3 azione b) – Progetto formativo "Burattinaio (Puparo)" (1000 ore), in collaborazione con il Granteatrino Casa di Pulcinella. Coordinamento.
- Misura 5.3 azione b) – Progetto formativo "Animatore di reti territoriali per l'inclusione sociale". Coordinamento.

Formazione Iniziale - Obbligo di Istruzione e formazione professionale

- OBF – Progetto "Grafico Progettista" – In partenariato con l'Istituto d'Arte G. De Nittis – Bari. Coordinamento.
- Misura 3.2 – Progetto "Grafico Creativo" – In partenariato con l'IT IS G. Marconi – Bari. Coordinamento.
- OF2007 – Progetto "Grafico Pubblicitario" – In partenariato con l'ITC Romanazzi – Bari. Coordinamento.
- OF2008 – Progetto "Operatore del Punto Vendita" – In partenariato con l'ITC Calamandrei – Bari. Coordinamento.
- OF2009 – Progetto "Operatore Amministrativo Segretariale" – In partenariato con l'ITC Calamandrei – Bari. Coordinamento.
- OF2011 "Operatore della ristorazione - Servizi di sala e bar (esperto in enogastronomia pugliese)". Coordinamento
-

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2014 – Marzo 2015

Fondazione Apulia Film Commission

Cineporto – Fiera del Levante - Bari

Fondazione di diritto privato

Collaborazione – **Project Manager "Puglia Experience Apulia Audiovisual Workshop"**
 Consulente per attività di **project management** del progetto "**Puglia Experience Apulia Audiovisual Workshop**". PO FESR 2007-2013 Linea d'intervento 4.3 azione 4.3.1. Responsabile di progetto; gestione staff di progetto; redazione dei rendiconti finanziari; redazione procedure di evidenza pubblica; redazione rapporti di avanzamento; monitoraggio dell'avanzamento delle attività di progetto e del flusso finanziario di spesa.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2015 – Aprile 2015

Fondazione Apulia Film Commission

Cineporto – Fiera del Levante - Bari

Fondazione di diritto privato

Collaborazione – **Project Manager "Circuito regionale sale di qualità D'Autore"**
 Consulente per attività di **project management** del "**Circuito regionale sale di qualità D'Autore**". PO FESR 2007-2013 Linea d'intervento 4.3 azione 4.3.1. Responsabile di progetto; redazione dei rendiconti finanziari; redazione procedure di evidenza

pubblica; redazione rapporti di avanzamento; monitoraggio dell'avanzamento delle attività di progetto e del flusso finanziario di spesa.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2013 – Dicembre 2014

Fondazione Apulia Film Commission

Cineporto – Fiera del Levante - Bari

Fondazione di diritto privato

Collaborazione – **Project Manager “Circuito regionale sale di qualità D’Autore”**

Consulente per attività di **project management** del “**Circuito regionale sale di qualità D’Autore**”. PO FESR 2007-2013 Linea d’intervento 4.3 azione 4.3.1. Responsabile di progetto; redazione procedure di evidenza pubblica; redazione dei rendiconti finanziari; redazione rapporti di avanzamento; monitoraggio dell’avanzamento delle attività di progetto e del flusso finanziario di spesa.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2010 – Giugno 2013

Fondazione Apulia Film Commission

Cineporto – Fiera del Levante - Bari

Fondazione di diritto privato

Collaborazione – **Project Manager Bif&st 2011 - Bari International Film&TV Festival**

Edizione 2011 (22 gennaio – 29 gennaio 2011) Edizione 2012 (24 marzo 31 marzo 2012) Edizione 2013 (16-23 marzo 2013)

Consulente per attività di **project management** del “Bif&st – Bari International Film Festival”. PO FESR 2007-2013 Linea d’intervento 4.3 azione 4.3.1 e linea d’intervento 4.1 azione 4.1.2. Redazione dei rendiconti finanziari; redazione procedure di evidenza pubblica; redazione rapporti di avanzamento; monitoraggio dell’avanzamento delle attività di progetto e del flusso finanziario di spesa.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2007 – 30 giugno 2009

Amministrazione Provinciale di Bari – Via Spalato 16 Bari

Servizio Politiche comunitarie

Ente pubblico

Collaborazione

Consulente dell’**Amministrazione Provinciale di Bari** “Esperto Junior in procedure di elaborazione, gestione ed implementazione di progetti comunitari”. Collaborazione nell’ambito dei progetti INTERREG IIIA FESR a titolarità della Provincia di Bari. Progetti GIPSY – ADRION e INTRAFLOW. Redazione dei rendiconti finanziari; redazione rapporti di avanzamento; monitoraggio dell’avanzamento delle attività di progetto e del flusso finanziario di spesa.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2007 – Settembre 2008

STUDI ECONOMICI - IPRES Bari – T&D Bologna

Ente di ricerche economiche e sociali, assistenza tecnica alla programmazione territoriale

Collaborazione professionale

Attività di ricerca nell’ambito dei progetti:

“Supporto all’amministrazione regionale e provinciale nel processo di revisione, completamento e di organizzazione operativa, del decentramento dei sistemi della formazione e dell’istruzione integrati con il sistema delle politiche per il lavoro, in un’ottica di sostegno dei processi di sviluppo del territorio” – FSE POR Puglia 2000-2006 - Misura 3.10

Analisi dello scenario, progettazione degli strumenti di rilevazione, redazione report finale.

"I fabbisogni di formazione permanente in Puglia: dall'individuo al sistema territorio" – FSE POR PUGLIA 2000-2006 – Misura 3.8

Interviste, analisi dello scenario, progettazione degli strumenti di rilevazione, redazione report finale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2006 – Giugno 2009

**Amministrazione Provinciale di Foggia
Servizio Politiche del Lavoro**

Ente Pubblico
Collaborazione

Consulente dell'Amministrazione Provinciale di Foggia nell'ambito del progetto "Lavoro&Azioni" (finanziato dal Ministero del Lavoro, attuato dall'Associazione Nuovi Lavori di Roma in collaborazione con le Province di Bari, Foggia e Taranto). Progetto sperimentale di politiche attive del lavoro destinato a lavoratori in mobilità, lavoratori in cassa integrazione e giovani disoccupati. Area territoriale di Competenza: Molfetta e Bari.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2004 – Giugno 2005

**Puglia Lavoro e Comunicazione srl
Corso Vittorio Emanuele II 84 - Bari**

Società Consortile a responsabilità limitata senza scopo di lucro
Collaborazione

Consigliere di amministrazione (con incarico di coordinamento, progettazione e gestione) della Società **Puglia Lavoro e Comunicazione**, società consortile fondata da **Unioncamere Puglia, ANCI Puglia e Mediterranea**, attiva dal 2001 per la realizzazione di nuove iniziative nel Mezzogiorno, con l'intento di creare un coordinamento tra soggetti pubblici e privati, al fine di cogliere opportunità di sviluppo e favorire il processo di ammodernamento amministrativo, in ambiti quali lo sviluppo locale, l'occupazione e l'accesso all'informazione.

Nel periodo di riferimento la Società ha ottenuto il finanziamento di due progetti dell'Assessorato all'Ambiente della Regione Puglia nell'ambito della Campagna di Promozione dei Parchi Naturali 2005.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2004 – Settembre 2004

**Mediterranea Associazione per lo Sviluppo Locale
Via Putignani 178 - Bari**

Ente No-Profit
Collaborazione

Nell'ambito del Progetto di riqualificazione professionale dei 1.500 dipendenti in mobilità delle Ex CCR di Bari. (POR Puglia 2000-2006 Asse III Risorse Umane)
Coordinatore didattico / organizzativo del progetto (www.mediterraneaformazione.it).

Principali mansioni:

Coordinamento dello staff della Direzione di Progetto.

Aree di coordinamento:

- Monitoraggio e Valutazione
- Formazione a Distanza - FaD
- Accompagnamento al Lavoro
- Orientamento
- Esami Finali (certificazione delle competenze)
- Esami per il conseguimento ECDL (European computer driving licence)

Gestione dei rapporti con le società delegate incaricate della fornitura di servizi specialistici afferenti le suddette aree.

Da luglio 2004 socio ordinario dell'Associazione.

Principali attività: progettazione e coordinamento.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dic. 2000 - Luglio 2002

**Fondazione IG students – IG students Puglia srl
Via Cavillo Rosalba 47/O - Bari**

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Fondazione

Collaborazione

Responsabile Relazioni Esterne / Istituzionali per la Società **IG students Puglia – Gruppo Fondazione IG students**. "Studiare per creare lavoro, non per cercarlo": è questa la mission di IG students, Fondazione senza scopo di lucro, originariamente sottoposta alla vigilanza del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali ex D.M. del 22 settembre 1999, e promossa dalla Società per l'Imprenditorialità Giovanile S.p.A., poi confluita in Sviluppo Italia S.p.A. -100% Ministero dell'Economia e delle Finanze).

Gestione della comunicazione e dei rapporti istituzionali della Società regionale (20 soci tra Enti Locali, Camere di Commercio, Associazioni di categoria). Stretta collaborazione con l'Amministratore Delegato.

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

OCCASIONALI

- **Giugno 2006**
Accompagnatore ed interprete in simultanea (italiano-francese-inglese) nell'ambito della visita guidata del corso "Operatore dell'Informazione Orientativa" (Ente Celips di Bari, attività formativa rivolta ad immigrati) presso strutture pubbliche e private di Parigi e della regione Ile de France operanti nel settore dell'orientamento, dell'informazione e delle politiche attive del lavoro.
- **Aprile 2005**
Politecnico di Bari: Consulenza tecnica inerente l'Avviso Pubblico 2/ACCR/2005 del Settore Formazione Professionale della Regione Puglia per la presentazione delle richieste di accreditamento delle sedi operative per le attività formative finanziate con risorse pubbliche ai sensi della L.R. n. 15 del 7 agosto 2002. Presentata richiesta, con esito positivo, di accreditamento per 9 Dipartimenti.
- **Novembre 2004**
Servizio di interpretariato inglese e francese a servizio di delegati esteri del commercio (area mediterranea) presenti nell'ambito di seminari informativi organizzati dalla **Regione Puglia** e dall'**ICE** (Istituto per il Commercio Estero) presso Martina Franca.
- **Ottobre 2002**
Collaborazione con la **Cooperativa INFORMA** per la realizzazione delle attività di affiancamento del **Progetto Caravelle Puglia** previste per il modulo di "affiancamento consulenziale per lo sviluppo di capacità di analisi dei fabbisogno espressi dal mercato del lavoro locale".
- **Febbraio 2002**
Consulente per la **Project Advisory Services srl** di Roma – Progettazione di una giornata di formazione sul case story aziendale "IG students Puglia srl".
- **Settembre 2000 - Novembre 2000**
D.Anthea – Società di organizzazione e consulenza. Stage (progettazione di interventi formative nell'ambito delle misure regionali del POR Puglia 2000-2006).
- **Ottobre 1998 - Luglio 1999**
Alliance Francaise – Bari.
Partecipazione alla programmazione culturale.
- **Febbraio 1997 - Marzo 1997**
Le Figaro.
Servizio di interprete di lingua francese per inviato speciale del quotidiano francese "Le Figaro", in Puglia per l'emergenza profughi curdi.
- **Giugno 1993 – Agosto 1993**
Pierre et Vacances: Complesso turistico francese.

Receptionist a contatto con clientela di tutta Europa.

INTERVENTI FORMATIVI

- **Gennaio 2007 – Luglio 2007**
Formatore “Laboratorio d’Impresa” nell’ambito dei corsi di formazione professionale “Assistente domiciliare e dei servizi tutelari” e “Animatore Culturale Polivalente”, finanziati dal Fondo Sociale Europeo e dalla Regione Puglia presso l’Ente Celips di Bari.
- **Gennaio 2006 – Marzo 2006**
Formatore “Counselling” e “Principi di Sviluppo Locale” nell’ambito dei corsi di formazione professionale “Animatore Sociale” e “Operatore dell’Informazione Orientativa”, finanziati dal Fondo Sociale Europeo e dalla Regione Puglia presso l’Ente Celips di Bari. Organizzazione attività di stage ed accompagnamento durante le visite guidate.
- **Gennaio 2005 – Dicembre 2005**
Formatore “Orientamento” nell’ambito del corso di Obbligo Formativo “Grafico Progettista” presso UNISCO Network per lo sviluppo locale.
- **Marzo 2005**
Formatore “Curriculum Vitae europeo” nell’ambito del progetto ORIENTA PROFESSIONI presso il Liceo Scientifico E. Fermi di Bari.
- **Febbraio – Marzo 2003**
Formatore “Gestione delle risorse umane” nell’ambito del corso di formazione professionale “Operatore del marketing turistico”, finanziato dal Fondo Sociale Europeo e dalla Regione Puglia presso l’Ente Celips di Bari.
- **Ottobre - Febbraio 2003**
Formatore “Counselling” nell’ambito del corso di formazione professionale “Tecnico gestione sistema integrato: ambiente, qualità, sicurezza”, finanziato dal Fondo Sociale Europeo e dalla Regione Puglia presso l’Ente Celips di Bari.
- **Gennaio - Marzo 2003**
Formatore “Gestione d’Impresa” e “Comunicazione” nell’ambito del corso di formazione professionale “Lingue Estere per il Turismo”, finanziato dal Fondo Sociale Europeo e dalla Regione Puglia presso l’Ente Celips di Bari.
- **Novembre 2002**
Formatore “Business Plan” e “Marketing” nell’ambito di un progetto di transizione Scuola-Lavoro finanziato dal CIPE (Comitato Interministeriale di Programmazione Economica) presso l’ITC Dell’Olio di Bisceglie (Bari).
- **Gennaio 2001:**
Cultore della materia di “**Diritto delle Comunità Europee**”, corso impartito dal Prof. Andrea Cannone, Ordinario di Diritto Internazionale, presso la Facoltà di Economia dell’Università degli Studi di Bari.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

FRANCESE (SECONDA MADRELINGUA)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

Consolidata attitudine ed esperienza al lavoro di gruppo, anche con persone di diverse nazionalità e cultura; esperienza nella direzione e coordinamento di reti di persone (secondo un approccio di "squadra") in contesti locali, nazionali e comunitari.

Principali competenze acquisite durante le esperienze professionali:

Project Manager. Progettazione, Coordinamento e gestione di progetti di formazione, di inclusione sociale, di sviluppo locale e di cooperazione transnazionale (nell'ambito di programmi regionali, nazionali e comunitari).

Project manager di progetti culturali in particolare nel settore dell'audiovisivo.

Orientamento e collegamento giovani / mondo del lavoro. Politiche sociali, giovanili e mercato del lavoro. Coordinamento e gestione di reti e relazioni istituzionali finalizzate alla strutturazione e gestione di Programmi ed Iniziative finalizzati all'inclusione socio-lavorativa, allo sviluppo locale ed alle politiche giovanili.

Iscrizione a short-list ed elenco esperti di amministrazioni pubbliche ed enti di diritto privato:

- **Novembre 2015**

Avviso pubblico della Fondazione Apulia Film Commission per l'istituzione di una banca dati di esperti per il conferimento di incarichi professionali per l'attuazione del progetto **D'Autore – circuito regionale sale cinematografiche di qualità**. Inserito nell'elenco di esperti per **profilo 3 - Coordinatore di progetto e responsabile gestione e rendicontazione**.

- **Luglio 2015**

Avviso pubblico del **Comune di Bari**. Inserito nell'elenco degli esperti per l'affidamento di servizi a supporto del Settore Fondi Comunitari e Programmazione Economica e delle altre Strutture Comunali, per la realizzazione e gestione di programmi o progetti finanziati da risorse esterne al bilancio comunale. **Esperto supporto al Project Management – Esperto rendicontazione e contabilità di progetto – Esperto supporto Proposal Management e Fund Raising**.

- **Marzo 2015**

Avviso pubblico del **Teatro Pubblico Pugliese**. Inserito nell'elenco degli esperti per l'attuazione dei progetti finanziati sul fondo di sviluppo e coesione 2007/2013 coerenti con il programma pluriennale fesor puglia 2007/2014 e per gli interventi a titolarità regionale affidati al TPP previsti dal programma pluriennale FESR Puglia 2014/2020. **Esperto SENIOR Area Finanza / Contabilità e Giuridico Amministrativa**.

- **Luglio 2009**

Avviso pubblico della Fondazione Apulia Film Commission. Inserito nell'elenco di **esperti per le "attività di revisione contabile, amministrativa e in rendicontazione di progetti comunitari"**.

- **Giugno 2009**

Avviso pubblico per "Esperti per lo studio e supporto alla Programmazione POR Puglia FSE 2007/2013" (Det. Dir. Servizio MdL/FP n. 962 del 11/06/2009). Inserito nella Short-list.

Funzione: Valutazione e programmazione

- **Aprile 2009**

Avviso pubblico dell'Ufficio Erasmus dell'Agenzia Nazionale LLP. Programma

di apprendimento Permanente 2007-2013. Inserito nell'elenco di esperti per le attività di valutazione nel contesto del Programma di apprendimento permanente 2007 – 2013- Sottoprogramma Erasmus.

- **Aprile 2009**
Avviso pubblico dell'Istituto di Culture Mediterranee della Provincia di Lecce. Inserito nell'elenco degli esperti.
- **Gennaio 2009**
Avviso pubblico del comune di Lecce. inserito nell'elenco di esperti in gestione di programmi comunitari e progetti di cooperazione territoriale.
- **Dicembre 2007**
Avviso pubblico del **Settore programmazione sociale e integrazione al Settore sistema integrato dei Servizi sociali della Regione Puglia**. Inserito nell'elenco di Esperti Junior in procedure di elaborazione, gestione, implementazione e monitoraggio di piani sociali di zona, di progetti comunitari, nazionali e regionali nell'ambito delle politiche per l'inclusione sociale e nell'elenco di Esperti junior in attività di rendicontazione economica, monitoraggio fisico e finanziario, e gestione amministrativo contabile delle risorse locali, regionali, nazionali e comunitarie per interventi di inclusione sociale.
- **Luglio 2007**
Avviso Pubblico dell'**Autorità Portuale di Bari** per l'istituzione di **Esperti in Management di Progetti comunitari**. Inserito nell'elenco di Esperti Junior in procedure di elaborazione, gestione ed implementazione di progetti comunitari.
- **Luglio 2006**
Avviso Pubblico del Settore Mediterraneo della **Regione Puglia** per l'istituzione di **Esperti in Management di Progetti comunitari e Cooperazione Internazionale**. Inserito nell'elenco di Esperti Junior in procedure di elaborazione, gestione ed implementazione di progetti comunitari.
- **Giugno 2006**
Avviso Pubblico dell'**Amministrazione provinciale di Bari** per l'istituzione di **Esperti in Management di Progetti comunitari**. Inserito nell'elenco di Esperti Junior in procedure di elaborazione, gestione ed implementazione di progetti comunitari.
- **Marzo 2006**
Area Sistema di Casarano & Comuni Associati Scrl: inserito negli elenchi di Esperti di Progettazione ed Assistenza Tecnica.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Uso professionale dei sistemi operativi Windows (tutte le versioni) e Mac-OSX.
Uso professionale del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, FrontPage, Publisher) e del pacchetto Lotus. Nozioni di base di Microsoft Project.
Sufficiente conoscenza dei principali programmi grafici tra cui Corel-Draw, Adobe photoshop e Macromedia Free-Hand.
Conoscenza professionale delle applicazioni on-line: internet, e-mail, intranet, newsgroup.
Ottima capacità di effettuare ricerche on-line.
Conoscenza delle componenti hardware di un Personal Computer e relativo montaggio e assemblaggio.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

STUDI, SEMINARI E CORSI DI PERFEZIONAMENTO E SPECIALIZZAZIONE

- **Giugno 2006**
Partecipazione ad un'attività formativa, rivolta agli ammessi alla short-list della Provincia di Foggia nell'ambito del bando pubblico per lo svolgimento delle attività previste dal progetto Lavoro&Azioni, sulle tematiche dell'inserimento professionale dei lavoratori in mobilità e di giovani disoccupati organizzato dall'Associazione Nuovi Lavori in partenariato con le Amministrazioni provinciali di Bari, Foggia e Taranto. Peschici (FG).
- **Maggio 2006**
Partecipazione al Seminario di Studio "Il ruolo degli enti locali nella cooperazione transfrontaliera adriatico – mediterranea 2007/2013" organizzato dall'IPRES (Istituto Pugliese di Ricerche Economiche e Sociali) presso il Rettorato dell'Università degli Studi di Bari.
- **Settembre 2005:**
Partecipazione al Seminario Formativo organizzato dall'IFOC (Azienda Speciale della Camera di Commercio di Bari) "I Fondi Comunitari nel contesto dell'allargamento dell'Unione Europea dopo il 2006. Il ruolo delle Province, dei Comuni, delle Comunità Montane, dei Gruppi di Azione Locale e degli Attori dello Sviluppo Locale nella programmazione 2007-2013".
- **Maggio – Giugno 2002:**
Corso intensivo di alta formazione "Global Management Programme". Corso di europrogettazione (sul tema dei finanziamenti comunitari, dalla scelta del bando di gara, alla gestione tecnica e amministrativa progettuale) promosso dal CIRPS (Centro Interuniversitario di Ricerca per lo Sviluppo sostenibile) dell'Università La Sapienza di Roma con il Patrocinio della Commissione Europea (rappresentanza di Milano).
- **Marzo 2001**
Smile Manager – Visione manageriale, capacità decisionale, gestione dei rapporti, mercato e comunicazione (è una "riflessione" sui diversi modi possibili di essere manager, affrontando tutte le principali competenze e capacità professionali e personali richieste a chi ricopre incarichi di responsabilità e di relazione). Roma – Fondazione IG students – promossa dalla Società per l'Imprenditorialità Giovanile S.p.A., poi confluita in Sviluppo Italia S.p.A. Roma.
- **Novembre 2000:**
Partecipazione al Seminario "Le développement des projets Europe/Méditerranée: vecteur de la lutte contre l'exclusion" che si è tenuto a Lille-France dal 27 novembre al 7 dicembre 2000, finanziato dalla Direzione Generale Istruzione e Cultura della Comunità Europea.
- **Ottobre 2000:**
Selezione presso l'Ufficio Tirocini della Commissione Europea e successiva ammissione al "Blue Book" (elenco dei candidati pre-selezionati).

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B, automunito

ULTERIORI INFORMAZIONI

Aree tematiche per interventi formativi (gestibili direttamente o attraverso il network di professionisti con cui opero): diritto comunitario, marketing, comunicazione, creazione e gestione di impresa, strumenti normativi di supporto, orientamento, strategie di approccio al mondo del lavoro, gestione risorse umane, qualità, internazionalizzazione e politiche comunitarie, business plan.

ALLEGATI

Non previsti

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge.

Bari, 27/01/2016

