

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

Bari, 12 marzo 2018
Prot. N. 0682/18/U

CUP B89I18000030002
CIG Z24220E13A

Determinazione della Responsabile Unica del Procedimento: affidamento servizio di allestimento audio video con noleggio di attrezzature strumentali alle proiezioni nell'ambito del "Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018" - Patto per la Puglia FSC 2014-2020.

La Responsabile Unica del Procedimento dell'intervento "Festival del Cinema Europeo di Lecce - edizione 2018", a valere su risorse del Patto per la Puglia FSC 2014-2020 (su delibera del Consiglio di Amministrazione del 24/01/2018) dott.ssa Cristina Piscitelli

Premesso che:

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2255 del 21 dicembre 2017 la Regione Puglia ha approvato la realizzazione dell'attività "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK", individuando la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 12, comma 4 della Direttiva 24/2014/UE, dell'art. 5, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia, all'Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l'attuazione ed implementazione del progetto;
- in data 17 gennaio 2018, il comitato di attuazione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo delle azioni previste dallo Statuto regionale, dalla L.R. n. 6/04 art. 7 e in linea con il Patto per la Puglia FSC 2014-2020 "Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali", con le azioni di cui all'Asse III – Azione 3.4 "Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative dello spettacolo, all'Asse VI – Azione 6.7 "Miglioramento delle condizioni e gli standard di offerta e fruizione del patrimonio culturale, nelle aree di attrazione" del POR Puglia 2014-2020, ha approvato l'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK";
- l'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" prevede, tra gli altri, il Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018, festival internazionale di lungometraggi europei, con diverse sezioni volte ad omaggiare i protagonisti della cinematografia italiana ed europea e rassegne di cortometraggi e documentari che rappresentano un percorso di ricerca di temi e di nuovi linguaggi audiovisivi, che si terrà dal 9 al 14 aprile 2018;

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- il CDA della Fondazione Apulia Film Commission, riunitosi in data 24 gennaio 2018, ha deliberato, nelle more della sottoscrizione di apposito Accordo di Cooperazione tra la Regione Puglia e la Fondazione AFC, di procedere all'implementazione delle attività di cui alla scheda progetto "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK", con particolare riferimento all'intervento "Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018";
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 145 del 6 febbraio 2018, pubblicata sul B.U.R. Puglia n. 27 del 20/02/2018, la Regione Puglia ha individuato la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula di Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l'attuazione ed implementazione dell'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" e stanziando, per la realizzazione del "Festival del Cinema Europeo di Lecce 2018", l'importo di 310.000,00 a valere sulla dotazione del FSC 2014-2020 Patto per la Puglia Area di intervento IV assicurando per quanto possibile la coerenza con la strategia e gli obiettivi della programmazione dei fondi strutturali 2014-2020; le risorse sono allocate sul Capitolo di bilancio regionale n. 503004 "PATTO PER LA PUGLIA - FSC 2014-2020 - AREA DI INTERVENTO TURISMO, CULTURA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE NATURALI – CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE PARTECIPATE", missione Programma Titolo 5.3.2.;
- in attuazione degli obiettivi di sviluppo, valorizzazione e promozione dell'economia turistica della Puglia, ed in particolare del Polo del Salento, il Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018 si caratterizza quale strumento di diffusione della cultura cinematografica ed audiovisiva più innovativa, dove il territorio diventa protagonista e fulcro di iniziative ed eventi che vedono il coinvolgimento di una larga rete di operatori, associazioni e professionisti che operano al fine di promuovere l'economia turistica regionale, mostrando le eccellenze, le peculiarità e i servizi presenti sul territorio.

Considerato che:

- la Fondazione Apulia Film Commission intende affidare il servizio di allestimento audio – video con il noleggio di attrezzature strumentali alle proiezioni, agli incontri ed agli eventi in programma nelle cinque sale del Multisala Massimo e presso il Castello Carlo V, con le modalità e con le tempistiche come di seguito specificate:

MULTISALA MASSIMO dal 9 al 14 aprile 2018

- 5)SALA 1(Lung. sala 40 mt - Larg sala 30mt - Schermo 10,60 x 4,50 mt)
- n.1 amplificatore di elevata potenza (tipo Mc2 2x2000W E25) + n.2 diffusori passivi;
 - n.1 mixer audio (tipo Mixer Allen & Heath 40 ch o similare);
 - n.4 radiomicrofoni;

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliamfilmcommission.it - www.apuliamfilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- n.1 microfono a filo;
- n.4 prolunghe elettriche 10m;
- n.2 ciabatte.

6)SALA 2 (Lung. sala 15 mt - Larg. sala 12mt - schermo 8 x 3,50 mt)

- n.1 mixer audio (tipo Soundcraft 16 ch o similare);
- n.5 radiomicrofoni;
- n.1 microfono a filo;
- n.2 casse amplificate + 2 supporti (tipo Diffusori Acustici a colonna VErtus Fbt con supporti o similare);
- n.2 proiettori scena Led con supporti;
- n.4 prolunghe elettriche 10mt;
- n.2 ciabatte.

7)SALA 3 (Lung. sala 12 mt - Larg. sala 11,30 mt - schermo 5,90 x 2,50 mt)

- n.2 casse amplificate + 2 supporti (tipo Diffusori Acustici a colonna VErtus Fbt con supporti o similare);
- n.1 mixer audio (minimo 6ch);
- n. 2 radiomicrofoni;
- n.1 microfono a filo
- n.2 proiettori scena Led con supporti;
- n.3 prolunghe elettriche 10m;
- n.2 ciabatte.

8)SALA 4 (Lung. sala 26 mt - Larg. sala 7,50 mt - schermo 6,80 x 3,60 mt)

- n.2 casse amplificate con supporti (tipo diffusori Acustici Fvt Verve da 15" con supporti o similare);
- n.1 mixer audio (minimo 16 ch);
- n.5 radiomicrofoni;
- n.1 microfono a filo
- n. 2 proiettori scena Led con supporti;
- n.4 prolunghe elettriche 10mt;
- n.2 ciabatte;
- n.1 lettore bluray.

9)SALA 5 (Lung. sala 15 mt - Larg. sala 12,30 mt - schermo 10,70 x 4,50 mt)

- n.2 casse amplificate + 2 supporti (tipo Diffusori Acustici a colonna VErtus Fbt con supporti o similare);
- n.1 mixer audio (minimo 6 ch);
- n.3 radiomicrofoni;
- n.1 microfono a filo
- n. 2 proiettori scena Led con supporti;

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- n.3 prolunghe elettriche 10m;
- n.2 ciabatte.

Tutto il materiale dovrà essere corredato, inoltre, da cavi audio, cavi microfoni, prolunghe elettriche, raccordi audio e tutto quanto funzionale al materiale suddetto, nonché materiale di scorta come pile per i radiomicrofoni e almeno n. 2 lampade di scorta per i fari.

In tutte le sale dalla 1 alla 5 dal 9 al 14 aprile dovranno essere fornite inoltre le suddette attrezzature strumentali alla proiezione dei sottotitoli elettronici:

- n. 4 proiettori 5000 Ansilumen
- n. 1 ulteriore ottica lunga;
- n. 4 piedistalli alti per proiettori;
- n. 4 tavolini per laptop;
- n. 4 cavi VGA (10, 5, 5, 3 metri);
- n. 8 prolunghe elettriche (10, 10, 10, 10, 5, 5, 5, 3 metri);
- n. 4 canaline copri cavi per passaggi corridoi;
- n. 4 ciabatte (220v.);
- pile per radiomicrofoni;
- n.1 lettore bluray;
- n.4 schermi bianchi 500x60cm per proiezione.

CASTELLO CARLO V dal 9 al 14 aprile

- n.2 casse amplificate + 2 supporti (tipo Diffusori Acustici a colonna VERTUS Fbt con supporti o similare);
- n.1 mixer audio (minimo 6 ch);
- n.1 microfono a filo con base (per conferenze);
- n.3 radiomicrofoni;
- n.1 radio pulce o archetto wireless;
- n.3 prolunghe elettriche 10m;
- n.2 ciabatte.

La ditta affidataria del servizio avrà l'obbligo di fornire assistenza tecnica nella fase di montaggio e smontaggio e, comunque, durante tutto il periodo di erogazione del servizio, per qualsivoglia imprevisto tecnico sopraggiunto.

Il servizio di montaggio, allestimento e disallestimento sarà a cura e spese della ditta fornitrice. Il servizio di allestimento dovrà essere effettuato il giorno 9 aprile 2018 entro le ore 13,00. Il servizio di disallestimento dovrà essere effettuato il giorno 15 aprile 2018 entro le ore 13,00.

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- il servizio dovrà essere svolto dal 9 al 15 aprile 2018;
- la spesa complessiva massima stimata per il servizio è di euro 9.000,00, oltre IVA;
- la copertura contabile del servizio è garantita dai fondi FSC Patto per la Puglia, giusta delibera della Giunta Regionale Puglia n. 145 del 6/2/2018, pubblicata in B.U.R. Puglia n. 27 del 20/2/2018;
- è imprescindibile che tutti i servizi, così come innanzi indicati, siano avviate entro il 9 aprile 2018;
- ricorrendo i presupposti di cui all'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/16, con determinazione Prot. N. 0354/18/U del 5 febbraio 2018, la Responsabile Unica del Procedimento, dott.ssa Cristina Piscitelli, ha disposto l'avvio della procedura di affidamento diretto mediante pubblicazione di un Avviso pubblico, da assegnare con il criterio del minor prezzo, quale somma delle singole voci richieste, da parte di soggetti economici operanti nel settore di riferimento;
- in data 6 febbraio 2018 la Fondazione AFC ha provveduto a pubblicare sul proprio sito www.apuliafilmcommission.it, sez. Bandi e Fornitori, apposito Avviso Pubblico (Prot. N. 0370/18/U) per l'individuazione del fornitore del servizio di allestimento audio video con noleggio di attrezzature strumentali alle proiezioni nell'ambito del "Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018";
- hanno presentato ritualmente il proprio preventivo, regolarmente acquisito al protocollo della Fondazione Apulia Film Commission, le seguenti ditte:
 - **Musicmaster di Panareo Ernesto** – Via Fernando Manno, 4 – Lecce – offerta acquisita al Prot. N. 0493/18/E del 22/02/2018,
 - **VM Live srls** – Via dei Giudici Falcone e Borsellino, 25 – Gravina in Puglia (BA) – offerta acquisita al Prot. N. 0494/18/E del 22/02/2018,
 - **Gerry Service di Loglisci Pietro** – Via Massimi Losacco, 14 – Bari – offerta acquisita al Prot. N. 0495/18/E del 22/02/2018,
 - **BG Service srls** – Stradella del Caffè, 24/G – Bari – offerta acquisita al Prot. N. 0496/18/E del 22/02/2018,
 - **Diemmebi Italia srl** – Viale Traiano, 38 – Bari – offerta acquisita al Prot. N. 0497/18/E del 22/02/2018;
- alla scadenza per l'acquisizione delle offerte indicata nell'Avviso Pubblico (21 febbraio 2018), la Fondazione AFC ha riscontrato l'indisponibilità di una delle location individuate per la realizzazione delle iniziative ed eventi collaterali, inizialmente prevista, il Castello Carlo V di Lecce;
- necessitando la Fondazione Apulia Film Commission del dettaglio dei costi unitari delle singole voci di spesa, al fine di poter scorporare la voce di spesa relativa il servizio di allestimento audio video presso il Castello Carlo V, ha trasmesso alle ditte che avevano trasmesso un prezzo a corpo, nota di richiesta di invio di quotazioni dettagliate;
- le offerte pervenute sono di seguito dettagliate:

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- **Musicmaster di Panareo Ernesto** offerta acquisita al Prot. N. 0493/18/E del 22/02/2018 e nota integrativa Prot. N. 0551/18/E del 26/02/2018, per un costo complessivo del servizio, pari ad € 7.190,00, oltre IVA,
- **VM Live srls** offerta acquisita al Prot. N. 0494/18/E del 22/02/2018, per un costo complessivo del servizio, pari ad € 6.200,00, oltre IVA,
- **Gerry Service di Loglisci Pietro** offerta acquisita al Prot. N. 0495/18/E del 22/02/2018, per un costo complessivo del servizio, pari ad € 6.400,00, oltre IVA,
- **BG Service srls** offerta acquisita al Prot. N. 0496/18/E del 22/02/2018 e nota integrativa Prot. N. 0546/18/E del 26/02/2018, per un costo complessivo del servizio, pari ad € 5.500,00, oltre IVA,
- **Diemmebi Italia srl** offerta acquisita al Prot. N. 0497/18/E del 22/02/2018 e nota integrativa Prot. N. 0559/18/E del 27/02/2018, per un costo complessivo del servizio, pari ad € 5.649,00, oltre IVA;
- la ditta **BG Service srls** ha presentato il preventivo con il prezzo più basso rispetto alla spesa complessiva massima stimata nell'Avviso Pubblico Prot. N. 0370/18/U del 06/02/2018;
- la Fondazione ha avviato la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale autodichiarati dalla ditta **BG Service srls**, per il tramite della consultazione del sistema informativo "Durc on Line", attestante la regolarità contributiva della ditta, nonché mediante l'ulteriore documentazione trasmessa dalla ditta **BG Service srls**, a mezzo pec dell'08/03/2018 e acquisita al Prot. N. 0658/18/E del 09/03/2018.

Tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

1. a norma dell'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, di affidare direttamente alla ditta **BG Service srls**, con sede alla Stradella del Caffè, 24/G – Bari, il servizio di allestimento audio – video con il noleggio di attrezzature strumentali alle proiezioni, agli incontri ed agli eventi in programma nelle cinque sale del Multisala Massimo nell'ambito del Festival del Cinema Europeo di Lecce 2018, così come illustrato in premessa, per l'importo complessivo pari a **€ 5.500,00 (Euro cinquemilacinquecento/00)** oltre IVA, a valere sulle risorse del Patto per la Puglia - FSC 2014-2020, dell'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK".
2. che il servizio dovrà essere eseguito nei termini ed alle condizioni di cui all'Avviso Pubblico Prot. N. 0370/18/U del 06/02/2018;
3. che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il contratto sarà risolto di diritto e con effetto immediato a norma

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- dell'art. 1456 Codice Civile, con pagamento delle sole prestazioni già eseguite entro i limiti dell'utilità ricevuta;
4. che il corrispettivo contrattuale del servizio, pari a **€ 5.500,00 oltre IVA**, sarà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione delle fatture in originale, da emettersi al termine del servizio;
 5. che l'affidatario è tenuto, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge, quindi inserendo apposito codice unico di progetto (**CUP B89118000030002**) e codice identificativo di gara (**CIG Z24220E13A**) in tutti i successivi atti relativi all'esecuzione del contratto, fattura di pagamento inclusa;
 6. che l'affidatario si impegna a rispettare e applicare l'articolo 25 della legge regionale 25/07 e l'art. 30 della legge 4 del 2010, oltre all'adempimento ai disposti normativi della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 28 e successivo regolamento approvato n. 31 del 2009, che prevede "*l'obbligo di fare applicare i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore di appartenenza*", e che "*ogni infrazione accertata al suddetto obbligo comporta la riduzione delle erogazioni spettanti*";
 7. che l'affidatario si impegna a rispettare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché le norme del Codice Etico e quelle previste dal Modello 231 di Apulia Film Commission in relazione al presente affidamento. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'affidatario costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà Apulia Film Commission a risolvere il contratto con effetto immediato a norma dell'art.1456 Codice Civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni;
 8. che il Direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Cristina Piscitelli;
 9. che al fine del pagamento, si richiede di presentare la dichiarazione sostitutiva della presentazione del **Documento Unico di Regolarità e del Conto Corrente Dedicato** come previsto dalla legge 136/2010 e s.m.e i. (da produrre anche nel caso in cui le imprese non abbiano dipendenti, a condizione che abbiano l'obbligo di assicurarsi sia presso l'INAIL che presso l'INPS), se dovuta.

La fattura dovrà contenere separatamente l'importo imponibile (che sarà saldato direttamente dalla Fondazione AFC al fornitore) e l'importo dell'IVA (che la Fondazione AFC provvederà a versare all'Erario secondo la normativa vigente).

La fattura dovrà altresì contenere:

- **chiara indicazione dei CUP B89118000030002 e del CIG Z24220E13A** (come previsto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge);
- il riferimento normativo allo split payment: "*Scissione dei pagamenti*"
- il codice IBAN su cui eseguire il bonifico,

e dovrà essere intestata a:

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliamfilmcommission.it - www.apuliamfilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

Fondazione Apulia Film Commission
Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari
Codice fiscale: 93332290720
P. I. 06631230726
Oggetto: servizio di allestimento audio – video con il noleggio di attrezzature strumentali alle proiezioni "Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018" - intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" - Patto per la Puglia - FSC 2014-2020
CUP: B89I18000030002
CIG: Z24220E13A

Alla fattura andrà allegata una dichiarazione sostitutiva della presentazione del Documento Unico di Regolarità e del Conto Corrente Dedicato (allegata alla presente determinazione di affidamento).

Nel caso in cui la fattura sia priva di **CIG e CUP** codesta Fondazione non potrà procedere al regolare pagamento del corrispettivo dovuto.

Fondazione Apulia Film Commission
La Responsabile Unica del Procedimento

Dott.ssa Cristina Piscitelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n.39 del 1993