

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

Bari, 14 marzo 2018
Prot. N. 0711/18/U

CUP B89I18000030002
CIG ZCE228CC93

Determinazione della Responsabile Unica del Procedimento: affidamento servizio di realizzazione degli strumenti pubblicitari, segnalazione stradale e degli allestimenti Multisala Massimo - “Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018” - Patto per la Puglia - FSC 2014-2020

La Responsabile Unica del Procedimento dell'intervento “Festival del Cinema Europeo di Lecce - edizione 2018”, a valere su risorse del Patto per la Puglia FSC 2014-2020 (su delibera del Consiglio di Amministrazione del 24/01/2018) dott.ssa Cristina Piscitelli

Premesso che:

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2255 del 21 dicembre 2017 la Regione Puglia ha approvato la realizzazione dell'attività “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK”, individuando la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 12, comma 4 della Direttiva 24/2014/UE, dell'art. 5, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia, all'Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l'attuazione ed implementazione del progetto;
- in data 17 gennaio 2018, il comitato di attuazione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo delle azioni previste dallo Statuto regionale, dalla L.R. n. 6/04 art. 7 e in linea con il Patto per la Puglia FSC 2014-2020 “Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali”, con le azioni di cui all'Asse III – Azione 3.4 “Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative dello spettacolo, all'Asse VI – Azione 6.7 “Miglioramento delle condizioni e gli standard di offerta e fruizione del patrimonio culturale, nelle aree di attrazione” del POR Puglia 2014-2020, ha approvato l'intervento “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK”;
- l'intervento “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK” prevede, tra gli altri, il Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018, festival internazionale di lungometraggi europei, con diverse sezioni volte ad omaggiare i protagonisti della cinematografia italiana ed europea e rassegne di cortometraggi e documentari che rappresentano un percorso di ricerca di temi e di nuovi linguaggi audiovisivi, che si terrà dal 9 al 14 aprile 2018;

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- il CDA della Fondazione Apulia Film Commission, riunitosi in data 24 gennaio 2018, ha deliberato, nelle more della sottoscrizione di apposito Accordo di Cooperazione tra la Regione Puglia e la Fondazione AFC, di procedere all'implementazione delle attività di cui alla scheda progetto "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK", con particolare riferimento all'intervento "Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018";
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 145 del 6 febbraio 2018, pubblicata sul B.U.R. Puglia n. 27 del 20/02/2018, la Regione Puglia ha individuato la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula di Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l'attuazione ed implementazione dell'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" e stanziando, per la realizzazione del "Festival del Cinema Europeo di Lecce 2018", l'importo di 310.000,00 a valere sulla dotazione del FSC 2014-2020 Patto per la Puglia Area di intervento IV assicurando per quanto possibile la coerenza con la strategia e gli obiettivi della programmazione dei fondi strutturali 2014-2020; le risorse sono allocate sul Capitolo di bilancio regionale n. 503004 "PATTO PER LA PUGLIA - FSC 2014-2020 - AREA DI INTERVENTO TURISMO, CULTURA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE NATURALI – CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE PARTECIPATE", missione Programma Titolo 5.3.2.;
- in attuazione degli obiettivi di sviluppo, valorizzazione e promozione dell'economia turistica della Puglia, ed in particolare del Polo del Salento, il Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018 si caratterizza quale strumento di diffusione della cultura cinematografica ed audiovisiva più innovativa, dove il territorio diventa protagonista e fulcro di iniziative ed eventi che vedono il coinvolgimento di una larga rete di operatori, associazioni e professionisti che operano al fine di promuovere l'economia turistica regionale, mostrando le eccellenze, le peculiarità e i servizi presenti sul territorio.

Considerato che:

- la Fondazione Apulia Film Commission intende provvedere alla realizzazione degli strumenti pubblicitari e di segnalazione stradale per consentire un'ampia diffusione delle iniziative organizzate nell'ambito del Festival del Cinema Europeo di Lecce, che si terrà dal 9 al 14 aprile p.v., nonché alla realizzazione degli allestimenti del Multisala Massimo (principale location di svolgimento), come di seguito meglio specificato:

Multisala Massimo

Inizio allestimento il giorno 9 aprile 2018

Consegna materiale ed installazione il giorno 9 aprile 2018

Disallestimento il giorno 15 aprile 2018

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliamfilmcommission.it - www.apuliamfilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- N.1 rivestimento pavimento con moquette di colore rosso per tutta la superficie dell'ingresso esterno del CINEMA Massimo. La moquette utilizzata sarà tipo MAGIC L 520 colore 10 con tutte le certificazioni di ignifugicità necessarie;
- N.16 BANDIERE EUROPEE - misure: 100x150 cm - materiale: tessuto Flag con asta e staffa di ancoraggio - luogo: balcone - stampa e installazione;
- N.3 PANNELLI INGRESSO - misure: 286x53 cm - materiale: forex 3 mm - luogo: porte d'ingresso (ingresso PUBBLICO, ingresso OSPITI, USCITA) - stampa e installazione;
- N.6 ADESIVI PORTE INGRESSO - misure: 82x15 cm - materiale: PVC adesivo per vetro - luogo: porte d'ingresso - stampa e installazione;
- N.1 ADESIVO BOTTEGHINO - misure: 60x20 cm - materiale: PVC adesivo per vetro - luogo: botteghino - stampa e installazione;
- N.4 MANIFESTI VETRINE per caratterizzazione ingresso CINEMA - misure: 95x270 cm - materiale: polijet applicati con supporti magnetici - luogo: bacheche esterne - stampa e installazione;
- N.1 FONDALE INTERVISTE - misure: 250x250 cm - materiale: pannello sandwich con struttura autoportante - luogo: foyer - stampa e installazione;
- N.6 PANNELLI per Bacheche di vetro del Cinema -misure: 100x130 cm. forex mm.3 -luogo: foyer e ingressi sale - stampa e installazione;
- N.1 PANNELLO VIP - misure: 346x81cm - materiale: forex - luogo: allestimento saletta VIP - stampa e installazione;
- N.1 PANNELLO VIP - misure: 195x81 cm - materiale: forex - luogo: allestimento saletta VIP - stampa e installazione;
- N.2 PORTE VIP - misure: 150x200 cm - materiale: pannello sandwich autoportante - spessore mm 20 - stampa fronte/retro - stampa e installazione- luogo: allestimento saletta VIP c/o Multisala Massimo;
- N.2 PANNELLO PALCO - misure 250x180 cm - materiale: forex 10 mm - stampa e installazione - luogo: SALA 1 Multisala Massimo;
- N.12 STELE misure: 75x175 cm -materiale: nobilitato mm.20 autoportanti con base metallo e tasche porta depliant -stampa e installazione -luogo: da distribuire nelle sale e nei luoghi del Festival;
- N.1 TECA VOTAZIONI (personalizzata) - misure: cm 40x40x120 - materiale: misto legno/forex/plexiglass - realizzazione/stampa e installazione - luogo: SALA 5 Multisala Massimo;
- N.10 ADESIVI AUTO - misure: 40x40 cm - materiale: calamitati - stampa e installazione - luogo: parco auto concessionaria partner.

ALTRI STRUMENTI DI ALLESTIMENTO: cartellonista stradale con grafica fornita dalla Fondazione Apulia Film Commission

Posizionamento, allestimento e posa in opera entro venerdì 16 marzo 2018

Disallestimento il giorno 15 aprile 2018

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliamfilmcommission.it - www.apuliamfilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- N.1 TOTEM MAXI - misure: 200x300 cm (stampa su 4 lati) - materiale: pannelli in dibond - con struttura di in alluminio - piastra di ancoraggio in lamiera zavorrata con blocchi di cemento - stampa e installazione- luogo: Piazza Sant'Oronzo;
- N.3 TOTEM MEDIO - misure: 150x270 cm (stampa su 4 lati) - materiale: pannelli in dibond - con struttura in alluminio, piastra di ancoraggio in lamiera zavorrata con blocchi di cemento, - stampa e installazione - luogo: Viale Lo Re - ang. Viale Marconi - in via Trinchese uscita su Piazza Mazzini - Monastero dei Teatini;
- N.1 TOTEM PICCOLO - misure: 75x187 cm (trifacciale con stampa su 2 lati) - materiale: polionda mm.10 - con struttura in tubolare metallico, zavorrato a terra con piastre in lamiera - stampa e installazione - luogo: Corso Vittorio Emanuele per INGRESSO Mostra Monastero dei Teatini;
- N.1 STRISCIONE - misure: 100x600 cm - materiale: pvc - bifacciale - elettrosaldato - stampa e installazione - luogo: ingresso di Corso V. Emanuele;
- N.20 ROLL-UP - misure: 100X200 cm - materiale: pvc - stampa - luogo: consegna Cineporto;
- N.4 X-STAND - misure: 120x200 cm - materiale: pvc - stampa - luogo: consegna Cineporto;
- N.2 VETROFANIE - misure: max 200x100 cm - materiale: PVC adesivo per vetro - stampa e installazione - luogo: da comunicare.

Per tutti gli allestimenti sono da ritenersi inclusi: il trasporto, il montaggio, la manutenzione, lo smontaggio, il ritiro, l'assicurazione contro infortuni arrecati a terzi e l'assistenza tecnica per il disbrigo delle pratiche comunali per le relative autorizzazioni, se necessarie.

- il servizio dovrà essere svolto a partire dal 16 marzo, fino al 15 aprile 2018, secondo le tempistiche sopra dettagliate;
- la spesa complessiva massima stimata per il servizio è di euro 12.000,00, oltre IVA;
- la copertura contabile del servizio è garantita dai fondi FSC Patto per la Puglia, giusta delibera della Giunta Regionale Puglia n. 145 del 6/2/2018, pubblicata in B.U.R. Puglia n. 27 del 20/2/2018;
- è imprescindibile che tutti i servizi, così come innanzi indicati, siano avviati entro il 16 marzo 2018;
- ricorrendo i presupposti di cui all'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/16, con determinazione Prot. N. 0576/18/U del 28 febbraio 2018, la Responsabile Unica del Procedimento, dott.ssa Cristina Piscitelli, ha disposto l'avvio della procedura di affidamento diretto, da assegnare con il criterio del minor prezzo previo confronto di almeno cinque preventivi di spesa a corpo forniti da operatori economici da individuare nell'Albo Fornitori della piattaforma regionale EMPULIA

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale indicati nella suddetta determinazione;
- a seguito di indagine sulla piattaforma regionale EMPULIA, sono stati individuati n. 9 (nove) operatori idonei a soddisfare la richiesta, ai quali è stata trasmessa a mezzo pec in data 1 marzo 2018 apposita richiesta di preventivo, e segnatamente:
 - **Allestimenti Nigro snc** – Via delle Mimose, snc – Modugno (BA) pec: nigroallestimenti@pec.it,
 - **Allestire di Pantaleo Lasrosa srl** – Contrada La Lenza, 28 – Bari – pec: allestire.lasorsasrl@pec.recapitosicuro.it,
 - **Artigraph di Dionisio Marco Antonio** – Via Ruggiero Bonghi, 4 – pec: artigraph@pec.artigraph.it,
 - **Eurokolor srl** – Via P. Cecere, 1 – Lecce – pec: eurokolor@pec.it,
 - **Farm srlu** – Via Francesco Lo Re, 6 – Lecce – pec: farm@pec.farm37.it,
 - **Se.Va.Co.M. srl** – Contrada Maccarone – Bari – pec: sevacom@pec.it,
 - **Studio GMC srl** – Via della Meccanica, 6 – Fasano (BR) – pec: studiogmcsrl@pec.it,
 - **Studiocinque Outdoor srl** – SP 238 km 11.700 Via Gravina C.P. 280 – pec: studiocinqueoutdoor@pec.it,
 - **X Graph srl** – Via Umberto I, 15 – Lecce – pec: postacertificata@pec.xgraph.it,
 - ha presentato ritualmente il proprio preventivo, regolarmente acquisito al protocollo della Fondazione Apulia Film Commission, la seguente ditta:
 - **Eurokolor srl** – preventivo acquisito al Prot. N. 0653/18/E del 07/03/2018 - € 7.940,00 (settemilanovecentoquaranta/00) oltre IVA,
 - non risultando pervenute ulteriori offerte, la ditta **Eurokolor srl** ha presentato il preventivo con il prezzo più basso rispetto alla spesa complessiva massima stimata nella determinazione a contrarre Prot. N. 0576/18/U del 28 febbraio 2018;
 - la Fondazione AFC ha avviato la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale autodichiarati dalla ditta **Eurokolor srl**, per il tramite della consultazione del sistema informativo “Durc on Line”, attestante la regolarità contributiva della ditta, nonché mediante l’ulteriore documentazione trasmessa dalla ditta **Eurokolor srl**, a mezzo pec del 13/03/2018 e acquisita al Prot. N. 0687/18/E del 13/03/2018.

Tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

1. a norma dell'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, di affidare direttamente alla ditta **Eurokolor srl**, con sede alla Via P. Cecere, 1 – Lecce, il servizio di realizzazione degli strumenti pubblicitari e di segnalazione stradale nonché la realizzazione degli allestimenti del Multisala Massimo, nell'ambito del Festival del Cinema Europeo di Lecce 2018, così come illustrato in premessa, per l'importo complessivo pari a **€ 7.940,00 (Euro settemilanovecentoquaranta/00)** oltre IVA, a valere sulle risorse del Patto per la Puglia - FSC 2014-2020, dell'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK".
2. che il servizio dovrà essere eseguito nei termini ed alle condizioni di cui alla determinazione a contrarre Prot. N. 0576/18/U del 28 febbraio 2018;
3. che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il contratto sarà risolto di diritto e con effetto immediato a norma dell'art. 1456 Codice Civile, con pagamento delle sole prestazioni già eseguite entro i limiti dell'utilità ricevuta;
4. che il corrispettivo contrattuale del servizio, pari a **€ 7.940,00 oltre IVA**, sarà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione delle fatture in originale, da emettersi al termine del servizio;
5. che l'affidatario è tenuto, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge, quindi inserendo apposito codice unico di progetto (**CUP B89I18000030002**) e codice identificativo di gara (**CIG ZCE228CC93**) in tutti i successivi atti relativi all'esecuzione del contratto, fattura di pagamento inclusa;
6. che l'affidatario si impegna a rispettare e applicare l'articolo 25 della legge regionale 25/07 e l'art. 30 della legge 4 del 2010, oltre all'adempimento ai disposti normativi della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 28 e successivo regolamento approvato n. 31 del 2009, che prevede "*l'obbligo di fare applicare i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore di appartenenza*", e che "*ogni infrazione accertata al suddetto obbligo comporta la riduzione delle erogazioni spettanti*";
7. che l'affidatario si impegna a rispettare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché le norme del Codice Etico e quelle previste dal Modello 231 di Apulia Film Commission in relazione al presente affidamento. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'affidatario costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà Apulia Film Commission a risolvere il contratto con effetto immediato a norma dell'art.1456 Codice Civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni;
8. che il Direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Cristina Piscitelli;
9. che al fine del pagamento, si richiede di presentare la dichiarazione sostitutiva della presentazione del **Documento Unico di Regolarità e del Conto Corrente Dedicato** come previsto dalla legge 136/2010 e s.m.e i. (da produrre anche nel caso in cui le imprese non abbiano dipendenti, a condizione che abbiano l'obbligo di assicurarsi sia presso l'INAL che presso l'INPS), se dovuta.

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

La fattura dovrà contenere separatamente l'importo imponibile (che sarà saldato direttamente dalla Fondazione AFC al fornitore) e l'importo dell'IVA (che la Fondazione AFC provvederà a versare all'Erario secondo la normativa vigente).

La fattura dovrà altresì contenere:

- **chiara indicazione dei CUP B89118000030002 e del CIG ZCE228CC93** (come previsto della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge);
- il riferimento normativo allo split payment: "Scissione dei pagamenti"
- il codice IBAN su cui eseguire il bonifico,

e dovrà essere intestata a:

Fondazione Apulia Film Commission
Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari
Codice fiscale: 93332290720
P. I. 06631230726
Oggetto: servizio di realizzazione degli strumenti pubblicitari e di segnalazione stradale e allestimenti del Multisala Massimo - "Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2018" - intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" - Patto per la Puglia - FSC 2014-2020
CUP: B89118000030002
CIG: ZCE228CC93

Alla fattura andrà allegata una dichiarazione sostitutiva della presentazione del Documento Unico di Regolarità e del Conto Corrente Dedicato (allegata alla presente determinazione di affidamento).

Nel caso in cui la fattura sia priva di **CIG e CUP** codesta Fondazione non potrà procedere al regolare pagamento del corrispettivo dovuto.

Fondazione Apulia Film Commission
La Responsabile Unica del Procedimento

Dott.ssa Cristina Piscitelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n.39 del 1993