

Bari, 02 ottobre 2018  
Prot. N. 2756/18/U

**CUP B69H18000290007**  
**CIG Z872503612**

**Determinazione della Responsabile Unica del Procedimento: affidamento del servizio di realizzazione e stampa materiali promozionali ed informativi del progetto “APULIA FILM FORUM – edizione 2018” - Patto per la Puglia FSC 2014-2020**

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2255 del 21 dicembre 2017 la Regione Puglia ha approvato la realizzazione dell'attività “APULIA FILM FORUM 2018”, individuando la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 12, comma 4 della Direttiva 24/2014/UE, dell'art. 5, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia, all'Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l'attuazione ed implementazione del progetto;
- in data 17 gennaio 2018, il comitato di attuazione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo delle azioni previste dallo Statuto regionale, dalla L.R. n. 6/04 art. 7 e in linea con il Patto per la Puglia FSC 2014-2020 “Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali”, con le azioni di cui all'Asse III – Azione 3.4 “Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative dello spettacolo, all'Asse VI – Azione 6.7 “Miglioramento delle condizioni e gli standard di offerta e fruizione del patrimonio culturale, nelle aree di attrazione” del POR Puglia 2014-2020, ha approvato l'intervento “APULIA FILM FORUM 2018”;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 145 del 6 febbraio 2018, pubblicata sul B.U.R. Puglia n. 27 del 20/02/2018, la Regione Puglia ha individuato la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula di Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l'attuazione ed implementazione dell'intervento “APULIA FILM FORUM 2018” e stanziando, per la realizzazione del “Festival del Cinema Europeo di Lecce 2018”, l'importo di 150.000,00 a valere sulla dotazione del FSC 2014-2020 Patto per la Puglia Area di intervento IV assicurando per quanto possibile la coerenza con la strategia e gli obiettivi della programmazione dei fondi strutturali 2014-2020; le risorse sono allocate sul Capitolo di bilancio regionale n. 503004 “PATTO PER LA PUGLIA - FSC 2014-2020 - AREA DI INTERVENTO TURISMO, CULTURA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE NATURALI – CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE PARTECIPATE”,

missione Programma Titolo 5.3.2.;

- la Regione Puglia Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, Sezione Economia della Cultura ha sottoscritto l'Accordo di Cooperazione con la Fondazione Apulia Film Commission per l'implementazione e l'attuazione dell'intervento "APULIA FILM FORUM 2018", repertoriato al N. 020584 del 12/04/2018.

Considerato che:

- "APULIA FILM FORUM 2018", giunto alla nona edizione (in continuità ed in linea con il Forum di Coproduzione Euro Mediterraneo), si terrà a Monopoli dall'11 al 13 ottobre p.v., è un Forum di sviluppo, produzione e postproduzione per opere audiovisive di documentario e fiction per il cinema e la TV, mira ad incentivare i processi di coproduzione e lo scambio di best practices per migliorare le modalità operative dei professionisti del settore audiovisivo coinvolti, indirizzandoli verso la scelta della Regione Puglia quale location per i propri progetti audiovisivi;
- la Fondazione Apulia Film Commission intende provvedere ai servizi di realizzazione e stampa materiali informativi e divulgativi strumentali alla attività dell'Apulia Film Forum, nelle modalità e nei tempi come di seguito dettagliato:
  1. **nr.120 (centoventi) PROGRAMMI** (stampa digitale) in quadricromia fronte-retro, cartoncino 200 gr. A4, con piega centrale (f.to chiuso A5);
  2. **nr.120 (centoventi) CATALOGHI OSPITI "WHO IS WHO"** (stampa digitale) spillato e rifilato, f.to chiuso 15x21cm (A5) Copertina: stampa quadricromia solo fronte, cartoncino 200 gr. A4, con piega centrale Interno: stampa monocromia fronte-retro, carta comune 80 gr, 16 fogli A4, con piega centrale;
  3. **nr.120 (centoventi) ADESIVI** a colori per cartelline personalizzate fornite dalla Fondazione (stampa digitale) stampa su adesivo PVC, taglio e applicazione;
  4. **nr.30 (trenta) CARTELLI PROGETTI** tipo "cavalieri" (stampa digitale) - stampa solo su fronte, cartoncino 300 gr. A4, con piega centrale (f.to chiuso A5);
  5. **nr.120 (centoventi) badge** per ospiti e staff, con plastificazione e porta badge compreso di laccetto (stampa digitale);
  6. **nr.8 (otto) CAVALIERI PER RELATORI** (stampa digitale) f.to standard comprensivi di custodia;
  7. **nr. 8 (otto) ROLL UP F.TO 80X200** (stampa digitale);
  8. **nr. 4 (quattro) ROLL UP F.TO 100X 200** (stampa digitale);
  9. **nr. 1000 (mille) CATALOGHI**, f.to chiuso 15x21cm (A5), con carta patinata opaca da gr.130 per n.3 sedicesimi (n.48 facciate) in bicromia + copertina gr. 200 in quadricromia.

Si precisa, inoltre, che la consegna dei materiali dovrà avvenire a carico della Ditta aggiudicataria, **entro e non oltre lunedì 8 ottobre p.v. presso i Cineporti di Puglia/Bari (c/o Fiera del Levante – Lungomare Starita, 1 – 70123 Bari).**

In merito all'ideazione e impaginazione della grafica, sarà cura della Fondazione AFC fornire le linee guida per la realizzazione del servizio, tramite un incontro di un proprio referente di progetto successivamente alla data di aggiudicazione del servizio stesso.

Spetterà alla Direzione artistica di progetto l'approvazione definitiva del progetto grafico ideato. I files esecutivi di stampa saranno trasmessi dalla Fondazione AFC o per il tramite di referenti incaricati.

Considerato altresì che:

- la spesa complessiva massima stimata è di euro 5.000,00 (cinquemila/00), oltre Iva;
- che il servizio dovrà essere eseguito secondo le tempistiche dettagliate in premessa, ovvero entro l'8 ottobre 2018;
- la copertura contabile del servizio è garantita dai fondi FSC Patto per la Puglia, giusta delibera della Giunta Regionale Puglia n. 145 del 6/2/2018, pubblicata in B.U.R. Puglia n. 27 del 20/2/2018;
- ricorrendo i presupposti di cui all'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/16, con determinazione a contrarre Prot. N. 2655/18/U del 21/09/2018, la Responsabile Unica del Procedimento, dott.ssa Cristina Piscitelli, ha disposto l'avvio della procedura di affidamento diretto del servizio di **realizzazione e stampa materiali promozionali ed informativi del progetto "APULIA FILM FORUM – edizione 2018"**, da assegnare con il criterio del minor prezzo, previo confronto di almeno cinque preventivi di spesa a corpo forniti da operatori economici da individuare nell'Albo Fornitori della piattaforma regionale EMPULIA alla categoria 431200000 - *Servizi tipografici* e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale indicati nella suddetta determinazione;
- a seguito di indagine sulla piattaforma regionale EMPULIA, sono stati individuati n. 6 (sei) operatori idonei a soddisfare la richiesta, ai quali è stata trasmessa a mezzo pec in data 21 settembre 2018 apposita richiesta di preventivo, e segnatamente:
  - **ARTSTAMPA 2002 di Convertini Stefano & C.** – Via E. Montale, 6 – Monopoli BA pec: [artstampa2002@pec.it](mailto:artstampa2002@pec.it)
  - **GRAFICHE FERRARA di Ferrara Andrea** – Via Auricarro, 105 – Palo del Colle (BA) pec: [amministrazione@pec.graficheferrara.com](mailto:amministrazione@pec.graficheferrara.com)
  - **GRAFICHE DESTE Srl** – Lungomare Starita, 62 – Bari pec: [grafichedeste@pec.it](mailto:grafichedeste@pec.it)
  - **TIPOGRAFIA LA CONCORDIA snc di Lombardo A.&T.** - Via Giuseppe Doldo, 1 – Brindisi pec: [laconcordiasnc@pec.it](mailto:laconcordiasnc@pec.it)

- **PUNTOGRAFICADUE Srl** - via Giosuè Carducci, 30 – Bari pec: [puntograficaduesrl@legalmail.it](mailto:puntograficaduesrl@legalmail.it)
  - **TIPOGRAFIA SERIGRAFIA 2G di Gentile Ottavio** – Via Luigi Sturzo, 17 – Castellana Grotte BA pec: [tipografiagentile@pec.it](mailto:tipografiagentile@pec.it)
- hanno presentato ritualmente il proprio preventivo, regolarmente acquisito al protocollo della Fondazione Apulia Film Commission, le seguenti ditte:
- **GRAFICHE FERRARA di Ferrara Andrea** – preventivo acquisito al Prot. N. 2719/18/E del 27/09/2018, offrendo un costo complessivo per il servizio pari ad € 1.930,00 (millenovecentotrenta/00) oltre IVA;
  - **GRAFICHE DESTE Srl** - preventivo acquisito al Prot. N. 2720/18/E del 27/09/2018 offrendo un costo complessivo per il servizio pari ad € 2.070,00 (duemilasettanta/00) oltre IVA;
  - **TIPOGRAFIA LA CONCORDIA snc di Lombardo A.&T.** - preventivo acquisito al Prot. N. 2721/18/E del 27/09/2018, offrendo un costo complessivo per il servizio pari ad € 1.732,40 (millesettecentotrentadue/40) oltre IVA;
  - **ARTSTAMPA 2002 di Convertini Stefano & C.** - preventivo acquisito al Prot. N. 2722/18/E del 27/09/2018, offrendo un costo complessivo per il servizio pari ad € 3.177,37 (tremilacentosettantasette/37) oltre IVA;
- la ditta **TIPOGRAFIA LA CONCORDIA snc di Lombardo A.&T.** ha presentato il preventivo con un prezzo più basso rispetto alla spesa complessiva massima stimata nella determinazione a contrarre Prot. N. 2655/18/U del 27/09/2018;
- la Fondazione ha avviato la verifica del DURC della **TIPOGRAFIA LA CONCORDIA snc di Lombardo A.&T.**, per il tramite della consultazione del sistema informativo “Durc on Line” e non sono emerse irregolarità, nonché della documentazione attestante il possesso dei requisiti generali (nota pec Prot. N. 2732/18/E del 28/09/2018)

Tutto ciò premesso e considerato:

## DETERMINA

1. a norma dell'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, di affidare direttamente alla **TIPOGRAFIA LA CONCORDIA snc di Lombardo A.&T.**, con sede a Brindisi – Via Giuseppe Doldo, 1 il servizio di **realizzazione e stampa materiali promozionali ed informativi del progetto “APULIA FILM FORUM – edizione 2018”**, così come illustrato in premessa, al costo complessivo del servizio di € 1.732,40 (millesettecentotrentadue/40) oltre IVA a valere sulle risorse del Patto per la Puglia - FSC 2014-2020, dell'intervento “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK”.

2. che il servizio dovrà essere eseguito nei termini ed alle condizioni di cui alla determinazione a contrarre Prot. N. 2655/18/U del 27/02/2018 e di cui alla richiesta di preventivo Prot. N. 2661/18/E.
3. che il servizio dovrà essere eseguito secondo le tempistiche dettagliate in premessa, ovvero entro l'8 ottobre 2018.
4. che il corrispettivo contrattuale del servizio sarà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della fattura in originale, da emettersi al termine del servizio su dettagliato, ovvero l'8 ottobre 2018
5. che la consegna dei materiali dovrà avvenire a carico della Ditta aggiudicataria, entro e non oltre lunedì 8 ottobre p.v. presso i Cineporti di Puglia/Bari (c/o Fiera del Levante – Lungomare Starita, 1 – 70123 Bari)
6. che in merito all'ideazione e impaginazione della grafica, sarà cura della Fondazione AFC fornire le linee guida per la realizzazione del servizio e spetterà alla Direzione artistica di progetto l'approvazione definitiva del progetto grafico ideato. I files esecutivi di stampa saranno trasmessi dalla Fondazione AFC o per il tramite di referenti incaricati.
7. che, ai sensi dell'art. 103, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016, affidatario è esonerato dal prestare garanzia definitiva in ragione del valore dell'affidamento, dell'essere stato individuato sulla piattaforma EMPULIA, e del dover esso operare migliorare, quale condizione dell'affidamento, il preventivo in ragione dell'esonero qui riconosciuto.
8. che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il contratto sarà risolto di diritto e con effetto immediato a norma dell'art. 1456 Codice Civile, con pagamento delle sole prestazioni già eseguite entro i limiti dell'utilità ricevuta.
9. che al fine del pagamento, si richiede di presentare la dichiarazione sostitutiva della presentazione del **Documento Unico di Regolarità e del Conto Corrente Dedicato** come previsto dalla legge 136/2010 e s.m.e i. (da produrre anche nel caso in cui le imprese non abbiano dipendenti, a condizione che abbiano l'obbligo di assicurarsi sia presso l'INAL che presso l'INPS), se dovuta;

**La fattura dovrà contenere separatamente l'importo imponibile (che sarà saldato direttamente dalla Fondazione AFC al fornitore) e l'importo dell'IVA (che la Fondazione AFC provvederà a versare all'Erario secondo la normativa vigente).**

La fattura dovrà altresì **contenere:**

- **chiara indicazione dei CUP B69H18000290007 e del CIG Z872503612**
- (come previsto della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge);
- il riferimento normativo allo split payment: "Scissione dei pagamenti"
- il codice IBAN su cui eseguire il bonifico;



- il dettaglio del servizio reso;
- e dovrà essere intestata a:

**Fondazione Apulia Film Commission**  
**Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari**  
**Codice fiscale: 93332290720**  
**P. I. 06631230726**  
**Oggetto: servizio stampa tipografica materiale promozionale – AFF 2018**  
**CUP: B69H18000290007**  
**CIG: Z872503612**

Nel caso in cui la fattura sia priva di **CIG e CUP** codesta Fondazione non potrà procedere al regolare pagamento del corrispettivo dovuto.

10. che l'affidatario è tenuto, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge, quindi inserendo apposito codice unico di progetto (**CUP B69H18000290007**) e codice identificativo di gara (**CIG Z872503612**) in tutti i successivi atti relativi all'esecuzione del contratto, fattura di pagamento inclusa.
11. che l'affidatario si impegna a rispettare e applicare l'articolo 25 della legge regionale 25/07 e l'art. 30 della legge 4 del 2010, oltre all'adempimento ai disposti normativi della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 28 e successivo regolamento approvato n. 31 del 2009, che prevede "*l'obbligo di fare applicare i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore di appartenenza*", e che "*ogni infrazione accertata al suddetto obbligo comporta la riduzione delle erogazioni spettanti*"
12. che l'affidatario si impegna a rispettare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché le norme del Codice Etico e quelle previste dal Modello 231 di Apulia Film Commission in relazione al presente affidamento. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'affidatario costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà Apulia Film Commission a risolvere il contratto con effetto immediato a norma dell'art.1456 Codice Civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni
13. che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), la Tipografia La Concordia snc è informata che i dati personali saranno trattati dalla Fondazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura e che gli stessi saranno conservati in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate. L'indicazione dei suddetti dati è obbligatoria ai fini della partecipazione alla presente procedura. Nella qualità di interessato, il partecipante ha il diritto di cui all'art. 15 GDPR, nonché la possibilità di esercitare i propri diritti scrivendo a:

privacy@apuliafilmcommission.it. Il titolare del trattamento dei dati è la  
Fondazione Apulia Film Commission.  
14. che il Direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Cristina Piscitelli.

Fondazione Apulia Film Commission  
La Responsabile Unica del Procedimento

**Dott.ssa Cristina Piscitelli**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n.39 del 1993