

Bari, 10 aprile 2018
Prot. N. 1081/18/U

CUP B99I18000040007
CIG Z0D23063CF

Determinazione della Responsabile Unica del Procedimento: affidamento del servizio di autisti per transfer/accompagnamento. Bif&st 2018 Bari International Film Festival - Patto per la Puglia FSC 2014-2020.

La Responsabile Unica del Procedimento per il progetto “Bif&st - Bari International Film Festival 2018” (su delibera del Consiglio di Amministrazione del 24/01/2018) dott.ssa Cristina Piscitelli,

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2255 del 21 dicembre 2017, pubblicata sul B.U.R. Puglia n. 11 del 22 gennaio 2018, la Regione Puglia ha approvato la realizzazione dell’attività “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK”, individuando la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula, ai sensi e per gli effetti dell’art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell’art. 12, comma 4 della Direttiva 24/2014/UE, dell’art. 5, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia, dell’Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l’attuazione ed implementazione del progetto;
- l’intervento “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK” è stato approvato, in data 17 gennaio 2018, dal comitato di attuazione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo delle azioni previste dallo Statuto regionale, dalla L.R. n. 6/04 art. 7 e in linea con il Patto per la Puglia FSC 2014-2020 “Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali”, con le azioni di cui all’Asse III – Azione 3.4 “Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative dello spettacolo, all’Asse VI – Azione 6.7 “Miglioramento delle condizioni e gli standard di offerta e fruizione del patrimonio culturale, nelle aree di attrazione” del POR Puglia 2014-2020;
- l’intervento “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK” prevede, tra gli altri, il Bif&st - Bari International Film Festival 2018, festival internazionale del cinema e della cultura audiovisiva ideato e diretto da Felice Laudadio e posto sotto l’Alto Patronato del Presidente della Repubblica Italiana, giunto alla sua nona edizione e che si terrà dal 21 al 28 aprile 2018;
- il CDA della Fondazione Apulia Film Commission, riunitosi in data 24 gennaio 2018, ha deliberato, nelle more della sottoscrizione dell’Accordo di Cooperazione tra la Regione Puglia e la Fondazione AFC, quanto necessario a dare immediato ed urgente avvio alle attività di cui alla scheda progetto “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK”, con particolare riferimento all’intervento “Bif&st - Bari International

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

Film Festival 2018”, nominando a tal fine il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Cristina Piscitelli;

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 145 del 6 febbraio 2018, pubblicata sul B.U.R. Puglia n. 27 del 20/02/2018, la Regione Puglia ha individuato la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula di Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l’attuazione ed implementazione dell’intervento “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK” e stanziando, per la realizzazione del “Bif&st - Bari International Film Festival 2018”, l’importo di 1.200.000,00 a valere sulla dotazione del FSC 2014-2020 Patto per la Puglia Area di intervento IV assicurando per quanto possibile la coerenza con la strategia e gli obiettivi della programmazione dei fondi strutturali 2014-2020; le risorse sono allocate sul Capitolo di bilancio regionale n. 503004 “PATTO PER LA PUGLIA - FSC 2014-2020 - AREA DI INTERVENTO TURISMO, CULTURA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE NATURALI – CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE PARTECIPATE”, missione Programma Titolo 5.3.2.

Considerato che:

- la Fondazione Apulia Film Commission, nell’ambito delle attività relative all’organizzazione del **Bif&st Bari International Film Festival 2018**, per la migliore riuscita della manifestazione e per garantire durante il festival il transfer e accompagnamento degli ospiti da e per gli aeroporti e/o stazioni ferroviarie di arrivo e di partenza, dagli hotel, da tutte le sedi di svolgimento del festival e altre specifiche esigenze, ha urgenza, per le ragioni indicate in premessa e per la necessità di avviare le attività a partire dal 19 aprile 2018, di affidare il **servizio di autisti per transfer/accompagnamento**, come di seguito specificato:

Servizio di autisti per transfer e accompagnamento a copertura di 15 (quindici) autovetture dalle ore 7,00 (a.m.) alle ore 2,00 (a.m) e comunque fino a fine servizio, dal giorno 19 aprile 2018 al giorno 29 aprile 2018. Nel dettaglio:

- 1. Il 19 aprile 2018 – Autisti a copertura di 10 (dieci) autovetture in contemporanea dalle ore 7.00 alle ore 00.00. 1 (uno) giorno per 10 (dieci) autovetture per 17 (diciassette) ore. Totale 170 (centosettanta) ore.**
- 2. Dal 20 aprile 2018 al 28 aprile 2018;**
 - **Dalle ore 7.00 alle ore 9.00 – Autisti a copertura di 7 (sette) autovetture in contemporanea /// 9 (nove) giorni x 7 (sette) autovetture x 2 (due) ore = 126 (centoventisei) ore di servizio**
 - **Dalle ore 9.00 alle ore 00.00 – Autisti a copertura di 15 (quindici) autovetture in contemporanea /// 9 (nove) giorni x 15 (quindici) autovetture x 15 (quindici) ore = 2025 (duemilaventicinque) ore**
 - **Dalle ore 00.00 alle ore 2.00 – 7 (sette) autisti /// 9 (nove) giorni x 7 (sette) autovetture x 2 (2) ore = 126 (centoventisei) ore**

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

3. **Il 29 aprile 2018 – Autisti a copertura di 10 (dieci) autovetture in contemporanea dalle ore 7.00 alle ore 00.00. 1 (uno) giorno per 10 (dieci) autovetture per 17 (diciasette) ore. Totale 170 (centosettanta) ore.**

	Turno dalle 7.00 alle 9.00			Turno dalle 9.00 alle 00.00			Turno dalle 00.00 alle 2.00* (*del giorno successivo)		
	Autovetture	Ore di servizio	Totale Ore di servizio	Autovetture	Ore di servizio	Totale Ore di servizio	Autovetture	Ore di servizio	Totale Ore di servizio
19-apr-18	10	2	20	10	15	150			
20-apr-18	7	2	14	15	15	225	7	2	14
21-apr-18	7	2	14	15	15	225	7	2	14
22-apr-18	7	2	14	15	15	225	7	2	14
23-apr-18	7	2	14	15	15	225	7	2	14
24-apr-18	7	2	14	15	15	225	7	2	14
25-apr-18	7	2	14	15	15	225	7	2	14
26-apr-18	7	2	14	15	15	225	7	2	14
27-apr-18	7	2	14	15	15	225	7	2	14
28-apr-18	7	2	14	15	15	225	7	2	14
29-apr-18	10	2	20	10	15	150			
			166			2325			126

Totale ore di servizio 2617 (duemilaseicentodiciasette ore).

Per tutti i servizi sopra descritti dovrà essere garantito il coordinamento con un responsabile, anche nella persona del titolare d'impresa o legale rappresentante della società, che fungerà da interlocutore primario con la Direzione Artistica e Organizzativa del Bif&st 2018.

Si precisa che:

- Il servizio si svolgerà prevalentemente nella città di Bari, salvo particolari esigenze di accompagnamento VIP da e per località nazionali (esempio Roma / Napoli);
- Il personale dovrà avere esperienza nell'accompagnamento VIP;
- le 15 autovetture saranno consegnate alla impresa affidataria dalla Fondazione o da concessionaria autorizzata e dotate di ogni documentazione per la regolare circolazione;
- la Fondazione Apulia Film Commission non coprirà le eventuali spese di vitto e alloggio dei conducenti;
- le spese relative al carburante necessario saranno coperte dalla Fondazione Apulia Film Commission sulla base di apposita convenzione che sarà comunicata in fase di aggiudicazione del servizio;
- il personale addetto alla guida deve essere sempre munito della patente specifica prevista dalla Legge e di ogni altra eventuale documentazione prevista dalla normativa per servizi similari;
- i conducenti dei mezzi dovranno essere a conoscenza degli itinerari per il raggiungimento dei luoghi, di eventuali normative comunali di viabilità, parcheggio e tasse di circolazione per tutti i luoghi in cui si svolgeranno le attività

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

del festival che saranno comunicate dalla Fondazione Apulia Film Commission con congruo anticipo;

- a partire dal 20 aprile e fino al 30 aprile, le autovetture saranno ogni giorno parcheggiate presso la Fiera del Levante in apposita area dedicata. Ogni mattina gli autisti dovranno recuperare le auto dalla Fiera del Levante e dovranno, a fine servizio, parcheggiarle nuovamente presso la Fiera del Levante.

Nell'organizzazione del personale, l'operatore economico affidatario dovrà garantire l'impiego del personale nel rispetto degli orari massimi di lavoro previsti dalle norme di legge e contrattuali.

L'art. 54-bis, comma 14, del D.L. n. 50/2017, vieta il ricorso al contratto di prestazione occasionale “....d) nell'ambito dell'esecuzione di appalti di opere o servizi.” Pertanto, nella formulazione del preventivo con prezzo a corpo, l'operatore economico dovrà specificare se intenderà applicare ai rapporti di lavoro il CCNL Enti Culturali-Federculture o altro CCNL in uso, avendo cura in quest'ultima ipotesi di specificare il CCNL e la categoria in cui sarà inquadrato il personale addetto all'esecuzione del servizio.

- il servizio dovrà essere svolto dal 19 aprile 2018 al 29 aprile 2018, per un monte ore stimato in n. 2617 (duemilaseicentodiciasette) ore salvo variazioni per eventuali esigenze sopravvenienti in fase di esecuzione;
- la spesa complessiva massima stimata è di euro 39.000,00 (trentanovemila/00), oltre Iva;
- l'affidamento non potrà essere eseguito ad un prezzo inferiore al costo lordo del lavoro determinato secondo le tabelle retributive del CCNL Enti Culturali-Federculture (o di altro CCNL applicato dall'affidatario) previste per la categoria B1 a cui è ascrivibile il servizio da erogarsi;
- la copertura contabile del servizio è garantita dai fondi FSC Patto per la Puglia, giusta delibera della Giunta Regionale Puglia n. 145 del 6/2/2018, pubblicata in B.U.R. Puglia n. 27 del 20/2/2018;
- ricorrendo i presupposti di cui all'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/16, con determinazione a contrarre Prot. N. 0948/18/U del 04/04/2018, la Responsabile Unica del Procedimento, dott.ssa Cristina Piscitelli, ha disposto l'avvio della procedura di affidamento diretto del servizio di autisti per transfer/accompagnamento del Bif&st 2018, da assegnare con il criterio del minor prezzo, previo confronto di almeno cinque preventivi di spesa a corpo forniti da operatori da individuare nell'Albo Fornitori della piattaforma regionale EMPULIA alla categoria 241113000 – “Noleggio di veicoli per trasporto passeggeri con autista” e che siano in possesso dei requisiti indicati nella suddetta determinazione;
- a seguito di indagine sulla piattaforma regionale EMPULIA, sono stati individuati n. 5 (cinque) operatori idonei a soddisfare la richiesta, ai quali è stata trasmessa a mezzo pec in data 30 marzo 2018 apposita richiesta di preventivo, e segnatamente:

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- **Lopriano Srl** – Via Ala, 19 – Modugno (BA) pec: loprianosrl@sicurezzapostale.it;
 - **Parking Tour di Santis Giovanni** – Via Leuzzi, 15 D – Bari pec: desantisgiovanni68@pec.it;
 - **Prima Classe Service** – Via Camillo Rosalba, 41 – Bari pec: primaclassservice@pec.it;
 - **Travel&Work di Lopez Michele Massimo** – Via Manzoni, 109 – Bari pec: travelwork@itpec.it;
 - **Vip Service di D. Loiacono** – Via Trabaccolanti, 4 – Bari pec: vipserviceautonoleggio@pec.it;
- ha presentato ritualmente il proprio preventivo, regolarmente acquisito al protocollo della Fondazione Apulia Film Commission, indicando il prezzo a corpo, la seguente ditta:
- **Travel&Work di Lopez Michele Massimo** – preventivo acquisito al Prot. N. 1055/18/E del 09/04/2018 - € 34.500,00 (trentaquattromilacinquecento/00) oltre IVA;
- con nota acquisita al Prot. N. 1052/18/E del 09/04/2018 la ditta **Vip Service di D. Loiacono** ha comunicato la propria indisponibilità ad effettuare il servizio richiesto;
- la ditta Travel&Work di Lopez Michele Massimo ha presentato il preventivo in linea con la spesa complessiva massima stimata nella determinazione a contrarre Prot. N. 0948/18/U del 04/04/2018;
- la Fondazione ha avviato la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale autodichiarati dalla Travel&Work di Lopez Michele Massimo; la Travel&Work di Lopez Michele Massimo ha esibito le attestazioni originali rilasciate dagli organi competenti in merito ai requisiti autodichiarati e consegnato copia conforme delle stesse, acquisita al Prot. N. 1079/18/E del 10/04/2018;

Tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

1. a norma dell'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, di affidare direttamente alla ditta **Travel&Work di Lopez Michele Massimo**, con sede a Bari – Via Manzoni, 109 il servizio di **servizio di autisti per transfer/accompagnamento del Bif&st 2018**, così come illustrato in premessa e come da preventivo Prot. N. 1055/18/E, per l'importo complessivo pari a **€ 34.500,00 (Euro trentaquattromilacinquecento/00)** oltre IVA, a valere sulle risorse del Patto per la Puglia - FSC 2014-2020, dell'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK";
2. che il servizio dovrà essere svolto dal 19 aprile 2018 al 29 aprile 2018, per un monte ore stimato in n. 2617 (duemilaseicentodicasette) ore salvo variazioni per eventuali esigenze sopravvenienti in fase di esecuzione;

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliamfilmcommission.it - www.apuliamfilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

3. che il servizio dovrà essere eseguito nei termini ed alle condizioni di cui alla determinazione a contrarre Prot. N. 0948/18/U del 04/04/2018;
4. che l'affidatario si obbliga ad applicare la disciplina legale e contrattuale (CCNL) prevista per i rapporti di lavoro del personale addetto all'esecuzione del servizio, così come dichiarato nell'offerta acquisita al Prot. N. 1055/18/E e successiva nota Prot. N. 1079/18/E. L'inosservanza di tale obbligo costituirà grave inadempimento contrattuale dell'affidatario e legittimerà Apulia Film Commission a risolvere il contratto con effetto immediato a norma dell'art.1456 Codice Civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni;
5. che, ai sensi dell'art. 103, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016, affidatario è esonerato dal prestare garanzia definitiva in ragione del valore dell'affidamento, dell'essere stato individuato sulla piattaforma EMPULIA, e del dover esso operare migliorare, quale condizione dell'affidamento, il preventivo in ragione dell'esonero qui riconosciuto;
6. che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il contratto sarà risolto di diritto e con effetto immediato a norma dell'art. 1456 Codice Civile, con pagamento delle sole prestazioni già eseguite entro i limiti dell'utilità ricevuta;
7. che il corrispettivo contrattuale del servizio, pari a **€ 34.500,00 oltre Iva**, sarà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della fattura in originale, da emettersi al termine del servizio;
8. che al fine del pagamento, si richiede di presentare la dichiarazione sostitutiva della presentazione del **Documento Unico di Regolarità e del Conto Corrente Dedicato** come previsto dalla legge 136/2010 e s.m.e i. (da produrre anche nel caso in cui le imprese non abbiano dipendenti, a condizione che abbiano l'obbligo di assicurarsi sia presso l'INAIL che presso l'INPS), se dovuta;

La fattura dovrà contenere separatamente l'importo imponibile (che sarà saldato direttamente dalla Fondazione AFC al fornitore) e l'importo dell'IVA (che la Fondazione AFC provvederà a versare all'Erario secondo la normativa vigente).

La fattura dovrà altresì contenere:

- **chiara indicazione dei CUP B99I18000040007 e del CIG Z0D23063CF** (come previsto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge);
- il riferimento normativo allo split payment: "Scissione dei pagamenti"
- il codice IBAN su cui eseguire il bonifico;
- una relazione dettagliata sui servizi resi.

e dovrà essere intestata a:

Fondazione Apulia Film Commission
Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari
Codice fiscale: 93332290720
P. I. 06631230726
Oggetto: servizio di autisti per transfer/accompagnamento - Bif&st 2018 –
intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK"
CUP: B99I18000040007

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliamfilmcommission.it - www.apuliamfilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

CIG: Z0D23063CF

Nel caso in cui la fattura sia priva di **CIG e CUP** codesta Fondazione non potrà procedere al regolare pagamento del corrispettivo dovuto.

9. che l'affidatario è tenuto, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge, quindi inserendo apposito codice unico di progetto (**CUP B99I18000040007**) e codice identificativo di gara (**CIG Z0D23063CF**) in tutti i successivi atti relativi all'esecuzione del contratto, fattura di pagamento inclusa;
10. che l'affidatario si impegna a rispettare e applicare l'articolo 25 della legge regionale 25/07 e l'art. 30 della legge 4 del 2010, oltre all'adempimento ai disposti normativi della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 28 e successivo regolamento approvato n. 31 del 2009, che prevede "*l'obbligo di fare applicare i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore di appartenenza*", e che "*ogni infrazione accertata al suddetto obbligo comporta la riduzione delle erogazioni spettanti*";
11. che l'affidatario si impegna a rispettare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché le norme del Codice Etico e quelle previste dal Modello 231 di Apulia Film Commission in relazione al presente affidamento. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'affidatario costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà Apulia Film Commission a risolvere il contratto con effetto immediato a norma dell'art. 1456 Codice Civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni;
12. che, ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/03, la Travel&Work di Michele Massimo Lopez è informata che:
 - i dati forniti dall' operatori economici verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale hanno presentato la documentazione;
 - il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
 - i dati verranno comunicati e/o diffusi solo per adempiere a specifici obblighi di legge;
 - titolare del trattamento è la Fondazione Apulia Film Commission;
 - in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 196/03.
13. che il Direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Cristina Piscitelli.

Fondazione Apulia Film Commission
La Responsabile Unica del Procedimento

Dott.ssa Cristina Piscitelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n.39 del 1993