

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

Bari, 22 marzo 2018
Prot. N. 0772/18/U

CUP B99I18000040007
CIG Z1F22A278E

Determinazione della Responsabile Unica del Procedimento: affidamento del servizio di progettazione e realizzazione di allestimento spazi e servizi connessi relativi al Bif&st 2018 - Patto per la Puglia FSC 2014-2020.

La Responsabile Unica del Procedimento per il progetto “Bif&st - Bari International Film Festival 2018” (su delibera del Consiglio di Amministrazione del 24/01/2018) dott.ssa Cristina Piscitelli,

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2255 del 21 dicembre 2017, pubblicata sul B.U.R. Puglia n. 11 del 22 gennaio 2018, la Regione Puglia ha approvato la realizzazione dell’attività “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK”, individuando la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula, ai sensi e per gli effetti dell’art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell’art. 12, comma 4 della Direttiva 24/2014/UE, dell’art. 5, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia, dell’Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l’attuazione ed implementazione del progetto;
- l’intervento “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK” è stato approvato, in data 17 gennaio 2018, dal comitato di attuazione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo delle azioni previste dallo Statuto regionale, dalla L.R. n. 6/04 art. 7 e in linea con il Patto per la Puglia FSC 2014-2020 “Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali”, con le azioni di cui all’Asse III – Azione 3.4 “Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative dello spettacolo, all’Asse VI – Azione 6.7 “Miglioramento delle condizioni e gli standard di offerta e fruizione del patrimonio culturale, nelle aree di attrazione” del POR Puglia 2014-2020;
- l’intervento “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK” prevede, tra gli altri, il Bif&st - Bari International Film Festival 2018, festival internazionale del cinema e della cultura audiovisiva ideato e diretto da Felice Laudadio e posto sotto l’Alto Patronato del Presidente della Repubblica Italiana, giunto alla sua nona edizione e che si terrà dal 21 al 28 aprile 2018;
- il CDA della Fondazione Apulia Film Commission, riunitosi in data 24 gennaio 2018, ha deliberato, nelle more della sottoscrizione dell’Accordo di Cooperazione tra la Regione Puglia e la Fondazione AFC, quanto necessario a dare immediato

1

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliahfilmcommission.it - www.apuliahfilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

ed urgente avvio alle attività di cui alla scheda progetto “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK”, con particolare riferimento all’intervento “Bif&st - Bari International Film Festival 2018”, nominando a tal fine il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Cristina Piscitelli;

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 145 del 6 febbraio 2018, pubblicata sul B.U.R. Puglia n. 27 del 20/02/2018, la Regione Puglia ha individuato la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula di Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l’attuazione ed implementazione dell’intervento “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK” e stanziando, per la realizzazione del “Bif&st - Bari International Film Festival 2018”, l’importo di 1.200.000,00 a valere sulla dotazione del FSC 2014-2020 Patto per la Puglia Area di intervento IV assicurando per quanto possibile la coerenza con la strategia e gli obiettivi della programmazione dei fondi strutturali 2014-2020; le risorse sono allocate sul Capitolo di bilancio regionale n. 503004 “PATTO PER LA PUGLIA - FSC 2014-2020 - AREA DI INTERVENTO TURISMO, CULTURA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE NATURALI – CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE PARTECIPATE”, missione Programma Titolo 5.3.2.

Considerato che:

- la Fondazione Apulia Film Commission, nell’ambito delle attività relative all’organizzazione del **Bif&st Bari International Film Festival 2018**, intende procedere ad affidare il servizio di **progettazione e realizzazione di allestimento spazi e servizi connessi** del Bif&st 2018, così come di seguito descritto:

MUSEO CIVICO BARI - UFFICI

Inizio allestimento: 9 aprile 2018

Termine allestimento: entro il 16 aprile 2018

Disallestimento: 30 aprile 2018

PIANO TERRA

- Realizzazione di un’**area ricettiva** con idoneo desk per almeno n. 04 hostess, con piano laccato colore bianco.
- Realizzazione di **n. 02 moduli uffici** delimitati da pareti e pannelli in legno tamburato altezza cm 300, senza copertura superiore, unitamente a porte d’ingresso con serratura. Il rivestimento delle pannellature dovrà essere in cotone ignifugo di colore bianco.

PIANO PRIMO

- Realizzazione di **n. 05 moduli ufficio** delimitati da pareti e pannelli in legno

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

tamburato altezza cm 300, senza copertura superiore, unitamente a porte d'ingresso con serratura. Il rivestimento delle pannellature dovrà essere in cotone ignifugo di colore bianco.

- Montaggio di **fari a ioduri metallici** da 150 W cad. per uffici e zone immediatamente vicine (2 fari per ufficio + 6 fari rivolti verso l'esterno) ad integrazione di quanto esistente.

Sarà necessario presentare idonea documentazione relativa a ignifugicità dei materiali utilizzati e a certificazione di corretto montaggio delle stesse.

Dotazione complementi d'arredo per i moduli ufficio:

- N. 15 scrivanie da almeno 130x70,
- N. 15 cassettiere,
- N. 10 tavoli da almeno 175x75,
- N. 02 tavoli da almeno 180x100,
- N. 01 tavolo riunioni da almeno 600x100,
- N. 60 sedie,
- N. 32 lampade da tavolo,
- N. 32 gettacarte,
- N. 04 sgabelli,
- N. 06 stand appendiabiti,
- N. 60 grucce,
- N. 2 divani in pelle da 3 posti ciascuno.

Allestimento con strumenti di comunicazione istituzionale del BIF&ST:

- Realizzazione di n. 03 stendardi da esterni monofacciali (le dimensioni sono oggetto di proposta del partecipante) in pvc microforato personalizzato con grafica fornita dalla stazione appaltante, rinforzati perimetralmente con asola superiore ed inferiore, illuminati con appositi faretti, per allestimento esterno al Museo Civico dal 16 al 29 aprile 2019;
- Realizzazione di n. 02 stendardi da esterni monofacciali (le dimensioni sono oggetto di proposta del partecipante) in pvc microforato personalizzato con grafica fornita dalla stazione appaltante, rinforzati perimetralmente con asola superiore ed inferiore, illuminati con appositi faretti, per allestimento esterno del palazzo in piazza Chiurlia dal 16 al 29 aprile 2019.

ESTERNO TEATRO PETRUZZELLI - MOSTRA FOTOGRAFICA

Inizio allestimento: 18 aprile 2018

Termine allestimento: entro il 20 aprile 2018

Disallestimento: 30 aprile 2018

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- Allestimento della mostra fotografica BIF&ST MOSTRA FERRERI con n. 96 foto (formato circa 100x220) da applicarsi su n. 32 moduli trifacciali cm 125x125x125x250h, immagini stampate su PVC tagliato a misura o proposta migliorativa.
- Rivestimento pavimento con moquette di colore rosso per un totale di almeno 600 mq. circa. La moquette utilizzata dovrà essere del tipo Elea Vel Codice colore 371 e andrà fornita di tutte le certificazioni di ignifugicità necessarie.

INTERNO TEATRO PETRUZZELLI - MOSTRA FOTOGRAFICA

Inizio e termine allestimento: 20 aprile 2018

Disallestimento: 30 aprile 2018

- Predisposizione di n. 03 strutture zero da interni eleganti e leggere, dimensioni cm 200x295, di cui n. 02 laterali per la mostra fotografica con pannello in legno dipinto, di dimensioni 162x190 cm, agganciato con l'ausilio di pinze zero, e n. 01 struttura centrale per il montaggio del fondale con grafica istituzionale BIF&ST
- N. 01 fondale monofacciale da interni, con grafica su PVC e struttura autoportante a zero, formato 200x295 cm (grafica 160x198 cm)
- Predisposizione di n. 02 strutture zero dimensioni cm 200x295 unite tra loro con pannello in legno dipinto, di dimensioni 162x190 cm, agganciato con l'ausilio di pinze zero, e di n. 01 struttura zero dimensioni cm 150x295 collegata alle precedenti con pannello in legno dipinto, di dimensioni 112x190 cm, agganciato con l'ausilio di pinze zero.

CIRCOLO BARION - SALA CONVEGNI

Recupero e trasporto materiale il giorno 19 aprile 2018

Inizio allestimento, Consegna materiale ed installazione il giorno 20 aprile 2018

Disallestimento il giorno 30 aprile 2018

- Realizzazione di n. 02 portali d'ingresso autoportanti, personalizzati con grafica (file forniti dalla stazione appaltante), di cui n. 01 lato terra e n. 01 lato mare (sulla terrazza)
- Realizzazione di n. 02 stendardi da esterni monofacciali (le dimensioni sono oggetto di proposta del partecipante) in pvc microforato personalizzato con grafica fornita dalla stazione appaltante, rinforzati perimetralmente con asola superiore ed inferiore, illuminati con appositi faretti, per allestimento esterno dal 18 al 29 aprile 2017
- Realizzazione di un front-office interno

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- Realizzazione di n. 01 zona photo-call, all'esterno lato mare (sulla terrazza) dotata di fondale con grafica istituzionale BIF&ST fornita dalla stazione appaltante (dimensioni proposte dal partecipante)
- Realizzazione di n. 02 desk interno per partner
- Allestimento della sala con rivestimento della pedana pre-esistente (moquette del tipo Elea Vel Codice, colore da definirsi, fornita di tutte le certificazioni di ignifugicità necessarie), n. 08 poltroncine e n. 04 tavolini di servizio, n. 100 sedie per la platea, n. 01 fondale retro relatori più n. 01 fondale photo-call (le dimensioni sono oggetto di proposta del partecipante)
- Integrazione illuminazione esistente

ALTRI STRUMENTI DI ALLESTIMENTO

con file di grafica fornita dalla Fondazione Apulia Film Commission

- N. 07 totem da esterni bifacciali delle dimensioni orientative di 150x250 cm; sono da ritenersi inclusi: la stampa di file di grafica su PVC e la relativa posa in opera (2 soggetti differenti per il fronte e il retro), il noleggio per 21 giorni (dal 9 aprile 2018 al 30 aprile 2018), il trasporto, il montaggio, la manutenzione, lo smontaggio, il ritiro, l'assicurazione contro infortuni arrecati a terzi, il disbrigo delle pratiche comunali per la relativa autorizzazione; le posizioni richieste sono presso il Teatro Petruzzelli, piazza Aldo Moro, Corso Vittorio Emanuele II (2), Lungomare Nazario Sauro angolo Giandomenico Petroni, piazza Giulio Cesare, piazza Cesare Battisti
- N. 02 standardi da esterni monofacciali, dal formato 110x600 cm, in PVC microforato personalizzato con grafica fornita, rinforzati perimetralmente asola superiore ed inferiore, per allestimento della facciata del Centro Polifunzionale Studenti in piazza Cesare Battisti dal 17 al 30 aprile 2018
- N. 02 standardi da esterni monofacciali, dal formato 175x430 cm, in PVC banner personalizzato con grafica fornita, con asola superiore ed inferiore, per l'allestimento della facciata OVEST del Teatro Petruzzelli dal 21 al 29 aprile 2017
- N. 01 fondale monofacciale da interni, con grafica su PVC e struttura autoportante a zero, per allestimento del Multicinema Galleria dal 20 al 28 aprile 2018, formato 200x295 cm (grafica 160x198 cm)

PALAZZO EX POSTE O ATRIO COLONNATO PALAZZO DELLA CITTA' METROPOLITANA - MOSTRA "TORNATORE – NUOVO CINEMA PARADISO"

Inizio allestimento: 18 aprile 2018

Termine allestimento: entro il 20 aprile 2018

Disallestimento: 30 aprile 2018

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

Realizzazione di uno spazio espositivo per MOSTRA NUOVO CINEMA PARADISO con pannellature illuminate per esposizione di:

- 4 (circa) cornici con fotobuste di dimensioni 65x97
- 17 (circa) manifesti incorniciati in legno di dimensioni 70x100 e 120x160 cm.
- 7 (circa) locandine, bozzetti e testi di dimensioni 97x42
- 38 (circa) foto di scena in forex di dimensioni diverse
- 1 struttura-neon Nuovo Cinema Paradiso

Tutti gli elementi e materiali degli allestimenti relativi ad azioni di comunicazione dovranno riportare il logo FSC Patto Per la Puglia 2014-2020, della Regione Puglia, dell'Apulia Film Commission e del Bif&st e di eventuali partner, sponsor e patrocini (Università degli Studi di Bari, Comune di Bari, ecc.).

- per il servizio di cui alla presente procedura non sussistono rischi interferenziali e, pertanto, nessuna somma inerente alla gestione dei suddetti rischi sarà riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
- il servizio dovrà essere svolto dal 24 marzo 2018 al 30 aprile 2018;
- la spesa complessiva massima stimata per il servizio è di euro 39.000,00 (trantannove/00) oltre Iva;
- la copertura contabile del servizio è garantita dai fondi FSC Patto per la Puglia, giusta delibera della Giunta Regionale Puglia n. 145 del 6/2/2018, pubblicata in B.U.R. Puglia n. 27 del 20/2/2018;
- ricorrendo i presupposti di cui all'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/16, con determinazione a contrarre Prot. N. 0635/18/U del 06/03/2018, la Responsabile Unica del Procedimento, dott.ssa Cristina Piscitelli, ha disposto l'avvio della procedura di affidamento diretto del servizio di allestimento spazi e servizi connessi relativi al Bif&st 2018, da assegnare con il criterio del minor prezzo, previo confronto di almeno cinque preventivi di spesa a corpo forniti da operatori economici da individuare nell'Albo Fornitori della piattaforma regionale EMPULIA (categorie: "ALLESTIMENTI STAND", "ALLESTIMENTI INTERNI ED ESTERNI", "SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE DI FIERE, MOSTRE E CONGRESSI") e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale indicati nella suddetta determinazione;
- a seguito di indagine sulla piattaforma regionale EMPULIA, sono stati individuati n. 5 (cinque) operatori idonei a soddisfare la richiesta, ai quali è stata trasmessa a mezzo pec in data 6 marzo 2018 apposita richiesta di preventivo, e segnatamente:
 - **Fidanzia Sistemi Srl** – Corso Vittorio Veneto, 40 – Bari pec: fidanzia@pec.it;
 - **Pubbliangie Group Srl** – Viale Francesco De Blasio, 22/g – Z.I. Modugno (BA) pec: pubbliangie@registerpec.it

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

- **CIC SUD – Centro Italiano Congressi Srl** – Viale Escrivà, 28 – Bari pec: info@pcert.cicsud.it;
 - **Romano Exhibit Srl** – Via Delle Margherite, 24 – Z.I. Modugno (BA) pec: info@pec.romanoexhibit.it;
 - **Gerry Service di Piero Loglisci** – Via Daniele Petrerà, 49 – Bari pec: gerryservice@pec.it;
- ha presentato ritualmente il proprio preventivo, regolarmente acquisito al protocollo della Fondazione Apulia Film Commission, indicando il prezzo a corpo, la seguente ditta:
- **Romano Exhibit Srl** – preventivo acquisito al Prot. N. 0693/8/E del 13/03/2018 - € 37.000,00 (trentasettemila/00) oltre IVA, prezzo comprensivo di ogni onere e spesa e di cui, fermi i costi per la sicurezza per rischi di interferenza allo stato pari a 0,00, i costi relativi alla sicurezza afferenti l'esercizio dell'attività svolta dall'impresa sono pari ad € 925,00;
 - **Fidanzia Sistemi Srl** ha trasmesso nota acquisita al Prot. N. 0694/18/E del 13/03/2018 con cui comunicava l'impossibilità della stessa a partecipare alla procedura a causa di impegni precedentemente assunti;
- la ditta Romano Exhibit Srl ha presentato il preventivo con il prezzo più basso rispetto alla spesa complessiva massima stimata nella determinazione a contrarre Prot. N. 0635/18/U del 06/03/2018;
- la Fondazione ha avviato la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale autodichiarati dalla Romano Exhibit Srl; la Romano Exhibit Srl, nella persona del Rappresentante Legale sig. Emiddio Romano, ha esibito le attestazioni originali rilasciate dagli organi competenti in merito ai requisiti autodichiarati e consegnato copia conforme delle stesse, acquisita al Prot. N. 0721/18/E del 15/03/2018;
- la Fondazione AFC ha verificato, per il tramite della consultazione del sistema informativo "Durc on Line", la regolarità contributiva della ditta,

Tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

1. a norma dell'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, di affidare direttamente alla ditta **Romano Exhibit srl**, con sede alla Via delle Margherite, 24 in Bari, il servizio di **progettazione e realizzazione di allestimento spazi e servizi connessi relativi al Bif&st 2018**, così come illustrato in premessa, per l'importo complessivo pari a **€ 37.000,00 (Euro trentasettemila/00)** oltre IVA, a valere sulle risorse del Patto per la Puglia - FSC 2014-2020, dell'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK".

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

2. che il servizio dovrà essere eseguito nei termini ed alle condizioni di cui alla determinazione a contrarre Prot. N. 0635/18/U del 06/03/2018;
3. che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il contratto sarà risolto di diritto e con effetto immediato a norma dell'art. 1456 Codice Civile, con pagamento delle sole prestazioni già eseguite entro i limiti dell'utilità ricevuta;
4. che il corrispettivo contrattuale del servizio, pari a **€ 37.000,00 oltre Iva**, sarà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della fattura in originale, da emettersi al termine del servizio;
5. che al fine del pagamento, si richiede di presentare la dichiarazione sostitutiva della presentazione del **Documento Unico di Regolarità e del Conto Corrente Dedicato** come previsto dalla legge 136/2010 e s.m.e i. (da produrre anche nel caso in cui le imprese non abbiano dipendenti, a condizione che abbiano l'obbligo di assicurarsi sia presso l'INAIL che presso l'INPS), se dovuta.

La fattura dovrà contenere separatamente l'importo imponibile (che sarà saldato direttamente dalla Fondazione AFC al fornitore) e l'importo dell'IVA (che la Fondazione AFC provvederà a versare all'Erario secondo la normativa vigente).

La fattura dovrà altresì **contenere:**

- **chiara indicazione dei CUP B99I18000040007 e del CIG Z1F22A278E** (come previsto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge);
- il riferimento normativo allo split payment: "Scissione dei pagamenti"
- il codice IBAN su cui eseguire il bonifico;
- una relazione dettagliata sui servizi resi.

e dovrà essere intestata a:

Fondazione Apulia Film Commission

Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari

Codice fiscale: 93332290720

P. I. 06631230726

Oggetto: servizio di progettazione e realizzazione allestimento spazi e servizi connessi relativi al Bif&st 2018 – intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK"

CUP: B99I18000040007

CIG: Z1F22A278E

Nel caso in cui la fattura sia priva di **CIG e CUP** codesta Fondazione non potrà procedere al regolare pagamento del corrispettivo dovuto.

6. che l'affidatario è tenuto, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge, quindi inserendo apposito codice unico di progetto (**CUP B99I18000040007**) e codice identificativo di gara (**CIG Z1F22A278E**) in tutti i successivi atti relativi all'esecuzione del contratto, fattura di pagamento inclusa;

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO

7. che l'affidatario si impegna a rispettare e applicare l'articolo 25 della legge regionale 25/07 e l'art. 30 della legge 4 del 2010, oltre all'adempimento ai disposti normativi della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 28 e successivo regolamento approvato n. 31 del 2009, che prevede *"l'obbligo di fare applicare i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore di appartenenza"*, e che *"ogni infrazione accertata al suddetto obbligo comporta la riduzione delle erogazioni spettanti"*;
8. che l'affidatario si impegna a rispettare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché le norme del Codice Etico e quelle previste dal Modello 231 di Apulia Film Commission in relazione al presente affidamento. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'affidatario costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà Apulia Film Commission a risolvere il contratto con effetto immediato a norma dell'art.1456 Codice Civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni;
9. che, ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/03, si informano gli operatori economici concorrenti all'affidamento che:
 - i dati forniti dall' operatori economici verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale hanno presentato la documentazione;
 - il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
 - i dati verranno comunicati e/o diffusi solo per adempiere a specifici obblighi di legge;
 - titolare del trattamento è la Fondazione Apulia Film Commission;
 - in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo 196/03.
10. che il Direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Cristina Piscitelli.

Fondazione Apulia Film Commission
La Responsabile Unica del Procedimento

Dott.ssa Cristina Piscitelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n.39 del 1993