

Bari, 21 settembre 2018  
Prot. N. 2655/18/U

**CUP B69H18000290007**  
**CIG Z872503612**

**Determinazione a contrarre della Responsabile Unica del Procedimento:  
realizzazione e stampa materiali promozionali ed informativi del progetto  
“APULIA FILM FORUM – edizione 2018” - Patto per la Puglia FSC 2014-2020**

La Responsabile Unica del Procedimento dell'intervento “Apulia Film Forum 2018”, a valere su risorse del Patto per la Puglia FSC 2014-2020 (su delibera del Consiglio di Amministrazione del 24/01/2018) dott.ssa Cristina Piscitelli

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2255 del 21 dicembre 2017 la Regione Puglia ha approvato la realizzazione dell'attività “APULIA FILM FORUM 2018”, individuando la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. 12, comma 4 della Direttiva 24/2014/UE, dell'art. 5, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia, all'Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l'attuazione ed implementazione del progetto;
- in data 17 gennaio 2018, il comitato di attuazione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo delle azioni previste dallo Statuto regionale, dalla L.R. n. 6/04 art. 7 e in linea con il Patto per la Puglia FSC 2014-2020 “Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali”, con le azioni di cui all'Asse III – Azione 3.4 “Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative dello spettacolo, all'Asse VI – Azione 6.7 “Miglioramento delle condizioni e gli standard di offerta e fruizione del patrimonio culturale, nelle aree di attrazione” del POR Puglia 2014-2020, ha approvato l'intervento “APULIA FILM FORUM 2018”;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 145 del 6 febbraio 2018, pubblicata sul B.U.R. Puglia n. 27 del 20/02/2018, la Regione Puglia ha individuato la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula di Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l'attuazione ed implementazione dell'intervento “APULIA FILM FORUM 2018” e stanziando, per la realizzazione del “Festival del Cinema Europeo di Lecce 2018”, l'importo di 150.000,00 a valere sulla dotazione del FSC 2014-2020 Patto per la Puglia Area di intervento IV assicurando per quanto

possibile la coerenza con la strategia e gli obiettivi della programmazione dei fondi strutturali 2014-2020; le risorse sono allocate sul Capitolo di bilancio regionale n. 503004 “PATTO PER LA PUGLIA - FSC 2014-2020 - AREA DI INTERVENTO TURISMO, CULTURA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE NATURALI – CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE PARTECIPATE”, missione Programma Titolo 5.3.2.;

- la Regione Puglia Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, Sezione Economia della Cultura ha sottoscritto l’Accordo di Cooperazione con la Fondazione Apulia Film Commission per l’implementazione e l’attuazione dell’intervento “APULIA FILM FORUM 2018”, repertoriato al N. 020584 del 12/04/2018.

Considerato che:

- “APULIA FILM FORUM 2018”, giunto alla nona edizione (in continuità ed in linea con il Forum di Coproduzione Euro Mediterraneo), si terrà a Monopoli dall’11 al 13 ottobre p.v., è un Forum di sviluppo, produzione e postproduzione per opere audiovisive di documentario e fiction per il cinema e la TV, mira ad incentivare i processi di coproduzione e lo scambio di best practices per migliorare le modalità operative dei professionisti del settore audiovisivo coinvolti, indirizzandoli verso la scelta della Regione Puglia quale location per i propri progetti audiovisivi;
- la Fondazione Apulia Film Commission intende provvedere ai servizi di realizzazione e stampa materiali informativi e divulgativi strumentali alla attività dell’Apulia Film Forum, nelle modalità e nei tempi come di seguito dettagliato:
  1. **nr.120 (centoventi) PROGRAMMI** (stampa digitale) in quadricromia fronte-retro, cartoncino 200 gr. A4, con piega centrale (f.to chiuso A5);
  2. **nr.120 (centoventi) CATALOGHI OSPITI “WHO IS WHO”** (stampa digitale) spillato e rifilato, f.to chiuso 15x21cm (A5) Copertina: stampa quadricromia solo fronte, cartoncino 200 gr. A4, con piega centrale Interno: stampa monocromia fronte-retro, carta comune 80 gr, 16 fogli A4, con piega centrale;
  3. **nr.120 (centoventi) ADESIVI** a colori per cartelline personalizzate fornite dalla Fondazione (stampa digitale) stampa su adesivo PVC, taglio e applicazione;
  4. **nr.30 (trenta) CARTELLI PROGETTI** tipo “cavalieri” (stampa digitale) - stampa solo su fronte, cartoncino 300 gr. A4, con piega centrale (f.to chiuso A5);
  5. **nr.120 (centoventi) badge** per ospiti e staff, con plastificazione e porta badge compreso di laccetto (stampa digitale);
  6. **nr.8 (otto) CAVALIERI PER RELATORI** (stampa digitale) f.to standard comprensivi di custodia;
  7. **nr. 8 (otto) ROLL UP F.TO 80X200** (stampa digitale);

8. **nr. 4 (quattro) ROLL UP F.TO 100X 200** (stampa digitale);
9. **nr. 1000 (mille) CATALOGHI**, f.to chiuso 15x21cm (A5), con carta patinata opaca da gr.130 per n.3 sedicesimi (n.48 facciate) in bicromia + copertina gr. 200 in quadricromia.

Si precisa, inoltre, che la consegna dei materiali dovrà avvenire a carico della Ditta aggiudicataria, **entro e non oltre lunedì 8 ottobre p.v. presso i Cineporti di Puglia/Bari (c/o Fiera del Levante – Lungomare Starita, 1 – 70123 Bari).**

In merito all'ideazione e impaginazione della grafica, sarà cura della Fondazione AFC fornire le linee guida per la realizzazione del servizio, tramite un incontro di un proprio referente di progetto successivamente alla data di aggiudicazione del servizio stesso.

Spetterà alla Direzione artistica di progetto l'approvazione definitiva del progetto grafico ideato. I files esecutivi di stampa saranno trasmessi dalla Fondazione AFC o per il tramite di referenti incaricati.

Considerato altresì che:

- la spesa complessiva massima stimata è di euro 5.000,00 (cinquemila/00), oltre Iva;
- che il servizio dovrà essere eseguito secondo le tempistiche dettagliate in premessa, ovvero entro l'8 ottobre 2018;
- la copertura contabile del servizio è garantita dai fondi FSC Patto per la Puglia, giusta delibera della Giunta Regionale Puglia n. 145 del 6/2/2018, pubblicata in B.U.R. Puglia n. 27 del 20/2/2018;
- vi sono i presupposti per avvalersi della procedura di affidamento diretto a norma dell'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/16, da assegnare con il criterio del **minor prezzo quale risultante dalla somma dei prezzi unitari** riferiti ai singoli servizi richiesti, previo confronto di almeno cinque preventivi di spesa forniti da operatori economici da individuare nell'Albo Fornitori della piattaforma regionale EMPULIA alla categoria 431200000 - *Servizi tipografici* che operino nell'intero territorio regionale e che siano in possesso dei seguenti requisiti e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- **Requisiti di ordine generale**

L'operatore economico non deve trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016;

- **Requisiti di idoneità professionale**

L'operatore economico deve essere titolare di Partita IVA ed iscritto nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, con attività esercitata coerente con l'oggetto dell'affidamento;

- **Requisiti minimi di capacità tecnico - professionale**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve aver svolto, negli ultimi tre anni, servizi analoghi all'oggetto dell'affidamento in favore di soggetti pubblici o privati, per un valore complessivo almeno pari alla spesa massima stimata dalla presente procedura

Tutto ciò premesso e considerato:

### DISPONE

1. servizi di realizzazione e stampa materiali promozionali per l'evento "Apulia Film Forum 2018" – edizione 2018, così come illustrato in premessa, l'avvio della procedura di affidamento diretto a norma dell'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, da assegnare con il criterio del minor prezzo, previo confronto di almeno cinque preventivi di spesa a corpo forniti da operatori economici da individuare nell'Albo Fornitori della piattaforma regionale EMPULIA alla categoria 431200000 - *Servizi tipografici* e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale sopra;
2. che il servizio dovrà essere eseguito secondo le tempistiche dettagliate in premessa, ovvero entro l'8 ottobre 2018 e che la fornitura dovrà essere consegnata entro e non oltre i termini perentori indicati dalla Fondazione Apulia Film Commission.
3. che in merito all'ideazione e impaginazione della grafica, sarà cura della Fondazione AFC fornire le linee guida per la realizzazione del servizio, tramite un incontro di un proprio referente di progetto successivamente alla data di aggiudicazione del servizio stesso.
4. che Spetterà alla Direzione artistica di progetto l'approvazione definitiva del progetto grafico ideato. I files esecutivi di stampa saranno trasmessi dalla Fondazione AFC o per il tramite di referenti incaricati.
5. che la spesa complessiva minima stimata è pari a 5.0000,00 (cinquemila/00), oltre Iva.
6. che l'operatore economico consultato dovrà rendere apposita dichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 secondo il modello del documento di gara unico europeo, da cui risulti il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti di ordine speciale previsti dalla presente procedura;
7. che l'operatore economico consultato dovrà rendere apposita dichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 secondo il modello del documento di gara unico europeo, da cui risulti il possesso dei requisiti di ordine generale

- di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti di ordine speciale previsti dalla presente procedura.
8. che, prima della stipula del contratto, la Fondazione procederà a verificare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, anche mediante consultazione del casellario ANAC, e dei requisiti di ordine speciale indicati.
  9. che, ai sensi dell'art. 103, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico è esonerato dal prestare garanzia definitiva in ragione del valore dell'affidamento, dell'essere stato individuato sulla piattaforma EMPULIA, e del dover esso operare migliorare, quale condizione dell'affidamento, il preventivo in ragione dell'esonero qui riconosciuto.
  10. che l'importo contrattuale del servizio in base al preventivo approvato sarà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione delle fatture in originale, da emettersi al termine del servizio.
  11. che il contratto sarà concluso con scambio di lettere mediante posta elettronica certificata.
  12. in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il contratto sarà risolto di diritto e con effetto immediato a norma dell'art. 1456 Codice Civile, con pagamento delle sole prestazioni già eseguite entro i limiti dell'utilità ricevuta.
  13. che l'affidatario è tenuto, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge, quindi inserendo apposito codice unico di progetto (CUP **B69H18000290007**) e codice identificativo di gara (CIG **Z872503612**) in tutti i successivi atti relativi all'esecuzione del contratto, fattura di pagamento inclusa.
  14. che l'affidatario si impegna a rispettare e applicare l'articolo 25 della legge regionale 25/07 e l'art. 30 della legge 4 del 2010, oltre all'adempimento ai disposti normativi della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 28 e successivo regolamento approvato n. 31 del 2009, che prevede "l'obbligo di fare applicare i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore di appartenenza", e che "ogni infrazione accertata al suddetto obbligo comporta la riduzione delle erogazioni spettanti".
  15. che l'affidatario si impegna a rispettare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché le norme del Codice Etico e quelle previste dal Modello 231 di Apulia Film Commission in relazione al presente affidamento. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'affidatario costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà Apulia Film Commission a risolvere il contratto con effetto immediato a norma dell'art. 1456 Codice Civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni.



16. che i dati forniti dagli operatori consultati verranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.
17. che, essendo la Fondazione Apulia Film Commission soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 1 del D.L. 50 del 24/04/17, la fatturazione da parte degli operatori economici sia soggetta allo split payment. Le fatture dovranno contenere separatamente l'importo imponibile (che sarà saldato direttamente dalla Fondazione AFC all'operatore economico) e l'importo dell'IVA (che la Fondazione AFC provvederà a versare all'Erario secondo la normativa vigente) e l'indicazione "Scissione dei pagamenti - art. 1 DL 50/2017".
18. che il Direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Cristina Piscitelli.

Fondazione Apulia Film Commission  
La Responsabile Unica del Procedimento

Dott.ssa Cristina Piscitelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n.39 del 1993