



**|BILANCIO CONSUNTIVO 2017|**



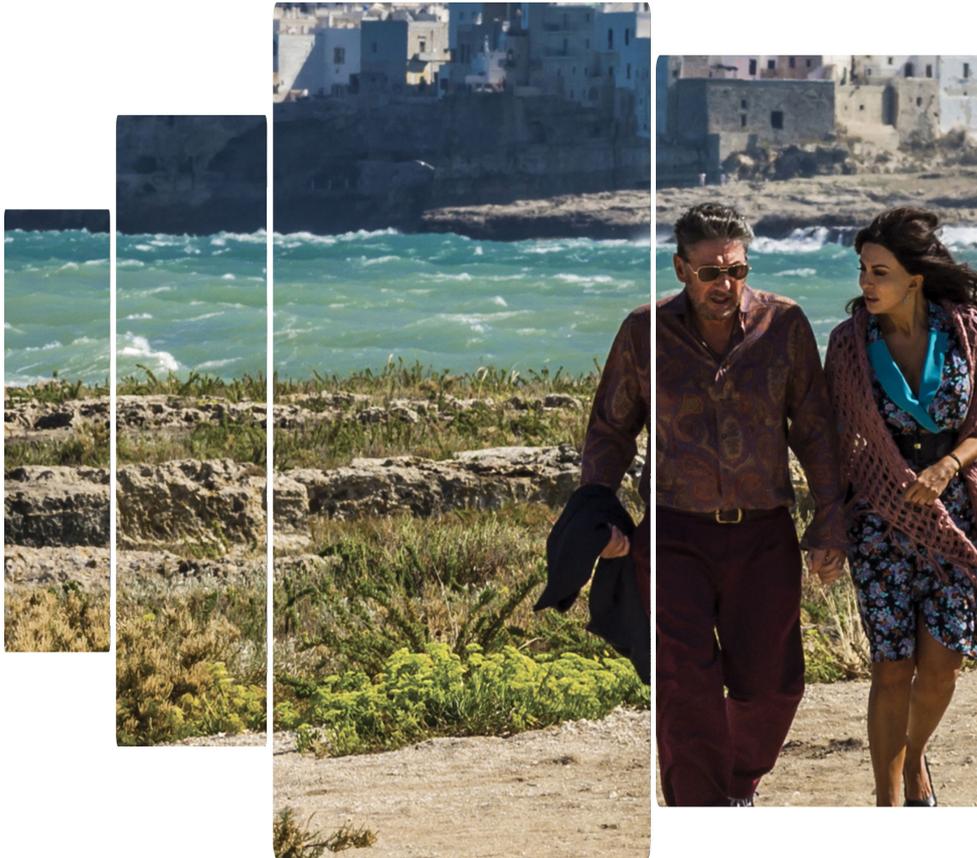
## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

### *Relazione sulla Missione*

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---



**|RICCHI DI FANTASIA - 2017|**  
**FRANCESCO MICCICHÈ**

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

Signori Soci, il Bilancio che sottoponiamo alla Vostra approvazione è quello chiuso al 31 dicembre 2017, redatto nel rigoroso rispetto della normativa vigente alla data di chiusura dell'esercizio.

Questo è l'undicesimo esercizio dall'avvio operativo della Fondazione Apulia Film Commission, le cui attività hanno avuto inizio dal momento dell'entrata in carica del Direttore e, con esso, di un ufficio di direzione, a far data dal 2 luglio 2007. Pertanto l'esercizio in commento, a livello gestionale, è il decimo riferibile ad un intero anno e l'undicesimo dalla nascita della Fondazione.

### **1 - Costituzione giuridica e sviluppi della Fondazione**

La Fondazione Apulia Film Commission con sede in Bari, costituitasi in data 21/12/2006 con atto pubblico a cura del Notaio Dr. Michele Labriola di Bari (Rep. n. 36059 – Raccolta 10354), è un ente giuridico di natura privatistica, ma istituito con legge regionale (art. 7 LR 6/2004) e interamente finanziato da fondi pubblici, la cui attività prevalente è quella di promuovere e valorizzare il patrimonio artistico e ambientale della Puglia nel Mediterraneo, al fine di incentivare le produzioni audiovisive su tale territorio, anche in coordinamento con altre "Film Commission" e con istituzioni e amministrazioni competenti, promuovendo e diffondendo, altresì, l'immagine e la conoscenza della Puglia in Italia e all'estero, anche grazie ad azioni di ricerca e studio. La Fondazione AFC è divenuta importante nel panorama nazionale e internazionale tra le istituzioni a supporto dell'industria audiovisiva, grazie al sostegno economico alle produzioni tramite il *Film Fund*, articolato in più e diversi bandi, e alla capacità di erogare servizi gratuiti di qualità.

La Fondazione è iscritta presso la C.C.I.A.A. di Bari in quanto esercente attività economica a carattere prevalente di tipo non lucrativo, rivolta a fini di interesse sociale.

In data 31/10/2007 è stata presentata presso la Prefettura – U.T.G. di Bari istanza di riconoscimento giuridico. L'istanza è stata riconosciuta con iscrizione al registro delle persone giuridiche tenuto presso la Prefettura di Bari a seguito di ottenimento del riconoscimento della personalità giuridica su scala nazionale al numero 52/P.

Il riconoscimento giuridico, richiesto con la procedura di cui al D.P.R. n. 361/2000, ha fatto acquisire alla Fondazione lo status di persona giuridica, vale a dire di centro d'imputazione di diritti e obblighi che rimane ben distinto e separato dalle persone che la compongono. La conseguenza fondamentale è che la Fondazione ha acquisito la c.d. "autonomia patrimoniale perfetta".

In data 4 dicembre 2014, con l'approvazione definitiva del decreto sulle competenze delle amministrazioni locali e la conseguente abolizione delle Province, è stato modificato lo Statuto della Fondazione al fine di favorire l'ingresso della città metropolitana e, in un'ottica di contenimento delle spese, è stato eliminato il compenso per il Vice Presidente.

L'ultima modifica di Statuto è avvenuta in data 18 marzo 2015 creando le condizioni per rendere la Fondazione un organismo in-house providing, rafforzando lo stretto rapporto di strumentalità che lega la stessa alla Regione nel quadro della programmazione in materia di sviluppo del comparto audiovisivo.

A integrazione delle dettagliate informazioni contenute nella nota integrativa e degli allegati al

---

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

bilancio, riportiamo altre comunicazioni e commenti in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 2428 C.C..

### **2 - Condizioni operative e sviluppo dell'attività**

L'esercizio 2017 ha rappresentato un anno di consolidamento della gestione della Fondazione Apulia Film Commission durante il quale l'attività di progettazione e realizzazione di progetti europei, che consente alla Fondazione di recuperare parte delle spese di struttura (personale, utenze, locazione, acquisti, ecc), è stata in linea con gli anni precedenti, subendo solo un rallentamento nella chiusura finanziaria dei progetti, e con un incremento di progettualità nella seconda parte dell'anno grazie all'avvio di nuove attività.

La professionalità, la dedizione e l'impegno profuso da tutto il personale e dallo staff di Apulia Film Commission nello svolgimento di tutte le attività svolte, hanno consentito di rafforzare e consolidare il riconoscimento, la notorietà e l'apprezzamento di cui AFC gode a livello europeo ed internazionale.

#### **2.1 - Soci**

Il numero dei Soci, nonostante le difficoltà degli enti locali dettate dal rispetto degli obblighi imposti dal patto di stabilità e dalla conseguente assenza di liquidità, è aumentato passando dai 35 del 2016 ai 38 del 2017.

Si registra in proposito, nel 2018, la comunicazione, resa ai sensi dell'art. 4 dello statuto, relativa alla fuoriuscita del Comune di Mola di Bari, e il contestuale ingresso dei comuni salentini di Castrignanò de' Greci, Corigliano d'Otranto e nella Provincia di Bari di Sammichele di Bari.

Alla fine del 2017, la dotazione finanziaria ordinaria originariamente prevista è stata confermata per cui la quota della Regione Puglia per l'anno 2017 è pari a € 1.550.000, confermando la volontà di realizzare tutte le azioni strategiche e proprie della Fondazione.

Con riferimento alle quote di adesione, dopo il successo registrato negli anni 2015 e 2016 dall'iniziativa "Rassegne estive", che ha consentito una buona percentuale di recupero dei crediti, a supporto della normale attività di sollecito, nel 2017, è stata replicata tale attività prolungando a l'intero anno, e non soltanto all'estate, l'implementazione di tali azioni. Inoltre, con il precipuo obiettivo di ampliare la platea dei comuni interessati, è stato replicato l'evento denominato "Talk Show" con le medesime finalità e anch'esso riservato agli associati in regola con i pagamenti.

L'ideazione di un cartellone di rassegne cinematografiche, in collaborazione con gli assessorati alla cultura dei comuni soci, ha consentito principalmente di consolidare quel legame collaborativo e funzionale con la compagine associativa minoritaria della Fondazione.

Al fine di allargare tale compagine e sviluppare attività sull'intero territorio regionale, la Fondazione si è impegnata a realizzare attività anche presso Comuni non ancora aderenti, con particolare attenzione a Taranto, e i comuni dell'area garganica, in cui sono state realizzate numerose opere

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

audiovisive e attività culturali presso il Cineporto di Foggia.

La presenza di una platea così ampia di soci conferma il profilo di “Fondazione di partecipazione”: un Ente a servizio di un intero territorio regionale, consolidando così il pluralismo e la differenza di voci e sensibilità di cui l’AFC si fa carico nell’esercizio della propria missione.

Si rimanda all'allegato n. 1 alla Nota Integrativa per il dettaglio dei soci 2017 e delle loro quote di adesione.

### **2.2 - Film Fund**

Nel corso del 2017 si è dato seguito alla DGR n. 959 del 12 maggio 2015, e successivo atto dirigenziale del Servizio Cultura e Spettacolo n. 109 del 27 maggio 2015, al fine di poter assicurare il proseguo di azioni già in atto che hanno generato impatti positivi sul territorio, con cui la Regione Puglia ha stanziato a favore della Fondazione Apulia Film Commission risorse finanziarie per interventi di “sostegno delle produzioni audiovisive”, delegando alla Fondazione tutte le attività per la gestione e l’attuazione di tale intervento.

Tali azioni risultano altresì coerenti con l’Obiettivo Tematico 3 del P.O.R. Puglia 2014-2020, ossia azioni di supporto alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo. Nello specifico, la Fondazione ha seguito le istanze di finanziamento a valere degli avvisi pubblici Apulia Regional Film Fund, per incentivare le imprese che realizzano investimenti per la produzione di un’opera audiovisiva con regista nato o residente in Puglia, e Apulia Promotion Film Fund, teso a favorire l’esportazione all’estero delle opere audiovisive e l’accesso alle manifestazioni commerciali e ai mercati professionali dell’audiovisivo.

In ossequio al Regolamento UE n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato, considerato il successivo Regolamento regionale n. 6 del 26 febbraio 2015, vigendo l’obbligo, il sostegno alle opere audiovisive (produzione, promozione e distribuzione) deve essere attuato in regime di aiuti. Pertanto, in continuità con il Fondo a sostegno della produzione audiovisiva 2016 e con il Programma Operativo Regionale Puglia FESR – FSE 2014-2020, sono state programmate le attività di sostegno alle produzioni audiovisive con a capo la Regione Puglia stessa, in coerenza dell’Azione 3.4 prevedendo “Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo” all’interno dell’Asse prioritario III “Competitività delle piccole e medie imprese”.

In tale ambito, la Regione Puglia ha inteso sostenere le imprese di produzione audiovisiva, cinematografica e televisiva italiane, europee ed extraeuropee che producono in Puglia, al fine di valorizzare le location pugliesi, quali identificati attrattori naturali e culturali. Tutto ciò anche in ragione di garantire impatti diretti e indiretti e l’integrazione tra imprese delle filiere correlate. A tal fine, la Regione Puglia ha pubblicato l’avviso pubblico Apulia Film Fund 2017, di cui alla DD n. 57/2017 pubblicato sul BURP n. 33/2017, e alimentato da risorse comunitarie in regime d’aiuto, con una dotazione pari a 5 milioni di Euro, sensibilmente superiore rispetto al 2016 (3 milioni di Euro).

---

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

La Fondazione AFC, in sinergia con l'Ente regionale, ha riconfermato e consolidato la funzione di sostegno alle produzioni tramite l'assistenza tecnica al bando Apulia Film Fund 2017 in capo alla Regione Puglia. Il supporto è formalizzato dalla DGR 1289 del 10/08/2016, cui è seguita la sottoscrizione della convenzione intitolata "Assistenza Tecnica - Supporto tecnico specialistico della Fondazione Apulia Film Commission" sottoscritta in data 05/10/2016 per un budget complessivo di € 480.000, biennio 2016-2018. La Fondazione infatti fornisce un apporto tecnico-specialistico in ogni fase di gestione del Film Fund, dall'assistenza nel fornire risposte alle richieste di informazioni, alla promozione e diffusione dell'Avviso attraverso incontri *ad hoc* aperti agli operatori del settore audiovisivo, al supporto ai lavori della Commissione di valutazione nell'esame dei progetti pervenuti secondo i criteri disposti, al *follow-up* dalla comunicazione della concessione del sostegno alla produzione fino alla verifica delle rendicontazioni ricevute, e conseguente erogazione del contributo. Oltre tale misura occorre considerare anche l'implementazione degli avvisi pubblici Apulia Regional Film Fund e Apulia Promotion Film Fund. Grazie anche all'insieme dei tre strumenti di sostegno, e alla previsione del Social Film Fund (approvato con DGR n. 1192 del 18 luglio 2017 e pubblicato all'inizio del 2018) il territorio regionale pugliese si è confermato meta privilegiata per gli investimenti in favore di produzioni audiovisive e cinematografiche.

Nel corso del 2017 infatti, le opere audiovisive beneficiarie di contributo economico, sono state 43: 15 lungometraggi, 18 cortometraggi, 2 cortometraggi di animazione, 4 documentari, 3 film TV e 1 serie TV. Occorre altresì evidenziare che nel corso del 2017 le opere audiovisive in fase di produzione in Puglia beneficiarie di supporto logistico ed operativo sono state 48, per un totale di 470 giornate di lavorazione in Puglia.

Quanto all'allocazione dei fondi si descrivono di seguito in dettaglio le evidenze, suddivise per fondo.

### 2.2.1 – Apulia Film Fund 2017

Gli stanziamenti complessivi per l'avviso pubblico "Apulia Film Fund 2017", a valere su risorse del POR Puglia 2014-2020 Azione 3.4 "Interventi di sostegno alle imprese delle filiere culturali, turistiche, creative e dello spettacolo", in favore delle imprese beneficiarie sono stati pari a euro 4.109.043,70 a fronte di una dotazione di 5 milioni di euro, generando un residuo di € 890.956,30 ovvero risorse regionali non allocate e disponibili per la sesta sessione (ossia per le istanze pervenute dal 28 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018), l'ultima del bando. Considerando, tuttavia, solo le istanze pervenute dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico – avvenuta il 16 marzo 2017 – fino al termine dell'anno solare, si è registrato un ragguardevole aumento rispetto allo stesso periodo del 2016: 60 istanze pervenute, contro le 42 del 2016, ossia +43% rispetto al 2016. I dettagli e gli atti pubblici del procedimento di ogni singola sessione sono pubblicati sul sito della Fondazione AFC, oltre che su quello della Regione Puglia.

Nel corso del 2017, le opere audiovisive beneficiarie di contributo economico "Apulia Film Fund 2017", sono state 43: 15 lungometraggi, 18 cortometraggi, 2 cortometraggi di animazione, 4 documentari, 3 film TV e 1 serie TV. Tali finanziamenti, sempre considerati al netto della sesta ed ultima sessione, si stima generino ricadute economiche dirette nel territorio regionale per oltre 11 milioni di Euro. Si tratta di impatti economici diretti preventivati, indicati nelle application form dalle imprese beneficiarie del fondo di sostegno. Si intenda per ricadute economiche dirette la spesa in acquisti locali di beni e servizi sostenute dalla società di produzione per la lavorazione del film (es:

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

prestazioni lavorative di tecnici, maestranze e generici, alberghi, catering, trasporti, etc), impatti, questi, misurabili in modo accurato dai documenti di spesa delle produzioni, a seguito della presentazione dei rendiconti.

Si segnalano, inoltre, altri due importanti dati desunti dalle istanze di finanziamento dei beneficiari e relativi alle giornate di lavorazione in Puglia e all'impiego di lavoratori iscritti al database Production Guide, dati che non considerano le istanze della sesta sessione. Le produzioni sostenute totalizzano ben 695 giornate di lavorazione (+43% rispetto al 2016) – alle quali sono da aggiungere quelle di preparazione e postproduzione – e 1.168 lavoratori residenti in Puglia impiegati sui set (+89% rispetto al 2016).

### *2.2.2 – Apulia Promotion Film Fund e Apulia Regional Film Fund*

Relativamente ai fondi di sostegno in capo alla Fondazione AFC, di “Apulia Promotion Film Fund” sono stati beneficiari 2 lungometraggi selezionati in importanti festival internazionali: “Banat” di Adriano Valerio alla Mostra del Cinema di Venezia e “La guerra dei cafoni” dei pugliesi Davide Barletti e Lorenzo Conte all’International Film Festival di Rotterdam. Il Fondo residua di risorse disponibili pari a € 46.597,89, a seguito di rimodulazione del budget di un progetto ad esito della verifica del rendiconto.

Quanto ad Apulia Regional Film Fund, si evidenzia la grande efficacia del fondo di sostegno. Ed infatti, con determina del 22 marzo 2017 N. 0716/17/U è stato stabilito di incrementare la dotazione del fondo Apulia Regional Film Fund di ulteriori € 110.000,00, attingendo dalla dotazione del fondo Apulia Promotion Film Fund. Tale spostamento ha consentito di finanziare 11 opere audiovisive, fino ad esaurimento del Fondo. Anche questo strumento di sostegno ha permesso la realizzazione di opere di registi pugliesi poi selezionate in importanti manifestazioni internazionali: i documentari “Vento di soave” del regista pugliese Corrado Punzi in concorso all’Hot Docs Canadian International Documentary Festival di Toronto e al Torino Film Festival nella sezione “Italiana.Doc”, e “Via della Felicità” di Martina di Tommaso in concorso al Festival dei Popoli di Firenze.

### **2.3 – Progetti e progettazione**

Anche l’anno 2017 si è contraddistinto per l’articolata gestione di fondi strutturali e comunitari, a titolarità regionale e/o nazionale (FSC e MIBACT) dal POIn Attrattori Culturali Naturali e Turismo FESR 2007-2013, dal PAC – Piano di Azione e Coesione e dall’APQ “Beni ed attività culturali” risorse FSC la cui implementazione è stata affidata, attraverso la sottoscrizione di apposite Convenzioni e atti, alla Fondazione Apulia Film Commission, e che proprio nel 2017 hanno trovato completamento, incluso l’intervento PAC “Integrazione Apulia Film House”. I progetti “Cineporti di Puglia” - anno 2016 - € 600.000” ha trovato attuazione fino a giugno 2017 unitamente al progetto “Mediateca Regionale” - anno 2016 - € 200.000, con proroga fino al 2018, al fine di garantire il pieno svolgimento delle attività, anche attraverso una rimodulazione delle risorse designate, come sotto meglio specificato.

Con riferimento alle attività realizzate nell’ambito dei progetti di cooperazione territoriale europea (CTE), nel corso dell’anno sono stati avviati una serie di incontri volti a favorire lo sviluppo di idee progettuali e la creazione di partnership al fine di candidare nuovi progetti sui Programmi

---

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

comunitari eleggibili per la Fondazione. Pertanto, oltre alla candidatura presentata da AFC come Lead Partner sul programma INTERREG V B – Adriatic Ionian - ADRION dal nome “AIFNet”, non andata a buon fine, e la candidatura sul programma Interreg CBC Italia-Croazia progetto “FRAME” che superato la prima fase di valutazione relativa alla correttezza amministrativa e all’eleggibilità e per cui si resta in attesa degli esiti. Sono stati approvati, invece, due importanti progetti di Cooperazione Territoriale Europea, che vedono la Fondazione AFC Capofila, e nello specifico:

- “CIAK - Common Initiatives to AcKnowledge and valorise tourism potential of the programme area through cinema”, Interreg Greece-Italy Programme 2014-2020,
- “CIRCE Common Initiatives to pRomote CinEma across Italy – Albania - Montenegro”, Interreg IPA-CBC Italy-Albania-Montenegro Programme,

per i quali sono state concluse nei primi mesi del 2018 le rimodulazioni di budget a breve saranno sottoscritti i relativi Contratti con il conseguente avvio delle attività.

Nel corso del 2017 hanno trovato attuazione i seguenti interventi, approvati sul nuovo Programma Operativo Regionale FESR 2014-2020, con DGR N. 1738 dell’8 ottobre 2015, successivamente con DGR n. 2141/2016 del 21 dicembre 2016 la Giunta Regionale ha approvato che tali interventi fossero coperti da risorse del Patto per la Puglia FSC 2014-2020 “Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali”, e nello specifico nel 2107 si sono realizzati:

- Cineporti di Puglia” - anno 2016 - € 600.000 (prorogato a giugno 2017);
  - “Mediateca Regionale” - anno 2016 - € 200.000 (prorogato al 2018),
- mentre i tre festival (“BIFEST – Bari International Film Festival” - € 1.100.000, “Festival del Cinema Europeo” - € 200.000 e “Festival del Cinema del Reale” - € 100.000) si sono conclusi nel 2016.

Con particolare riferimento a “Mediateca Regionale”, la proroga è stata concessa al fine di garantire il pieno svolgimento delle attività, prevedendo altresì che all’interno del progetto Mediateca sia realizzato uno studio di fattibilità del polo bibliotecario regionale, consegnato a inizio 2018.

Con D.G.R. n. 522 del 19/04/2016 sono state assegnate ulteriori risorse dalla Regione Puglia per un importo di € 120.000 per l’attività di “Promozione e Comunicazione delle location pugliesi – Film Fund” a valere su risorse del Programma Operativo Convergenza (POC) Puglia 2007-2013 (Convenzione del 06/06/2016). Tali risorse, esaurite nel 2017, hanno permesso l’implementazione di attività fondamentali a supporto del Film Fund, quali i *photo* e *location scouting*, la promozione del bando presso i principali festival e mercati dell’audiovisivo nazionali ed internazionali e la realizzazione di materiali promozionali e di divulgazione dei servizi offerti dalla Fondazione AFC, azioni assorbite successivamente dal nuovo progetto Viva Cinema, il cui dettaglio è riportato in seguito.

Tutti gli interventi summenzionati hanno visto un intenso lavoro per garantire l’implementazione e la chiusura, ove prevista, delle attività, la rendicontazione e il monitoraggio, soprattutto in fase di controlli eseguiti presso gli uffici della Fondazione al fine di accelerare l’iter di verifica e conseguente certificazione della spesa. La Fondazione ha così rispettato tutti gli obblighi previsti nelle Convenzioni e resta in attesa di ricevere gli ultimi controlli e le conseguenti erogazioni da parte della Regione, con particolare riferimento ai Festival 2016 e le tranche spettanti per Cineporti e Mediateca, prorogati al 2017.

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

Nel corso del 2017, inoltre, dopo la firma del contratto di appalto per lavori complementari al contratto principale, relativi l'infrastrutturazione, adeguamento funzionale e realizzazione di un'arena esterna per "Apulia Film House" e il contratto di appalto per le forniture degli allestimenti, arredi, dotazione e strumentazione tecnologica, multimediale e software per l'attrezzaggio, si è concluso ogni adempimento amministrativo del progetto PAC "Integrazione Apulia Film House", il cui saldo è stato erogato a gennaio 2018.

Risorse aggiuntive per il completamento delle aree esterne e di alcune suppellettili si renderanno necessarie, unitamente all'avvio della procedura per l'affidamento della gestione della Film House. Ed infatti, in data 8 agosto 2017 la Giunta della Regione Puglia con Delibera N. 1358 ha approvato la costituzione del Polo territoriale delle Arti e della Cultura presso la Fiera del Levante di Bari. Tra i soggetti attuatori vi è la Fondazione Apulia Film Commission con particolare riferimento all'intervento di "Completamento e avvio della gestione di Apulia Film House". È stato altresì sottoscritto il Protocollo di intenti in data 16 settembre, come previsto dalla Delibera, e si resta in attesa di comunicazione circa le modalità di assegnazione e gestione delle risorse di competenza della Fondazione. In tale contesto, è stato finanziato un ulteriore intervento, a valere su risorse POIn con DGR 2083 del 30 novembre 2017 dell'importo di € 600.000, per la Promozione e Valorizzazione di APULIA FILM HOUSE (200.000) e del CSC Digital Lab (400.000).

In data 27/05/2015 il Servizio Cultura e Spettacolo della Regione Puglia ha notificato l'Atto Dirigenziale n. 109 dando esecuzione della Delibera di Giunta Regionale n. 959 del 12/05/2015 con la quale vengono stanziati in favore della Fondazione risorse aggiuntive per complessivi € 1.050.000, interamente incassati, vincolando tale somma alla realizzazione di specifiche attività. E nello specifico:

- Interventi urgenti ed imprevedibili al fine di garantire il funzionamento e la sicurezza delle strutture della Fondazione AFC (€ 250.000);
- Sostegno alle produzioni audiovisive (€ 400.000) attraverso due bandi, Promotion e Regional Film Fund;
- Circuito d'Autore, con la pubblicazione dell'Avviso per la concessione di agevolazioni per le sale cinematografiche di qualità del progetto, che va inteso come intervento ponte e della durata minima di 6 mesi in attesa dell'avvio della nuova programmazione.

Per quanto concerne il primo intervento, nel corso del 2017, la Fondazione ha realizzato parte degli interventi necessari per garantire la piena funzionalità del Cineporto di Bari in attesa di formalizzare un nuovo contratto di locazione, in un'ottica di collaborazione istituzionale tra la Fondazione AFC e l'E.A. Fiera del Levante, tenendo conto altresì di tutti gli investimenti infrastrutturali, in servizi e forniture oltre che in attività realizzati.

Quanto ai lavori per la sede di Lecce, sono stati eseguiti dei lavori di miglioramento della fruibilità della sala cinema, realizzata con risorse POIN di cui la Fondazione è stata beneficiaria diretta, che hanno consentito anche di aumentare il numero di sedute. Ed infatti, in data 11 marzo 2017 è stata inaugurata la Sala Cinelab – Giuseppe Bertolucci (ex Sala Multiuso Lecce). Sono inoltre previsti lavori di ristrutturazione e i necessari adeguamenti funzionali tesi a rendere l'immobile Cineporto e la Sala autonomi rispetto alle Manifatture Knos.

Con riferimento all'intervento di sostegno alle produzioni audiovisive, si rinvia alla sezione 2.2. per i dettagli.

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

L'ultimo intervento qui previsto, il Progetto D'AUTORE – CIRCUITO REGIONALE SALE CINEMATOGRAFICHE DI QUALITÀ, ha permesso di realizzare un progetto "ponte" della durata di 6 mesi in attesa che fosse riavviato un nuovo intervento sulla programmazione POR Puglia 2014-2020. Il progetto si è concluso a settembre 2016, concedendo agevolazioni a 28 sale cinematografiche presenti su tutto il territorio regionale al fine di garantire una programmazione di qualità ed una serie di attività volte ad accrescere l'offerta culturale del territorio e l'*audience development*. Nel corso del 2017 si è lavorato al rinnovo del progetto ed infatti a dicembre 2017, con DGR N. 2255 del 21/12/2017 di indirizzo cui è seguito il Comitato di attuazione del 18 gennaio 2018 che ha approvato gli interventi in delibera per il biennio 2018 e 2019, sono state autorizzate risorse finanziarie per il solo 2018 anche per il progetto "Circuito di Sale Cinematografiche di Qualità – D'autore" per € 450.000, prevedendo così una rimodulazione del progetto attuativo e del suo quadro economico di riferimento (€ 600.000) considerando una durata del progetto inferiore, garantendo comunque il raggiungimento degli obiettivi di progetto. Ulteriori risorse, ove rivenienti, saranno stanziare a completamento della dotazione prevista. Con successivo atto, la Giunta ha stanziato le risorse necessarie per l'attuazione del progetto per € 450.000.

Con riferimento ai Festival, sempre con DGR n. 2141/2016 del 21 dicembre 2016, la Giunta Regionale ha approvato gli interventi prioritari per la tutela e la valorizzazione dei beni culturali e per la promozione del patrimonio immateriale da realizzare nell'anno 2017 tra cui le "Mostre e Festival cinematografici e dell'audiovisivo pugliesi (edizioni 2017)" per un importo di € 1.700.000,00, così articolati:

- "BIFEST – Bari International Film Festival" - anno 2017 - € 1.100.000;
- "Festival del Cinema Europeo" - anno 2017 - € 310.000;
- "Festival del Cinema del Reale" - anno 2017 - € 130.000;
- "Festival del cinema francese" – anno 2017 - € 80.000;
- "Otranto Film Fund Festival" – anno 2017 - € 80.000.

Con successiva Delibera del 21 febbraio 2017, N. 204, viene anche individuato lo strumento dell'Accordo di cooperazione tra la Regione Puglia e la Fondazione AFC ai sensi dell'art. 5, comma 6, del D.Lgs 50/2016, per il trasferimento delle risorse finanziarie e la realizzazione delle suddette azioni, che rappresentano attività di pubblico interesse.

Nel corso del 2017, sono stati avviati ulteriori nuovi progetti. Nello specifico si riporta di seguito il dettaglio.

Con DGR n. 1192 del 18 luglio 2017, a valere su risorse del Patto per la Puglia FSC, la Regione Puglia ha approvato le schede progettuali presentate dalla Fondazione AFC, ed in particolare:

- VIVA CINEMA - Promuovere il Cinema e Valorizzare i Cineporti di Puglia: finanziato per € 2.000.000,00 fino a dicembre 2019;
- APULIA FILM FORUM: finanziato per € 120.000,00 per l'annualità 2017;
- SOCIAL FILM FUND: finanziato per € 250.000,00 per una edizione.

L'intervento VIVA CINEMA, unico di durata di due anni e mezzo, ha l'obiettivo di sviluppare, rafforzare e promuovere la diffusione dei servizi e le attività a supporto del settore audiovisivo di AFC, sul territorio regionale ma anche in Italia e all'estero, al fine di attrarre investimenti sul

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

territorio regionale e promuovere le opere realizzate e i risultati a livello locale e internazionale. Nello specifico:

- assistere le produzioni cinematografiche e audiovisive nazionali ed internazionali che scelgono la Puglia quale location delle loro opere audiovisive, attraverso attività di photo scouting, location scouting e l'implementazione della location gallery;
- valorizzare gli asset culturali, materiali e immateriali della Puglia, quali le location pugliesi, per l'attrazione di produzioni nazionali ed internazionali cinematografiche e televisive, al fine di promuovere il territorio pugliese con riferimento al cineturismo e al rafforzamento dell'immagine complessiva della regione, anche in coordinamento con le altre agenzie regionali preposte;
- promuovere le opere filmiche realizzate in Puglia oltre ai servizi e alle attività realizzate da AFC presso i principali Mercati dell'audiovisivo, Festival, Forum nazionali ed internazionali dell'audiovisivo;
- realizzare presso i Cineporti di Puglia (Bari, Foggia, Lecce) e su tutto il territorio regionale, in sinergia con gli altri interventi realizzati e promossi da AFC e il lavoro di valorizzazione dei beni e del territorio tutto, delle biblioteche e di tutti gli attrattori culturali regionali, iniziative di diffusione della cultura cinematografica, di ideazione, organizzazione e implementazione di attività culturali; tali iniziative saranno realizzate in sinergia con i Comuni soci e con il Centro Studi della Fondazione;
- implementare la dotazione tecnologica e digitale dei Cineporti di Puglia al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti e garantire innovazione e qualità nella fruizione dei contenuti audiovisivi.

L'intervento APULIA FILM FORUM si è tenuto a Vieste dal 16 al 18 novembre 2017, e la selezione dei 20 progetti filmici partecipanti è avvenuta tramite apposita Commissione di valutazione: I progetti, suddivisi in due sezioni, Italia ed Estero, hanno altresì beneficiato di due importanti accordi di collaborazione con il Forum: uno con il PFM e il Micro Market di Londra e uno con il MIA di Roma. I due accordi rientrano in una strategia complessiva di collaborazione con Film London, British Film Commission e con il MIA Market di Roma, che hanno portato tra le altre cose alla ideazione di un training di co-produzione tra Italia e Inghilterra che si è tenuto a Londra a Febbraio 2018, oltre al premio Best Drama Series Award consegnato dalla AFC al MIA. Al contempo i summenzionati accordi hanno come principale scopo lo scambio di progetti tra i due mercati inglesi, quello romano e il Forum. Vista l'ottima riuscita di tutte le edizioni del Forum è stato richiesto ed ottenuto un aumento del budget di progetto per renderlo a tutti gli effetti comparabile con eventi simili che avvengono nel resto d'Europa. Il Forum negli anni dovrà essere sempre più centrale nella politica di accoglienza e conoscenza dei servizi, dei fondi e del territorio pugliese presso i principali produttori internazionali. Ed infatti, con DGR N. 2255 del 21/12/2017 di indirizzo cui è seguito il Comitato di attuazione del 18 gennaio 2018 che ha approvato gli interventi in delibera per il biennio 2018 e 2019, e autorizzato risorse finanziarie per il solo 2018, il Forum ha visto con successivo atto l'assegnazione di risorse per € 150.000, invece di € 120.000 delle edizioni precedenti.

In ultimo, l'intervento APULIA SOCIAL FILM FUND in stretta collaborazione con Fondazione con il Sud, finalizzato alla produzione di opere audiovisive e attività di valorizzazione del terzo settore, attraverso l'individuazione di beneficiari quali produttori esecutivi delle opere in partenariato con soggetti appartenenti al terzo settore. La Fondazione Apulia Film Commission e la Fondazione con il Sud, infatti, hanno convenuto di realizzare in modo congiunto e integrato le attività finalizzate a produrre e promuovere opere audiovisive dedicate a tematiche sociali strettamente connesse con

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

il mondo del terzo settore, realizzando attività integrate e connesse alla produzione audiovisiva finalizzate al coinvolgimento attivo delle organizzazioni non profit appartenenti al terzo settore che favoriscano percorsi di coesione sociale e contribuiscano alla diffusione di tematiche sociali di rilievo nel Sud Italia. A gennaio 2018 è stato pubblicato l'Avviso di selezione e seguirà la selezione dei progetti e la loro realizzazione.

Con DGR n. 2083 del 30 novembre 2017, a valere su risorse disponibili su POIn Attrattori Culturali, naturali e Turismo 2007 – 2013, la Regione Puglia ha affidato alla Fondazione due ulteriori interventi:

- "PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE AFH" - € 200.000;
- "CSC DIGITAL LAB" - € 400.000.

Obiettivo generale del progetto è, in attuazione della DGR n. 1358 dell'8 agosto 2017 e al successivo Protocollo di intenti sottoscritto in data 16 settembre 2017 con cui è stata approvata la costituzione del Polo territoriale delle Arti e della Cultura presso la Fiera del Levante di Bari, dare una prima attuazione all'intervento Apulia Film House (AFH). Nello specifico, si prevede una prima sperimentazione di un modello gestione integrata ed innovativa e lo start-up al funzionamento di AFH, tramite pubblica procedura.

Inoltre, al fine di supportare l'industria dell'audiovisivo, ed in attuazione degli accordi con la Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia per la realizzazione di una sede distaccata della stessa a Lecce, si intende sostenere la fase di start-up di un centro di alta formazione nel campo della post-produzione digitale: il CSC Digital Lab. Il CSC Digital Lab, che sarà ubicato presso il Museo Castromediano, oltre a concorrere alla valorizzazione di un grande attrattore culturale e turistico (del quale ricorre nel 2018 il 150° della fondazione e che attualmente versa in grave stato di sottoutilizzo), avrà quale missione fondamentale la formazione di alto livello di operatori specializzati nel campo specifico del restauro digitale, profili professionali connessi alla post-produzione digitale audiovisiva intesa al restauro digitale del patrimonio cinematografico e audiovisivo.

Inoltre, è stato dato seguito e quindi sottoscritto un nuovo Protocollo di intesa tra l'ARET Pugliapromozione e la Fondazione Apulia Film Commission per la realizzazione integrata di attività finalizzate alla valorizzazione del territorio e del patrimonio culturale della Puglia e allo sviluppo del cine-turismo. Sono state quindi realizzate le prime attività presso i festival del cinema internazionali di Cannes e Venezia (budget complessivo € 70.000), cui si sono aggiunte ulteriori risorse (€ 62.000) al fine di proseguire la proficua collaborazione per la promozione e la valorizzazione integrata del territorio nel corso di eventi, Festival, iniziative di promozione in Italia e all'estero, per una durata complessiva di tre anni. Nell'ambito di tale secondo Protocollo, denominato "Promuovere la Puglia del Cinema", l'AFC ha collaborato con l'Agenzia PugliaPromozione alla organizzazione delle iniziative di promozione realizzate nel corso del MIA Market di Roma (19-22 ottobre 2017), dell'American Film Market di Santa Monica (Los Angeles 3-9 novembre 2017) e del Torino Film Festival (24 novembre – 2 dicembre).

E in ultimo con DGR N. 2255 del 21/12/2017 di indirizzo cui è seguito il Comitato di attuazione del 18 gennaio 2018 che ha approvato gli interventi in delibera per il biennio 2018 e 2019, e autorizzato risorse finanziarie per il solo 2018 per un totale di € 2.600.000 come di seguito indicato:

- "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" - € 2.000.000

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

- 
- "APULIA FILM FORUM" - € 150.000
  - "CIRCUITO DI SALE CINEMATOGRAFICHE DI QUALITÀ – D'AUTORE" - € 450.000, prevedendo così una rimodulazione del progetto attuativo e del suo quadro economico di riferimento (€ 600.000) considerando una durata del progetto inferiore, garantendo comunque il raggiungimento degli obiettivi di progetto. Ulteriori risorse, ove rivenienti, saranno stanziare a completamento della dotazione prevista.

L'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" 2018 si compone di diverse iniziative e si riporta di seguito un dettaglio dei singoli festival previsti all'interno del network:

- "Bif&St edizione 2018" - € 1.200.000;
- "Festival Europeo edizione 2018" - € 310.000;
- "Festival del Reale edizione 2018" - € 130.000;
- "Festival del Cinema Francese di Acaya edizione 2018" - € 80.000;
- "Otranto Film Festival edizione 2018" - € 80.000;
- "Registi Fuori dagli Sche(r)mi" - € 50.000;
- "Sa.Fi.Ter. Film Festival Internazionale del cortometraggio" - € 40.000;
- "Imaginaria" - € 30.000;
- "Cinzella" - € 30.000;
- "Spese generali AFC" - € 50.000.

Con successivo atto, la Giunta ha stanziato le risorse necessarie per l'attuazione dei progetti per l'importo complessivo di € 2.600.000.

Al fine di dare attuazione alle azioni progettuali, il CdA ha provveduto di volta in volta alla nomina della Responsabile progetti della AFC, Cristina Piscitelli, quale RUP di tutti gli interventi menzionati al fine di realizzare le attività come da progetti esecutivi definitivi, che individuano analiticamente tutte le fasi, il capitolato d'onori, la domanda ed i fabbisogni cui gli interventi rispondono, gli impatti/risultati socio-economici attesi, il cronoprogramma e il quadro economico dei singoli interventi.

Il RUP unitamente alla struttura di 'Gestione e rendicontazione Progetti' della Fondazione ha monitorato l'avanzamento complessivo dei singoli interventi e controllato la coerenza degli obiettivi prefissati e di quelli raggiunti rispetto alle attività poste in essere; si è inoltre proceduto alla verifica della documentazione predisposta e di tutto l'iter amministrativo-procedurale, di rendicontazione e monitoraggio, relazionando al Soggetto Beneficiario, la Regione Puglia ed il MIBACT, sulla base degli adempimenti stabiliti nelle singole Convenzioni. D'intesa con il RUP, sono stati elaborati tutti i documenti di lavoro (procedure/bandi, affidamenti/contratti, pubblicazioni, Time-Sheet, report ecc.) unitamente all'organizzazione interna del flusso di lavoro rispetto agli staff dei singoli progetti.

Con riferimento alle Convenzioni relative ai progetti delle azioni summenzionate, si precisa che, la Regione Puglia e l'OI MIBACT rappresentano il Soggetto Beneficiario e la Fondazione AFC si configura come stazione appaltante ovvero il soggetto attuatore degli interventi, a conferma della titolarità regionale delle azioni poste in essere.

Il notevole sforzo amministrativo, supportato come detto dalla dotazione di capitale umano esigua (due dipendenti nell'ufficio summenzionato oltre il RUP) e dal consulente legale che si impegna nel supporto stragiudiziale per la redazione di bandi, relazioni, pareri, consulenze nell'ottica di svolgere ogni procedura nella via più corretta, è stato ripagato dalla notorietà, dagli obiettivi e positivi impatti che i singoli progetti hanno avuto e continuano ad avere sul territorio.

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

Il RUP peraltro ha provveduto a consegnare al Consiglio di Amministrazione delle relazioni puntuali sull'avanzamento fisico e finanziario di tutti i progetti affidati alla Fondazione.

Va inoltre segnalato che ogni attività svolta a valere su risorse di natura comunitaria o comunque affidata alla gestione diretta del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), viene sistematicamente articolata con la redazione di una determina dirigenziale che individua la procedura e a seguire viene pubblicata, con tempestività, sul portale internet della Fondazione l'estratto della determinazione di affidamento, in "Bandi e fornitori" nella sotto categoria "Determinazioni di affidamento" ed in "Amministrazione trasparente".

Con riferimento all'azione di coordinamento, rendicontazione, comunicazioni al soggetto Beneficiario, controlli e audit, si segnala che è stata condotta quale azione trasversale a tutti i progetti dal RUP e dall'Ufficio gestione e rendicontazione progetti. Pur essendo tale struttura sotto dotata, la Fondazione AFC ha proceduto alla consegna dei dossier di rendicontazione necessari.

La Fondazione AFC, al pari di tutti i soggetti coinvolti nell'implementazione di progetti FESR per conto della Regione Puglia, è soggetta ai controlli di primo livello da parte degli uffici regionali e di secondo livello da parte dell'Autorità di Audit (AdA) attraverso una verifica puntuale e *in loco* di tutta la documentazione dei progetti campionati (procedure, bandi di gara, visibilità, contratti, fatture, prove di pagamento, centri di costo ecc) rispetto alle spese dichiarate al momento del controllo. Tutti i controlli sono avvenuti a cura dell'Ufficio con il RUP e con il supporto degli staff di progetto interessati.

Relativamente ai costi fissi di gestione (utenze, fitti, spese di cancelleria ed anche consulenze), come già avvenuto per i precedenti esercizi, si evidenzia come questi siano stati assai contenuti, in ragione della evidente capacità di coprire tali spese in quota sui progetti di natura comunitaria o statale in modo trasversale. Tra tali costi è stato possibile anche inserire le spese per il personale a tempo indeterminato e determinato della Fondazione, in quota parte e previa la scrupolosa redazione di opportuni *time sheet*, con evidente indicazione dei compiti progettuali assegnati con relativi ordini di servizio.

### **2.4 – Personale**

Nel corso del 2017 la pianta organica della Fondazione è cresciuta e ha raggiunto il numero di 16 unità, di cui 1 a tempo determinato.

Sono state operate diverse variazioni, a partire dalla trasformazione deliberata dal CdA del 27/04/2017 dei contratti a tempo determinato dei dipendenti inquadrati nella categoria C1, e relativi alle posizioni di Assistente Contabile, Assistente Rendicontazione, Assistente Cineporto di Puglia/Bari e Assistente Cineporto di Puglia/Lecce, in contratti a tempo indeterminato.

Successivamente, il CdA del 26/09/2017 ha deliberato di accogliere una modifica della pianta organica, con previsione di progressioni economiche orizzontali e verticali, come segue:

- Assistente Finanziario, da inquadramento C1 a D1 del CCNL Federculture, con mansioni di Responsabile finanziario;

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

- 
- Assistente amministrativo contabile, da inquadramento C1 a C2 del CCNL Federculture;
  - Gestione amministrativa, contabile e rendicontazione progetti comunitari, da inquadramento C1 a C2 del CCNL Federculture;
  - Assistente gestione e rendicontazione progetti, da inquadramento C1 a C2 del CCNL Federculture;
  - Responsabile Cineporto di Lecce, da inquadramento C1 a C2 del CCNL Federculture, con mansioni di gestione del Cineporto di Lecce;
  - Assistente Cineporto di Puglia/Bari, da inquadramento C1 a C2 del CCNL Federculture, con mansioni di "Organizzazione e gestione di eventi culturali Cineporto di Bari";
  - Assistente Cineporto di Puglia/Lecce, da inquadramento C1 a C2 del CCNL Federculture, con mansioni di "Organizzazione e gestione di eventi culturali Cineporto di Bari".

Nel corso del 2017, il CdA del 15/11/2017 ha deliberato di concedere un periodo di aspettativa non retribuita, come da richiesta avanzata, al Responsabile Amministrazione, Contabilità, Controllo e Affari Generali fino al 31/03/2018. In data 28/12/2017 il Responsabile Amministrazione, Contabilità, Controllo e Affari Generali ha attivato la procedura di dimissioni.

A fine dicembre 2017, inoltre, è stato attivato un contratto interinale per sostituzione maternità della durata di 3 mesi, prorogato ad aprile 2018 sulla base della richiesta di congedo parentale ricevuta.

Inoltre, si segnala che in data 24 gennaio 2018 l'Assistente contabile ha presentato le dimissioni volontarie con effetto dal 16 febbraio 2018.

Al fine di garantire continuità all'attività amministrativo-contabile della Fondazione, oltre che di adempiere gli obblighi di legge e in primis la predisposizione e approvazione dei bilanci da parte del CdA, il Consiglio ha deliberato di richiedere il supporto dei consulenti contabile e fiscalista nelle more di individuare il personale utile a sopperire alle due figure mancanti.

Con riferimento all'unica dipendente a tempo determinato si segnala che la stessa, in scadenza ai primi di gennaio 2018, è stata prorogata a giugno 2018.

Nel corso del 2018 è prevista quindi l'indizione di procedure concorsuali per l'individuazione di una figura per la gestione del Cineporto di Foggia, oltre al nuovo personale nell'Ufficio Amministrativo e contabile.

La Fondazione si è dotata anche per l'anno 2017 dello staff necessario all'implementazione dei progetti attraverso, ove possibile e per le figure necessarie, la riapertura dell'Avviso pubblico del 28 dicembre 2015 "Avviso pubblico per l'istituzione di una banca dati di esperti per il conferimento di incarichi professionali per lo svolgimento di attività di supporto alla Fondazione Apulia Film Commission per l'attuazione di progetti finanziati dal PO FESR 2014-2020 e dal Patto per la Puglia FSC 2014-2020 (Prot. N. 5387/15/U e successiva ri-apertura dei termini con Prot. N. 1226/17/U

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

del 15/05/2017). Nel rispetto dei limiti imposti alle procedure di gestione del POR Puglia FESR 2014-2020, del Fondo di Sviluppo e Coesione, e compatibilmente con i finanziamenti e i cronoprogrammi dei singoli interventi concessi dalla Regione Puglia, sono state quindi attivate le fasi di valutazione dei candidati ammessi al primo *screening*, ad opera di apposite Commissioni.

### **2.5 – Organi e consulenti**

In data 12 dicembre 2016 è scaduto il mandato triennale del Collegio Sindacale in data 20 dicembre 2016, giusta convocazione, l'Assemblea ha rinviato la nomina alla successiva convocazione, individuando in data 8 maggio 2017 un nuovo collegio Collegio così composto:

- Giuseppe Tanisi, Presidente;
- Aurora De Falco, Componente;
- Gianfranco Cassano, Componente;
- Antonella Previtiero, Supplente;
- Fabio Mitolo, Supplente.

Resta confermato il costo relativo ai costi di funzionamento con riferimento al Presidente, mentre su indicazione del Socio Regione Puglia è prevista un adeguamento e quindi una diminuzione del costo relativo ai Sindaci; mentre per quanto concerne il Vicepresidente, a seguito della modifica statutaria non è più previsto un compenso.

A seguito di apposito Avviso interno per l'acquisizione di candidature per l'incarico di Direttore, su selezione del CdA è stato nominato Direttore Generale il dott. Antonio Parente Responsabile dei Cineporti di Puglia per l'intero 2017 e fino alla scadenza del Consiglio di Amministrazione. Rispetto al 2016 in cui vi era stata una notevole diminuzione del costo complessivo del Direttore avendo supplito il Presidente, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, il 2017 vede l'imputazione di tale costo.

Con riferimento alle consulenze, limitate e sempre gestite con sobrietà, la Fondazione per la gestione delle attività nel 2017 si è avvalsa di: Nicola Stefanelli (RSPP), Eugenio Antonio Cafagna (medico del lavoro), Ernesto Devito (Organismo di Vigilanza e Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza).

Con riferimento a quest'ultimo, si evidenzia che il CdA con delibera del 15 dicembre 2016, per rispondere a quanto previsto dal decreto legislativo 97/2016 (ovvero affidare la Responsabilità della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ad un unico soggetto) il Consiglio di Amministrazione ha nominato Cristina Piscitelli "Responsabile della trasmissione e pubblicazione documenti, informazioni e dati", ritenendo di far confluire la responsabilità della Trasparenza sul Responsabile della prevenzione della corruzione.

Nel 2017, in seguito alla pubblicazione dell' "Avviso Pubblico per l'acquisizione di candidature per il conferimento di incarichi professionali, consulenziali di supporto alle attività della Fondazione Apulia Film Commission", Prot. 2262/16/U, con proroga fino a dicembre 2017, la Fondazione si è avvalsa delle consulenze di: Studio associato Pierno & Partners (consulenza fiscale), Ugo Patroni Griffi (legale), Sabino Persichella (legale), Gaetano Pierno (consulenza del lavoro), Vito Plantone (consulenza contabile) e Riccardo Pierno (in tema di privacy). A fine 2017, per garantire continuità, la Fondazione ha pubblicato un nuovo "Avviso Pubblico per l'acquisizione di candidature per il conferimento di incarichi professionali di supporto all'attività della Fondazione Apulia Film

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

Commission (Protocollo. N. 3463/17/U del 5 dicembre 2017), con scadenza il 19 gennaio 2018, e successiva individuazione dei professionisti.

Si precisa che la voce consulenti è anche composta dai costi sostenuti per tutti i professionisti impegnati alla realizzazione delle diverse attività progettuali e per gli artisti che hanno partecipato all'evento "Talk Show" e ai Festival, con esclusione dei tecnici impegnati alla progettazione ed esecuzione dei lavori relativi agli "Allestimenti di Apulia Film House".

### **2.6 – Media Desk**

In continuità con l'apertura avvenuta nel 2014 del Creative Europe Desk Media Bari, presso il Cineporto di Bari, sotto il coordinamento del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo in cooperazione con Istituto Luce Cinecittà s.r.l., la Fondazione ha rinnovato il contratto di comodato anche per l'anno 2017.

Il Creative Europe Desk Media Italia, ha fornito assistenza tecnica gratuita a tutti i potenziali beneficiari del Programma e promuove il programma in Italia attraverso il web e infoday, seminari e workshop su tutto il territorio nazionale con particolare riferimento al sud dell'Italia.

Numerose le visite degli operatori e le richieste di informazioni, ma soprattutto si riscontra l'importante risultato ottenuto da due progetti pugliesi che per la prima volta hanno ottenuto un finanziamento MEDIA, e nello specifico per le linee di finanziamento Sviluppo Singoli Progetti e Audience Development.

Apulia Film Commission ha rinnovato il suo impegno anche per il 2018.

### **2.7 – Protocolli d'intesa e network**

Nel 2017, la Fondazione AFC ha sottoscritto i seguenti protocolli d'intesa:

- 1) Sostegno economico al BIFEST 2017 da parte di Confindustria e ANCE Bari e BAT per migliorare le iniziative previste, rinnovati anche per il Festival 2018;
- 2) Accordo con Film London - British Film Commission per la partecipazione al PFM e il Micro Market di Londra, lo scambio di progetti con l'Apulia Film Forum e la realizzazione di un training di co-produzione tra Italia e Inghilterra, come specificato in seguito;
- 3) Accordo con il MIA di Roma per l'assegnazione Best Drama Series Award e lo scambio di progetti con l'Apulia Film Forum;
- 4) Protocollo con l'ARET Pugliapromozione per la realizzazione integrata di attività finalizzate alla valorizzazione del territorio e del patrimonio culturale della Puglia e allo sviluppo del cine-turismo, come sopra specificato;
- 5) Accordo di collaborazione con la Camera di Commercio Italiana in Bulgaria per l'iniziativa "FESTA DEL CINEMA ITALIANO IN BULGARIA - Un viaggio tra cinema, arte, turismo e enogastronomia: proiezioni, incontri, workshop ed eventi di promozione per una Festa dedicata all'eccellenza della Regione Puglia".

Nei primi mesi del 2018 si è lavorato anche al Protocollo con l'Assessorato all'Urbanistica e Pianificazione territoriale per lo sviluppo di azioni congiunte per la promozione del tema della bellezza da un punto di vista urbanistico e paesaggistico, oltre ad un Protocollo con l'Assessorato

---

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

alla Formazione Professionale, con Aeroporti di Puglia e con il FAI.

Con riferimento ai network ai quali AFC è associata, si conferma l'intensa partecipazione ad Italian Film Commissions (IFC) e Cine – Regio. L'adesione ad IFC è volta ad un costante confronto e collaborazione con le film commission italiane che permetta di uniformare le buone pratiche e soprattutto di lavorare sinergicamente per ottenere un riconoscimento ufficiale delle film commissions nazionali a livello centrale. A febbraio 2018 si è tenuto il training previsto per l'anno 2017, con la partecipazione dello staff della Fondazione e un ruolo importante di AFC, anche nel coordinamento di uno dei tavoli tematici. Il lavoro all'interno di Cine – Regio (un importante network dei fondi per l'audiovisivo europeo) è volto ad un lavoro di analisi dei fondi internazionali che permetta di ottimizzare il moderato investimento regionale, aggiornando costantemente gli strumenti finanziari e rimanendo sempre in sintonia con le norme comunitarie in materia.

### **3 – Entrate**

Nel 2017 le principali entrate finanziarie della Fondazione sono state quelle legate alla realizzazione di progetti finanziati con POR Puglia FESR 2014-2020, e quindi all'anticipazione spettante sul progetto "Assistenza Tecnica", Asse XIII per POR FESR Puglia, al saldo dei vecchi progetti di cui al Patto per la Puglia FSC (Cineporti e Progetto Memoria, saldati a maggio 2017), oltre agli acconti per la realizzazione dei Festival 2017 a valere su risorse del Patto per la Puglia FSC (40% del valore della convenzione), e con il programma di cooperazione territoriale (IPA) per il progetto Adriawealth, di cui abbiamo incassato un quota di progetto legata all'avanzamento finanziario dello stesso.

Nel corso dell'esercizio, inoltre, la Fondazione ha sottoscritto un contratto con la Società Italiana Autori ed Editori, ente pubblico economico, con Ance e Confindustria Puglia per l'erogazione di un contributo a sostegno dell'evento Bif&st edizione 2017.

Rispetto alle quote di adesione, si segnala che il numero dei soci è in leggero aumento rispetto all'esercizio precedente, trend che si sta confermando anche nei primi mesi del 2018.

Gli incassi derivanti dalla vendita dei biglietti per l'accesso agli spettacoli del Bif&st 2017 e del Festival del Cinema Europeo di Lecce sono stati puntualmente re-investiti nei rispettivi progetti.

### **4 - Costi**

L'andamento dei costi relativi alla gestione operativa, complessivamente in linea con le entrate, è in calo rispetto all'esercizio precedente. Anche nel 2017 parte delle spese di funzionamento e di gestione della Fondazione è stata imputata pro quota ai progetti.

Gli acquisti di beni e servizi sono complessivamente inferiori rispetto all'esercizio precedente.

Il costo per compensi e oneri dei collaboratori, per rimborsi spese a dipendenti, collaboratori e direttore, rispetto al 2016 risulta in aumento e in via generale allineato alle prescrizioni dei regolamenti comunitari e nazionali in materia di progetti e costi delle segreterie tecniche.

I costi per il godimento beni di terzi si attestano in aumento rispetto all'esercizio precedente, con

---

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

un incremento che ha riguardato tutte le voci.

### **5 - Investimenti**

Gli investimenti riscontrabili nell'esercizio 2017, sono legati alla realizzazione delle immobilizzazioni in corso di "Apulia Film House" e suo completamento con gli allestimenti tecnologici e "Sala Multiuso Lecce".

Ulteriori investimenti sono relativi alla gestione degli impianti dei Cineporti di Puglia e dei progetti su cui insistono, con particolare riferimento alla dotazione tecnologica. Gli acquisti sono stati finanziati con risorse extra dotazione ordinaria (DGR 959/2015).

### **6 - Acquisti**

I costi per l'acquisto di beni di consumo e d'ufficio risultano diminuiti rispetto all'esercizio precedente e comunque prevalentemente a carico dei progetti comunitari.

### **7 - Costo per servizi**

I costi per servizi sono costituiti principalmente dalle spese di funzionamento della Fondazione, dai costi di marketing e comunicazione, dai contributi a sostegno delle produzioni audiovisive, consulenze e promozione istituzionale e per eventi e dai compensi ai collaboratori e rimborsi spese.

I costi afferenti a queste voci sono complessivamente diminuiti rispetto all'esercizio precedente all'esito di una minore spesa nel sostegno e produzioni cinematografiche.

### **8 - Godimento beni di terzi**

Affluiscono a questa voce principalmente i costi relativi a fitti e noleggi passivi.

In particolare si ricorda che la Fondazione ha operativi tre Cineporti, la propria sede legale presso il Cineporti di Puglia/Bari, per il quale paga all'Ente proprietario, Fiera del Levante, un rimborso spese forfettario per le spese e servizi comuni annuo pari a € 20.000 oltre iva a seguito di un contratto di comodato stipulato nel 2008 e valido sino al 2019, una sede operativa Cineporti di Puglia/Lecce presso ex Manifatture Knoss, per il quale non versa alcun canone alla ex Provincia di Lecce, Ente proprietario, e una sede operativa presso Cineporti di Puglia/Foggia sita nella struttura denominata Comtainer, per il cui utilizzo ha versato un contributo di € 40.000 esente iva, alla società affittuaria Fondazione ITS Apulia Digital Maker per l'anno 2017.

### **9 - Costo del personale**

L'incremento dei costi del personale dipendente, rispetto all'esercizio 2016, è causato dalle dinamiche assunzionali e di progressioni economiche orizzontali e verticali, come meglio specificato *supra* 2.4., oltre al costo del Direttore, assente nel 2016.

Il costo del personale, comprensivo degli oneri sociali è complessivamente cresciuto.

---

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

### **10 - Ammortamenti**

Sono inseriti in questa voce le quote di ammortamento relative ai costi che hanno una utilità pluriennale. La voce è suddivisa in base alla natura dei beni e dei servizi ammortizzati.

Fra le immobilizzazioni di natura immateriale sono inclusi i lavori per la realizzazione del Museo Contemporaneo dell'Audiovisivo, denominato Apulia Film House, e i lavori per la realizzazione della Sala Multiuso Lecce terminata nel 2017. Quest'ultima è entrata in funzione nel corso del 2017 e pertanto a partire da questo esercizio sono state rilevate le relative quote di ammortamento.

### **11 - Gestione finanziaria**

Nel corso dell'anno 2017 non si sono registrate operazioni di natura finanziaria afferenti alla gestione della liquidità

Dal 2014, in base alla normativa nazionale che impone l'istituzione di conti correnti dedicati, sono stati affiancati al conto corrente n. 605 attivo presso BNL – Gruppo BNP Paribas ulteriori 4 conti dedicati alle singole fonti di finanziamento attualmente attive, con l'utilizzo del conto n. 605 con funzione di cash pooling dei suddetti conti correnti.

Per tutto il 2017, i conti di progetto hanno avuto sempre saldo positivo.

### **12 - Attività di ricerca e sviluppo**

Nel corso del 2017 non sono stati sostenuti costi di sviluppo iscrivibili nelle immobilizzazioni immateriali. Come per gli esercizi precedenti, le attività di studio e ricerca sono state esclusivamente quelle finalizzate all'ideazione e costruzione del sistema regionale dell'audiovisivo.

A tal fine, sono stati realizzati diversi programmi di *Training* settoriali, cofinanziati dalla Fondazione, nello specifico:

- CSC Lab: 3 *workshop* settimanali tenuti da docenti del CSC con temi a cura dell'Ufficio produzioni, sulla base del Protocollo sottoscritto nel 2016;
- Maia Workshop: *workshop* per creative producer cofinanziato dal Programma Creative Europe, Media Training.
- Production Value: *workshop* per *line producer* e *1st assistant* che si è tenuto a Gennaio 2018a Lecce;
- Development and Co-production Lab: *workshop* per produttori, registi e sceneggiatori in collaborazione con Film London che si è tenuto a Londra a febbraio per lo sviluppo di 4 progetti UK e 4 progetti Italiani *low budget* con potenzialità di co-produzione tra i due Paesi.

Inoltre, anche nel 2017, è stata confermata la centralità del Centro Studi di Ricerca e Formazione

---

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

della Fondazione e, in collaborazione con tutte le Università pugliesi, rilanciate tutte le attività tese alla diffusione della cultura e della formazione cinematografica e audiovisiva.

### **13 - Adempimenti di legge**

*- D.Lgs. 231/2001*

Dopo aver predisposto il Modello di organizzazione, gestione e controllo (Modello 231) della Fondazione, sulla base del D. Lgs. 231/2001, l'Organismo di Vigilanza (OdV) della Fondazione, dott. Ernesto Devito, in data 1 marzo 2018 ha trasmesso l'annuale relazione sull'attività svolta nel corso dell'anno 2017, unitamente al piano delle attività per l'esercizio 2018.

Nel corso del 2017 l'OdV, riunitosi 10 volte, ha effettuato le seguenti attività:

- Monitorato le azioni tese alla conoscenza e diffusione del Modello 231 e del Codice Etico e di comportamento, sia all'interno dell'ente che all'esterno, e verificato l'operato della Fondazione in tema di Sicurezza;
- Preso atto dell'ammissione a Finanziamento del Bando ISI INAIL volto ad acquisire la certificazione 18001:2007 – Sistema di Gestione della sicurezza e dei lavoratori;
- Analizzato i flussi informativi, sensibilizzato i referenti di ciascuna area/processo a rischio;
- Segnalato la necessità di adeguamento del Modello per effetto della modifica all'assetto normativo del catalogo dei reati presupposto;
- Partecipato ad alcune riunioni del Consiglio di Amministrazione, in particolare a quelle sul Modello 231 e sul Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e su adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione;
- Eseguite verifiche a campione su alcune aree a rischio reato;
- Sollecitato la Fondazione per l'adozione di un nuovo Regolamento interno per la fornitura di beni e servizi in economia ai sensi del nuovo Codice degli Appalti.
- Tenuta riunione con il Presidente del Collegio Sindacale avente ad oggetto lo scambio di informazioni sull'assetto organizzativo e sul sistema di controllo interno

Contestualmente è stato presentato il piano delle attività 2018, prevedendo tra le altre l'aggiornamento e la formazione del personale.

*- D.Lgs. 33/2013 e L. 190/2012*

In ottemperanza alle disposizioni ex D.Lgs. 33/2013, la Fondazione ha provveduto, tramite la Responsabile "Responsabile della trasmissione e pubblicazione documenti, informazioni e dati", a raccogliere ogni informazione e documento al fine di pubblicare e tenere aggiornata l'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sul sito web della Fondazione, modificandone anche la struttura come previsto dalla Delibera ANAC 1134 del 2017, entro il termine previsto.

In data 1 febbraio 2017 è stato approvato il PTPCT per il triennio 2017/2019. Mentre in data 24 gennaio 2018 è stato approvato il PTPCT 2018/2020.

Il Responsabile della prevenzione e della corruzione e trasparenza ha altresì predisposto una relazione recante i risultati dell'attività svolta pubblicandola nel sito internet nella sezione

---

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

“Amministrazione Trasparente” (cfr. art. 1, comma 14, L. n. 190/2012), entro il 31 gennaio 2018 termine stabilito dall’ANAC.

- *D.Lgs. 196/2003*

In data 20/12/2016 è stato sottoscritto un contratto di prestazione professionale con il dott. Riccardo Pierno per tutto quanto concerne gli adempimenti ex D.Lgs. 196/2003.

- *D.Lgs. 81/2008*

Nel corso del 2017, l’ing. Nicola Stefanelli, in qualità di RSPP della Fondazione, ha effettuato un aggiornamento dei precedenti Documenti di Valutazione dei Rischi delle sedi operative della Fondazione. Tali documenti sono liberamente consultabili presso la sede legale della società.

Le tre strutture sono state sottoposte a valutazione del RSPP e risultano prive di barriere architettoniche e di fattori di rischio per la salute dei lavoratori, ferma restando la necessità più volte segnalata di intervenire presso il Cineporto di Bari e di Lecce per alcuni importanti adeguamenti (impianti elettrici, condizionamento e, con riferimento alla sede di Bari, intervento solaio).

L’ing. Stefanelli supporta altresì la struttura nella predisposizione di tutta la documentazione necessaria a tutela della Fondazione, anche nell’organizzazione degli eventi al di fuori delle proprie sedi.

Il personale ha svolto regolari corsi di aggiornamento in materia di primo soccorso, procedure antincendio e antinfortunistiche.

### **14 - Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell’esercizio 2017**

A seguito del periodo di aspettativa non retribuita deliberato in data 15/11/2017 dal CdA per il Responsabile Amministrazione, Contabilità, Controllo e Affari Generali, in data 28/12/2017 il Responsabile Amministrazione, Contabilità, Controllo e Affari Generali ha attivato la procedura di dimissioni. Inoltre, in data 24 gennaio 2018 l’Assistente contabile ha presentato le dimissioni volontarie con effetto dal 16 febbraio 2018.

Al fine di garantire continuità all’attività amministrativo-contabile della Fondazione, oltre che di adempiere gli obblighi di legge e in primis la predisposizione e approvazione dei bilanci da parte del CdA, il Consiglio ha deliberato di richiedere il supporto dei consulenti contabile e fiscalista nelle more di individuare il personale utile a sopperire alle due figure mancanti.

### **15 - Evoluzione prevedibile della gestione - Scenari**

L’evoluzione delle attività della Fondazione è strettamente connessa all’avvio di nuovi progetti finanziati con la nuova programmazione e alla possibilità di agire come Organismo Intermedio, alla luce delle modifiche statutarie intervenute ad inizio 2015 per la gestione diretta delle misure di aiuti a favore delle opere audiovisive. Questo permetterà, infatti, alla Fondazione di beneficiare e gestire direttamente le risorse a sostegno del comparto audiovisivo.

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

I punti di forza della strategia della Fondazione, nel 2017, sono stati la conferma del meccanismo di *cash rebate* all'interno del fondo (introdotto per la prima volta in Italia a maggio del 2012 attraverso l'Apulia International Film Fund), il ritorno ad un fondo a sportello e l'incremento notevole della dotazione finanziaria passata da 3 a 5 milioni di euro.

Il Forum di Coproduzione, finanziato con risorse del Patto e arrivato alla sua 8<sup>a</sup> edizione con un *parterre* di ospiti di rilievo nazionale ed internazionale tra produttori, distributori e finanziatori dell'industria dell'audiovisivo, si è confermato come un evento business strategico per capitalizzare l'attrattività del territorio pugliese, dei servizi e dei fondi della AFC. E infatti con DGR 2255 del 21/12/2017 la Regione ha deciso di finanziare le edizioni 2018 e 2019.

Determinante è stata anche la conferma delle attività di produzione diretta della Fondazione attraverso il Social Film Fund, che si svilupperà nel corso del 2018.

I servizi maggiormente erogati e più apprezzati dalle produzioni sono stati i servizi di photo scouting (individuazione fotografica di location customizzata sul singolo progetto) e di location scouting (ospitalità in fase di individuazione location e servizio di accompagnamento).

Sul tema della digitalizzazione dei servizi alle produzioni, necessitano di maggiori risorse le piattaforme web denominate *Production Guide* e *Location Gallery* che andrebbero implementate al fine di fornire servizi multilingua in tempo reale alle imprese di tutto il mondo e utilizzabili anche da dispositivi mobili.

Guardando invece all'evoluzione del mercato globale appaiono evidenti e incoraggianti segnali di crescita del comparto che innalzano, di conseguenza, l'aspettativa relativa ai fondi e ai servizi.

La produzione e i budget medi delle serie televisive sono aumentate grazie all'ingresso di altri player internazionali, come ad esempio Netflix, Facebook, Amazon, che hanno affiancato Rai e Mediaset per la free tv e Sky per la pay tv.

Parallelamente è aumentata anche la capacità da parte dei produttori italiani di attivare coproduzioni internazionali.

In questo scenario positivo e competitivo si rende necessaria una strategia ad ampio spettro che non sottovaluti nessuno degli ambiti di intervento (creativo, produttivo, finanziario, infrastrutturale, informatico, legato ai servizi).

Si auspica il ri-finanziamento del progetto *Puglia Experience* che andrebbe maggiormente orientato verso la serialità televisiva, e, al fine di sostenere l'indipendenza degli autori e dei produttori, siano essi nazionali o europei, del fondo di sviluppo dedicato a storie ambientate in Puglia con a supporto un team di developers e script editors specializzati in tre macro-tipologie di prodotto (serie tv, cinema, documentari).

A supporto dei progetti c.d. *mainstream* e con budget sopra i 5mln € sarebbe opportuno un nuovo fondo *equity* di *gap financing* non a fondo perduto, cui si sta lavorando tramite uno studio di fattibilità, mentre, andrebbe strutturato un fondo di garanzia riservato ai produttori nazionali indipendenti, che ha già chiuso il piano finanziario per progetti con budget inferiori ai 5 mln € ma con difficoltà di accesso al credito.

Con riferimento alla programmazione POR Puglia 2014-2020, la Fondazione, che nel corso del

---

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

2016 ha realizzato i primi progetti finanziati con la citata programmazione comunitaria, con l'approvazione, a marzo 2017, del Patto per la Puglia – FSC 2014-2020, auspica che anche le attività trovino attuazione sulle risorse del POR FESR Puglia.

Verrà rafforzato il legame con le Università Pugliesi e il Centro Sperimentale di Cinematografia, attraverso nuove proposte formative a carattere internazionale, unitamente a percorsi più tradizionali tesi alla formazione delle figure professionali per il settore audiovisivo, come sperimentato nel 2017.

Tanto considerato, il 2018 renderà necessario un allargamento della base produttiva con la presa in carico di ulteriore personale legato allo svolgimento di svariati progetti finanziati dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, dal POIN e dal FSC, e comunque dedicati alla filiera dell'audiovisivo.

Progettare su fondi comunitari e nazionali, ancora una volta, significa conoscere il mercato internazionale, stabilire relazioni e partnership, incrementare la vocazione all'internazionalizzazione della Fondazione e delle imprese regionali del comparto, disegnare il futuro dell'Ente.

*Internazionalizzazione, nuovi strumenti finanziari di sostegno alle opere audiovisive, progettazione comunitari, attrattività territoriale, sostegno alle produzioni audiovisive nell'ottica dello sviluppo locale* sono, una volta ancora, i temi chiave sui quali costruire – su input del Presidente e del Consiglio di Amministrazione – di concerto con i Soci, i prossimi anni dell'Apulia Film Commission.

### **16 - Conclusioni**

L'andamento della gestione della Fondazione nel 2017 è stato regolare.

Sono stati, infatti, redatti il budget di previsione e i suoi aggiornamenti, così da tenere perfettamente al corrente dell'andamento gestionale l'organo di Amministrazione ed i Soci. A tal proposito si precisa che, a seguito della modifica statutaria intervenuta il 18 marzo 2015, la Regione Puglia ha rafforzato la sua figura di socio di maggioranza della Fondazione, e per il tramite dei Servizi competenti, stringerà l'attività di indirizzo e controllo sulle attività di Apulia Film Commission, ed in particolare saranno sottoposti ad approvazione preventiva, i seguenti atti:

- a) piano triennale delle attività;
- b) bilancio di previsione (budget) e rendiconto d'esercizio (conto consuntivo annuale);
- c) affidamento del servizio di tesoreria;
- d) alienazione e acquisto di immobili;
- e) contrattazione integrativa aziendale e regolamentazione in materia di organizzazione e funzionamento.

Il bilancio consuntivo 2017 è stato dapprima visionato, discusso e approvato dal Consiglio di

---

## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

Amministrazione, avviato alla valutazione del Collegio dei Revisori e viene portato all'attenzione dell'Assemblea dei Soci per l'approvazione nei termini di legge e statutari.

Gli adempimenti e i successivi impegni sono stati tutti rispettati.

### **17 - Destinazione del risultato di esercizio**

Il risultato di gestione viene rimandato ad incremento del patrimonio per le future attività statutarie.

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo a approvare il bilancio così come presentato.

Bari, 29 Marzo 2018

Il Direttore  
Antonio Parente



## RELAZIONE SULLA MISSIONE

---

## BILANCIO 2017

---

***Stato Patrimoniale***  
***Rendiconto di Gestione***  
***Rendiconto Finanziario***

**BILANCIO 2017**

---



**| LA GUERRA DEI CAFONI - 2016 |**  
**DAVIDE BARLETTI e LORENZO CONTE**

## BILANCIO 2017

<b>Stato Patrimoniale al 31/12/2017</b>		
<b>ATTIVO</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI</b>		
Crediti verso soci fondatori per versamenti ancora dovuti	0	0
<b>TOTALE A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
B I) Immobilizzazioni immateriali		
01 Costi di impianto e ampliamento	0	0
02 Concessioni, licenze e marchi	9.860	13.761
03 Altre immobilizzazioni immateriali	527.962	61.156
04 Immobilizzazioni in corso	4.819.600	4.826.633
<b>Totale B I)</b>	<b>5.357.421</b>	<b>4.901.550</b>
B II) Immobilizzazioni materiali		
01) Impianti e macchinari	90.832	96.716
02) Attrezzature industriali e commerciali	0	0
03) Mobili e macchine d'ufficio	32.567	49.811
04) Altri beni	19.973	26.467
<b>Totale B II)</b>	<b>143.372</b>	<b>172.994</b>
B III) Immobilizzazioni finanziarie	0	0
<b>Totale B III)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totale B)</b>	<b>5.500.793</b>	<b>5.074.544</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
C I) Rimanenze	0	0
<b>Totale C I)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
C II) Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio		
01) Verso clienti	4.553	80.841
<i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	0	74.740
02) Verso Enti finanziatori	6.968.693	4.199.366
<i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	0	7.732
a) verso Soci	699.727	131.953
<i>esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	0	7.732
b) Verso Regione per Fesr	0	71.639
c) Verso Enti finanziatori	6.268.966	3.995.774
04 bis) Crediti tributari	35.448	42.763
04 ter) Imposte anticipate	0	0
05) Verso altri	314	98
<b>Totale C II)</b>	<b>7.009.007</b>	<b>4.323.068</b>
C III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	0
<b>Totale C III)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
C IV) Diponibilità liquide		
01) Depositi bancari e postali	1.758.307	3.181.877
03) Denaro e valori in cassa	359	79
<b>Totale C IV)</b>	<b>1.758.666</b>	<b>3.181.956</b>
<b>Totale C)</b>	<b>8.767.673</b>	<b>7.505.023</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		
Ratei e Risconti attivi	700	11.174
<b>Totale D)</b>	<b>700</b>	<b>11.174</b>
<b>Totale attivo (A+B+C+D)</b>	<b>14.269.167</b>	<b>12.590.742</b>

## BILANCIO 2017

<b>PASSIVO</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
Patrimonio netto		
I) Fondo di dotazione	50.000	50.000
II) Altro patrimonio libero della Fondazione	4.629.700	4.427.957
01) Risultato gestionale esercizio in corso	3.286	6.491
02) Riserva non vincolata	4.626.414	4.421.466
III) Altro patrimonio vincolato della Fondazione	8.924.152	7.596.527
01) Fondi vincolati da terzi	3.189.856	1.513.262
02) Riserva per contributi c/investimenti	5.423.900	5.592.574
03) Riserva vincolata da Cda	310.396	490.691
<b>Totale A)</b>	<b>13.603.853</b>	<b>12.074.484</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>		
	0	0
<b>Totale B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO</b>		
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	173.086	131.785
<b>Totale C)</b>	<b>173.086</b>	<b>131.785</b>
<b>D) DEBITI, CON SEPARATA INDICAZIONE, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO</b>		
04 Debiti verso banche	1.384	2.885
07 Debiti verso fornitori	314.197	248.189
12 Debiti tributari	80.848	22.694
13 Debiti verso istituti Previdenziali e di sicurezza sociale	33.996	30.366
14 Altri debiti	57.165	44.508
<b>Totale D)</b>	<b>487.589</b>	<b>348.642</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI</b>		
01 Ratei e Risconti passivi	4.638	35.830
<b>Totale E)</b>	<b>4.638</b>	<b>35.830</b>
<b>Totale passivo (A+B+C+D+E)</b>	<b>14.269.167</b>	<b>12.590.742</b>

## BILANCIO 2017

### Rendiconto di Gestione al 31/12/2017

	2017	2016
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>		
<b>1 Ricavi delle vendite e delle prestazioni</b>	<b>72.756</b>	<b>97.075</b>
a) Fitti e consumi area bar	3.000	5.020
b) Utilizzo sala Cineporti di Puglia		
c) Partecipazione Film Fund		
d) Incassi da eventi organizzati	69.756	92.055
<b>2 Variazione delle rimanenze dei Prod. Semilav. Finiti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3 Variazione dei lavori in corso</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4 Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5 Altri ricavi e proventi con separata indicazione dei contributi in conto esercizio</b>	<b>4.472.851</b>	<b>4.436.634</b>
a) Contributi in conto esercizio per quote associative	1.171.599	1.483.591
b) Contributi in conto esercizio da Enti finanziatori	3.240.795	2.882.022
c) Altri ricavi e proventi	60.457	71.021
<b>TOTALE A)</b>	<b>4.545.607</b>	<b>4.533.709</b>
<b>B) COSTO DELLA PRODUZIONE</b>		
<b>6 Per materie prime sussidiarie, di consumo e merci</b>	<b>15.615</b>	<b>27.210</b>
a) acquisti	15.615	27.210
<b>7 Per servizi</b>	<b>2.962.754</b>	<b>3.381.895</b>
a) Sostegno e Produzioni cinematografiche	157.542	903.298
b) Amministrazione e gestione	101.559	102.502
c) Marketing e comunicazione	237.918	291.460
d) Consulenze	291.042	256.544
e) Spese di funzionamento	143.491	119.019
f) Promozione istituzionale ed eventi	1.477.040	1.217.493
g) Compensi Collaboratori e rimborsi spese	554.162	491.579
<b>8 Per godimento beni di terzi</b>	<b>515.150</b>	<b>368.246</b>
a) Noleggio attrezzature e mezzi	126.942	39.410
b) Fitti passivi beni immobili	291.230	252.664
c) Diritti d'autore e altre royalties	86.676	69.228
d) Manutenzione e riparazione ordinaria beni di terzi	10.302	6.944
<b>9 Per il personale</b>	<b>700.532</b>	<b>629.254</b>
a) Salari e stipendi	578.207	473.237
b) Oneri sociali	79.596	119.462
c) Trattamento di fine rapporto	41.771	33.908
d) Trattamento di quiescenza	0	0
e) Altri costi	958	2.647
<b>10 Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>238.722</b>	<b>59.345</b>
a) Ammortamento immobilizzazioni immateriali	117.406	17.846
b) Ammortamento immobilizzazioni materiali	48.128	41.499
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	0
c) Svalutazioni crediti	73.188	0
<b>14 Oneri diversi di gestione</b>	<b>47.495</b>	<b>3.669</b>
a) altri oneri diversi di gestione	47.495	3.669
<b>TOTALE B)</b>	<b>4.480.268</b>	<b>4.469.619</b>
<b>Differenza fra valore e costo della produzione (A - B)</b>	<b>65.339</b>	<b>64.091</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>		
<b>17 Interessi e altri oneri finanziari con separata indicazione di quelli verso imprese controllate e collegate</b>	<b>286</b>	<b>450</b>
a) Proventi finanziari	286	450
b) Oneri finanziari	0	0
<b>TOTALE C)</b>	<b>286</b>	<b>450</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
<b>TOTALE D)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Risultato prima delle imposte (A - B + C + D)</b>	<b>65.625</b>	<b>64.540</b>
<b>22 Imposte sul reddito d'esercizio</b>		
a) Imposte correnti	(62.339)	(58.049)
<b>TOTALE 22)</b>	<b>(62.339)</b>	<b>(58.049)</b>
<b>Utile (Perdita) dell'esercizio</b>	<b>3.286</b>	<b>6.491</b>

## BILANCIO 2017

### Rendiconto Finanziario al 31/12/2017

	2017	2016
<b>A. Totale Flusso finanziario dell'attività operativa</b>		
Liquidità iniziale	3.181.956	5.493.148
Risultato del periodo	3.286	6.491
Ammortamenti e svalutazioni	238.722	59.345
Variazione netta del fondo TFR	41.301	33.609
<b>1. Flusso finanziario prima delle variazioni CCN</b>	<b>283.309</b>	<b>99.445</b>
(Incremento) Decremento crediti verso clienti	3.100	(1.101)
(Incremento) Decremento altri crediti	7.099	(8.579)
(Incremento) Decremento crediti verso Enti Finanziatori	(1.816.522)	(2.379.405)
(Incremento) Decremento ratei e risconti attivi	10.474	9.189
Incremento (Decremento) debiti verso fornitori	66.008	(99.466)
Incremento (Decremento) ratei e risconti passivi	(31.192)	34.772
Incremento (Decremento) altri debiti	72.940	61.492
Totale variazioni capitale circolante netto	(1.688.094)	(2.383.098)
<b>2. Flusso finanziario dopo le variazioni ccn</b>	<b>(1.404.784)</b>	<b>(2.283.653)</b>
<b>A. Totale Flusso finanziario dell'attività operativa</b>	<b>(1.404.784)</b>	<b>(2.283.653)</b>
<b>B. Flusso finanziario dell'attività d'investimento</b>		
Investimenti in immobilizzazioni immateriali	(573.278)	(770.526)
Investimenti in immobilizzazioni materiali	(18.505)	(76.757)
Investimenti in immobilizzazioni finanziarie	0	0
Valore di realizzo beni dismessi	0	0
<b>B. Totale Flusso finanziario dell'attività d'investimento</b>	<b>(591.783)</b>	<b>(847.283)</b>
<b>C. Flusso finanziario dell'attività di finanziamento</b>		
Contributi c/investimento	573.278	819.744
<b>C. Flusso finanziario dell'attività di finanziamento</b>	<b>573.278</b>	<b>819.744</b>
<b>Flusso monetario netto del periodo</b>	<b>(1.423.290)</b>	<b>(2.311.192)</b>
<b>Disponibilità monetaria netta finale</b>	<b>1.758.666</b>	<b>3.181.956</b>
<b>saldo al 31/12/201*</b>	<b>1.758.666</b>	<b>3.181.956</b>

## NOTA INTEGRATIVA

---

### *Nota Integrativa*

**NOTA INTEGRATIVA**

---



**| QUEL POCO CHE RESTA - 2017 |**  
**PIPPO MEZZAPESA**

## NOTA INTEGRATIVA

---

### Criteri di Formazione

#### Criteri di formazione e struttura del bilancio

Il bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2017 è stato redatto nel rispetto degli artt. 2423 e seguenti C.C., così come modificati dal D.Lgs. 139/2015, opportunamente integrati dai nuovi principi contabili formulati dall'OIC. In merito si precisa che nel corso del 2016 sono stati modificati e aggiornati molteplici principi contabili nell'ambito del processo di revisione avviato dall'OIC a seguito dell'avvenuto recepimento nella normativa nazionale, tramite il decreto, della direttiva 2013/34/UE (c.d. "Direttiva Accounting").

In particolare per la predisposizione del bilancio d'esercizio è stata data applicazione all'art. 2423 C.C. essendo costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto di Gestione, dal Rendiconto Finanziario e dalla presente Nota Integrativa; all'art. 2423 bis C.C. circa i principi di redazione e all'art. 2426 C.C. circa i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci di esso.

Sono stati inoltre considerati i documenti ufficiali emessi dall'Agenzia per il terzo settore, CNDCEC e OIC, in particolare:

- OIC 1 – Quadro sistematico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli Enti Non Profit
- OIC 2 – L'iscrizione e la valutazione delle liberalità nel bilancio d'esercizio degli enti no profit
- Raccomandazione n. 4 – Prospetto di rappresentazione della movimentazione delle componenti del Patrimonio Netto
- Atto d'indirizzo Agenzia per le ONLUS – Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit.

Il bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2017 è corredato dalla Relazione di Missione e dalla relazione al bilancio del Collegio sindacale ai sensi dell'art. 2428 e 2429 C.C.

Le strutture formali, sviluppate negli artt. 2424 e 2425 C.C. per gli schemi di Stato Patrimoniale e Rendiconto di Gestione, sono state rispettate e parzialmente adattate ai sensi delle Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti no profit emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dall'Agenzia delle Onlus, inserendo, ove necessario, descrizioni più consone a rappresentare il contenuto delle voci, al fine di riflettere con maggiore chiarezza la situazione patrimoniale, economica e finanziaria della Fondazione.

Per maggiori dettagli sulla natura e i diversi settori d'attività svolta dalla Fondazione, i fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio e l'evoluzione prevedibile della gestione si rinvia a quanto descritto nella Relazione di Missione.

Il rendiconto finanziario, reso obbligatorio dall'introduzione dell'art. 2325 ter al C.C. da parte del D.Lgs. 139/2015, non è più inserito fra gli allegati alla presente Nota Integrativa ma considerato prospetto obbligatorio del bilancio d'esercizio e include tutti i flussi finanziari in uscita e in entrata delle disponibilità liquide avvenute nell'esercizio. Lo schema utilizzato per la presentazione del Rendiconto Finanziario ricalca quanto richiesto dall'OIC 10, opportunamente adattato ai sensi delle Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti no profit.

Nel rendiconto finanziario i singoli flussi finanziari sono presentati distintamente in una delle seguenti categorie:

---

## NOTA INTEGRATIVA

---

- a. attività operativa;
- b. attività di investimento;
- c. attività di finanziamento.

Le categorie di flussi finanziari sono presentate nella sequenza sopra indicata. Il flusso finanziario dell'attività operativa è determinato con il metodo indiretto, ovvero rettificando l'utile o la perdita d'esercizio riportato nel conto economico.

La somma algebrica dei flussi finanziari di ciascuna categoria sopraindicata rappresenta la variazione netta (incremento o decremento) delle disponibilità liquide avvenuta nel corso dell'esercizio.

Le informazioni della presente Nota Integrativa, relative alle voci dello Stato Patrimoniale e delle connesse voci di Conto Economico, sono presentate secondo l'ordine in cui le stesse sono indicate nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico ai sensi dell'art. 2427, comma 2, del Codice Civile.

### **Comparabilità con l'esercizio precedente**

Tutti i documenti sono stati redatti in unità di euro, moneta di conto utilizzata, e presentano, ai fini comparativi, i valori dell'esercizio precedente. Per il passaggio dai dati contabili, espressi in centesimi di euro, ai dati di bilancio, espressi in unità di euro, è stato utilizzato il metodo dell'arrotondamento.

Il D.Lgs. 139/2015 ha apportato sostanziali modificazioni alla struttura degli schemi di bilancio. Tali modifiche, recepite nell'OIC 12, hanno previsto l'eliminazione della Voce E del Rendiconto di Gestione e, conseguentemente, le voci di costi e ricavi afferenti alla gestione straordinaria sono state riclassificate per natura nelle rispettive voci del Rendiconto di Gestione.

### **Le modifiche di criterio contabile applicate dal 2013**

A partire dall'esercizio 2013 la Fondazione ha seguito, nella redazione del bilancio, i principi contabili e le linee guida emanate e approvate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dall'Organismo Italiano di Contabilità a cura dell'Agenzia per le Onlus, in riferimento al quadro sistematico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti no profit.

Il raggiungimento dell'obiettivo generale della rappresentazione chiara, veritiera e corretta della situazione patrimoniale enfatizzata dall'art 2423, comma 4 del Codice Civile, il cambiamento dei criteri di formazione del bilancio d'esercizio, come deciso dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione al fine di dare massima ottemperanza ai precetti normativi e ai principi contabili appositamente emanati, nonché la peculiarità delle disposizioni statutarie della Fondazione in materia di apporti ordinari al Patrimonio da parte degli Enti Locali soci, oltre che la peculiarità delle attività e dei progetti realizzati dalla Fondazione e a valere su risorse del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale della Regione Puglia, di Fondi Europei a gestione diretta della Commissione Europea ovvero Fondi Europei a valere su Programmi Operativi Interregionali e Fondo di Sviluppo e Coesione, ha comportato nel 2013 un necessario cambiamento dei principi di redazione oltre che una rivisitazione delle poste di bilancio, dello schema di Stato Patrimoniale e dello schema di Rendiconto di Gestione così come raccomandati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti per gli enti non profit.

---

## NOTA INTEGRATIVA

---

Tale adeguamento ha comportato una rivisitazione delle poste di patrimonio netto evidenziate secondo lo schema di Stato Patrimoniale raccomandato dal CNDCEC per gli enti no profit e in ossequio all'art. 6 **“Patrimonio e entrate”** dello Statuto della Fondazione.

Nello specifico la nuova classificazione delle voci di Patrimonio Netto è la seguente:

- AI Fondo di dotazione iniziale: è costituito dal contributo iniziale concesso dai fondatori a tale titolo;
- All Patrimonio libero della Fondazione: è costituito dal riepilogo dei risultati annui di gestione e dai contributi concessi dagli enti eroganti e non ancora impegnati dagli organi istituzionali della Fondazione;
- Alll Patrimonio Vincolato (con vincolo stabilito da terzi o per decisione degli organi istituzionali): è costituito da fondi vincolati a patrimonio direttamente dagli enti eroganti o da fondi non vincolati all'origine destinati successivamente a patrimonio dagli organi istituzionali.

Con riferimento sempre ai principi richiamati, nel Patrimonio netto sono ora rilevati per intero i contributi concessi dagli Enti finanziatori a seguito della avvenuta stipula delle relative convenzione con la Fondazione, anche se non ancora rendicontati e/o fatturati.

### Attività svolte

La Fondazione Apulia Film Commission con sede in Bari, costituitasi in data 21/12/2006 con atto pubblico a cura del Notaio Dr. Michele Labriola di Bari (Rep. n. 36059 – Raccolta 10354), è un ente giuridico di natura privatistica, ma istituito con legge regionale (art. 7 LR 6/2004) e interamente finanziato da fondi pubblici, la cui attività prevalente è quella di promuovere e valorizzare il patrimonio artistico e ambientale della Puglia nel Mediterraneo, al fine di incentivare le produzioni audiovisive su tale territorio, anche in coordinamento con altre “Film Commission” e con istituzioni e amministrazioni competenti, promuovendo e diffondendo, altresì, l'immagine e la conoscenza della Puglia in Italia e all'estero, anche grazie ad azioni di ricerca e studio. La Fondazione AFC è divenuta importante nel panorama nazionale e internazionale tra le istituzioni a supporto dell'industria audiovisiva, grazie al sostegno economico alle produzioni tramite il Film Fund, articolato in più e diversi bandi, e alla capacità di erogare servizi gratuiti di qualità.

L'esercizio 2017 ha rappresentato un anno di consolidamento della gestione della Fondazione Apulia Film Commission durante il quale l'attività di progettazione e realizzazione di progetti europei, che consente alla Fondazione di recuperare parte delle spese di struttura (personale, utenze, locazione, acquisti, ecc), è stata in linea con gli anni precedenti, subendo solo un rallentamento nella chiusura finanziaria dei progetti, e con un incremento di progettualità nella seconda parte dell'anno grazie all'avvio di nuove attività.

La professionalità, la dedizione e l'impegno profuso da tutto il personale e dallo staff di Apulia Film Commission nello svolgimento di tutte le attività svolte, hanno consentito di rafforzare e consolidare il riconoscimento, la notorietà e l'apprezzamento di cui AFC gode a livello europeo ed internazionale.

Per una dettagliata descrizione delle attività specifiche svolte nel corso del 2017, si rinvia al contenuto della Relazione sulla Missione, redatta a corredo del presente bilancio.

---

## NOTA INTEGRATIVA

### Criteri di Valutazione

#### Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2017 non si discostano da quelli utilizzati per la redazione del bilancio relativo all'esercizio precedente.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività aziendale, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento considerato.

La valutazione, effettuata tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo e del passivo, che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma (obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio), consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

In ottemperanza al principio della competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente e attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della Fondazione nei vari esercizi.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

- **Immobilizzazioni immateriali**

Sono iscritte al costo di acquisto, inclusivo di eventuali oneri accessori direttamente imputabili, considerando eventuali incrementi, decrementi svalutazioni e rivalutazioni, e al netto del relativo fondo alimentato dagli ammortamenti degli esercizi precedenti.

Gli ammortamenti sono calcolati a quote costanti in relazione alla vita economicamente utile e alle residue possibilità di utilizzazione delle stesse.

Le aliquote di ammortamento adottate sono le seguenti:

<i>Descrizione</i>	<i>% di ammortamento</i>	<i>% di ammortamento ridotto 1° anno</i>
Impianto e ampliamento	20%	
Concessione licenze marchi e diritti	20%	10%
Altre immobilizzazioni immateriali	20%	

Nell'ambito delle immobilizzazioni immateriali, sono inoltre iscritte immobilizzazioni su costi sostenuti per migliorie su beni di terzi, in parte non ancora completate, e che sono ammortizzate a partire dall'esercizio in cui sono rese disponibili e pronte per l'uso e per il periodo di durata della locazione.

- **Immobilizzazioni materiali**

## NOTA INTEGRATIVA

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, incluso di eventuali oneri accessori direttamente imputabili e al netto di ammortamenti e svalutazioni e, se del caso, rivalutate a norma di legge.

I costi di manutenzione ordinaria aventi natura non incrementativa del valore della immobilizzazione, e i costi di manutenzione ordinaria su beni di terzi sono addebitati integralmente a Rendiconto di Gestione nell'esercizio di sostenimento.

Le aliquote di ammortamento applicate sono coerenti con quelle previste dal D.M. del 31/12/1998 Gruppo 20 (Servizi culturali sportivi e ricreativi) Specie 2 (Compagnie ed agenzie teatrali. Produzione, doppiaggio, sviluppo stampa e noleggio films) e precisamente sono le seguenti:

<i>Descrizione</i>	<i>% di ammortamento</i>	<i>% di ammortamento ridotto 1° anno</i>
Attrezzature Ind. e Comm. – Beni < 516 €	100%	100%
Impianti e Macchinari	19%	9,50%
Computer e Macchine d'ufficio	20%	10%
Mobili e macchine d'ufficio	19%	9,50%
Altri Beni	12%	6%

- **Crediti**

I crediti verso gli Enti locali soci sono iscritti in base al valore di realizzo, che coincide con il valore nominale dei crediti al 31/12/2017.

In ossequio all'OIC 15 i crediti verso clienti di natura commerciale sono iscritti in base al valore presumibile di realizzo, tenuto conto dell'accantonamento a fondo svalutazione crediti e delle perdite su crediti.

I Contributi erogati dagli Enti finanziatori sono iscritti sulla base della delibera esistente alla data di preparazione del bilancio. Eventuali conguagli o rettifiche di tali contributi, se conosciuti, certi e/o determinabili, vengono riflessi nell'esercizio in cui se ne viene a conoscenza.

Si presumono non rilevanti gli effetti derivanti dall'applicazione del costo ammortizzato e dell'attualizzazione, previsti dal nuovo OIC 15, quando la scadenza dei crediti è prevista entro i 12 mesi, tenuto conto anche di tutte le considerazioni contrattuali e sostanziali in essere alla rilevazione del credito, e i costi di transazione ed ogni differenza tra valore iniziale e valore nominale a scadenza sono di importo non significativo. In tale caso è stata omessa l'attualizzazione e gli interessi sono stati computati al nominale.

- **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono costituite da giacenze di cassa, dalla consistenza della cassa valori bollati alla data di chiusura dell'esercizio, e dai saldi dei conti correnti bancari attivi, comprensivi delle competenze maturate alla medesima data.

- **Ratei e Risconti**

## NOTA INTEGRATIVA

---

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri.

- **Patrimonio netto**

Il Patrimonio netto è composto dal Fondo di dotazione, dalla voce Altro patrimonio libero della Fondazione alimentata dai Fondi liberi concessi dagli Enti eroganti e non ancora destinati ai fini istituzionali dal CdA, dal risultato residuo della gestione degli esercizi precedenti e dal risultato residuo della gestione dell'esercizio in corso, e dalla voce Altro patrimonio vincolato della Fondazione, alimentata dai contributi assegnati, in base ad apposita convenzione stipulata, con vincolo di destinazione, direttamente dall'Ente erogante, e i fondi vincolati direttamente dal Consiglio di Amministrazione a valere sulla riserva libera.

Le voci del Patrimonio netto evidenziate si decrementano annualmente, con giroconto pro-quota a Rendiconto di Gestione nelle rispettive voci Contributi in conto esercizio, per la quota parte di costi diretti rilevati nell'esercizio e finanziati tramite l'assegnazione di tali contributi.

- **Trattamento di fine rapporto**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione di rapporto di lavoro in tale data.

- **Debiti**

I debiti sono iscritti in bilancio al valore nominale.

Si presumono non rilevanti gli effetti derivanti dall'applicazione del costo ammortizzato e dell'attualizzazione, quando la scadenza dei debiti è prevista entro i 12 mesi, tenuto conto anche di tutte le considerazioni contrattuali e sostanziali in essere alla rilevazione del debito, e i costi di transazione ed ogni differenza tra valore iniziale e valore nominale a scadenza sono di importo non significativo. In tale caso è stata omessa l'attualizzazione e gli interessi sono stati computati al nominale.

- **Riconoscimento di ricavi e costi**

I ricavi e i costi sono iscritti in base al principio della competenza economica.

In particolare la competenza economica dei costi viene individuata in relazione a quando:

- il processo produttivo dei beni o dei servizi è stato completato;
  - l'erogazione è avvenuta, si è cioè verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà o di godimento, ovvero il bene o il servizio è divenuto di pubblico beneficio o dominio.
-

## NOTA INTEGRATIVA

---

In ossequio quindi al principio della correlazione tra costi e ricavi, sancito nell'OIC 1 precedentemente citato per gli enti no profit, vengono quindi girocontati dalle rispettive voci di riserva del Patrimonio netto alla voce "Altri ricavi" del Rendiconto di gestione:

- i Contributi in conto esercizio vincolati per la quota parte di costi diretti rilevati nell'esercizio e finanziati tramite l'assegnazione delle riserve vincolate iscritte nel Patrimonio netto;
- i Contributi in conto esercizio per la gestione ordinaria per la quota parte di costi diretti di ordinaria gestione rilevati nell'esercizio e finanziati tramite l'assegnazione della riserva libera.

- **Imposte sul reddito**

Sono iscritte in base alla stima del reddito imponibile in conformità alle disposizioni in vigore.

Ai sensi dell'art. 25 D.Lgs. 367/96, i proventi derivanti dall'attività della Fondazione sono esclusi dalle imposte sui redditi delle società (IRES); l'attività svolta dalla Fondazione è assoggettata quindi esclusivamente ad IRAP.

L'IRAP dell'esercizio, viene determinata con il metodo c.d. "retributivo" ai sensi degli artt. 10 c.1 e 11 D.Lgs. 15/12/1997 n. 446.

## NOTA INTEGRATIVA

### Prospetto riepilogativo dello Stato Patrimoniale

<i>Descrizione</i>	<i>Stato Patrimoniale al 31/12/2017</i>	<i>Stato Patrimoniale al 31/12/2016</i>	<i>Variazioni</i>
A) Crediti verso soci per vers. ancora dovuti	0	0	0
B) Immobilizzazioni	5.500.793	5.074.544	426.250
C) Attivo Circolante	8.767.673	7.505.023	1.262.650
D) Ratei e Risconti attivi	700	11.174	(10.474)
<b>Totale Attivo</b>	<b>14.269.167</b>	<b>12.590.741</b>	<b>1.678.425</b>
A) Patrimonio Netto	13.603.853	12.074.484	1.529.369
<i>Fondo di dotazione</i>	50.000	50.000	0
<i>Riserva Libera</i>	4.626.414	4.421.466	204.948
<i>Utile d'esercizio</i>	3.286	6.491	(3.205)
<i>Riserva Vincolata</i>	8.924.152	7.596.527	1.327.625
B) Fondo per rischi e oneri	0	0	0
C) Tratt. di fine rapporto lavoro subordinato	173.086	131.785	41.301
D) Debiti	487.589	348.642	138.947
E) Ratei e Risconti passivi	4.638	35.830	(31.192)
<b>Totale Passivo</b>	<b>14.269.167</b>	<b>12.590.741</b>	<b>1.678.425</b>

## NOTA INTEGRATIVA

### Attivo

B) Immobilizzazioni	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
	5.500.795	5.074.544	426.251

B.I) Immobilizzazioni immateriali	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
	5.357.421	4.901.550	455.872

Il saldo è così suddiviso

#### B.I.2) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili

Sono accolte in questa voce le licenze d'uso software e i programmi applicativi per gli uffici acquisiti esternamente, al netto delle quote di ammortamento calcolate secondo le aliquote indicate nell'ambito dei criteri di valutazione.

#### B.I.3) Altre immobilizzazioni immateriali

La voce in esame accoglie le spese di manutenzione straordinaria su beni di terzi, in particolare gli edifici ed immobili concessi in locazione alla Fondazione quali i Cineporti di Puglia, al netto delle quote di ammortamento calcolate secondo le aliquote indicate nell'ambito dei criteri di valutazione. Dal presente esercizio sono stati girocontati in tale voce i costi sostenuti per la realizzazione della "Sala Multiuso Lecce" su immobile di proprietà dell'ex Amministrazione Provinciale di Lecce. Tale investimento è stato terminata nel corso del 2017 e pertanto, a partire dal presente esercizio, è stato avviato il processo di ammortamento dei relativi costi, calcolato in funzione del periodo di locazione attualmente contrattualizzato.

#### B.I.4) Immobilizzazioni in corso

La voce accoglie tutti i costi e gli oneri di diretta imputazione sostenuti per lavori straordinari su beni di terzi, riguardanti il progetto non ancora completato e denominato "Apulia Film House", sull'immobile assoggettato a vincolo paesaggistico e denominato "Palazzo del Mezzogiorno" di proprietà dell'Ente Fiera del Levante in Bari. I contributi erogati in favore della Fondazione a copertura di tali costi di realizzazione sono stati inseriti nella voce "contributi c/investimenti", fra le riserve vincolate di Patrimonio netto e verranno attribuiti al Rendiconto della Gestione proporzionalmente al processo di ammortamento dei medesimi oneri negli esercizi successivi.

Le variazioni intervenute nell'esercizio unitamente alle quote di ammortamento e alla consistenza del fondo di ammortamento al 31/12/2017 sono rappresentate negli schemi che seguono:

<i>Descrizione</i>	<i>Costo storico al 31/12/2016</i>	<i>Fondo Amm.to al 31/12/2016</i>	<i>Valore netto al 31/12/2016</i>
--------------------	--	---	---------------------------------------

## NOTA INTEGRATIVA

Impianto e ampliamento	0	0	0
Concessione licenze marchi e diritti	25.058	11.297	13.761
Altre immobilizzazioni immateriali	165.563	104.407	61.156
Immobilizzazioni in corso	4.826.633	0	4.826.633
	5.017.254	115.704	4.901.550

<i>Descrizione</i>	<i>Incrementi al 31/12/2017</i>	<i>Decrementi al 31/12/2017</i>	<i>Amm.to 2017</i>
Impianto e ampliamento	0	0	0
Concessione licenze marchi e diritti	0	0	3.901
Altre immobilizzazioni immateriali	580.310	0	113.505
Immobilizzazioni in corso	573.277	(580.310)	0
	1.153.587	(580.310)	117.406

<i>Descrizione</i>	<i>Costo storico al 31/12/2017</i>	<i>Fondo Amm.to al 31/12/2017</i>	<i>Valore netto al 31/12/2017</i>
Impianto e ampliamento	0	0	0
Concessione licenze marchi e diritti	25.058	15.198	9.860
Altre immobilizzazioni immateriali	745.873	217.912	527.961
Immobilizzazioni in corso	4.819.600	0	4.819.600
	5.590.531	233.110	5.357.421

<b>B.II) Immobilizzazioni materiali</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazioni</b>
	143.372	172.994	(29.622)

La voce è composta dalle attrezzature specifiche, dalle macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche, dai mobili e macchine ordinarie d'ufficio e dall'arredamento.

Le variazioni intervenute nell'esercizio unitamente alle quote di ammortamento e alla consistenza dei fondi di ammortamento sono rappresentate nello schema che segue:

<i>Descrizione</i>	<i>Costo storico al 31/12/2016</i>	<i>Fondo Amm.to al 31/12/2016</i>	<i>Valore netto al 31/12/2016</i>
Attrezzature industriali e commerciali	2.591	2.591	0
Impianti e macchinari	139.386	42.670	96.716
Mobili e macchine d'ufficio.	112.440	62.628	49.811

## NOTA INTEGRATIVA

Altri beni	62.262	35.796	26.467
	316.679	143.685	172.994

<i>Descrizione</i>	<i>Incrementi al 31/12/2017</i>	<i>Decrementi al 31/12/2017</i>	<i>Amm.to 2017</i>
Attrezzature industriali e commerciali	0	0	0
Impianti e macchinari	17.977	0	23.861
Mobili e macchine d'ufficio.	0	0	17.244
Altri beni	530	0	7.023
	18.507	0	48.128

<i>Descrizione</i>	<i>Costo storico al 31/12/2017</i>	<i>Fondo Amm.to al 31/12/2017</i>	<i>Valore netto al 31/12/2017</i>
Attrezzature industriali e commerciali	2.591	2.591	0
Impianti e macchinari	157.363	66.531	90.832
Mobili e macchine d'ufficio.	112.440	79.872	32.567
Altri beni	62.792	42.819	19.973
	335.186	191.813	143.372

<b>C) Attivo circolante</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazioni</b>
	8.767.673	7.505.023	1.262.650

<b>C.II) Crediti</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazioni</b>
	7.009.007	4.323.068	2.685.939

La sezione C.II) dello Stato Patrimoniale è così composta e suddivisa secondo la data di scadenza:

<i>Descrizione</i>	<i>Saldo al 31/12/2017</i>		<i>Saldo al 31/12/2016</i>	
	<i>Entro 12 mesi</i>	<i>Oltre 12 mesi</i>	<i>Entro 12 mesi</i>	<i>Oltre 12 mesi</i>
Crediti verso clienti	4.553		80.841	0
Crediti verso Soci	699.727		124.221	7.732
Crediti vs Regione per Fesr	0		71.639	0
Crediti vs Enti Finanziatori	6.268.966		3.995.774	0
Crediti tributari	35.448		42.763	0

## NOTA INTEGRATIVA

Crediti verso altri	314	97	0
	7.009.007	4.315.335	7.732

In particolare:

### C.II.1a) Crediti verso clienti

La voce comprende i crediti per fatture emesse a clienti.

### C.II.2a) Crediti verso Soci

La voce dei "Crediti verso i Soci" accoglie le somme iscritte a patrimonio nella Riserva Libera da vincoli e che gli Enti Locali associati alla Fondazione devono ancora liquidare.

Nel prospetto contenuto nell'allegato n. 1 alla presente Nota Integrativa è data evidenza dei dettagli della presente voce.

### C.II. 2c) Crediti verso Enti finanziatori

La voce "Crediti verso Enti finanziatori" accoglie i crediti derivanti dalla sottoscrizione delle relative convenzioni con Enti Pubblici, nazionali e locali, che saranno fatturati successivamente alla realizzazione e rendicontazione dei progetti finanziati.

<i>Debitore/Progetto</i>	<i>Importo</i>
<b>Regione Puglia</b>	
IPA Art Vision	64.448
ICE	182.142
Cineporti di Puglia 2014-2020	390.000
Mediateca 2014-2020	130.000
Bif&St 2016	715.000
Festival Europeo di Lecce 2016	130.000
Festival di Specchia 2016	65.000
Prom. e Comunic. Location Pugliesi - FF	78.000
Assistenza Tecnica	312.000
Adriawealth	20.737
Bifest 2017	660.000
Festival di Lecce 2017	186.000
Festival di Specchia 2017	78.000
Acaya 2017	48.000
Off 2017	48.000
Viva Cinema FSC	2.000.000
Apulia fil forum	120.000
Social Film forum	250.000
Protocollo Puglia Promozione	70.000
Promuov. Puglia Cinema - ARET	50.000
Promozione e Valorizzazione AFH	200.000
CSC digital LAB	400.000

## NOTA INTEGRATIVA

Altri minori	71.639
	6.268.966

### C.II.4bis) Crediti tributari

La voce accoglie i crediti verso l'Erario derivanti dalle liquidazioni mensili dell'IVA e per ritenute subite sui conti correnti e indeducibili ai fini IRAP.

In particolare la voce è così composta:

<i>Descrizione</i>	<i>Saldo al 31/12/2017</i>	<i>Saldo al 31/12/2016</i>	<i>Variazione</i>
Crediti vs Erario per IVA	23.104	28.062	(4.958)
Crediti vs Erario per IRAP	0	2.407	(2.407)
Crediti vs Erario per ritenute subite	10.084	10.008	76
Crediti DL 66/2014	2.260	1.632	628
Crediti vs INPGI	0	0	0
Crediti vs Inail	0	654	(654)
	35.448	42.763	(7.315)

### C.II.5) Crediti verso altri

La voce era composta unicamente dai depositi cauzionali rimborsati nel corso dell'esercizio.

<b>C.IV) Disponibilità liquide</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazioni</b>
	1.758.666	3.181.956	(1.423.290)

Rappresentano le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e valori alla data di chiusura dell'esercizio.

Il dettaglio della voce è il seguente:

<i>Descrizione</i>	<i>Saldo al 31/12/2017</i>	<i>Saldo al 31/12/2016</i>	<i>Variazione</i>
Depositi bancari e postali	1.758.307	3.181.877	(1.423.570)
Denaro in cassa	287	39	248
Cassa valori bollati	72	40	32
	1.758.666	3.181.956	(1.423.290)

## NOTA INTEGRATIVA

<b>D) Ratei e risconti</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazioni</b>
	700	11.174	(10.474)

La voce "Ratei e Risconti attivi" espone costi e/o ricavi comuni a due o più esercizi, attribuiti all'esercizio in corso in ragione del principio di competenza e di correlazione economica.

Il dettaglio della voce è il seguente:

<b>Descrizione</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazione</b>
Ratei attivi	0	0	0
Risconti attivi	700	11.174	(10.474)
	700	11.174	(10.474)

## NOTA INTEGRATIVA

### Passivo

A) Patrimonio netto	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
	13.603.853	12.074.484	1.529.369

La voce è così suddivisa

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Fondo di Dotazione	50.000	50.000	0
Altro Patrimonio libero	4.629.700	4.427.957	201.743
<i>di cui risultato dell'esercizio</i>	3.286	6.491	(3.205)
Altro Patrimonio vincolato	8.924.152	7.596.527	1.327.625
	13.603.853	12.074.484	1.529.369

Il prospetto dei movimenti di Patrimonio Netto intervenuti nell'esercizio, di cui all'allegato n. 2, è stato redatto in conformità a quanto disposto dalla Raccomandazione n. 4 del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti per le aziende del settore no profit.

La voce "Altro Patrimonio libero" accoglie somme, elargizioni o contributi da parte dei fondatori, dei soci e di enti pubblici espressamente destinati a incrementare il patrimonio per i fini istituzionali dell'Ente, come precisato dall'art. 6 dello Statuto della Fondazione, non ancora destinati o utilizzati dal Consiglio di Amministrazione, oltre ad includere anche i risultati della gestione corrente e della gestione dei precedenti esercizi. La relativa movimentazione è esposta nell'allegato 2 a cui si rimanda.

Il Patrimonio vincolato invece è così dettagliabile:

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Riserva vincolata da terzi	3.189.856	1.513.262	1.676.594
Riserva per contributi c/investimenti	5.423.900	5.592.574	(168.674)
Riserva vincolata da CdA	310.396	490.691	(180.295)
	8.924.152	7.596.527	1.327.625

La voce "Riserva vincolata da terzi", il cui dettaglio è riportato nell'allegato n. 3 alla presente Nota Integrativa, è pari al residuo dei fondi destinati dagli Enti finanziatori, in base ad apposite convenzioni stipulate con la Fondazione, ma non ancora utilizzati sulla base dei vincoli di destinazione.

La voce "Contributi in c/investimenti" accoglie le somme impegnate in favore della Fondazione dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e Turismo a copertura dei costi immobilizzati indicati in precedenza e relativi agli interventi denominati "Apulia Film House", "Sala Multiuso Lecce"

## NOTA INTEGRATIVA

“Integrazione AFH – Allestimenti AFH” di cui si fornisce dettaglio all’allegato n. 3 alla presente Nota Integrativa.

All’esito del completamento dei suddetti interventi, e con l’entrata in esercizio dei beni, si procede ad imputare a Rendiconto di Gestione i valori corrispondenti alle quote di ammortamento calcolate.

La voce “Riserva vincolata da CdA” accoglie i contributi stanziati in favore delle società di produzione audiovisiva non ancora erogati e che il Consiglio di Amministrazione ha impegnato a valere sulla riserva libera, sino alla data di chiusura dell’esercizio 2017. Tale importo è iscritto correttamente come somma vincolata dal Consiglio di Amministrazione, a valere sulla riserva non vincolata, nel prospetto di movimentazione del Patrimonio Netto.

<b>C) Trattamento di fine rapporto</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazioni</b>
	173.086	131.785	41.301

La voce è così composta

<b>Descrizione</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazioni</b>
Saldo al 31/12 esercizio precedente	131.785	98.176	33.609
Accantonamento dell’esercizio	41.771	33.909	7.862
Imposta sostitutiva TFR	(470)	(300)	(170)
	173.086	131.785	41.301

Il prospetto che precede evidenzia la movimentazione avvenuta nell’esercizio relativamente al Fondo.

Il Fondo accantonato rappresenta la somma dei diritti maturati dal personale dipendente nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro e indica l’effettivo debito della società verso i dipendenti al netto degli anticipi corrisposti e dell’imposta sostitutiva sulla rivalutazione.

<b>D) Debiti</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazioni</b>
	487.589	348.642	138.947

La voce è così suddivisa:

<b>Descrizione</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>		<b>Saldo al 31/12/2016</b>	
	<b>Entro 12 mesi</b>	<b>Oltre 12 mesi</b>	<b>Entro 12 mesi</b>	<b>Oltre 12 mesi</b>
Debiti vs banche	1.384		2.885	0

## NOTA INTEGRATIVA

Debiti vs fornitori	314.197		248.189	0
Debiti tributari	80.848		22.694	0
Debiti vs istituti di prev. e assist.	33.996		30.366	0
Debiti vs altri	57.165		44.508	0
	487.589		348.642	0

### D.4) Debiti verso banche

La voce accoglie il debito verso le banche per l'utilizzo delle carte di credito durante il mese di dicembre.

### D.7) Debiti verso fornitori

La voce si riferisce a posizioni debitorie nei confronti di terzi per forniture di materiali e per prestazioni di servizi connessi alle attività svolte dalla Fondazione.

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Debiti verso Fornitori	254.802	207.174	47.628
Fatture da ricevere	59.395	41.019	18.376
Note di credito da ricevere	0	(4)	4
	314.197	248.189	66.008

D.12) I debiti tributari sono evidenziati nella tabella che segue:

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
Verso Erario per Imposta sostitutiva TFR	200	133	67
Verso Erario per IRPEF dipendenti	34.453	22.561	11.892
Debito per IRAP	4.290	0	4.290
Altri debiti tributari	41.905	0	41.905
	80.848	22.694	58.154

Nella voce Altri debiti tributari è stato accantonato il debito per TARI maturato nei precedenti esercizi e non precedentemente corrisposto.

### D.13) Debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale

Il dettaglio della voce è riportato nella tabella seguente:

Descrizione	Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazione
Debiti vs INPS	31.018	30.337	681
Debiti vs INPGI	91	29	62
Debiti vs INAIL	2.887	0	2.887
	33.996	30.366	3.630

## NOTA INTEGRATIVA

### D.14) Debiti verso altri

La voce accoglie i debiti verso il personale dipendente e assimilato per quote di retribuzione e per rimborsi spese anticipate, oltre che per le quote correttamente conteggiate ed imputate per competenza, delle voci relative ai conti “Dipendenti c/ferie non godute” e “Dipendenti c/retribuzione 14^”.

<i>Descrizione</i>	<i>Saldo al 31/12/2017</i>	<i>Saldo al 31/12/2016</i>	<i>Variazione</i>
Dipendenti c/ferie non godute	19.657	24.029	(4.372)
Dipendenti c/retribuzione 14^	34.671	17.687	16.984
Rimborsi spese personale	2.836	2.792	45
	57.165	44.508	12.657

<b>E) Ratei e risconti</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazioni</b>
	4.638	35.830	(31.192)

La voce “Ratei e Risconti passivi” espone costi e/o ricavi, comuni a due o più esercizi, attribuiti all’esercizio in corso in ragione del principio di competenza e di correlazione economica.

Il dettaglio della voce è il seguente:

<i>Descrizione</i>	<i>Saldo al 31/12/2017</i>	<i>Saldo al 31/12/2016</i>	<i>Variazione</i>
Ratei passivi	4.638	830	3.808
Risconti passivi	0	35.000	(35.000)
	4.638	35.830	(31.192)

La voce Risconti Passivi del 2016 indicava la quota di contributo concesso dalla SIAE per la realizzazione dell’evento Bif&st 2017, totalmente girocontata nell’esercizio.

## NOTA INTEGRATIVA

---

### Prospetto riepilogativo del Rendiconto di gestione

---

	<i><b>Rendiconto di gestione al 31/12/2017</b></i>	<i><b>Rendiconto di gestione al 31/12/2016</b></i>	<i><b>Variazioni</b></i>
A) Valore della Produzione	4.545.607	4.533.709	11.898
B) Costo della Produzione	4.480.268	4.469.619	10.649
C) Proventi e oneri finanziari	286	450	(164)
Imposte sul reddito	62.339	58.049	4.290
<b>Utile d'esercizio (A-B±C-Imposte)</b>	<b>3.286</b>	<b>6.491</b>	<b>(3.205)</b>

## NOTA INTEGRATIVA

### Rendiconto di gestione

<b>A) Valore della produzione</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazioni</b>
	4.545.607	4.533.709	11.898

La voce è così suddivisa:

<b>Descrizione</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazione</b>
A1) Ricavi delle vendite e delle prestaz.	72.756	97.075	(24.319)
A5) Altri ricavi e proventi	4.472.851	4.436.634	36.217
	4.545.607	4.533.709	11.898

La voce A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni è composta come segue:

<b>Descrizione</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazione</b>
A1 a) Fitti e consumi area bar/Desk Media	3.000	5.020	(2.020)
A1 b) Utilizzo sale Cineporti di Puglia	0	0	0
A1 d) Incassi da eventi organizzati	69.756	92.055	(22.299)
	72.756	97.075	(24.319)

La voce A5) Altri ricavi e proventi è composta da:

<b>Descrizione</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazione</b>
A5 a) Contributi per la gestione ordinaria	1.171.599	1.483.591	(311.992)
A5 b) Contributi vincolati	3.240.795	2.882.022	358.773
A5 c) Altri ricavi e proventi	60.457	71.021	(10.564)
	4.472.851	4.436.634	36.217

La voce A5 a) Contributi in conto esercizio per la gestione ordinaria accoglie il giroconto dei contributi relativi alla quota parte di costi diretti di ordinaria gestione rilevati nell'esercizio e finanziati tramite l'utilizzo della riserva libera di Patrimonio netto.

La voce A5 b) Contributi vincolati contiene il giroconto dei Fondi vincolati iscritti nel Patrimonio netto, per la quota parte di costi diretti rilevati nell'esercizio e finanziati tramite l'assegnazione di tali contributi.

La voce A5 c) Altri ricavi e proventi racchiude abbuoni e arrotondamenti, nonché il finanziamento concesso dalla SIAE per l'edizione 2017 del Bif&st.

## NOTA INTEGRATIVA

<b>B) Costi della produzione</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazioni</b>
	4.480.268	4.469.619	10.649

La voce è così suddivisa:

<b>Descrizione</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazione</b>
B6) Per materie prime suss. di consumo. e merci	15.615	27.210	(11.595)
B7) Per servizi	2.962.754	3.381.895	(419.141)
B8) Per godimento beni di terzi	515.150	368.246	146.904
B9) Per il personale	700.532	629.254	71.278
B10) Ammortamenti e svalutazioni	238.722	59.345	179.377
B14) Oneri diversi di gestione	47.495	3.669	43.826
	4.480.268	4.469.619	10.649

La voce B6) è relativa agli acquisti di beni di consumo relativi alla ordinaria gestione della Fondazione.

La voce B7) è così suddivisa:

<b>Descrizione</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazione</b>
B7 a) Sostegno e prod. Cinematografiche	157.542	903.298	(745.756)
B7 b) Amministrazione e gestione	101.559	102.502	(943)
B7 c) Marketing e comunicazione	237.918	291.460	(53.542)
B7 d) Consulenze	291.042	256.544	34.498
B7 e) Spese di funzionamento	143.491	119.019	24.472
B7 f) Promozione istituzionale ed eventi	1.477.040	1.217.493	259.547
B7 g) Compensi collaboratori e rimb. Spese	554.162	491.579	62.583
	2.962.754	3.381.895	(419.141)

La voce B7 a) rappresenta gli effettivi contributi Film Fund, Ospitalità e sostegno alle Sale Cinematografiche D'Autore (conto riclassificato dal B7 f), erogati nel corso dell'esercizio 2017 in favore delle società di produzione ed esercizio cinematografico, deliberati sino al 31/12/2017 nonché i costi sostenuti per la produzione di opere audiovisive.

La voce B7 b) contiene i costi sostenuti dalla Fondazione per compensi e onorari corrisposti alle cariche Statutarie, con esclusione del Direttore, il cui compenso è incluso nel costo del personale alla voce B9), agli organi di controllo, vigilanza nonché per gli incarichi esterni affidati ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Di seguito dettaglio dei compensi erogati alle cariche statutarie.

## NOTA INTEGRATIVA

<i>Descrizione</i>	<i>Saldo al 31/12/2017</i>	<i>Saldo al 31/12/2016</i>	<i>Variazione</i>
Compenso Amministratori	35.009	35.009	0
Compenso Sindaci	34.066	35.000	(934)
	69.075	70.009	(934)

La voce B7 c) rappresenta i costi sostenuti per la pubblicità tout court e la stampa di materiale pubblicitario, nonché i costi sostenuti in favore delle società di comunicazione e di manutenzione dei sistemi informatici.

La voce B7 d) rappresenta i costi che la Fondazione ha sostenuto per consulenze professionali di tipo legale, amministrativa, fiscale, lavoristica e giuslavoristica, nonché le prestazioni di natura occasionale.

La voce B7 e) contiene i costi di funzionamento per mantenere in esercizio le strutture. In particolare la voce racchiude le spese per energia elettrica, servizi di pulizia extra, telefoniche e cellulari, spese amministrative, vigilanza ecc.

La voce B7 f) indica i costi sostenuti per la promozione sia di eventi istituzionali legati all'attività statutaria (progetti filmici finanziati) sia quella connessa ad eventi organizzati nell'ambito di progetti a valere su fondi comunitari.

La voce B7 g) rappresenta i costi sostenuti per i collaboratori, i rimborsi spese agli stessi e ai dipendenti, e ogni altro costo afferente il personale non rientrante nella voce B9.

La voce B8) è così composta:

<i>Descrizione</i>	<i>Saldo al 31/12/2017</i>	<i>Saldo al 31/12/2016</i>	<i>Variazione</i>
B8 a) Noleggio attrezzature e mezzi	126.942	39.410	87.532
B8 b) Fitti passivi beni immobili	291.230	252.664	38.566
B8 c) Diritti d'autore e royalties	86.676	69.228	17.448
B8 d) Manut. riparaz. ord. beni di terzi	10.302	6.944	3.358
	515.150	368.246	146.904

La voce B9) relativa al personale dipendente e assimilato è così composta:

<i>Descrizione</i>	<i>Saldo al 31/12/2017</i>	<i>Saldo al 31/12/2016</i>	<i>Variazione</i>
B9 a) Salari e stipendi	578.207	473.237	104.970
B9 b) Oneri sociali	79.596	119.462	(39.866)
B9 c) Trattamento di fine rapporto	41.771	33.908	7.863
B9 e) Altri costi	958	2.647	(1.689)
	700.532	629.254	71.278

L'incremento dei costi del personale, rispetto all'esercizio 2016, dipende dalle dinamiche assunzionali.

## NOTA INTEGRATIVA

Nel corso del 2017 la pianta organica della Fondazione è cresciuta e ha raggiunto il numero di 16 unità, di cui 1 a tempo determinato. Inoltre, si sono rilevate variazioni di contratti a tempo determinato in contratti a tempo indeterminato ed altre variazioni compiutamente descritte nella Relazione sulla Missione a cui si rinvia.

	C.C.N.L. Federculture a tempo indeterminato		C.C.N.L. Federculture a tempo determinato		Contratti Parasubordinati	
	2017	2016	2017	2016	2017	2016
Direttore	1	-	-	1	-	-
Amministratori non soci	-	-	-	-	1	1
Project Manager	-	-	-	-	1	1
Direttore Artistico / Organizzativo	-	-	-	-	11	7
Assistenti al Project Manager	-	-	-	-	-	-
Assistenti Direzione Artistica	-	-	-	-	10	10
Quadri	3	2	-	-	-	-
Tecnici	-	-	-	-	3	3
Impiegati	11	8	1	6	17	19
Ufficio Stampa	-	-	-	-	2	1
	15	10	1	7	45	42

La voce B10) è composta dal seguente dettaglio:

<i>Descrizione</i>	<i>Saldo al 31/12/2017</i>	<i>Saldo al 31/12/2016</i>	<i>Variazione</i>
B10 a) Ammort. immobilizz. immateriali	117.406	17.846	99.560
B10 b) Ammort. immobilizz. materiali	48.128	41.499	6.629
B10 d) Svalutazione crediti	73.188	0	73.188
	238.722	59.345	179.377

La voce a) e la voce b) rappresentano le quote di ammortamento dei beni immobilizzati imputate all'esercizio. In particolare si segnala l'avvio del processo di ammortamento, a partire dal presente esercizio, dei costi sostenuti per la realizzazione della "Sala Multiuso Lecce" su immobile di proprietà dell'ex Amministrazione Provinciale di Lecce.

La voce c) invece evidenzia la svalutazione del credito vantato nei confronti della Arcadia Food S.r.l. a seguito di parere espresso da parte del legale della Fondazione, che ritiene "remote" le possibilità di recupero del suddetto credito.

La voce B14) Altri oneri diversi di gestione comprende i costi sostenuti per imposte di bollo, abbuoni, arrotondamenti, diritti camerali e abbonamenti a riviste/giornali.

## NOTA INTEGRATIVA

<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazioni</b>
	286	450	(164)

La voce C) del Rendiconto di Gestione si compone dei proventi finanziari, costituiti dagli interessi attivi maturati sulle disponibilità liquide.

<b>22) Imposte sul reddito dell'esercizio</b>	<b>Saldo al 31/12/2017</b>	<b>Saldo al 31/12/2016</b>	<b>Variazioni</b>
	62.339	58.049	4.290

Le imposte sul reddito che hanno inciso il Rendiconto di Gestione, secondo il principio di competenza, riguardano esclusivamente l'IRAP, determinata con il metodo c.d. "retributivo" ai sensi degli art. 10 c. 1 e art. 11 D.Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446.

## NOTA INTEGRATIVA

---

### **Eventi successivi alla chiusura del bilancio e prima della sua approvazione**

Nella presente sezione sono elencati gli eventi conosciuti dopo la chiusura del bilancio e prima della sua approvazione.

Con DGR N. 2255 del 21/12/2017 di indirizzo cui è seguito il Comitato di attuazione del 18 gennaio 2018 che ha approvato gli interventi in delibera per il biennio 2018 e 2019, e autorizzato risorse finanziarie per il solo 2018 per un totale di € 2.600.000 come di seguito indicato:

- "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" - € 2.000.000
- "APULIA FILM FORUM" - € 150.000
- "CIRCUITO DI SALE CINEMATOGRAFICHE DI QUALITÀ – D'AUTORE" - € 450.000, prevedendo così una rimodulazione del progetto attuativo e del suo quadro economico di riferimento (€ 600.000) considerando una durata del progetto inferiore, garantendo comunque il raggiungimento degli obiettivi di progetto. Ulteriori risorse, ove rivenienti, saranno stanziare a completamento della dotazione prevista.

L'intervento "APULIA CINEFESTIVAL NETWORK" 2018 si compone di diverse iniziative e si riporta di seguito un dettaglio dei singoli festival previsti all'interno del network:

- "Bif&St edizione 2018" - € 1.200.000;
- "Festival Europeo edizione 2018" - € 310.000;
- "Festival del Reale edizione 2018" - € 130.000;
- "Festival del Cinema Francese di Acaya edizione 2018" - € 80.000;
- "Otranto Film Festival edizione 2018" - € 80.000;
- "Registi Fuori dagli Sche(r)mi" - € 50.000;
- "Sa.Fi.Ter. Film Festival Internazionale del cortometraggio" - € 40.000;
- "Imaginarìa" - € 30.000;
- "Cinzella" - € 30.000;
- "Spese generali AFC" - € 50.000.

Con successivo atto (Deliberazione della Giunta Regionale n. 145 del 6 febbraio 2018) la Giunta ha stanziato le risorse necessarie per l'attuazione dei progetti per l'importo complessivo di € 2.600.000.

### **Sistema degli impegni**

La Fondazione ha sottoscritto con il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e Turismo apposite convenzioni per la realizzazione del Museo Contemporaneo dell'Audiovisivo denominato "Apulia Film House" e di una "Sala Multiuso presso il Cineporti di Puglia/Lecce", a valere su risorse del P.O.In. "Attrattori Culturali, Naturali e Turismo" FESR 2007-2013 e su risorse del Piano di Azione Coesione "Valorizzazione delle aree di attrazione culturale", per un importo complessivo di € 5.514.326.

Tale importo è inserito in Patrimonio netto nella voce "Riserva per contributi in c/investimenti".

All'esito delle procedure ad evidenza pubblica, la Fondazione ha selezionato le imprese esecutrici dei lavori, con cui ha sottoscritto appositi contratti d'appalto in data 24/03/2014 e 27/03/2014.

## NOTA INTEGRATIVA

---

Gli obblighi derivanti dai suddetti contratti sono stati, nel corso dell'esercizio, adempiuti in occasione degli stati di avanzamento lavori e dello stato finale.

In data 01/12/2015 all'esito della procedura ad evidenza pubblica, è stato inoltre sottoscritto con l'impresa aggiudicataria, apposito contratto d'appalto per la fornitura degli allestimenti tecnologici relativi alla realizzazione del Museo Contemporaneo dell'Audiovisivo denominato "Apulia Film House" a valere su risorse del Piano di Azione Coesione "Valorizzazione delle aree di attrazione culturale".

\*\*\*

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto di Gestione, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa, con relativi allegati, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Bari, 29 Marzo 2018

Il Consiglio di Amministrazione

## ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2017

---

***Allegati alla Nota Integrativa***

ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2017

---



**|CHI M'HA VISTO? - 2017|**  
**ALESSANDRO PONDI**

## ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2017

### Allegato 1 – Dettaglio crediti verso associati al 31/12/2017

ENTE	Quote soci per associazione 2017	Crediti verso soci al 31-12-2017	Crediti verso soci esigibili entro l'esercizio successivo	Annualità morose
Regione Puglia	1.550.000	500.000	500.000	[2017]
Comune di Bari	63.304	63.304	63.304	[2017]
Comune di Lecce	16.681	33.361	33.361	[2016-2017]
Comune di Brindisi	17.816	17.816	17.816	[2017]
Comune di Mola di Bari	3.835	14.175	14.175	[2014,2017]
Comune di Leverano	2.082	8.328	8.328	[2014,2017]
Comune di Corsano	860	7.742	7.742	[2008-2016]
Comune di Castellaneta	2.569	7.706	7.706	[2015,2017]
Comune di Maglie	2.960	7.339	7.339	[2015,2017]
Comune di Nardò	4.753	4.753	4.753	[2017]
Comune Di Ostuni	4.479	4.479	4.479	[2017]
Comune di Galatina	4.082	4.082	4.082	[2017]
Comune di Mesagne	4.061	4.061	4.061	[2017]
Comune di Cutrofiano	1.363	2.727	2.727	[2016-2017]
Comune di Polignano a mare	2.639	2.639	2.639	[2017]
Comune di Novoli	1.229	2.458	2.458	[2016-2017]
Comune di Galatone	2.361	2.361	2.361	[2017]
Comune di Vernole	1.000	2.000	2.000	[2016-2017]
Comune di Monte Sant'Angelo	1.965	1.965	1.965	[2017]
Comune di Taviano	1.853	1.853	1.853	[2017]
Comune di Cavallino	1.787	1.787	1.787	[2017]
Comune di Specchia	747	1.528	1.528	[2016-2017]
Comune di Otranto	843	843	843	[2017]
Comune di Castro	372	744	744	[2016-2017]
Comune di Pietramontecorvino	548	548	548	[2017]
Comune di Melpignano	340	340	340	[2017]
Comune di Sant'Agata di P.	313	313	313	[2017]
Comune di Casalnuovo Monterotaro	249	249	249	[2017]
Comune di Palmariggi	225	225	225	[2017]
Comune di Alberobello	1.600	-	-	-
Comune di Vieste	2.014	-	-	-
Comune di Melendugno	1.391	-	-	-
Comune di Monopoli	7.278	-	-	-
Comune di Uggiano La Chiesa	672	-	-	-
Comune di Gallipoli	3.136	-	-	-
Comune di Campi Salentina	1.609	-	-	-
Comune di Castellana Grotte	2.935	-	-	-
Comune di Cisternino	1.175	-	-	-
Comune di Peschici	666	-	-	-
<b>Totali</b>	<b>1.717.793</b>	<b>699.727</b>	<b>699.727</b>	

## ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2017

### Allegato 2 – Prospetto movimenti Patrimonio Netto

	Fondo di Dotazione	Patrimonio Libero		Patrimonio Vincolato			Totale Patrimonio Netto
		Riserva non vincolata	Risultato esercizio in corso	Fondi vincolati da terzi	Riserva per contributi c/investimenti	Riserva vincolata da Cda	
<b>Consistenza iniziale dei fondi disponibili, indisponibili e vincolati</b>	<b>50.000</b>	<b>4.421.466</b>	<b>6.491</b>	<b>1.513.262</b>	<b>5.592.574</b>	<b>490.691</b>	<b>12.074.483</b>
Destinazione risultato esercizio precedente		6.491	(6.491)				0
Incremento (decremento) di fondi vincolati da Enti Finanziatori		1.189.762		4.748.715			5.938.477
Patrimonio destinato dal CDA nel corso dell'esercizio		(310.396)				310.396	0
Fondi utilizzati nel corso dell'esercizio		(680.908)		(3.072.121)	(168.674)	(490.691)	(4.412.394)
Risultato d'esercizio			3.286				3.286
<b>Consistenza contabile Patrimonio Netto a fine esercizio</b>	<b>50.000</b>	<b>4.626.414</b>	<b>3.286</b>	<b>3.189.856</b>	<b>5.423.900</b>	<b>310.396</b>	<b>13.603.853</b>

## ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2017

### Allegato 3 – Composizione Riserve Vincolate da Enti Finanziatori

#### Riserva Vincolata

<b>Progetto</b>	<b>Altro Patrimonio vincolato</b>
Cineporti di puglia 2014-20	51.615
Mediateca 2014-20	98.286
Funzionamento e sicurezza DGR 929	205.518
Fondi di sostegno DGR 929	243.514
Assistenza tecnica	158.545
Viva cinema FSC	1.583.565
Social film forum	248.813
Promozione e valorizzazione AFH	200.000
CSC digital lab	400.000
<b>Totale Riserva Vincolata</b>	<b>3.189.856</b>

#### Riserva c/Investimenti

<b>Progetto</b>	<b>Altro Patrimonio vincolato</b>
Apulia Film House	3.311.423
Sala Multiuso Lecce	452.129
POIN Integrazione Apulia Film House	1.660.348
<b>Totale Riserva c/Investimenti</b>	<b>5.423.900</b>

## ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2017

### Allegato 4 – Ripartizione costi Bilancio Ordinario - Progetti

Voce B6 Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Materie di consumo c/acquisti	51	5.126	5.177	6	0	6
Materiali di pulizia	0	247	247	125	0	125
Cancelleria	513	1.057	1.570	375	12.226	12.601
Carburanti e lubrificanti	0	1.743	1.743	0	2.839	2.839
Acquisti beni inferiori a 516,46	677	3.830	4.507	379	1.807	2.186
Acquisto sviluppo stampa materiali editoriali	182	2.189	2.371	7.300	2.153	9.453
<b>Totale</b>	<b>1.424</b>	<b>14.191</b>	<b>15.615</b>	<b>8.184</b>	<b>19.025</b>	<b>27.210</b>

Voce B7 A Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Finanziamento a produzioni	3.513	109.131	112.644	346.618	0	346.618
Co-realizz. progetti cinemat.	12.295	0	12.295	0	262.644	262.644
Realizzazione prodotto audiovisivo	4.898	13.644	18.542	0	7.576	7.576
Critici e location manager	4.850	9.211	14.061	0	250	250
Tranche sale Circuito d'Autore	0	0	0	0	286.210	286.210
<b>Totale</b>	<b>25.556</b>	<b>131.986</b>	<b>157.542</b>	<b>346.618</b>	<b>556.681</b>	<b>903.298</b>

Voce B7 B Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Compensi Amministratori	32.092	2.917	35.009	35.009	0	35.009
Compensi Sindaci	34.066	0	34.066	35.000	0	35.000
Contributi Inps Amministratori	3.801	1.888	5.689	5.702	0	5.702
Rimborsi spese cariche sociali	718	1.216	1.934	5.684	1.302	6.986
Comp. Prof. ODV/RPC	13.351	0	13.351	9.878	0	9.878
Comp. Prof. RSPP/Medico						
Lavoro	2.470	9.040	11.510	1.618	8.309	9.927
<b>Totale</b>	<b>86.499</b>	<b>15.061</b>	<b>101.559</b>	<b>92.891</b>	<b>9.611</b>	<b>102.502</b>

Voce B7 C Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Materiale pubblicitario	706	84.716	85.422	6.669	85.817	92.486
Pubblicità	4.400	86.703	91.103	21.391	124.891	146.282
Manutenzione e consulenza informatica		0	0	1.123	14.166	15.289
Consulenza Web						
Comunicazione	0	61.392	61.392	0	37.402	37.402
<b>Totale</b>	<b>5.106</b>	<b>232.812</b>	<b>237.918</b>	<b>29.183</b>	<b>262.277</b>	<b>291.460</b>

Voce B7 D

## ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2017

Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Compensi prestazioni occasionali	0	0		7.150	35.500	42.650
Compensi professionisti	18.701	190.321	209.022	78.744	56.221	134.965
Spese legali	8.475	16.565	25.040	14.343	14.168	28.511
Consulenza per il lavoro	3.018	10.982	14.000	4.492	7.693	12.186
Consulenza amministrativa e fiscale	8.342	26.301		6.461	12.292	18.753
Compensi per commissioni valutazione bandi	344	7.757	8.101	9.686	9.794	19.480
Spese notarili	236	0	236	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>39.115</b>	<b>251.927</b>	<b>291.042</b>	<b>120.876</b>	<b>135.667</b>	<b>256.544</b>

Voce B7 E						
Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Energia elettrica	5.851	10.284	16.134	5.238	14.473	19.712
Manut. e ripar. beni propri	4.305	9.935	14.239	330	3.871	4.201
Manutenzione e riparazioni beni di terzi	0	0	0	0	85	85
Assicurazioni non obbligatorie	12.046	2.700	14.746	2.577	2.987	5.564
Vigilanza	361	61.475	61.836	1.500	60.917	62.417
Servizi di pulizia	600	10.700	11.300	0	7.830	7.830
Spese telefoniche	4.460	414	4.873	4.836	447	5.283
Spese telefonia mobile	1.635	1.683	3.318	3.514	1.817	5.331
Spese postali e di affrancatura	943	3.000	3.943	1.276	1.703	2.979
Oneri bancari	2.377	0	2.377	2.611	0	2.611
Formalità amministrative	5.069	5.535	10.604	1.106	1.586	2.693
Siae	0	120	120	124	190	314
<b>Totale</b>	<b>37.646</b>	<b>105.845</b>	<b>143.491</b>	<b>23.113</b>	<b>95.906</b>	<b>119.019</b>

Voce B7 F						
Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Lavorazioni di terzi per produzione servizi	39.637	334.709		42.917	356.007	398.925
Spese di rappresentanza deducibili	6.358	94.915	101.273	6.583	76.648	83.231
Pasti e soggiorni	11.793	392.704	404.497	102.636	216.029	318.665
Spese per viaggi	38.688	219.939	258.627	109.297	90.302	199.598
Accrediti, iscrizioni ed eventi	4.894	6.825	11.719	18.997	1.307	20.304
Promozione film ed eventi	18.770	60.910	79.680	25.090	23.070	48.160
Trasporti, facchinaggio e spedizioni	28.670	13.325		0	1.259	1.259
Spese per fee di agenzia	829	6.102	6.931	2.167	3.023	5.189
Ideazione e realizzazione eventi		197.970	197.970	80.240	61.923	142.163
<b>Totale</b>	<b>149.640</b>	<b>1.327.400</b>	<b>1.477.04</b>	<b>387.927</b>	<b>829.567</b>	<b>1.217.49</b>

## ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2017

0

3

Voce B7 G Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Compensi Co.Co.Pro	105.575	273.436	379.011	19.250	364.589	383.839
Oneri sociali Inps Co.Co.Pro	24.680	62.392	87.072	12.975	68.342	81.316
Oneri sociali Inail Co.Co.Pro	525	2.222	2.747	460	1.809	2.269
Rimborsi spese Co.Co.Pro	3.161	5.130	8.291	0	2.393	2.393
Buoni pasto	28.818	0	28.818	15.179	0	15.179
Altri oneri sociali	0	0	0	0	1.281	1.281
Rimborsi spese dipendenti	0	0	0	2.375	2.855	5.230
Compensi lavori occasionali	0	48.224	48.224	7.150	35.500	42.650
Rimborsi spese Direttore	0	0	0	73	0	73
<b>Totale</b>	<b>162.759</b>	<b>391.403</b>	<b>554.162</b>	<b>57.462</b>	<b>476.767</b>	<b>534.229</b>

Voce B8 A Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Noleggio deducibile	900	107.582	108.482	0	34.181	34.181
Noleggio hosting	7.232	10.901	18.133	0	4.411	4.411
Noleggio autovetture indeducibile	0	327	327	0	817	817
<b>Totale</b>	<b>8.132</b>	<b>118.810</b>	<b>126.942</b>	<b>0</b>	<b>39.410</b>	<b>39.410</b>

Voce B8 B Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Fitti passivi beni immobili	50.000	241.230	291.230	51.337	201.327	252.664
<b>Totale</b>	<b>50.000</b>	<b>241.230</b>	<b>291.230</b>	<b>51.337</b>	<b>201.327</b>	<b>252.664</b>

Voce B8 C Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Diritti d'autore per godimento beni di terzi	1.360	85.316	86.676	10.723	53.836	64.558
Canone utilizzo software	0	0	0	1.714	2.956	4.670
<b>Totale</b>	<b>1.360</b>	<b>85.316</b>	<b>86.676</b>	<b>12.436</b>	<b>56.791</b>	<b>69.228</b>

Voce B8 D Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Manutenzione e riparazione beni di terzi	0	10.302	10.302	441	6.503	6.944
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>10.302</b>	<b>10.302</b>	<b>441</b>	<b>6.503</b>	<b>6.944</b>

Voce B9 A Descrizione	2017	2016

## ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2017

	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Compenso Direttore	30.591	3.463	34.054	4.503	527	5.030
Salari e stipendi dipendenti	346.798	197.355	544.153	299.855	168.352	468.207
<b>Totale</b>	<b>377.389</b>	<b>200.818</b>	<b>578.207</b>	<b>304.358</b>	<b>168.879</b>	<b>473.237</b>

Voce B9 B Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Oneri sociali Inps	42.118	30.030	72.148	76.024	40.983	117.007
Oneri sociali Inail e altri	4.574	2.874	7.448	2.136	318	2.454
<b>Totale</b>	<b>46.692</b>	<b>32.904</b>	<b>79.596</b>	<b>78.161</b>	<b>41.301</b>	<b>119.462</b>

Voce B9 C Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
TFR	25.572	16.199	41.771	21.478	12.431	33.908
<b>Totale</b>	<b>25.572</b>	<b>16.199</b>	<b>41.771</b>	<b>21.478</b>	<b>12.431</b>	<b>33.908</b>

Voce B9 E Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Rimborsi chilometrici	958	0	958	352	2.296	2.648
<b>Totale</b>	<b>958</b>	<b>0</b>	<b>958</b>	<b>352</b>	<b>2.296</b>	<b>2.648</b>

Voce B14 A Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
Imposta di bollo	800	238	1.038	1.124	342	1.466
Multe e ammende indeducibili	0	371	371	1.112	0	1.112
Abbuoni e arrotondamenti passivi	10	0	10	35	0	35
Altri oneri di gestione deducibili	258	4.974	5.232	52	0	52
Diritti camerali	36	0	36	0	0	0
Sopravvenienze passive	164	0	164	676	130	805
Imposte e tasse indeducibili	35.945	0	35.945	0	0	0
Tassa sui rifiuti	4.700	0	4.700	0	0	0
Imposta di registro	0	0	0	200	0	200
<b>Totale</b>	<b>41.913</b>	<b>5.582</b>	<b>47.495</b>	<b>3.197</b>	<b>472</b>	<b>3.669</b>

Imposte sul reddito dell'esercizio Descrizione	2017			2016		
	Quota AFC	Quota Progetti	Totali	Quota AFC	Quota Progetti	Totali
IRAP	38.650	23.689	62.339	32.378	25.671	58.049
<b>Totale</b>	<b>38.650</b>	<b>23.689</b>	<b>62.339</b>	<b>32.378</b>	<b>25.671</b>	<b>58.049</b>

## ALLEGATI ALLA NOTA INTEGRATIVA 2017

---

## RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

---

### **Fondazione Apulia Film Commission Collegio dei Revisori dei Conti**

#### **Relazione unitaria del Collegio Sindacale all'Assemblea dei Soci**

All'Assemblea dei Soci della Fondazione Apulia Film Commission

#### **Premessa**

Il Collegio Sindacale, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e segg., c.c. sia quelle previste dall'art. 2409 -bis, c.c.

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.".

#### **A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39**

##### **Relazione sul bilancio d'esercizio**

Abbiamo svolto la revisione legale del bilancio d'esercizio della Apulia Film Commission, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2017, dalla nota integrativa, dal rendiconto di gestione, dal rendiconto finanziario, dalla relazione sulla missione, nonché dagli allegati.

##### *Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio*

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio affinché fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

##### *Responsabilità del revisore*

È nostra la responsabilità di esprimere un giudizio sul bilancio d'esercizio sulla base della revisione legale. Abbiamo svolto la revisione legale in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) elaborati ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.Lgs.n. 39/2010. Tali principi richiedono il

## RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

---

rispetto di principi etici, nonché la pianificazione e lo svolgimento della revisione legale al fine di acquisire una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio non contenga errori significativi.

La revisione legale comporta lo svolgimento di procedure volte ad acquisire elementi probativi a supporto degli importi e delle informazioni contenuti nel bilancio d'esercizio. Le procedure scelte dipendono dal giudizio professionale del revisore, inclusa la valutazione dei rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. Nell'effettuare le valutazioni del rischio, il revisore considera il controllo interno relativo alla redazione del bilancio d'esercizio dell'impresa che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta al fine di definire procedure di revisione appropriate alle circostanze, e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'impresa.

La revisione legale comprende altresì la valutazione dell'appropriatezza dei principi contabili adottati, della ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, nonché la valutazione della rappresentazione del bilancio d'esercizio nel suo complesso.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

### *Giudizio*

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Apulia Film Commission al 31 dicembre 2017 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

### **Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari**

#### *Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio*

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n.720B al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione, la cui responsabilità compete agli amministratori della Apulia Film Commission, con il bilancio d'esercizio della Apulia Film Commission al 31 dicembre 2017. A nostro giudizio la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Apulia Film Commission al 31 dicembre 2017.

## RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

---

### **B) Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.**

#### **B1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e ss., c.c.**

*Conoscenza della società, valutazione dei rischi e rapporto sugli incarichi affidati*

Dato atto della conoscenza che il Collegio Sindacale dichiara di avere in merito alla società e per quanto concerne:

- i) la tipologia dell'attività svolta;
- ii) la sua struttura organizzativa e contabile;

tenuto conto delle dimensioni e delle problematiche dell'azienda, viene ribadito che la fase di "pianificazione" dell'attività di vigilanza - nella quale occorre valutare i rischi intrinseci e le criticità rispetto ai due parametri sopra citati - è stata attuata mediante il riscontro positivo rispetto a quanto già conosciuto in base alle informazioni acquisite nel tempo.

È stato, quindi, possibile confermare che:

- l'attività tipica svolta dalla società non è mutata nel corso dell'esercizio in esame ed è coerente con quanto previsto all'oggetto sociale;
- l'assetto organizzativo e la dotazione delle strutture informatiche sono rimasti sostanzialmente invariati;
- le risorse umane costituenti la "forza lavoro" nel corso del 2017 sono mutate e la pianta organica della Fondazione ha raggiunto il numero di 16 unità, di cui 1 a tempo determinato. Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato la modifica della pianta organica con previsione di progressioni economiche orizzontali e verticali nella seduta del CdA del 26 settembre 2017 (esplicitato nella "Relazione sulla Missione" che accompagna il bilancio consuntivo 2017). Nel corso del 2017, il CdA, con delibera del 15 /11/2017, ha concesso aspettativa non retribuitiva al responsabile amministrazione, contabilità, controllo e affari generali fino alla data del 31/03/2018. Il Dottor Costantino Paciolla ha poi, in data 28/12/2017, attivato la procedura di dimissioni definitiva dalla Fondazione, a seguire sono state presentate dimissioni volontarie in data 24/01/2018 da parte dell'assistente contabile Dott.ssa Lucia Stifani.

L'assetto organizzativo-contabile, pur accusando la perdita di due figure di rilievo, ha superato le difficoltà temporanee con l'impegno dei professionisti esterni, consulente contabile e fiscale, che hanno garantito la predisposizione dei documenti per il Consiglio di amministrazione.

## RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

---

Questo Collegio, invita, l'Organo amministrativo e il Direttore generale a presidiare l'area amministrativa-contabile, con inserimento di figure atte ad assicurare un assetto organizzativo stabile e di alta professionalità.

I dati degli esercizi emergono dal confronto delle risultanze dei valori espressi nel rendiconto di gestione per gli ultimi due esercizi, ovvero quello in esame (2017) e quello precedente (2016). Il valore complessivo del costo del personale, comprensivo degli oneri sociali, evidenzia un incremento rispetto al 2016 per dinamiche salariali e per il costo del direttore generale (costo, questo, che non ha gravato il Conto Economico del 2016). La società ha operato nel 2017 in termini confrontabili con l'esercizio precedente ed i nostri controlli si sono svolti avendo verificato la sostanziale confrontabilità dei valori e dei risultati con quelli dell'esercizio precedente.

La presente relazione riassume, quindi, l'attività concernente l'informativa prevista dall'art. 2429, comma 2, c.c. e più precisamente:

- sui risultati dell'esercizio sociale;
- sull'attività svolta nell'adempimento dei doveri previsti dalla norma;
- sulle osservazioni e le proposte in ordine al bilancio, con particolare riferimento all'eventuale utilizzo da parte dell'organo di amministrazione della deroga di cui all'art. 2423, comma 4, c.c.;
- non ha ricevuto denunce da parte dei soci di cui all'art. 2408 c.c.

Quest'organo resta a completa disposizione per approfondire ogni ulteriore aspetto in sede di dibattito assembleare.

### *Attività svolta*

Durante le verifiche periodiche, il Collegio ha preso conoscenza dell'evoluzione dell'attività svolta dalla società, ponendo particolare attenzione alle problematiche di natura contingente e/o straordinaria al fine di individuarne l'impatto economico e finanziario sul risultato di esercizio e sulla struttura patrimoniale, nonché gli eventuali rischi come anche quelli derivanti da perdite su crediti, monitorati con periodicità costante. Il Collegio ha incontrato i professionisti che assistono la Fondazione per la consulenza e assistenza contabile e fiscale su temi di natura tecnica e specifica: i riscontri hanno fornito esito positivo.

## RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

---

Il Collegio ha periodicamente valutato l'adeguatezza della struttura organizzativa e funzionale dell'impresa e delle sue eventuali mutazioni rispetto alle esigenze minime postulate per la gestione, richiamando l'attenzione dell'Organo amministrativo al *turnover* del personale.

I rapporti con le persone operanti nella citata struttura - amministratori, dipendenti e consulenti esterni - si sono ispirati alla reciproca collaborazione nel rispetto dei ruoli a ciascuno affidati, avendo chiarito quelli del collegio sindacale.

Per tutta la durata dell'esercizio si è potuto riscontrare che:

- la rilevazione dei fatti aziendali nel 2017 ha impegnato 3 unità lavorative;
- il livello della sua preparazione tecnica è risultato adeguato rispetto alla tipologia dei fatti aziendali ordinari da rilevare e può vantare una sufficiente conoscenza delle problematiche aziendali;
- i consulenti ed i professionisti esterni incaricati dell'assistenza contabile, fiscale, societaria e giuslavoristica hanno conoscenza dell'attività svolta e delle problematiche gestionali che hanno influito sui risultati del bilancio.

Stante la relativa semplicità dell'organigramma direzionale, le informazioni richieste dall'art. 2381, comma 5, c.c., sono state fornite dal Presidente del Consiglio di Amministrazione e dal Direttore della Fondazione con periodicità anche superiore al minimo fissato di sei mesi e ciò sia in occasione delle riunioni programmate, sia in occasione di accessi individuali dei membri del Collegio Sindacale presso la sede della società e anche tramite i contatti/flussi informativi telefonici e informatici con i membri del consiglio di amministrazione.

Il Collegio ha partecipato a n°12 adunanze del Consiglio di Amministrazione e a n°1 assemblee, tenutesi nel corso dell'esercizio finanziario 2017.

Nel corso del 2017, il Consiglio di Amministrazione, ha approvato l'aggiornamento del Piano anticorruzione per gli anni 2017-2019; la relazione contenente le risultanze delle attività svolte nel corso del 2017 elaborata dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione, secondo i dettami previsti dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC), essa è stata pubblicata sul sito internet; contestualmente è stato predisposto il piano delle attività 2018, in ottemperanza al Decreto Legislativo 33/2013 e alla Legge 190/2012. La Fondazione ha aggiornato l'apposita sezione "amministrazione Trasparente", sul proprio sito, inserendo quanto previsto dalla delibera ANAC 1134 del 2017, entro il termine previsto. Il PTPCT per il triennio 2017/2019 è stato approvato dal CdA il 1 febbraio 2017, mentre in data 24 gennaio 2018 è stato approvato il PTPCT 2018/2020.

---

## RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

---

Il Consiglio di amministrazione, a seguito di apposito avviso interno con acquisizione di candidature per l'incarico di Direttore Generale, ha poi nominato direttore generale il Dottor Antonio Parente Responsabile dei Cineporti di Puglia; l'incarico scade con il mandato del Consiglio di amministrazione.

Per quanto è stato possibile conoscere durante l'attività svolta nel corso dell'esercizio, il Collegio sindacale può affermare che:

- le decisioni assunte dai Soci e dall'Organo di Amministrazione sono state conformi alla legge e allo statuto sociale e non sono state palesemente imprudenti o tali da compromettere definitivamente l'integrità del patrimonio sociale;
- sono state acquisite le sufficienti informazioni relative al generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società;
- le operazioni poste in essere sono state anch'esse conformi alla legge e allo statuto sociale e non in potenziale contrasto con le delibere assunte dall'Assemblea dei Soci o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;
- le osservazioni da riferire sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo della Fondazione attengono alla sostituzione delle figure amministrative, al carico di lavoro ed agli impegni professionali annessi all'area dei servizi amministrativi, finanziari e contabili di cui alla narrazione delle pagine precedenti;
- nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la segnalazione nella presente relazione;
- non si è dovuto intervenire per omissioni dell'Organo di Amministrazione ai sensi dell'art. 2406 c.c.;
- non sono state ricevute denunce ai sensi dell'art. 2408 c.c.;
- non sono state fatte denunce ai sensi dell'art. 2409, co. 7, c.c.;
- nel corso dell'esercizio il Collegio non ha rilasciato pareri previsti dalla legge.

### **B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio**

Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017 è stato approvato dall'organo di amministrazione e risulta costituito dallo stato patrimoniale, dal rendiconto di gestione, dalla relazione sulla missione, dal rendiconto finanziario, dalla nota integrativa e allegati.

Esso si riassume nelle seguenti evidenze contabili:

---

## RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

---

### ATTIVO

- Crediti verso soci fondatori per versamenti ancora dovuti	0
- Immobilizzazioni	5.500.794
- Attivo circolante	8.767.673
- Ratei e risconti attivi	700

### TOTALE ATTIVO

---

**14.269.167**

### PASSIVO

- Patrimonio Netto	13.603.853
I Fondo di dotazione	50.000
II Altro Patrimonio libero della Fondazione	4.629.700
01) Risultato gestionale esercizio in corso	3.286
02) Risultato gestionale esercizi precedenti	4.626.414
III Altro Patrimonio vincolato della Fondazione	8.924.152
01) Fondi vincolati da terzi	3.189.856
02) Riserva per contributi c/investimenti	5.423.900
03) Riserva vincolata da CdA	310.396
- Fondi rischi e oneri	0
- Trattamento di Fine rapporto	173.086
- Debiti	487.590
- Ratei e risconti passivi	4.638

### TOTALE PASSIVO

---

**14.269.167**

### CONTO ECONOMICO

- Valore della produzione	4.545.607
- Costi della produzione	4.480.268
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	65.339
- Proventi ed oneri finanziari	286
- Proventi ed oneri straordinari	0
- Imposte sul reddito di esercizio	(62.339)
<b>Risultato di esercizio</b>	<b>3.286</b>

## RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

---

L'andamento della gestione risulta regolare, in accordo con la Regione Puglia, in un'ottica di proficua collaborazione con gli uffici competenti dell'Ente, a cui sono stati sottoposti a preventivo controllo ed approvazione gli atti e documenti richiesti:

- a) piano delle attività ;
  - b) bilancio di previsione (budget) e rendiconto di esercizio (conto consuntivo annuale);
  - c) affidamento del servizio di tesoreria;
  - d) alienazione e acquisto di immobili;
  - e) contrattazione integrativa aziendale e regolamento in materia di organizzazione e funzionamento.
- l'Organo amministrativo ha altresì predisposto la relazione sulla missione;
  - tali documenti sono stati consegnati al Collegio Sindacale in tempo utile affinché siano depositati presso la sede della società corredati dalla presente relazione, e ciò indipendentemente dal termine previsto dall'art. 2429, comma 1, c.c.

È stato, quindi, esaminato il progetto di bilancio, in merito al quale sono fornite ancora le seguenti ulteriori informazioni:

- i criteri di valutazione delle poste dell'attivo e del passivo soggette a tale necessità inderogabile sono stati controllati e non sono risultati sostanzialmente diversi da quelli adottati negli esercizi precedenti, conformi al disposto dell'art. 2426 c.c.;
  - è stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
  - è stata verificata l'osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione della relazione sulla gestione e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
  - l'Organo di Amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 4, c.c.
  - è stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del Collegio Sindacale e a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni;
-

## RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

---

- ai sensi dell'art. 2426, comma 5, c.c. i valori iscritti al punto B-I-2) dell'attivo sono stati oggetto di specifico controllo con conseguente consenso alla loro iscrizione;
- ai sensi dell'art. 2426, n. 6, c.c. il Collegio Sindacale ha preso atto che non esiste alcun valore di avviamento iscritto alla voce B-I-5) dell'attivo dello stato patrimoniale;
- è stata verificata la correttezza delle informazioni contenute nella nota integrativa per quanto attiene l'assenza di posizioni finanziarie e monetarie attive e passive sorte originariamente in valute diverse dall'euro;
- abbiamo preso visione delle relazioni dell'organismo di vigilanza, ed incontrato l'organo monocratico non sono emerse criticità rispetto al modello organizzativo adottato che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- in merito alla proposta dell'Organo di Amministrazione circa la destinazione del risultato netto di esercizio esposta in chiusura della nota integrativa, il Collegio non ha nulla da osservare, facendo peraltro notare che la decisione in merito spetta all'Assemblea dei Soci.

### *Risultato dell'esercizio sociale*

Il risultato netto della gestione dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017 risulta essere positivo per euro 3.286,00.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A della presente relazione ed a quanto evidenziato in merito all'assetto organizzativo.

### **B3) Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio**

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta il Collegio propone all'Assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017, così come redatto dagli Amministratori.

Bari, 05 Aprile 2018

Il Collegio dei Revisori

Dott. Giuseppe Tanisi

Dott.ssa Aurora De Falco

Dott. Gianfranco Cassano

## RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

---