

Bari, 2 marzo 2017
Prot. N. 0401/17/U

CUP B99D16011770007
CIG ZB51D9B7FB

Avviso pubblico per l'individuazione del fornitore del servizio di stampa tipografica e fornitura di materiale promozionale nell'ambito del Bif&st 2017 ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs n. 50/2016 e del "Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia" della Fondazione Apulia Film Commission, così come approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 26.10.2011

La Fondazione Apulia Film Commission, nell'ambito delle attività relative all'organizzazione del **Bif&st 2017** - intervento "**Mostre e Festival cinematografici e dell'audiovisivo pugliesi - edizioni 2017**" - a valere su risorse disponibili del Patto per la Puglia - FSC 2014-2020, Area di Intervento Turismo, cultura e valorizzazione delle risorse naturali, o eventi a valere su risorse proprie, mediante procedura di acquisizione in economia, così come previsto dagli artt. 5 e 6 del vigente Regolamento per la Fornitura di Beni e Servizi in economia e dall'art.36, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, **intende acquisire il servizio di stampa tipografica e fornitura di materiale promozionale, e più specificatamente dei seguenti servizi:**

1. **N. 500 (cinquecento) cartelline documenti** "soggetto istituzionale" stampa 4 colori in bianca + 4 colori in volta su cartoncino Splendorgel EW o similare 300 gr. fustellate con due alette (fustella fornitore) f.to chiuso 22x31;
2. **N. 1.400 (millequattrocento) copie di carta intestata** (700 primo foglio + 700 foglio segue) stampa in quadricromia solo in bianca su carta Splendorgel EW o similare da 100 gr/mq;
3. **N. 2.000 (duemila) buste** formato 23x11 cm, stampa in quadricromia solo in bianca ad aletta aperta;
4. **N. 15.000 (quindicimila) cataloghi** formato chiuso A5 verticale, stampa in quadricromia e allestimento con cucitura e brossura, composta da: copertina – 1 quartino stampato in quadricromia bianca e volta su carta usomano da 240 gr/mq + 152 pagine interne stampate in quadricromia bianca e volta su carta usomano da 120 gr/mq;
5. **N. 5 (cinque) manifesti 100x140 cm** soggetto GASSMAN, per bacheche esterne del Petruzzelli, stampa in quadricromia solo in bianca su carta patinata opaca da 200 gr/mq;
6. **N. 80 (ottanta) manifesti 70x100 cm** soggetto GASSMAN, per allestimento sedi, stampa in quadricromia solo in bianca su carta patinata opaca da 200 gr/mq;

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

7. **N. 50 (cinquanta) locandine 50x70 cm** soggetto “programma Petruzzelli 2017 – biglietti/abbonamenti”, stampa in quadricromia solo in bianca su carta patinata opaca da 200 gr/mq;
8. **N. 20 (venti) locandine 35x50 cm** soggetto “programma Petruzzelli 2017 – biglietti/abbonamenti”, stampa in quadricromia solo in bianca su carta patinata opaca da 200 gr/mq;
9. **N. 50 (cinquanta) manifesti 50x70 cm** soggetto “sintesi programma BIF&ST 2017”, stampa in quadricromia solo in bianca su carta patinata opaca da 200 gr/mq;
10. **N. 20 (venti) locandine 35x50 cm** soggetto “programma BIF&ST 2017” – sintesi programma”, stampa in quadricromia solo in bianca su carta patinata opaca da 200 gr/mq;
11. **N. 600 (seicento) mappe con luoghi Festival**, formato aperto A4, formato chiuso A6, doppia piega, stampa fronte/retro in quadricromia, carta usomano da 200 gr;
12. **N. 185 (centottantacinque) attestati di partecipazione** in 2 varianti di testo (65 pezzi soggetto A “giuria popolare” e 120 copie soggetto B “iscritti ai laboratori/seminari”), formato A4 orizzontale, stampa in quadricromia solo in bianca su carta usomano da 270 o 300 gr/mq;
13. **N. 4.000 (quattromila) voucher pasti** in 2 varianti di testo e colore (2.000 pz soggetto A “menu full”+ 2.000 pz soggetto B “menu light”), formato 9x9 cm, stampa ad 1 colore in bianca e volta, su carta Splendorgel EW o similare da 300 gr/mq;
14. **N. 200 (duecento) inviti** per cena serata inaugurale, formato 21x10,5 cm, stampa in quadricromia su fronte, carta Splendorgel EW o similare da 230 gr/mq;
15. **N. 300 (trecento) inviti** per cena serata finale, formato 21x10,5 cm, stampa in quadricromia su fronte, carta Splendorgel EW da 230 gr/mq;
16. **N. 200 (duecento) badge “Marino / Renauto”** f.to 8,6x5,4 cm, stampa in quadricromia su fronte, su carta Splendorgel EW o similare 300 gr/m;
17. **N. 18.650 (diciottomilaseicentocinquanta) ticket ingressi omaggio in 44 declinazioni diverse (schema sotto riportato)**, formato 10x7 cm, stampa in quadricromia solo su fronte, su carta Splendorgel EW o similare 200/250 gr/mq.

Variante	Quantità	SOGGETTO	
1	950	22-apr-17	SALA 1
2	650	23-apr-17	SALA 1
3	650	24-apr-17	SALA 1
4	650	25-apr-17	SALA 1
5	650	26-apr-17	SALA 1
6	650	27-apr-17	SALA 1
7	950	28-apr-17	SALA 1
8	350	29-apr-17	SALA 1
9	350	22-apr-17	SALA 2

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

10	250	23-apr-17	SALA 2
11	150	24-apr-17	SALA 2
12	150	25-apr-17	SALA 2
13	150	26-apr-17	SALA 2
14	150	27-apr-17	SALA 2
15	150	28-apr-17	SALA 2
16	450	22-apr-17	SALA 3
17	550	23-apr-17	SALA 3
18	550	24-apr-17	SALA 3
19	550	25-apr-17	SALA 3
20	550	26-apr-17	SALA 3
21	550	27-apr-17	SALA 3
22	550	28-apr-17	SALA 3
23	600	22-apr-17	SALA 4
24	600	23-apr-17	SALA 4
25	300	24-apr-17	SALA 4
26	300	25-apr-17	SALA 4
27	300	26-apr-17	SALA 4
28	300	27-apr-17	SALA 4
29	450	28-apr-17	SALA 4
30	450	22-apr-17	SALA 5
31	450	23-apr-17	SALA 5
32	450	24-apr-17	SALA 5
33	450	25-apr-17	SALA 5
34	450	26-apr-17	SALA 5
35	450	27-apr-17	SALA 5
36	450	28-apr-17	SALA 5
37	300	22-apr-17	SALA 6
38	250	22-apr-17	SALA 7
39	250	23-apr-17	SALA 7
40	250	24-apr-17	SALA 7
41	250	25-apr-17	SALA 7
42	250	26-apr-17	SALA 7

Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy

43	250	27-apr-17	SALA 7
44	250	28-apr-17	SALA 7

18650

18. **N. 1000 (mille) collarini porta-badge** in poliestere, con sgancio di sicurezza e moschettone in metallo, del formato di circa 90x2 cm, di colore bianco o rosso, non personalizzati;
19. **N. 1.500 (millecinquecento) penne a sfera** a scatto con refill nero, fusto rosso, personalizzate con marchio ad un colore sul fusto;
20. **N. 1000 (mille) borse shopper**, di colore bianco o rosso in TNT, con manici lunghi, formato 43x47 cm personalizzate con marchio ad un colore su un lato.
21. **N. 1800 (milleottocento) bigliettini da visita in 9 declinazioni e varianti diverse (200 x 9)**; f.to 8,6x5,4 cm, stampa in quadricromia su fronte, su carta Splendorgel EW o similare 300 gr/m;
22. **N. 1000 (mille) badge "Info tel Bifest"** f.to 8,6x5,4 cm, stampa in quadricromia su fronte, su carta Splendorgel EW o similare 300 gr/m.
23. **N. 30 (trenta) roll up per interni** 80x200 stampati a colori e completi di struttura e sacca per il trasporto.

La consegna dell'intera fornitura dovrà avvenire entro e non oltre il giorno 14 aprile 2017 presso la sede della Fondazione AFC o altre sedi della città di Bari che saranno successivamente indicate. Si precisa che i files esecutivi necessari alla stampa e realizzazione dei prodotti saranno consegnati dalla Fondazione AFC o da apposita agenzia di comunicazione incaricata, nei tempi tecnici necessari alla tipografia incaricata per la realizzazione, stampa e consegna dei materiali.

Resta inteso che nessun diritto sorge in capo alla ditta per il semplice fatto della presentazione dell'offerta e che la Fondazione Apulia Film Commission si riserva qualunque possibilità in ordine all'offerta formulata, ivi compreso il diritto di non aggiudicazione ad alcuno degli offerenti.

Requisiti di partecipazione:

La procedura è rivolta a soggetti economici classificati con codice ISTAT ATECOFIN 2007 gruppo 18 - Stampa e riproduzione di supporti registrati o sottogruppi.

Modalità di presentazione dell'offerta

Qualora l'operatore economico fosse interessato alla fornitura del servizio richiesto, è invitato a presentare offerta, debitamente sottoscritta dal rappresentante legale, con **l'indicazione dei costi richiesti per ognuna delle 23 voci su indicate al netto di IVA.**

Il criterio di aggiudicazione scelto, in ragione delle caratteristiche del servizio, è quello del prezzo più basso offerto quale somma dei singoli prezzi offerti per ciascuna della 23 quotazioni richieste.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 14 marzo 2017 esclusivamente all'indirizzo PEC progetti@pec.apuliafilmcommission.it, e dovrà contenere i seguenti documenti:

- Allegato 1 - Istanza di partecipazione
- Preventivo / presentazione Offerta.

L'operatore economico, nell'oggetto della PEC, dovrà riportare la dicitura: **“Offerta Servizio stampa tipografica e fornitura di materiale promozionale - Bif&st 2017”**.

L'offerta, come da Allegato 1, dovrà contenere **chiara indicazione del CUP: B99D16011770007 e del CIG ZB51D9B7FB**, così come disciplinato della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge. Si precisa che il CUP ed il CIG dovranno essere inseriti in tutti gli eventuali successivi atti relativi all'esecuzione del contratto, fatture di pagamento incluse.

La fornitura del servizio verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

Si precisa che prima di procedere all'affidamento del servizio la Fondazione procederà alla verifica della regolarità contributiva dell'impresa (DURC) e che non procederà all'affidamento in caso di rilevate irregolarità.

L'eventuale affidamento del servizio verrà comunicato mediante trasmissione della determinazione di aggiudicazione a firma della Responsabile Unica del Procedimento.

Il contratto sarà perfezionato a seguito della sottoscrizione per accettazione da parte del legale rappresentante dell'operatore economico individuato della determinazione di aggiudicazione definitiva a firma della Responsabile Unica del Procedimento.

Il corrispettivo sarà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione delle fatture in originale.

Si precisa che al fine del pagamento, si richiede di presentare la dichiarazione sostitutiva della presentazione del Documento Unico di Regolarità e del Conto Corrente Dedicato come previsto dalla legge 136/2010 e s.m. e i. (da produrre anche nel caso in cui le imprese non abbiano dipendenti, a condizione che abbiano l'obbligo di assicurarsi sia presso l'INAL che presso l'INPS), se dovuta.

L'aggiudicatario si impegna a rispettare e applicare l'articolo 25 della legge regionale 25/07 e l'art. 30 della legge 4 del 2010, oltre all'adempimento ai disposti normativi della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 28 e successivo regolamento approvato n. 31 del 2009 che prevede "l'obbligo di fare applicare i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore di appartenenza", e che "ogni infrazione accertata al suddetto obbligo comporta la riduzione delle erogazioni spettanti".

Inoltre, l'aggiudicatario si impegna a rispettare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché le norme del Codice Etico e quelle previste dal Modello 231 di Apulia Film Commission in relazione al presente affidamento. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'affidatario costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà Apulia Film Commission a risolvere il presente affidamento con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del codice civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni".

La fattura, altresì, **dovranno contenere:**

- **chiara indicazione del CIG e del CUP** (come previsto della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge);
- il codice IBAN su cui eseguire il bonifico;
- un dettaglio della fornitura;
- **dichiarazione sostitutiva della presentazione del Documento Unico di Regolarità e del Conto Corrente Dedicato** (come da allegato al provvedimento di aggiudicazione).

e dovranno essere intestate a:

Fondazione Apulia Film Commission
Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy
Codice fiscale: 9332290720 - P. I. 06631230726
Oggetto: Servizio di stampa tipografica e fornitura di materiale promozionale - Bif&st 2017
CUP: B99D16011770007
CIG: ZB51D9B7FB

Nel caso in cui la fattura sia priva di **CUP e CIG** e di **dichiarazione sostitutiva della presentazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva**, codesta Fondazione non potrà procedere al regolare pagamento del corrispettivo dovuto.

Tutti i documenti sono disponibili sul sito web www.apuliafilmcommission.it e presso la sede della Fondazione Apulia Film Commission, Cineporti di Puglia/Bari c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari.

Eventuali richieste di chiarimento relative la procedura di cui trattasi potranno essere inviate all'indirizzo pec progetti@pec.apuliafilmcommission.it entro e non oltre il giorno precedente al termine indicato per l'invio delle offerte.

Fondazione Apulia Film Commission
La Responsabile Unica del Procedimento

Dott.ssa Cristina Piscitelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs n. 39 del 1993



Fondazione Apulia Film Commission

Sede Legale: Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari, Italy

Phone +39 080 9752900 - Fax +39 080 9147464 - P. I. 06631230726

email@apuliafilmcommission.it - www.apuliafilmcommission.it

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Lecce, c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36, 73100 Lecce, Italy

Sede Operativa: Cineporti di Puglia/Foggia Via San Severo, km. 2 Foggia, Italy