**REGOLAMENTO CINEPORTI DI PUGLIA / BARI - LECCE - FOGGIA**

**Aggiornato a marzo 2019**

1. **FINALITÀ**

Il presente regolamento ha per oggetto la definizione delle modalità di utilizzo dei Cineporti di Puglia/Bari, situati presso il quartiere della Fiera del Levante, Pad. 180 in Lungomare Starita 1, Bari; dei Cineporti di Puglia/Lecce, situati presso le Ex Manifatture Knos, in via Vecchia Frigole, 36, Lecce; dei Cineporti di Puglia/Foggia, situati in via San Severo, km. 2, Foggia.

I Cineporti di Bari sono sede legale e operativa della Fondazione Apulia Film Commission (AFC).

I Cineporti di Bari, Lecce e Foggia sono dei business center a disposizione di molteplici soggetti e attività organizzate da AFC o da terzi da quest’ultima autorizzati:

* produzioni audiovisive e cinematografiche;
* ospitalità alle produzioni cinematografiche o televisive nelle fasi di casting e pre-produzione;
* associazioni culturali, consorzi di imprese, altre fondazioni culturali o sociali, imprese che abbiano come oggetto sociale la produzione e/o la distribuzione cinematografica e audiovisiva, la promozione della cultura e dell’audiovisivo e la sua conservazione;
* corsi di formazione e abilitazione professionale;
* convegni, conferenze, dibattiti, presentazioni, anteprime, premiére, vernissage, serate di gala, di degustazione, di incontro.
1. **MODALITÀ DI RICHIESTA**

La richiesta di utilizzo degli spazi dei **Cineporti di Bari** deve essere inviata agli indirizzi email:

antonio.parente@apuliafilmcommission.it

email@apuliafilmcommission.it

ed in cc

luca.pellicani@apuliafilmcommission.it

fabrizio.stagnani@apuliafilmcommission.it

rico.colangelo@apuliafilmcommission.it

antonio.parente@apuliafilmcommission.it

email@apuliafilmcommission.it

La richiesta di utilizzo degli spazi dei **Cineporti di Lecce** deve essere inviata agli indirizzi email:

antonio.parente@apuliafilmcommission.it

email@apuliafilmcommission.it

ed in cc a:

virginia.panzera@apuliafilmcommission.it

luciano.schito@apuliafilmcommission.it

La richiesta di utilizzo degli spazi dei **Cineporti di Foggia** deve essere inviata all’indirizzo email:

antonio.parente@apuliafilmcommission.it

email@apuliafilmcommission.it

ed in cc a:

pierluigi.delcarmine@apuliafilmcommission.it

Nella email di richiesta si dovranno indicare:

* soggetto organizzatore dell’attività;
* nominativo di un referente, con i relativi contatti;
* attività da svolgere;
* giorni e orari (dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 18:00);
* spazi che si intendono utilizzare.

AFC provvederà a comunicare l’esito della richiesta a mezzo email o telefonicamente.

1. **DIVIETI**

Gli Assegnatari devono utilizzare gli spazi direttamente ed esclusivamente per le finalità per le quali l’assegnazione è stata accordata. È vietato pertanto il sub–affidamento, pena la decadenza dello stesso. Il relativo controllo è demandato alla AFC.

1. **RESPONSABILITÀ**

AFC consente agli Assegnatari l’uso dei Cineporti o di sue parti nello stato di fatto in cui si trovano.

Gli Assegnatari rispondono in solido verso AFC per eventuali danni da essi arrecati ad impianti, attrezzature, accessori, arredi, ecc. Entro 5 giorni, gli Assegnatari dovranno provvedere, a proprie spese, al ripristino dello stato dei luoghi; nel caso contrario, AFC provvederà in danno. L’importo dovuto per l’esecuzione di tali lavori dovrà essere corrisposto ad AFC entro 30 giorni successivi all’avvio dell’esecuzione degli stessi da parte della Fondazione.

1. **ESONERO DA RESPONSABILITÀ**

L’uso dei Cineporti o di loro parti, delle attrezzature, dei locali e degli accessori s’intende effettuato a rischio e pericolo degli Assegnatari, con esclusione di ogni responsabilità a carico di AFC (e dell’Ente Autonomo Fiera del Levante per quanto concerne i Cineporti di Bari).

Gli Assegnatari si intendono espressamente obbligati a tenere sollevati e indenni AFC, l’E.A. Fiera del Levante e le società titolari del servizio di guardiania e sicurezza da tutti i danni, sia diretti che indiretti, che dovessero comunque essere arrecati a persone o cose, in dipendenza o in connessione alla assegnazione in uso degli spazi dei Cineporti.

AFC e l’E.A. Fiera del Levante non potranno essere chiamati a rispondere dalle società assegnatarie, né da alcun altro fruitore degli spazi per eventuali sottrazioni e/o danni di beni lasciati incustoditi nel Cineporti.

Gli Assegnatari che intendano utilizzare la struttura per l’esecuzione di brani musicali dal vivo o riprodotti, per la videoproiezione di manufatti audiovisivi e per l’allestimento di exhibit di ogni genere dovranno preventivamente dotarsi dell’autorizzazione SIAE ed esibirla in caso di richiesta da parte di addetti al controllo del diritto d’autore. A tal uopo, AFC e l’E.A. Fiera del Levante non potranno essere chiamati a rispondere per violazioni del diritto d’autore o del copyright.

Sono altresì a carico dei soggetti Assegnatari anche gli adempimenti in materia di obbligo di comunicazione all'Autorità di Pubblica Sicurezza o di altri obblighi previsti dalla normativa in vigore in relazione al tipo di manifestazione.

AFC e l’E.A. Fiera del Levante effettuano uno scarico completo di responsabilità sulle modalità, l’attività effettuata e l’utilizzo dei locali da parte di dipendenti o personale autorizzato dalla Società/Associazione/Ente ospitata.

Si raccomanda che per tale tipologia di operazioni ed attività la Società/Associazione/Ente ospitata segua le procedure previste in materia di sicurezza sul lavoro dal nuovo T.U. 81/2008.

1. **TARIFFE**

L’uso dei Cineporti o di loro parti può essere subordinato al pagamento di tariffe fissate da AFC.

Il pagamento dovrà essere effettuato secondo modalità che saranno indicate.

AFC può deliberare l’utilizzo gratuito dei Cineporti o di parti di essi per attività e/o manifestazioni di particolare interesse e/o senza scopo di lucro.

1. **NORME DI COMPORTAMENTO**
2. È vietato l’accesso nel quartiere fieristico di Bari, presso le Ex Manifatture Knos di Lecce e presso la sede in via San Severo di Foggia, agli automezzi, motocicli o qualsiasi altro veicolo se non preventivamente autorizzati da AFC, che avrà cura di chiedere a sua volta le necessarie autorizzazioni all’E.A. Fiera del Levante.
3. Gli spazi, gli arredi, le attrezzature dei Cineporti devono essere utilizzati con la massima cura secondo le finalità per cui sono preposti e/o secondo le finalità concordate con AFC. È fatto divieto apportare modifiche o manomissioni di alcun tipo ad impianti, mobili, parti fisse dell’immobile.
4. È obbligatorio segnalare immediatamente ad AFC eventuali danni e/o malfunzionamenti riscontrati e/o provocati.
5. È necessario assicurarsi che siano lasciate libere e ben visibili le uscite di sicurezza, come pure gli estintori e i cartelli segnaletici.
6. È obbligatorio rispettare la capienza dei singoli ambienti, le specifiche licenze e le altre particolari prescrizioni in relazione alla tipologia di attività.

AFC ha la facoltà di disporre in ogni momento appositi sopralluoghi al fine di verificare il rispetto di quanto contemplato nel presente Regolamento e, in caso di accertata inosservanza, di adottare gli opportuni provvedimenti.

Il personale AFC e il personale dell’E.A. Fiera del Levante hanno facoltà di allontanare chiunque non osservi le norme del presente Regolamento o comunque abbia un comportamento pregiudizievole al buon funzionamento delle strutture o delle attività che si svolgono nei Cineporti.

Gli Assegnatari si intendono espressamente obbligati ad attenersi e a fare rispettare ai propri collaboratori e a i terzi coinvolti nelle attività da essi organizzate presso i Cineporti le norme del presente Regolamento, nonché le norme vigenti, e utilizzare le attrezzature e i servizi con la massima diligenza.

1. **SERVIZIO CATERING**

Gli eventuali servizi catering, per ragioni igienico-logistiche, potranno avere luogo negli appositi spazi che verranno indicati dal personale dei Cineporti. A tal fine gli Assegnatari prenderanno direttamente accordo con un soggetto esterno per il servizio summenzionato.

1. **REVOCA DELL’ASSEGNAZIONE**

Il rapporto di utilizzo si risolverà di diritto ancora prima della scadenza del termine concordato in caso di:

1. indisponibilità degli spazi o delle attrezzature per causa di forza maggiore o in occasione di opere di manutenzione;
2. sopravvenute esigenze organizzative di AFC

In caso di anticipata risoluzione per i motivi di cui ai punti 9.a e 9.b nulla potranno eccepire o pretendere gli Assegnatari a titolo di risarcimento danni.

La Fondazione Apulia Film Commission, per contro, si riserva ogni più ampia facoltà di richiedere il risarcimento dei danni ogni qualvolta la risoluzione sia dovuta a causa imputabile all’Assegnatario o comunque a sua colpa.

Il rapporto di utilizzo si intende, inoltre, risolto anticipatamente, senza alcun indennizzo nei confronti degli Assegnatari, anche per l’inosservanza delle norme del presente regolamento.

1. **CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in ordine alla validità, efficacia, interpretazione, adempimento ed esecuzione del presente regolamento, nessuna esclusa, verranno deferite alla competenza di un arbitro unico nominato dal Presidente del Tribunale di Bari (o da altra autorità) ai sensi dell’art. 810 c.p.c.

L’arbitrato avrà sede in Bari, presso la sede dell'E.A. Fiera del Levante.

Il lodo sarà emesso secondo diritto ma con arbitrato irrituale.

L’arbitro, pur non ritenendosi vincolato alle formalità della procedura, emetterà tuttavia le proprie determinazioni nel rispetto del principio del contraddittorio.

Le parti si impegnano a dare immediata e puntuale attuazione al lodo che è riconosciuto, fin da ora, quale espressione della loro volontà contrattuale.

Il/la sottoscritto/a.………................................................... nato/a a................................... il..................................residente a………………………………..…................................................. in via…...………………......................................................C.F…………………………………………….

in qualità di

* legale rappresentante
* delegato

della

* società
* associazione

..……………..........................................................................................

dichiara di essere a conoscenza e di osservare tutte le norme del presente Regolamento.

…...………………………………..

Per presa visione e accettazione.

Timbro e Firma

………………………………………

Si accettano specificamente ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. tutte le condizioni del su esteso regolamento sopra indicate ed in particolare quelle di cui agli artt. 3. “DIVIETI”, 4. “RESPONSABILITA'”; 5. “ESONERO DI RESPONSABILITA'”, 10. “CONTROVERSIE”.

………………………………

Per presa visione e accettazione.

Timbro e Firma

………………………………………