





MEDIA 2007 (2007-2013)*

LINEE GUIDA PERMANENTI EACEA/2011-2013

SOSTEGNO ALLA

DIGITALIZZAZIONE DELLE SALE CINEMATOGRAFICHE EUROPEE

*Decisione n. 1718/2006/EC del Parlamento Europeo e del Consiglio

NB: questo documento è una traduzione a cura di MEDIA Desk Italia ed Antenna MEDIA Torino delle Linee guida permanenti (2011-2013) relative al sostegno alla Digitalizzazione delle sale cinematografiche europee, pubblicate in lingua inglese dalla Commissione Europea. In caso di interpretazione controversa, prevarranno sempre le versioni originali sulla traduzione italiana, che ha esclusivamente un valore informativo e di diffusione del Programma MEDIA tra i professionisti italiani.

Per l'anno 2011 si prega far riferimento al Bando per proposte EACEA 19/11 pubblicato l'1/07/2011 sulla G.U. 2011/C – 191/09 qui allegato.

Luglio 2011 - Tutti i diritti riservati

Associazione MEDIA Desk Italia c/o Cinecittà Luce Via Tuscolana, 1055 - 00173 Roma Tel. 06 722.86.409 - Fax 06 722.11.27 info@mediadeskitalia.eu Antenna MEDIA Torino c/o F.E.R.T. Cineporto - Via Cagliari 42 - 10153 Torino Tel. 011 53 98 53 - Fax 011 53 14 90 info@antennamediatorino.eu

CONTENUTI

| 1. | INTRODUZIONE | 3 | |
|--|--|----|--|
| 2. | OBIETTIVI E PRIORITA' | 3 | |
| | 2.1. OBIETTIVI DEL PROGRAMMA | 3 | |
| | 2.2. OBIETTIVI DELLO SCHEMA "DIGITALIZZAZIONE DELLE SALE CINEMATOGRAFICHE EUROPEE" | 4 | |
| | 2.3. PRIORITÀ | 4 | |
| <i>3</i> . | CALENDARIO | 4 | |
| 4. | BUDGET DISPONIBILE | 4 | |
| <i>5.</i> | CRITERI DI ELEGGIBILITA' | 5 | |
| | 5.1. SOCIETA' ELEGGIBILI / ENTI / TIPOLOGIE DI BENEFICIARI | 5 | |
| | 5.2. PAESI ELEGGIBILI | 6 | |
| | 5.3. AZIONI ELEGGIBILI | 6 | |
| | 5.4. FILM IN PROGRAMMAZIONE ELEGGIBILI | 7 | |
| | 5.6. PROPOSTE ELEGGIBILI | 8 | |
| <i>6.</i> | CRITERI DI ESCLUSIONE | 9 | |
| 7. | CRITERI DI SELEZIONE | 9 | |
| | 7.1. CAPACITÀ OPERATIVA | 9 | |
| | 7.2. CAPACITÀ FINANZIARIA | 10 | |
| 8. | CRITERI DI ASSEGNAZIONE | 10 | |
| 9. | CONDIZIONI FINANZIARIE | 10 | |
| | 9.1. CONDIZIONI CONTRATTUALI E PROCEDURA DI PAGAMENTO | 11 | |
| | 9.2. CERTIFICAZIONE SUL RAPPORTO FINANZIARIO E CONTABILE / AUDIT | 12 | |
| | 9.3. GARANZIA | 12 | |
| | 9.4. DOPPIO FINANZIAMENTO | 12 | |
| | 9.7. METODO DI FINANZIAMENTO:CONTRIBUTO FORFETARIO | 12 | |
| 10 | . SUB-APPALTO ED ASSEGNAZIONE DI CONTRATTI D'APPALTO | 13 | |
| 11 | . PUBBLICITA' | 13 | |
| 12 | . PROTEZIONE DEI DATI | 13 | |
| 13. PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE 14 | | | |
| | 13.1. PUBBLICAZIONE | 14 | |
| | 13.2. FORMULARI DI CANDIDATURA | 14 | |
| | 13.3. Presentazione delle domande di sovvenzione | 15 | |
| | 13.4. REGOLE APPLICABILI | 16 | |
| | 13.5 CONTATTI | 16 | |

1. INTRODUZIONE

Le presenti linee guida spiegano come presentare una candidatura nell'ambito del bando per proposte "Digitalizzazione di Cinema europei".

Il bando per proposte a cui fanno riferimento le presenti linee guida indicherà il budget stanziato per un'azione, il calendario per la presentazione di un progetto e il periodo di eleggibilità dei costi.

Le presenti linee guida si basano sulla Decisione n°1718/2006/EC del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 novembre 2006 relativa all'attuazione di un programma di sostegno al settore audiovisivo europeo (MEDIA 2007)¹ e sono pubblicate nel Programma di lavoro di MEDIA per il 2011.

Il budget totale del Programma MEDIA 2007-2013 ammonta a 754,95 milioni di euro.

La Commissione europea è responsabile dell'attuazione del Programma MEDIA e competente per le decisioni di assegnazione di sovvenzioni individuali a valere sul budget dell'Unione Europea. L'Agenzia Esecutiva "Istruzione, Audiovisivo e Cultura", d'ora in poi chiamata "l'Agenzia", agisce per delega e sotto il controllo della Commissione Europea per l'esecuzione del Programma MEDIA.

L'unità MEDIA in seno all'Agenzia Esecutiva Istruzione, Audiovisivo e Cultura (l'Agenzia) è responsabile dell'attuazione del Bando per proposte per la Digitalizzazione dei Cinema europei.

Il presente Bando per proposte è destinato alle organizzazioni europee la cui attività contribuisce alla realizzazione degli obiettivi del Programma MEDIA come descritto nella Decisione del Consiglio 1718/2006/EC.

Le misure indicate dalla Decisione includono il sostegno alla digitalizzazione dei cinema europei.

Le presenti linee guida saranno valide per il biennio 2011 – 2013.

2. OBIETTIVI

2.1.Obiettivi del Programma

Gli obiettivi globali del Programma sono:

(a) di preservare e valorizzare la diversità culturale e linguistica europea così come il suo patrimonio cinematografico e audiovisivo, di garantirne l'accesso al pubblico e di favorire il dialogo tra culture;

¹ pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 24 novembre 2006. (GU L327,pp 12-29).

- (b) di accrescere la circolazione delle opere audiovisive europee così come la loro visione all'interno e all'esterno dell'Unione europea aumentando la cooperazione tra le parti;
- (c) rafforzare la competitività del settore audiovisivo europeo nell'ambito di un mercato europeo aperto e concorrenziale favorevole all'impiego aumentando i legami tra i professionisti dell'audiovisivo.

2.2. Obiettivi del "sostegno alla digitalizzazione dei cinema europei"

Lo scopo dello schema di sostegno "digitalizzazione dei cinema europei" è di incoraggiare le sale cinematografiche a programmare una percentuale significativa di opere Europee non nazionali con l'obiettivo di sfruttare le possibilità offerte dal digitale.

2.3. Priorità

Le presenti linee guida mirano a facilitare il passaggio al digitale degli schermi cinematografici europei sostenendo i costi indiretti legati all'acquisto di un proiettore digitale.

3. CALENDARIO

Si prega di leggere la sezione 13 del presente bando per le modalità di presentazione della candidatura.

La scadenza per la presentazione delle domande sarà indicata nel Bando per proposte pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale.

Per l'anno 2011 si prega far riferimento al Bando per proposte EACEA 19/11 pubblicato il 1/07/2011 sulla G.U. 2011/C - 191/15 <u>qui allegato</u>, con la seguenti scadenza: 15 settembre 2011

Il proiettore non potrà essere acquistato prima della scadenza del Bando.

I candidati saranno informati circa l'esito della procedura di selezione il prima possibile, comunque entro 9 mesi dalla scadenza per la presentazione delle domande.

4. BUDGET DISPONIBILE

Il budget totale disponibile stanziato per il cofinanziamento delle azioni sarà indicato in ciascun Bando per Proposte.

<u>Per l'anno 2011</u> si prega far riferimento al Bando per proposte EACEA 19/11 pubblicato il 1/07/2011 sulla G.U. 2011/C - 191/15 <u>qui allegato</u>, con la seguente dotazione budgetaria: il budget totale disponibile per il cofinanziamento delle azioni nell'ambito del presente Bando per proposte è stimato in 2.000.000 euro, soggetto all'adozione del budget dell'Unione Europea per l'anno 2011.

Luglio 2011 – Tutti i diritti riservati

Antenna MEDIA Torino c/o F.E.R.T. Cineporto - Via Cagliari 42 - 10153 Torino Tel. 011 53 98 53 - Fax 011 53 14 90 info@antennamediatorino.eu

www.media-italia.eu

La sovvenzione copre qualsiasi costo relativo alla transizione digitale delle sale cinematografiche europee, eccezion fatta per il costo del proiettore digitale e del server.

L'Agenzia si riserva il diritto di non assegnare l'intero budget a disposizione.

5. CRITERI DI ELEGGIBILITA'

Le domande di sovvenzione conformi ai criteri qui di seguito elencati saranno oggetto di una valutazione approfondita.

5.1. Societa' Eleggibili / Enti / Tipologie di beneficiari

Società europea

Società di proprietà, sia direttamente, sia attraverso partecipazione maggioritaria, di cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea e dello Spazio Economico Europeo o cittadini di altri Stati europei partecipanti al Programma MEDIA (Svizzera e Croazia) e con sede in uno di questi Paesi.

Operatore cinematografico indipendente

Un operatore cinematografico europeo indipendente è una società, associazione o organizzazione con uno o più schermi con base in uno dei Paesi partecipanti al Programma MEDIA. La proiezione di film deve essere l'attività principale del proponente o del dipartimento dell'organizzazione richiedente.

Le organizzazioni richiedenti devono:

- essere sale cinematografiche di prima visione (che presentino nella loro programmazione film europei in prima visione, nel termine massimo dei dodici mesi successivi all'uscita nazionale)
- essere aperte al pubblico da almeno 3 anni.
- disporre di un sistema di biglietteria e di dichiarazione dell'incasso.
- disporre di almeno uno schermo e 70 poltrone.
- avere effettuato almeno 520 proiezioni annuali per le sale permanenti (ossia sale cinematografiche aperte al pubblico almeno 6 mesi l'anno), 300 proiezioni annuali per sale con un unico schermo (30 proiezioni al mese) e almeno 30 proiezioni al mese per cinema all'aperto/estivi (cinema che operano per meno di 6 mesi all'anno).
- aver avuto un'affluenza totale minima di 20.000 spettatori nei dodici mesi precedenti o 20.000 ingressi qualora sia stato effettivamente pagato il prezzo normale del biglietto.

I candidati che dispongono o disporranno di un proiettore grazie a un integratore terzo, in seguito alla firma di un accordo VPF, non saranno ammessi a beneficiare del sostegno

5.1.1. Personalità giuridica

Al fine di dimostrare la propria esistenza come persona giuridica, il candidato deve fornire i seguenti documenti::

- "Formulario di personalità giuridica" ("Legal Entity Form") debitamente compilato e firmato dal legale rappresentante della società candidata. Poiché la struttura giuridica di una società può variare da Paese a Paese il Legal Entity Form è allegato alle presenti linee guida solo a titolo d'esempio. Il proponente dovrà scaricare il form appropriato dal sito http://ec.europa.eu/budget/execution/legal entities en.htm e compilarlo nella propria lingua nazionale.
- <u>"Formulario di identificazione bancaria" ("Bank Identification Sheet")</u> debitamente compilato e firmato sia dal legale rappresentante della società candidata che da un rappresentante della banca.
 Il proponente dovrà scaricare il form appropriato dal sito http://ec.europa.eu/budget/contracts grants/info contracts/financial id/financial id en.cfm e compilarlo nella propria lingua nazionale.

Tali documenti devono indicare il nome della società candidata, (nome completo) il numero di iscrizione, l'indirizzo della sede sociale, la data e il luogo di registrazione.

- Una copia del certificato di attribuzione della **Partita IVA**, incluso il numero di Partita IVA (ANCHE per quei Paesi in cui numero di attribuzione e IVA coincidono). Se l'organismo candidato non ha Partita IVA, dovrà scrivere "Not applicable" nell'apposito spazio del formulario.
- Una copia del **certificato di registrazione del richiedente** fornito dalle autorità preposte (Registro della Camera di Commercio, Gazzetta Ufficiale, ecc.) e gli **Statuti** della società candidata (incluse copie di tutti i recenti cambiamenti sia ai documenti di iscrizione che ai soci eletti, ai direttori, membri del consiglio di amministrazione o legali rappresentanti).

Se il nome del rappresentante legale della società candidata non è specificato nel documento di iscrizione ufficiale, è richiesta una copia della sua nomina (es. verbali firmati dal Consiglio di Amministrazione).

Se la persona autorizzata a firmare l'accordo con l'Agenzia non è menzionata nei documenti specificati nel paragrafo precedente, deve essere presentata una delega (firmata da uno dei soggetti prima menzionati) che dia lui l'autorità a firmare accordi con l'Agenzia per conto della Società.

5.2. Paesi eleggibili

Solo gli organismi candidati istituiti e registrati in uno degli Stati partecipanti al Programma MEDIA sono eleggibili.

- Paesi Membri dell'Unione Europea
- Paesi Membri dello Spazio Economico Europeo/SEE, partecipanti al Programma MEDIA (Islanda, Liechtenstein e Norvegia)
- Svizzera e Croazia

5.3. Azioni eleggibli

Sostegno ai costi collaterali connessi all'acquisto di proiettori digitali rispondenti ai requisiti di sicurezza in conformità con il DCI (Digital Cinema Initiative), da installarsi in una sala cinematografica

conforme ai criteri di eleggibilità. Il sostegno può essere richiesto per **1 proiettore per schermo** e per un massimo di **3 schermi per cinema**.

5.4. Film in programmazione eleggibili

Sono considerati ammissibili al sostegno, i cinema la cui programmazione nel 2010 sia stata dedicata almeno per il 50% a film europei; di questi, almeno il 30% deve essere composto da film europei non nazionali.

Un film è ritenuto europeo se è conforme alla definizione del programma MEDIA di tali film in base al sistema di sostegno selettivo e al sistema di sostegno automatico del cinema.

I film che sono già stati classificati sono elencati nella banca dati film europei: http://ec.europa.eu/culture/media/programme/distrib/filmbase/index_en.htm

Un film è ritenuto europeo se è conforme alla seguente definizione:

Qualsiasi opera recente di fiction (compresi i film d'animazione) o documentario, di durata non inferiore a 60 minuti, che soddisfi le seguenti condizioni:

l'opera è prodotta a maggioranza da uno o più produttori con sede in un paese partecipante al
programma MEDIA. Per essere considerate come produttori effettivi, le società di produzione
devono essere accreditate. Per determinare chi sia l'effettivo produttore, si possono anche
considerare altri elementi come il controllo creativo, la proprietà dei diritti di sfruttamento e la
quota dei profitti;

е

l'opera dev'essere realizzata con la partecipazione significativa di professionisti che abbiano nazionalità o residenza in uno dei paesi partecipanti al programma MEDIA. Si intende per «partecipazione significativa» quella che abbia ottenuto più del 50% dei punti sulla base della tabella seguente, (ossia che abbia ottenuto 10 o più punti nel caso di un'opera di fiction o la percentuale più alta di punti se il totale è inferiore a 19 come avviene normalmente per documentari o film d'animazione per i quali solitamente le categorie non vengono incluse integralmente nei crediti):

| + | Punti |
|---------------------------------------|-------|
| Regista | 3 |
| Sceneggiatore | 3 |
| Musiche | 1 |
| Attore 1 | 2 |
| Attore 2 | 2 |
| Attore 3 | 2 |
| Direttore Artistico/Production Design | 1 |
| Direttore della fotografia | 1 |
| Montaggio | 1 |
| Suono e mixage | 1 |
| Luoghi di riprese | 1 |
| Laboratorio | 1 |
| TOTALE | 19 |

Non sono eleggibili per tale sostegno i film a carattere pubblicitario, pornografico, razzista o che facciano l'apologia della violenza.

Luglio 2011 – Tutti i diritti riservati

Antenna MEDIA Torino c/o F.E.R.T.
Cineporto - Via Cagliari 42 - 10153 Torino
722.11.27 Tel. 011 53 98 53 - Fax 011 53 14 90
info@antennamediatorino.eu
www.media-italia.eu

5.5. Proposte eleggibili

Per essere eleggibili le domande devono essere presentate utilizzando i formulari di candidatura ufficiali debitamente compilati e firmati (sono richieste le firme originali) e inviate entro e non oltre la scadenza fissata.

I formulari di candidatura devono essere accompagnati da una lettera ufficiale della società candidata, dai documenti che attestano la capacità finanziaria e tecnica del candidato, così come tutti gli altri documenti previsti nel formulario di candidatura.

I candidati devono includere un budget in pareggio in termini di costi e ricavi e rispettare il tetto massimo di finanziamento comunitario e indicare la richiesta di contributo comunitario fino a un massimo di 20.000 per schermo da digitalizzare.

6. CRITERI DI ESCLUSIONE

I candidati devono attestare di non trovarsi in nessuna delle situazioni previste negli Articoli 93 (1) e 94 e 96 (2) del Regolamento finanziario applicabile al budget generale delle Comunità Europee e qui di seguito elencate.

Sono esclusi dalla partecipazione al presente Bando per proposte i candidati che si trovino in una delle seguenti situazioni:

- a) che siano in fase o che siano oggetto di una procedura di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, di cessazione di attività, o che si trovino in situazioni analoghe risultanti da procedure della stessa natura esistenti nelle legislazioni e nei regolamenti nazionali;
- b) che siano stati oggetto di una condanna passata in giudicato relativa alla propria condotta professionale;
- c) che siano stati riconosciuti colpevoli di grave condotta professionale scorretta, con tutti i mezzi che il potere giudiziario possa dimostrare;
- d) che non abbiano rispettato i propri obblighi relativi al pagamento dei contributi sociali o al pagamento delle imposte secondo le disposizioni legali del Paese di appartenenza o quelle del Paese mandatario del servizio o ancora quelle del Paese dove il progetto viene realizzato;
- e) che siano stati oggetto di una condanna passata in giudicato per frode, corruzione, partecipazione ad organizzazioni criminali o qualsiasi attività illegale che arrechi danno agli interessi finanziari dell'Unione Europea;
- f) che siano stati oggetto di sanzioni amministrative in riferimento all'Articolo 96, paragrafo 1, del Regolamento finanziario.

I candidati non potranno ricevere alcun finanziamento qualora si trovino in una delle seguenti situazioni al momento della procedura di concessione delle sovvenzioni:

- a) si trovino in una situazione di conflitto di interessi;
- b) si siano resi colpevoli di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste dall'autorità contraente quale condizione di partecipazione alla procedura di assegnazione delle sovvenzioni o che non abbiano fornito tali informazioni:
- c) si trovino in una delle situazioni di esclusione in relazione all'articolo 93(1) del Regolamento Finanziario per la presente procedura di assegnazione del sostegno.

e siano soggetti alla sanzione penale consistente nell'esclusione da qualunque contratto o sostegno finanziato sul budget per un periodo massimo di dieci anni.

Come previsto dalle disposizioni degli articoli da 93 a 96 del Regolamento Finanziario, multe amministrative e finanziarie possono essere comminate a candidati che si siano dimostrati colpevoli di false dichiarazioni o che abbiano violato gravemente le proprie obbligazioni contrattuali nel corso di una precedente procedura di assegnazione.

Al fine di rispettare tali disposizioni, il candidato deve firmare una dichiarazione d'onore affermando di non trovarsi in alcuna delle situazioni fissate dagli articoli 93 e 94 del Regolamento Finanziario.

7. CRITERI DI SELEZIONE

I richiedenti devono disporre di fonti di finanziamento stabili e sufficienti per sostenere l'attività durante il periodo di realizzazione dell'azione o l'anno per il quale il finanziamento è stato assegnato e partecipare al suo finanziamento. Essi devono disporre delle competenze e delle qualifiche professionali richieste per portare a buon fine l'azione o il piano di lavoro proposti.

I candidati devono allegare una dichiarazione sull'onore, completa e firmata, che attesti il loro status di persona giuridica e la loro capacità tecnica e finanziaria per portare a buon fine le attività proposte.

Saranno esclusi tutti i candidati che non forniranno i documenti richiesti o che, sulla base dei documenti forniti, non rientrino nei criteri di selezione.

7.1. Capacità operativa

Al fine di permettere la valutazione della loro capacità operativa, i candidati devono fornire i seguenti documenti da allegare alla domanda:

- i curriculum vitae del gestore della sala cinematografica.
- La programmazione su scala temporale degli ultimi due anni, inclusi i titoli dei film, il numero di proiezioni e i biglietti venduti.

7.2. Capacità finanziaria

Firmando il form B dell'Annex I, il candidato dichiara sul proprio onore di avere la capacità finanziaria e operativa di portare a termine l'azione per il quale è stato richiesto il contributo.

L'Agenzia si riserva il diritto di richiedere documentazione / informazioni aggiuntive relative alla capacità finanziaria prima di prendere una decisione finale circa l'assegnazione del contributo. Se l'Agenzia ritiene che la capacità finanziaria non è provata o non è soddisfacente, essa può:

- respingere la domanda
- richiedere informazioni complementari

8. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Le domande / azioni eleggibili saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

| Criteri | Punti |
|---|-------|
| Dimensione europea | 65 |
| | |
| | |
| Numero di proiettori richiesti | |
| 1 proiettore □ | 7 |
| 2 proiettori □ | 13 |
| 3 proiettori □ | 25 |
| Esistenza di un sistema di sostegno nazionale | |
| No □ | 10 |
| Si □ | 0 |

9. CONDIZIONI FINANZIARIE

Le sovvenzioni dell'Unione Europea sono destinate a incentivare la realizzazione di azioni che non potrebbero essere realizzate senza il sostegno finanziario del Programma MEDIA e si basano sul principio del co-finanziamento. Esse completano l'apporto finanziario del candidato e/o gli aiuti nazionali, regionali o privati ottenuti da altre fonti.

Il fatto che l'Agenzia accetti una domanda non significa che quest'ultima si impegna ad accordare un contributo finanziario pari all'importo richiesto dal beneficiario. L'importo assegnato non potrà in nessun caso essere superiore al contributo richiesto.

Il candidato può richiedere un supporto per la digitalizzazione di 1, 2 o 3 schermi. Il contributo massimo è di 20.000 € per schermo. Nell'ambito del presente bando il contributo massimo per richiedente è di 60.000 €.

Luglio 2011 - Tutti i diritti riservati

Antenna MEDIA Torino c/o F.E.R.T. Cineporto - Via Cagliari 42 - 10153 Torino Tel. 011 53 98 53 - Fax 011 53 14 90 info@antennamediatorino.eu Il contributo può essere utilizzato solo una volta per ciascuno schermo. L'assegnazione di una sovvenzione non conferisce alcun diritto per gli anni successivi.

Le richieste di sovvenzione devono includere un budget preventivo dettagliato in cui tutti i costi devono essere forniti in euro.

Le società provenienti dai Paesi non appartenenti alla "zona euro" ("Unione Monetaria Europea") devono usare il tasso di cambio applicabile all'inizio del mese di presentazione della loro domanda di candidatura e che è disponibile presso i MEDIA Desk e le Antenne e sul sito web della Commissione: http://ec.europa.eu/budget/inforeuro.

Il budget dell'azione allegato alla domanda deve essere in pareggio tra costi e ricavi.

In caso di selezione e indipendentemente dall'esito di altre richieste di finanziamento presentate a terzi, il beneficiario deve fornire un impegno esplicito, firmando il Form B "dichiarazione sull'onore", di reperire i restanti fondi per il cofinanziamento.

9.1. Condizioni contrattuali e procedura di pagamento

In caso di approvazione definitiva della domanda di candidatura da parte dell'Agenzia, il beneficiario riceverà una decisione o un contratto di sovvenzione redatto in euro che specifichi le condizioni ed il livello di finanziamento:

- In caso di beneficiari registrati fuori dall'Unione Europea: le due copie del contratto originale devono essere firmate dal beneficiario e restituite all'Agenzia immediatamente. L'Agenzia firmerà per ultima.
- In caso di beneficiari registrati all'interno dell'Unione Europea: la decisione non dovrà essere restituita all'Agenzia. Le condizioni generali applicabili alla decisione (General Conditions II.b "Financing exclusively by lump sum(s) and/or flat-rates financing in the form of scales of unit costs"/Condizioni generali II.b "Finanziamento esclusivamente tramite pagamento in un un'unica soluzione e/o a forfait sotto forma di tabelle di costi unitari") sono disponibili nella sezione "Documents Register" del sito web dell'Agenzia http://eacea.ec.europa.eu/index en.php

Relativamente alla decisione, è chiaro ai beneficiari che:

La presentazione di una domanda di sovvenzione implica l'accettazione di tali Condizioni Generali. Tali Condizioni Generali obbligano il beneficiario al quale la sovvenzione viene concessa e costituiranno un allegato alla Decisione di Sovvenzione.

Il conto o sotto-conto bancario indicato dal beneficiario deve permettere di identificare i fondi versati dall'Agenzia.

Il pagamento sarà versato al beneficiario in un'unica soluzione al termine dell'azione e sulla base del rendiconto finale.

Per poter procedere al pagamento l'Agenzia, dopo la presentazione del report finale, si riserva il diritto di richiedere informazioni aggiuntive ai beneficiari.

Il pagamento sarà versato al beneficiario entro 45 giorni dall'approvazione, da parte dell'Agenzia, del rendiconto finale accompagnato dalla richiesta di pagamento.

9.2. Certificazione sul rapporto finanziario e contabile/Audit

Una certificazione sul rapporto finanziario e contabile/audit, redatta da un revisore esterno accreditato, o nel caso di enti pubblici, da un funzionario pubblico competente e indipendente, può essere richiesta dal funzionario responsabile ad autorizzare il sostegno per ciascun pagamento, sulla base della propria valutazione dei rischi. Nel caso di sovvenzione dell'azione, il rapporto/audit deve essere allegato alla richiesta di pagamento. Il rapporto di revisione/audit dovrà certificare, secondo la metodologia approvata dall'autorità competente, che i costi dichiarati dal beneficiario nel rendiconto finanziario finale sul quale si basa la domanda di pagamento, sono reali, debitamente registrati ed eleggibili sulla base del contratto di sovvenzione.

9.3. Garanzia

Non applicabile.

9.4. Doppio finanziamento

I progetti sovvenzionati non potranno beneficiare di nessun altro finanziamento comunitario per la stessa attività.

Il richiedente deve indicare le risorse finanziarie e gli importi di ciascuno degli altri finanziamenti ricevuti o richiesti per la digitalizzazione degli schermi.

9.5. Metodo di finanziamento: contributo forfetario

Condizioni generali

Nell'ambito del presente schema di sostegno, approvato dalla Decisione della Commissione C (2011) 2514, il contributo copre i costi collegati esclusivamente all'acquisto, all'utilizzo, all'installazione e alla manutenzione di un proiettore digitale DCI compatibile che sarà acquistato dal richiedente.

Calcolo del contributo

L'ammontare del contributo è fissato a 20.000 € per schermo.

La richiesta dovrà essere accompagnata da un budget in pareggio in termini di costi e ricavi per ciascuno schermo.

Calcolo del pagamento finale

Documenti richiesti con la richiesta del pagamento finale:

- La fattura del proiettore digitale DCI compatibile installato con il contributo del Programma MEDIA.

10. SUB-APPALTO ED ASSEGNAZIONE DI CONTRATTI D'APPALTO

Qualora la realizzazione dell'azione richieda il sub-appalto o l'assegnazione di contratto di appalto, il beneficiario e, all'occorrenza, i suoi partner, dovranno prestare attenzione affinché siano evitati conflitti d'interesse.

11. PUBBLICITA'

Tutte le sovvenzioni assegnate nel corso di un esercizio finanziario, devono essere pubblicate sul sito internet delle Istituzioni Europee durante il primo semestre dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio fiscale, nell'ambito del quale sono state attribuite. Tali informazioni possono inoltre essere pubblicate su qualsiasi altro mezzo appropriato, ad esempio, nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

Con l'approvazione del beneficiario (a meno che tale informazione non rivesta natura di pericolo per la sua sicurezza o possa apportare danno ai suoi interessi finanziari), l'Agenzia pubblicherà le informazioni seguenti:

- il nome e l'indirizzo del beneficiario:
- l'oggetto della sovvenzione;
- l'importo assegnato.

I beneficiari devono fare chiaramente riferimento al contributo dell'Unione Europea in tutte le pubblicazioni o in occasione di attività per le quali viene utilizzato il contributo. Inoltre, i beneficiari sono tenuti a far apparire ben visibilmente il nome e il logo del Programma MEDIA e a inserire la dicitura "con il sostegno del programma MEDIA dell'Unione Europea" su tutte le pubblicazioni, i poster, i programmi e altri prodotti creati in relazione al progetto co-finanziato. Se il beneficiario non risponderà pienamente a questo requisito potrebbe vedere ridotto il contributo.

12. PROTEZIONE DEI DATI

Tutti i dati personali (nomi, indirizzi, CV, ecc.) saranno trattati nel rispetto del Regolamento CE n. 45/2001 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2000 sulla protezione degli individui relativa al trattamento dei dati personali da parte di enti ed istituzioni comunitarie e sulla libera circolazione di tali dati.2

Le risposte dei candidati alle domande nel formulario di candidatura sono necessarie per la valutazione della domanda di finanziamento e saranno trattate unicamente a tale scopo dal

Luglio 2011 - Tutti i diritti riservati

Cineporto - Via Cagliari 42 - 10153 Torino Tel. 011 53 98 53 - Fax 011 53 14 90 info@antennamediatorino.eu

www.media-italia.eu

² Gazzetta Ufficiale L 8, 12.1.2001

dipartimento responsabile per il relativo programma di finanziamento comunitario. Su richiesta, possono essere inviati i dati personali per correggerli o completarli. Per qualunque domanda relativa a tali dati si prega di contattare l'Agenzia. In ogni momento i beneficiari possono presentare un reclamo contro il trattamento dei loro dati personali al Supervisore Europeo per la protezione dei dati (European Data Protection Supervisor).

I candidati e, se sono soggetti giuridici, le persone che hanno il potere di rappresentanza, di prendere decisioni o il controllo su di esse, devono essere informate che, qualora si trovino in una delle situazioni menzionate:

- nella Decisione della Commissione del 16.12.2008 sul Sistema di Prima Allerta (EWS Early Warning System) per l'utilizzo da parte di funzionari autorizzati della Commissione ed agenzie esecutive (G.U., L. 344, 20.12.2008, p.125), oppure
- nel Regolamento della Commissione del 17.12.2008 sul CED Central Exclusion Database (G.U., L. 344, 20.12.2008, p.12),

le proprie coordinate personali (nome, ragione sociale attribuita se persona giuridica, indirizzo, forma legale e nome delle persone che hanno il potere di rappresentanza, di prendere decisioni o il controllo su di esse, se persona giuridica) possono essere registrati solo nel Sistema di Prima Allerta (EWS – Early Warning System) o in questo e nel CED, e comunicate alle persone ed entità indicate nella suddetta Decisione e Regolamento, in relazione all'assegnazione o esecuzione di un contratto d'appalto o accordo di sovvenzione o decisione.

13. PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

In base all'adozione del Programma di lavoro annuale II presente Bando per Proposte è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea ed è accessibile dal seguente indirizzo internet: http://ec.europa.eu/culture/media/index en.htm

13.1 <u>Pubblicazione</u>

Il presente Bando per Proposte è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea ed è accessibile dal seguente indirizzo internet: http://ec.europa.eu/culture/media oppure, in lingua italiana, dal sito di MEDIA Desk Italia e di Antenna MEDIA Torino (www.media-italia.eu)

13.2 Formulari di candidatura

Le richieste di sostegno devono essere presentate utilizzando i formulari dedicati e compilati in una delle lingue ufficiali dell'Unione europea (preferibilmente inglese o francese).

I formulari ufficiali, inclusi i formulari budget ufficiali, possono essere scaricati dal sito web http://ec.europa.eu/culture/media.

I candidati che richiedono un finanziamento per più di un proiettore dovranno presentare un budget per ogni proiettore, specificando chiaramente per ciascun proiettore il nome o il numero della sala di programmazione dove questo verrà posizionato.

Si noti che solo le domande dattiloscritte saranno prese in considerazione.

13.3 Presentazione della domanda di candidatura

Saranno accettate solo le domande presentate sugli appositi formulari, debitamente compilati, datati, che presentano un budget in pareggio (uscite/entrate) firmate dalla persona legalmente abilitata ad impegnarsi a nome della società candidata.

Le domande che non comprenderanno tutti i documenti previsti nella lingua richiesta e che non saranno inviate entro la scadenze definita non saranno prese in considerazione.

Tutte le domande dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

Per l'anno 2011 si prega far riferimento al Bando per proposte EACEA 19/11 pubblicato il 1/07/2011 sulla G.U. 2011/C - 191/15 <u>qui allegato</u>, pertanto le domande di candidatura dovranno essere inviate al seguente indirizzo con la seguente dicitura:

Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (EACEA)

Constantin Daskalakis
BOUR 3/66
Avenue du Bourget 1
B-1140 Brussels
Belgium

- (a) per posta raccomandata (fa fede il timbro postale)
- (b) con consegna a mano, **prima delle ore 15.00 della relativa data di scadenza**: fanno fede la data e la firma di consegna ai servizi della Commissione
- (c) tramite corriere espresso (fa fede la data di consegna ai servizi del corriere espresso)

Le buste dovranno riportare chiaramente la dicitura:

MEDIA 2007 – DISTRIBUTION EACEA – CINEMA DIGITISATION

Non saranno accettate modifiche alla domanda successive al ricevimento da parte dell'Agenzia Esecutiva. Ciononostante, l'Agenzia si riserva il diritto di richiedere informazioni addizionali al fine di chiarire elementi della domanda.

Solo le domande di candidatura che rispondono a tutti i criteri di eleggibilità saranno considerate eleggibili e verranno valutate. In caso di ineleggibilità di una domanda di candidatura, verrà inviata una lettera indicante le ragioni di tale rifiuto.

Tutti i candidati la cui domanda non sarà accettata saranno informati per iscritto.

Nessun dossier o documento inviato sarà restituito ai candidati alla fine della procedura di valutazione e assegnazione.

Le proposte selezionate saranno oggetto di un'analisi finanziaria nell'ambito della quale l'Agenzia potrà richiedere informazioni complementari ai responsabili delle azioni proposte nonché eventuali garanzie.

13.4. Regole applicabili

- Regolamento del Consiglio (EC, Euratom) n. 1605/2002 del 25 giugno 2002 relativo al Regolamento Finanziario applicabile al budget generale delle Comunità Europee (GU L 248, 16.9.2002, p.1, come emendato successivamente)
- Regolamento della Commissione (EC, Euratom) n. 2342 /2002 del 23 dicembre 2002, che stabilisce le regole dettagliate per l'attuazione del Regolamento del Consiglio (EC Euratom) n°1605/2002 sul Regolamento Finanziario applicabile al budget generale delle Comunità Europee (GU L 357, 31.12.2002, p.1, come emendato successivamente)
- Decisione n. 1718/2006 CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 novembre 2006 (GU L 327, 24/11/2006, p. 12 – 24) relativo all'attuazione di un Programma di sostegno al settore audiovisivo europeo (MEDIA 2007).

13.5. <u>Contatti</u>

Per qualsiasi informazione si prega contattare:

In Italia

Associazione MEDIA Desk Italia c/o Cinecittà Luce

Via Tuscolana, 1055 - 00173 Roma Tel. 06 72.28.64.09/293 - Fax 06 72.21.127 info@mediadeskitalia.eu – <u>www.media-italia.eu</u>

Antenna MEDIA Torino c/o FERT

Via Cagliari 42 10153 Torino Tel 011.539.853 - Fax 011.531.490 info@antennamediatorino.eu - <u>www.media-italia.eu</u>

- Media Desk & Antenne in Europa http://ec.europa.eu/comm/avpolicy/media/desk en.html,
- Presso l'Agenzia Esecutiva EACEA

<u>EACEA-CINEMA DISTRIBUTION@ec.europa.eu</u>
Nell'oggetto si prega di scrivere "DIGITISATION" prima del titolo del messaggio